

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2020 年 1 月日

議員氏名	浅田 均
担 当 者	平岡 紀志
報告対象月	2019 年 11 月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥474,252	
(1) 人件費	¥0	
(2) 光熱水費	¥1,091	ガス料金、電気料金
(3) 備品・消耗品費	¥153,503	ネット利用料、ガソリン代、交通費、備品代
(4) 事務所費	¥218,709	車両・複合機リース料、電話・新聞代、郵送代
(5) 滞在費	¥100,949	宿泊代
2 政治活動費	¥6,500	
(1) 組織活動費	¥6,500	議員連盟会費等
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥519,248	
主な内訳	¥85,320	事務所費
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	01		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
			調査研究費	繰り入れ(寄付)	

[illegible]

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	02		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収証

(チケット・カード・クーポン)

2019年11月04日

無線番号 5311号

乗車料金 ￥6100円

立替金(ETC含む) ￥720円

計 6820円

お忘れ物・お問い合わせは
カスタマーサポートデスクへ
TEL 0370(08)2151 平日9:00~17:00

日本交通グループ

キャピタルモータース株式会社

TEL 03(3396)0511

GPS)405-0244-232A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	03		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書

C00080

領収番号
201909250001

浅田 均事務所 様

令和元年11月5日

金額	713,537
但し	代とて(内消費税等)

入金内訳

現金	
小切手	
振込	
手形	
相殺	
調整額	

上記金額正に領収致しました。

印
紙

藤本産業株式会社
放山SS
大阪府大阪市城東区放山西1丁目9番2-8号
06-6969-6800

取扱者印

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)


※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	04		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

お客様控え
 [交通系ICカードご利用明細]
 加盟店名 日本交通(池袋) 03-359
 店舗ID JE10710760503
 車番 1270
 カード番号 JE*****8792
 伝票番号 05743
 取引内容 売上
 ご利用日 2019/11/10 17:12:36

料金 ￥6100
 立替金(ETC含む) ￥600
 カード支払 ￥6700
 残高 ￥10316

お忘れ物・お問合せは
 カスタマーサポートデスクへ
 TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00
 **日本交通** 池袋営業所
 TEL 03 (3590) 2151
 端末識別番号
 30284-202-61656

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	05		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 証

(チケット・カード・クーポン)

2019年11月10日

無線番号 1270号

定額料金 ￥6100円

立替金(ETC含む) ￥6000円

計 6700円

お忘れ物・お問合せは

カスタマーサポートデスクへ

TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00

日本交通 池袋営業所

TEL 03 (3590) 2151

GPS) 404-6644-215A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	06		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 書

日比谷シティパーキング

TEL 3501-6333

19-11-14	18:43
精算11-14	20:42
駐車時間	1時間59分
駐車料金	1,200円
割引	0円
前払	0円
現金	1,200円
釣銭	300円
	#3-062255

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	07		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

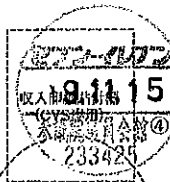
払込受領書 
(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
参議院議員 浅田均
事務所

お問い合わせ番号
60564787

金額 ¥4527
内消費税等(353)

受取人
SBCファイナンスサービス㈱
アスクル担当販売店
ブングル・ドット・コム株式会社

受領印


領収日付印

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いはできません。
(お客様用)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	08		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収証

(チケット・カード・クーポン)

2019年11月17日

無線番号 1515号

乗車料金 ￥6580円

立替金(ETC含む) ￥650円


迎車 ￥420円

計 7650円

お忘れ物・お問合せは

カスタマーサポートデスクへ

TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00

 日本交通 池袋営業所

TEL 03 (3590) 2151

GPS) 404-6544-214A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。


文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	09		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収証

(チケット・カード・クーポン)
2019年11月19日
無線番号 3405号
乗車料金 ¥1940円

計 1940円

 日本交通グループ
日交練馬株式会社
TEL 03 (6913) 0121
公益財団法人 東京タクシーセンター
TEL 03 (3648) 0300
GPS) 404-6644-207A

お客様控え

[交通系ICカードご利用明細]


加盟店名 日交練馬 03-6913-0121
店舗ID JE10710761136
車番 3405
カード番号 JE*****8792
伝票番号 06299
取引内容 売上
ご利用日 2019/11/19 00:04:33

料金 ¥1940

カード支払

¥1940

残高 ¥9550

 日本交通グループ
日交練馬株式会社
TEL 03 (6913) 0121
公益財団法人 東京タクシーセンター
TEL 03 (3648) 0300
端末識別番号
30284-202-63299

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費日は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	宣伝事業費	緑り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 証

(チケット・カード・クーポン)

