

文書通信交通滞在費 使途報告書

令和 元年 8 月 8 日

議員氏名	片山 大介
報告対象月	令和元年 5月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥151,226	
(1) 人件費	¥75,160	事務スタッフ給与
(2) 光熱水費	¥0	
(3) 備品・消耗品費	¥15,623	ガソリン代、新聞代、PC周辺機器代
(4) 事務所費	¥60,443	郵送代、複合機リース・保守代、電話料金など
(5) 滞在費	¥0	
2 政治活動費	¥0	
(1) 組織活動費	¥0	
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入 (寄付)	¥30,997	
主な内訳	¥30,997	事務所賃料、共益費
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥817,777	
主な内訳	¥30,997	事務所賃料、共益費
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	31年5月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号			機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

片山 大介 様 No. _____

* 75160-

内 訳	但 平成31年4月分給与として 令和元年5月10日 上記正に領収いたしました	収入印紙
現 金		
小 切 手		/
手 形		/
消費税額等(%)		

東京都新宿区 江

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
 - ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	31年5月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 証	
お買上日	2019/05/05
担当者No	34132
レジNo	117/0101
取引No	9508

お支払の nội家
PayPay ¥4,860

片山大介 様

¥4,860-

(内、消費税等 ¥360-)

お品物 (ハソフレ / 検器) 代として
上記正に領収致しました。

(株)ビックカメラ
ビックカメラ赤坂見附駅店
電話番号 03-6230-1111

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書


文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	31年5月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 書

〒100-0014
東京都千代田区永田町
2-1-1
参議院議員会館 721

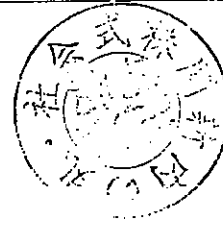
片山大介 様



2019 年 5 月分

〒103-0021
東京都中央区日本橋本石町4-3-11
丸の内新聞株式会社
①03-6262-7546

コード 14624601001 000021

新 聞 名	部 数	単 価	金 額	備 考
日本経済新聞	1	4,900 ^円	4,900 ^円	
合 計			4,900 円也	

右の金額正に領収致しました。

(消費税含む)
2019年5月17日

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	31年5月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

便利でお得!! 出光法人会員募集中!
個人事業主の方も大歓迎!!



領収書

印 紙

IDEMITSU

158117

A-A-ラオ*神戸給油所
TEL 078-371-0077
(株) 酒井商会
神戸市中央区相生町1-2-9
TEL 078-371-0077

売上 2019年 5月18日
16:48
上 様 手
現金フリー 00-158117-90001-0001-9

出光ゼアス P-11(内)
37.11 L 0158.0 5863円
01200.00

合計 5,863円
(内、消費税等(8.00%) 434円)

約 1万円: 4,137円
6千円: 137円

伝No: 10020 担当:0204 裏川 裕樹

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	31年5月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

領収証

領収証 No.20190516-00360
2019年05月16日 発行

平素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
下記金額を正に領収いたしました。

お客様名 片山 大介 様

お問合せ番号 4980139

ご契約者名 片山 大介 様

日立キャピタルNBI株式会社
作成場所：東京都港区西新橋



領収金額	領収日
6696 円	2019年05月07日

振替(又はお振込)金融機関	
金融機関名 支店名 口座番号 口座名義	りそな銀行 参議院支店 普通 004**** かやダイヤ

※お客様の情報を保護するため、口座番号の一部を表示していません。

No	契約年月	契約番号	代表物件	当回数	残回数	領収金額(税込)円	明細	
							借入元金 (又は借入金)	事務手数料
1	2016年08月	1037-5962-7500-00	複合機	32	40	3348	3100	0
2	2016年09月	1037-6640-7300-00	複合機	31	41	3348	3100	0
3								
4								
5								
6								
7								
8								
合計		2	件			円 6696	円 6200	円 0

【お知らせ】 ご不明な点がございましたら、誠に恐れ入りますが表面のお問合せ先までご連絡を頂きますようお願い申し上げます。

※金額を訂正したものは無効とします。
※再発行は致しません。

印紙税申告納付につき
税務署承認済

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R 1年 5月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収書

片山大介 様

[別納引受]		
第一種定形 @82	51通	¥4,182
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
特殊取扱 (内訳) 速達		¥14,280
		¥14,280
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
小 計		¥18,462
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>		
第一種定形 @92	1通	¥92
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
特殊取扱 (内訳) 速達		¥280
		¥280
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
小 計		¥372
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>		
郵便物引受合計通数	52通	
課税計		¥18,834
(内消費税等)		¥1,395
非課税計		¥0
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>		
合計		¥18,834
お預り金額		¥20,034
おつり		¥1,200



