

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 令和元年 9月 18日

議員氏名	森 夏枝
担 当 者	長嶋
報告対象月	令和元年 7月

項目	金額（円）	備考
1 経常経費	¥143,135	
（1）人件費	¥0	
（2）光熱水費	¥1,440	電気・ガス代
（3）備品・消耗品費	¥751	備品代
（4）事務所費	¥140,944	事務所家賃・電話代・コピー機リース代他
（5）滞在費	¥0	
2 政治活動費	¥22,100	
（1）組織活動費	¥22,100	移動交通費・駐車場代・ガソリン代他
（2）機関紙誌発行費	¥0	
（3）宣伝事業費	¥0	
（4）調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入（寄付）	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入（寄付）	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥165,235	
6 前月からの繰越	¥3,942,155	
7 次月への繰越	¥4,776,920	次月印刷物に充当

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和元年 7月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00001		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
			調査研究費	繰り入れ (寄付)	

01-07-18 , 電気

*1,440

関西電力

リ英リまり。詳細は窓口にご照会ください。

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）
※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品	消耗品費
報告対象月	平成 28 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費	
通し番号	00002		機関紙誌発行費		宣伝事業費	
			調査研究費		繰り入れ(寄付)	



FLET'S
竹田店

電話 075-646-3430

京都市伏見区竹田七瀬川町6-1

***** 領収書 *****

お買い上げありがとうございます。

2019年 5月26日(日) 11時14分
POSNO.002 レシートNO.00687-246811



パソコン用 ¥100

小計 1個 ¥100
外税消費税等 ¥8
お買上げ合計 ¥108
(内消費税等 ¥8)

お買上げ明細は上記のとおりです。

合計 ¥108

お預り ¥5,000
お釣 ¥4,892
責: 2115040

41334

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

94

751

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品○消耗品費
報告対象月	元年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00003		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 証
○コーナン
六地藏店 ☎ 075-605-7157

森 夏 枝 様 領 収 証

2019年05月29日(水)

¥643-

上記正に領収しました(消費税 47円を含みます)
コーナン株式会社
〒593-8324 堺市西区鳳東町6-637-1
六地藏店 075-605-7157 現口 掛口 クレロ S R O
〒593-8324 堺市西区鳳東町6-637-1
※保管等でお願ひの場合は、印刷面を内側に折って保管願ひます。
※お買上げ明細だけでの返品、交換はお受けできません。

担当者 ナガイ
0001-8211-1718

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和元年 7月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00004		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

払込受領書

(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
森なつえ事務所

お問い合わせ番号
63170310

金額 ￥9827
内消費税等(727)

受取人
SMBCファイナンスサービス株
アスクル担当販売店
株式会社タテノプラン
ニング

受領印



金額を明記した場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いできません。

(お客様控)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和元年 7月		事務費	滞在費	組織活動費
通し番号	00005		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0328	0078*****
取扱店	お取引日	時刻
32802	01-07-29	13:04
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥3,240	¥432
お取引後の残高(円)	おつり	
*****	*****	

IC認証

お振込明細またはご案内

ゆうちょ銀行

〇三八

普通 3030965

カ)ココロスキツフ様

お受取人

モリ ナツエ様

電話番号 075-606-2502

取扱番号 300023

印紙税申告納付済み
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。→


※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和元年 7月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00006		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
			調査研究費	繰り入れ (寄付)	

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

 **りそな銀行**
RISONA

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0328	0078*****
取扱店	お取引日	時刻
32802	01-07-23	10:30
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥20,768	¥108
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証		

お振込明細またはご案内

お受取人

ご依頼人

リソナ

ハイセイタ・イイチ

当座 0210086

サカヅキユウヒツン(カ)様

登録番号 0009

モリサツI様

電話番号 075-606-2502

取扱番号 230018

印紙税申告納付済
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。→

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和元年 7月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00007		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

払込受領書 
(コンビニエンスストアお支払用)

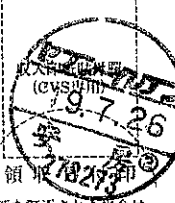
払込人氏名
森夏枝事務所

お問い合わせ番号
64992871

金額 ￥5737
内消費税等(424)