2019年11月20日

無線番号 3023号

乗車料金 ￥1220円

計 1220円

お忘れ物・お問い合わせは

カスタマーサポートデスクへ

TEL0570(08)2151 年中無休

日本交通グループ

株式会社ワイエム交通

TEL03(5569)8022

GPS404-3944-173A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	1 /		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 証

(チケット・カード・クーポン)


2019年11月23日

無線番号 5314号

乗車料金 ￥6900円
立替金(ETC含む) ￥720円
迎車 ￥420円
予約 ￥420円
チケット他 -￥1640円

計 6820円

お忘れ物・お問い合わせは
カスタマーサポートデスクへ
TEL 0970(08)2181 平日9:00~17:00

 日本交通グループ
キャピタルモータース株式会社
TEL 03(3395)5161

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 745号

2019-11-25 22:03

乗車料金
6,820円

ETC料金 ￥720含む

12436

↓

12142

支払内訳
現金 ￥6,820

上記の通り正に領収いたしました。



東京MKタクシー

電話番号(03) 6647-6647

無線センター(03) 6647-6661

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
			調査研究費	繰り入れ(寄付)	

[illegible]

不利用料
がソリニ化
¥.89.569.-

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
浅田 均 様

お客様番号
3010-1423-88348

2019年10月ご請求分

金額(円)
¥4,184-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先(無料)
0800-3330111

領収日附印
474140
97702

取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
			調査研究費	繰り入れ(寄付)	

[illegible]

複合機リソース

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払の際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	16		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 証

TKX-1059196

浅田均事務所

様

金額

¥69 ※

収入
印
紙

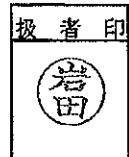
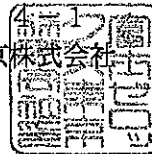
但し 請求書通り

令和 1 年 11 月 06 日

上記の金額正に領収いたしました。

現金・小切手	¥	※
振 込	¥	※
手形・相殺	¥	※
計	¥	69 ※

新宿区西新宿6-1
富士ゼロックス東京株式会社



(本証に社印および収者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	17		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

621

令和 1 年 11 月 分 支払明細書 参議院議員 浅田 均 殿

支給	歳 費	文書通信交通 滞 在 費	議 会 雑 費	期 末 手 当			支給合計額
控 除	所 得 税	住 民 税	党よりの依頼 差 引 額	電 話 料	宿 舎 費	宿 舎 経 費	控除合計額
				3,740			
	議 員 会 館 費	団体生命保険料	交通傷害保険料	議員会館食堂費	国民年金保険料	そ の 他	
	100						
	100						
							差引支給額

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費日は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	18		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書

浅田均事務所 様

[販売]
日本の夜景シリーズ第6集
84円 6枚 ¥504

小 計 ¥504

課税計(10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥504

合計 ¥504
お預り金額 ¥1,004
おつり ¥500



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2019年11月11日 16:34
担当: 金村 左知子
発行No. 191111J8133 端N65箱10
連絡先: 城東蒲生郵便局
TEL: 06-6933-1926

郵便局からのお知らせ

**2019年10月1日(火)から
郵便料金などが変わりました。**

消費税率の改定に伴い、郵便料金などを
変更させていただきました。
詳しくは、日本郵便株式会社Webサイトを
ご覧いただくか、お近くの郵便局にお尋ねください。

郵便 郵便局

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	19		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書

浅田均事務所 様

[証紙切手引受]	
第一種定形 @84	16.0g ¥84
1通	
小 計	¥84
郵便物引受合計通数	1通
課税計(10%)	¥84
(内消費税等)	¥7)
非課税計	¥0
合計	¥84
お預り金額	¥100
おつり	¥16



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2019年11月18日 12:08
担当: 金村 左知子
発行No. 191118A0357 端N65箱10
連絡先: 城東蒲生郵便局
TEL: 06-6933-1926

郵便局からのお知らせ

**2019年10月1日(火)から
郵便料金などが変わりました。**

増徴減率の決定に伴い、郵便料金などを
変更させていただきました。
詳しくは、日本郵便株式会社Webサイトを
ご覧いただくか、お近くの郵便局にお尋ねください。

郵便 郵便局

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費 事務所費	光熱水費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費
報告対象月	2019年11月		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
通し番号	20		調査研究費	繰り入れ(寄付)	

領収書

浅田均 事務所 様

[証紙切手引受]

第一種定形 16.0g
⑧84 3通 ¥252

小 計 ¥252

郵便物引受合計通数 3通
課税計(10%) ¥252
(内消費税等 ¥22)
非課税計 ¥0

合計 ¥252
お預り金額 ¥552
おつり ¥300



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2019年11月21日 12:00
担当: 金村 左知子
発行No. 191121A0195 端N66箱70
連絡先: 城東蒲生郵便局
TEL: 06-6933-1926

