

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 令和 元年 5 月 21 日

議員氏名	谷畑 孝
報告対象月	平成31年3月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥105,816	
(1) 人件費	¥0	
(2) 光熱水費	¥40,300	電気料金
(3) 備品・消耗品費	¥0	
(4) 事務所費	¥65,516	電話料金・コピー機チャージ料・PCレンタル・サーバー代
(5) 滞在費	¥0	
2 政治活動費	¥112,592	
(1) 組織活動費	¥67,430	交通費
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥45,162	新聞購読料
3 政党支部繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳		
主な内訳		
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥474,730	
主な内訳	¥362,690	人件費
主な内訳	¥112,040	事務所賃料・月極駐車場
5 支出合計	¥693,138	
6 前月からの繰越	(¥1,170,796)	
7 次月への繰越	¥-863,934	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費 ○光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	001		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

電気ご使用量のお知らせ

谷畑孝事務所 様

お客様番号 04237534 51 0113

供給地点特定番号 06 0042 3753 4510 1132 0000

31 年 4 月 9 日 使用期間 3月 6日 ~ 4月 3日

ご契約 低圧電力

内容 ご契約 7kW 力率 100%

ご使用量 338kWh

計器番号 179

当月指示数 13821.9

前月指示数 13484.0

ご参考：前年同月ご使用量 (期間 3/6 ~ 4/4)
275kWh
対前年同月比 +22.9%

ご請求金額 12,706 円

初回振替日 4月17日 再振替予定日 4月26日

お支払期限日 5月 6日

4月分料金の振替日は4月17日となります。
なお、振替日に引落しができなかった場合は、
4月26日に、再度引落しをさせていただきます。

内訳	円 銭	内訳	円 銭
基本料金	7,408.50	再エネ促進料	980.00
力率調整金	- 370.44	消費税率10%増徴(軽減)	941.00
その他手数料	4,360.20		
その他費用	+ 327.86		

単 価 名 称	月 分	円 銭
燃料費調整	当月分	+97銭
	翌月分	+89銭
再エネ促進料	当月分	21990銭

電気料金領収書のお知らせ

年 月 分 31年 3月 使用期間 2/6 ~ 3/5

契約種別 低圧電力

ご使用量 535kWh 振替日 3月19日

領収金額 10,036円 消費税率増徴(再掲) 1,187円

口座名称 店舗 口座番号

検針日 4月 4日 次回検針日 5月 9日 検針員 イシハラ

関西電力株式会社 受託会社 関電サービス株式会社

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	002		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)

電気ご使用量のお知らせ

谷畑孝事務所 様

お客さま番号	04237534	番 号	51 0113
供給地点特定番号	06 0042 3753 4510 1131 1000	31 年 4 月	ご使用期間 3月6日～ 4月3日
従量電灯B		ご契約容量	7kVA

ご使用量 904kWh

計器番号 676

当月指示数 46528.2
前月指示数 45624.7

ご参考：前年同月ご使用量 (期間 3/6～4/4)
947kWh
対前年同月比 -1.5%

ご請求金額 26,380 円

初回振替日 4月17日 再振替予定日 4月26日
お支払期限日 5月8日

4月分料金の振替日は4月17日となります。
なお、振替日に引落しできなかった場合は、
4月26日に、再度引落しをさせていただきます。

内訳	円 銭	内訳	円 銭
基本料金	2,721.60	固定費前払金	-34.00
1段料金	2,110.80	電気料金	2,621.08
2段料金	3,747.60	消費税等相当額 (消費税)	1,954.00
3段料金	14,357.05		
計 (費調金額)	+ 676.66		

単 価 名 称	月 分	金額
電 料 費 調 整	当月分	497 銭
	翌月分	769 銭
電気料金徴収金	当月分	2円90 銭

電気料金領収書のお知らせ

年 月 分 31年 3月分 従量電灯B ご使用期間 2/6～3/5

契約種別 従量電灯B 振替日 3月19日

ご使用量 524kWh 消費税等相当額 (消費税) 1,797 円

領収金額 24,364 円

口座名義 店舗 口座番号

検計日 4月 4日 次回検計日 5月 9日 検計員 イシハラ

関西電力株式会社 受託会社 関電サービス株式会社

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	003		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客さま氏名 谷畑 孝事務所 様

2019 年 4 月 14 日発行

お客さま番号 (072)994-5005

右記、金額を 2019 年 3 月 25 日口座振替により
領収いたしました。

2019 年 3 月分	
領収金額 (Amount paid)	16,903 円
内 電話料金等	15,768 円
訳 消費税相当額	1,135 円
金融機関名 * * * * *	
口座番号 * * * *	
※表示方法の変更 (表示もしくは非表示) をご希望されるお客さまは、 料金お問合せ先へご連絡ください。	

印紙税申告納
付につき 東
税務署承認済

NTT西日本
大阪支店
〒541-0059
大阪市中央区 博労町
2丁目 5-15



西日本電信電話株式会社
大阪支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒550-0001
大阪市西区 土佐堀
1丁目 3-7



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	004		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

衆議院議員 谷畑孝事務所 御中

発行日 2019 年 03 月 07 日

領収証番号 0000002068

領 収 証

リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲 1-7-12

領 収 日	2019 年 3 月 4 日
領 収 額	31,860 円

印紙税申告納
付につき江東西
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	りそな銀行 衆議院支店 普通 7813*** 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 タニハタタカシムシヨ タニハタタカシ

領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
A061570280-000	19. 3. 1~19. 3. 31	25	29,500	2,360

続きは裏面をご覧ください。

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

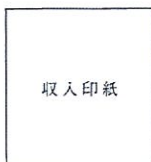
※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	005		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		