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2019年 5月 9日 9:06
 担当：林 由記
 発行No. 190509A4547 端N11箱11
 連絡先：国会内郵便局
 TEL:03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	31年5月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

領収書

片山 大介 様

[証紙切手引受]	
ゆうパック 100サイズ 138223403220 〒675-2311	¥1,260
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	
割引 (内訳) 持込	-¥120
@120	-¥120
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	
小計	¥1,140
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	
郵便物引受合計通数	0通
ゆうパック引受合計個数	1個
課税計	¥1,140
(内消費税等)	¥84
非課税計	¥0
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	
△計 合計	¥1,140
お預り金額	¥1,140



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2019年 5月 9日 13:03
 担当：山田 優衣
 発行No. 190509A8308 端N30箱03
 連絡先：神戸海岸通郵便局
 TEL:078-391-0131

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	31年5月		
通し番号	8		

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
片山 大介 様

お客様番号
4610-1070-50370

2019年 5月ご請求分

金額(円)
¥13,603-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 印 貼 付 欄
066513
'19.5.20
ローソン元町通
二丁目店

取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	31年5月		
通し番号	9		

領収書

片山大介 様

[証紙切手引受]	
ゆうパック 100サイズ 131065018674 〒590-0958	¥1,410
割引 (内訳) 持込	-¥120
@120	-¥120
小 計	¥1,290
郵便物引受合計通数	0通
ゆうパック引受合計個数	1個
課税計	¥1,290
(内消費税等)	¥95)
非課税計	¥0
合計	¥1,290
お預り金額	¥1,290

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2019年 5月21日 13:50
 担当：林 由記
 発行No. 190521A4972 端N11箱11
 連絡先：国会内郵便局
 TEL:03-3581-0681

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R 1年 5月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

LAWSON

中突堤本通店
兵庫県神戸市中央区元町通3-8

電話: 078-334-1777

2019年 5月21日(火) 18:45

店#: #1 04462 責: 李

【金額修正】

82円普通切手

82 20個 1,640非

合 計 ¥1,640

(内消費税等 ¥0)

点 数 20個

上記正に領収いたしました

お預り合計 ¥1,640

お 金 勺 ¥0

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	31年5月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	11		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

Canon

領収証

発行日 : 2019年05月23日
領収証No. : 190500183028

片山大介 御中

¥7,214-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2019年05月21日

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	31年5月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収証

領収証 No. 20190605-00347
2019年06月05日 発行

平素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
下記金額を正に領収いたしました。

お客様名 片山 大介 様

税関番号 4980139

ご契約者名 片山 大介 様

日立キャピタルN.B.株式会社
作成場所：東京都港区西新橋



領収金額	領収日
6696 円	2019年05月27日

振替(文庫)金融機関	金融機関名
支店番号	りそな銀行
口座番号	参議院支店
口座名義	普通 004****
	妙々ダイク

※お客様の情報を保護するため、口座番号の一部を表示していません。

No	ご契約年月	ご契約番号	代取物品	当回数	残回数	領収金額(税込)円	期 細	
							前払金(戻金)	事務手数料
1	2016年08月	1037-5962-7500-00	複合機	33	39	3348	3100	0
2	2016年09月	1037-6640-7300-00	複合機	32	40	3348	3100	0
3								
4								
5								
6								
7								
8								
合計		2 件				円 6696	円 6200	円 0

【お知らせ】 ご不明な点がございましたら、誠に恐れ入りますが表面のお問合せ先までご連絡を頂きますようお願い申し上げます。

※金額を訂正したものは無効とします。
※再発行は致しません。

印紙税申告納付につき
事務承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	31年5月,		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

片山大介 様

[販売]	
レターパックライト (360円)	
360円 5枚	¥1,800
レターパックプラス (510円)	
510円 3枚	¥1,530
小 計	
	¥3,330
課税計	
	¥0
(内消費税等)	
	¥0
非課税計	
	¥3,330
△計	
	¥3,330
お預り金額	
	¥3,330

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2019年 5月28日 13:52
 担当：林 由記
 発行No. 190528J0256 端N11箱11
 連絡先：国会内郵便局
 TEL:03-3581-0681

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R1年5月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領 収 書

片山 大介 様

¥ 30,997

但 寄付として

令和 元年 5月 31日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

神戸市中央区元町通3-17-8 TOWA神戸元町ビル202号室
日本維新の会参議院兵庫県選挙区第2支部

日本維新の会
参議院兵庫県
選挙区第2支部

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R 1年 5月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 書

片山 大介 様

¥ 8 1 7 , 7 7 7 -

但 寄付として

令和 元年 5月 31日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

神戸市中央区元町通3-17-8 TOWA神戸元町ビル202号室
片山大介事務所

片山大介
事務所

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書