郵便局からのお知らせ

**2019年10月1日(火)から
郵便料金などが変わりました。**

消費税率の改定に伴い、郵便料金などを
変更させていただきました。
詳しくは、日本郵便株式会社Webサイトを
ご覧いただくか、お近くの郵便局にお尋ねください。

郵便 郵便局

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	21		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
			調査研究費	繰り入れ(寄付)	

領 收 書

[illegible]

令和 1 年 11 月分

〒103-0021
東京都中央区日本橋本石町4-3-11

丸の内新聞株式会社

① 03 - 6262 - 7546

コード 006887006887 21 146

品名	部数	単価	金額	備考
読売新聞 ※	1	4,400円	4,400円	

8%対象 4,400円(消費税 326円)

北の内の新聞
印収
55年

右の金額正に領収致しました。

合計 4,400 円也 (消費税含む) ※軽減税率対象
2019 年 11 月 26 日

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払の際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切〆必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	22		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
			調査研究費	繰り入れ(寄付)	

領収証

領収証No.20191206-00088
2019年12月06日 発行

平素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
下記金額を正に領収いたしました。

お客様名 参議院議員 浅田均事務所 御中

お問合せ番号 4120720

ご契約者名 浅田 均 様

日立キャピタルNBI株式会社
作成場所：東京都港区西新橋1-3-1



領収金額	領収日
7560 円	2019年11月27日

金融機関名	口座番号
りそな銀行 大手支店	普通 551**** 7999 7999 7999 7999

※お客様の情報を保護するため、口座番号の一部を表示していません。

No.	ご契約年月	ご契約番号	代表物件	当回数	残回数	領収金額(税込) 円	明細 コース料 (又は賦払金)	事務手数料
1	2016年09月	1037-6447-9400-00	複合機	39	33	7560	7000	0
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
合計		1 件				円 7560	円 7000	円 0

【お知らせ】 ご不明な点がございましたら、誠に恐れ入りますが表面のお問合せ先までご連絡を頂きますようお願い申し上げます。

※金額を訂正したものは無効とします。
※再発行は致しません。

印紙税申告納付につき
税務署承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	23		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

年-月-日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
01-11-05				
01-11-06				
01-11-07				
01-11-18				
01-11-23				
01-11-25				
01-11-25				
01-11-28				
01-11-28				
01-11-28				
01-11-28				
01-11-28				
01-11-28				
01-12-02				
01-12-02				
01-12-02				
01-12-02				
01-12-02				
01-12-03				
01-12-03				
01-12-04				
01-12-06				
01-12-07				
01-12-07				
01-12-09				

○他国支払いの小切手等で入金の場合は、摘要欄にお支払しができる予定日を表示します。
 ○お支払可能期限は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本台紙の下記項目における金額・残高の単位について
 □項目名 □お支払金額 □お預り金額 □差引残高
 ・外貨建て預金の場合は、換算円に記された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

車乗り-不料
¥181,720.-

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	24		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMから振込や窓口銀行・郵便局で支払の場合は、左側2枚をお出しください。上記以外で支払う場合は、

ご請求先氏名
浅田 均 様

お客様番号
3010-1423-88348

2019年11月ご請求分

金額(円)
¥4,216-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先(無料)
0800-3330111

領収日附印
444140
18.11.30

収入印紙貼付欄
※融機関・CVS用)→お客様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	25		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

621

令和 1 年 11 月 分 支払明細書 参議院議員 浅田 均 殿

支給	歳 費	文書通信交通滞在費	議会雑費	期末手当			支給合計額
控除	所得税	住民税	党よりの依頼差引額	電話料	宿 舎 費	宿 舎 経 費	控除合計額
					92,210	8,739	
	議員会館費	団体生命保険料	交通傷害保険料	議員会館食堂費	国民年金保険料	そ の 他	
							差引支給額

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	26		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

参議院議員 浅田 均 先生

令和元年10月25日

令和元年11月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計

<内訳>

①党費(特別党員)

②臨時党費

③議員連盟会費 合計 6,500

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
国際観光産業振興議員連盟	500		
日米欧米安全安全保障議員協議会	3,000		
ハンセン病対策議員懇談会	200		
参議院ASEAN議員交流推進議員連盟	300		
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
日本チベット国会議員連盟	200		
大阪・関西万博を推進する国会議員連盟	100		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好強化会	1,000		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
日本維新の会 外務士制度・知的財産制度推進議員連盟	100		
日本維新の会 冠肺炎感染互助制度推進議員連盟	100		
参議院日仏友好議員連盟	500		

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2019年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	27		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収証 浅田 均 様 No. _____

★ 4519.248 -

但 寄附として

2019年12月2日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

浅田 会

大阪市城東区中央1-13-13-218

電話 (06) 6933 - 2300

FAX (06) 6933 - 0824

コクヨ ケー46

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。