No 00682279



領 収 証

谷畑孝事務所 様

¥3,297-

振込受領分として、2019年3月28日発行
但上記領収金額には消費税等(¥244)が含まれております。
上記正に領収致しました
2019年 3 月 26 日

訂正時無効

取扱者



本 社 〒102-8573 東京都千代田区飯田橋 2-18-4 ☎03(3264)7111
関西支社 〒553-8558 大阪市福島区福島 6-14-1 ☎06(6456)2711
中部支店 〒460-0002 名古屋市中区丸の内 3-23-20 ☎052(955)3610
札幌支店 〒060-0001 札幌市中央区北 1 条西 3 丁目 2 ☎011(281)5741
仙台支店 〒983-0864 仙台市宮城野区名掛丁 128 ☎022(292)8831
広島支店 〒730-0037 広島市中区中町 8-12 ☎082(545)7471
九州支店 〒812-0011 福岡市博多区博多駅前 2-19-24 ☎092(476)6001

中央第 2 業務課 第 1 事

お問い合わせは 03-5425-8380 までお願いします。 SNo.0001160462

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	006		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

日 月 年	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	007		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

日 月 年	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9	31-03-29 振替	*3,024	HC>オオリカシヨウカイ	
10				
11				
12				

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。



（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	008		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 書

・ご利用ありがとうございます。
 ・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: 定期券 **¥18,250**

うち定期 **¥18,250**

上記金額を領収いたしました。

カード番号: PB804E18081606957
 ご利用日付 2019年03月07日
 時刻 14時14分

印紙税申告納
 付につき東京上野
 税務署承認済

伝票番号: 70405
 東京地下鉄株式会社
 国会議事堂前駅 券22発行

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	009		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		



東京地下鉄

領収書

- ・ご利用ありがとうございます。
- ・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: チャージ ¥5,000

上記金額を領収いたしました。

カード番号: PB804E18081606957

ご利用日付 2019 年 03 月 11 日

時刻 12 時 47 分

印紙税申告納

付につき東京上野

税務署承認済

伝票番号: 80147
東京地下鉄株式会社
国会議事堂前駅 券 O1 発行

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	010		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		



領 収 書

- ・ご利用ありがとうございます。
- ・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: 定期券 ¥18,080

うち定期 ¥18,080

上記金額を領収いたしました。

カード番号: PB309A16042205406

ご利用日付 2019 年 03 月 07 日

時刻 14 時 22 分

印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済

伝票番号: 80041

東京地下鉄株式会社

国会議事堂前駅 券〇1発行

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	011		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 証

2019 年 3 月 18 日

谷畑孝事務所 様

★★★★★ 金額 26,100 円

[但]

上記正に領収いたしました (領収証No.9623 [レシートNo.A108] 発行)

634-0804 奈良県橿原市内膳町5-2-37
株式会社 カブリ
カブリうりば カブリ 大和八木店
TEL.0744-47-2622

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	012		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		



領 収 証

31年 3月分

谷畑 孝 様
八尾市青山町 4-5-25
メゾンカリフ 103

06-010 (No. 45)

照会No. (11776)

品 名	部 数	金 額
毎日新聞セット	1	4,037
(本体 3,738 消費税 299)		

合計金額

4,037円



山 本 販 売 所
高 安 販 売 所



0120-417-006



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	013		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

平成 31 年 3 月度 領 収 証
青山町4-5-25

店区	読者No.
0114	7930-25

谷畑 孝 事務所 様

銘柄	部数	定価
産経新聞	1	4,037

合計金額
¥4,037

上記金額には消費税
等を含んでいます。



〒581-0085
八尾市安中町2-1-56
TEL 072-923-0976 FAX 072-923-0976
毎度有難うございます。



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	014		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

YC 領 収 書

区域 009 全戸 0291-100 お問合せ No 12529

お名前 谷畑 事務所 様
八尾市青山町 4 丁目 5-25
メゾンカリフ 103
31 年 3 月分

銘	柄	部 数	金 額	◇左記の通り領収しました
1	読売新聞セット 税込	1	4,400	
2				
3				
合 計			4,400 円	領収日 年 月 日

読売センター八尾東 TEL 072-999-2939
八尾市東山本新町 6-1-1



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	015		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

ASA

19年03月分 領収証

01 13 94 75
顧客No. 12597

青山町4丁目 5-25
メゾンカリフ 103

谷畑 孝 事務所 様

購読銘柄	部数	金額	
朝日新聞	1	¥4,037	
日本経済新聞	1	¥4,900	
領収金額		¥8,937 (税込)	

朝日新聞 一成舎新聞舗 ASA山本店
八尾市山本町1-1-13

TEL:072-991-2959 FAX:072-922-2229



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	016		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 書

〒 100-0014

東京都千代田区永田町

2-2-1

衆議院第一議員会館 1 1 1 4

谷畑 孝

様



平成31 年 3 月分

〒103-0021

東京都中央区日本橋本石町4-3-11

丸の内新聞株式会社

① 03 - 6262 - 7546

(244726)

コード

24448401001

000090

新 聞 名	部 数	単 価	金 額	備 考
朝日新聞	1	4,037	4,037	
毎日新聞	1	4,037	4,037	
読売新聞	1	4,400	4,400	
日本経済新聞	1	4,900	4,900	
産経新聞	1	3,034	3,034	
東京新聞	1	3,343	3,343	

合 計

23,751

円也

(消費税含む)

右の金額正に領収致しました。

平成31 年 3 月 28 日

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	谷畑 孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 31 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	017		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領収書

平成 31 年 3 月 20 日

谷畑 孝 様

¥ 474, 730-

但、寄付金として上記正に領収いたしました

2010 年都市研究会
八尾市青山町-5-25
メゾンカリブ 103
代 表 谷畑 孝

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。