受取人
SMBファイナンスサービス㈱
アスクル担当販売店
株式会社テクノプラン
ニング

受領印



金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いはできません。

(お客様控)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和元年 7月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00008		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

Summary of your charges
ご利用料金内訳明細書

請求先名： 様

000000-0000265-00002/00002-402
M-06G1AE12120000265
請求書No. 201906305426643200
発行日 2019年 6月 21日

080-

小計 8,625

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和元年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00009		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

セブン-イレブン

衆議院第一議員会館店

東京都千代田区永田町二丁目2番1号

電話：03-3507-8588

レジ#1

2019年05月27日(月) 09:25 責010

領 収 書

様

¥ 1,186-

(内消費税等 ¥87)

但し

上記正に領収いたしました

2019年05月27日

278273

本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和元年 7月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00010		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

森 夏枝 様

発行日 2019年07月08日

領収証番号 0000001756

領 収 証

リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2019年 7月 4日
領 収 額	24,408 円

印紙税申告納
付につき江東西
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	りそな銀行 衆議院支店 普通 0078*** 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 モリ ナツエ

領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消費税等
A060674294-000	19. 7. 1~19. 7. 31	56	11,300	904
A063660049-000	19. 7. 1~19. 7. 31	59	11,300	904

続きは裏面をご覧ください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和元年 7月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00011		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

ご利用料金のご案内(ドコモご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替日 (TRANSFER DAY)
	2019年 6月ご請求分	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	9,772円	
前月ご請求金額	12,012円(税込)	
カケホノライトプラン (2019年 5月末現在)	継続利用期間は、5月末で14年 3か月です。 ご契約期間は 1年 7か月です。	

ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。
普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・
つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 9,772円
(合計) 9,772円
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

*** ドコモからのお知らせ ***
ユニバーサルサービス制度の番号単価の改定に伴い、2019年
7月ご利用分からユニバーサルサービス料を1電話番号当たり月
額2円(税抜)から3円(税抜)に改定いたします。詳しくはド
コモのホームページにてご確認ください。引き続きお客様のご理
解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

クレジットカードお支払い情報

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
森 夏枝 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)
* * * * *

カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
* * * * *

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

社用コード 00100138-EG741000118#

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月				
通し番号	00012				

領収書

森 夏 枝 様

[販売]
レターパックライト (360円)
360円 3枚 ¥1,080

小 計 ¥1,080

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥1,080

△計
合計 ¥1,080
お預り金額 ¥1,080



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2019年 5月23日 9:11
担当：中川 彰
発行No. 190523J0626 端N70箱08
連絡先：伏見郵便局
TEL:075-643-6218

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月				
通し番号	00013				

郵便はがき

表面からの続きです

電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分
	消費税等 (8%) 消費税等 計 ご請求金額	459 459 8,846	
	***ポイント情報 (このポイントは締日時点です) ***		
	■ソフトバンクポイント 保有ポイント 当月基本ポイント ポイント有効期限	0 P 0 P	
	■ソフトバンクポイント 保有ポイント 当月基本ポイント ポイント有効期限	0 P 0 P	
	■ソフトバンクポイント 保有ポイント 当月基本ポイント ポイント有効期限	0 P 0 P	

ソフトバンク株式会社 発行日 2019年 5月 1日
〒105-7313 東京都港区東新橋一丁目9番1号

ソフトバンクで利用料金のお知らせ
(NOTICE OF SOFTBANK CHARGES FOR CREDIT CARD PAYMENT)

この伝票は保管のうえ、クレジット会社から送付される請求書とのご照合にお使いください。
Please keep this Billing Summary for your files and verify your charges with your credit card statement.

日頃はソフトバンクをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご案内(Billing summary)	
ご請求先番号 (BILLING NUMBER)	9 2 2 1 8 9 2 1 3 9
ご利用金額 (Amount Due)	8, 8 4 6 円
ご利用年月 (Month of Issue)	2 0 1 9 年 4 月 分
会員番号 (Customer Code)	*****
振替日 (Date of deduction)	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お知らせ (INFORMATION)

H-0462AW22510043102#

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	え 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00014		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替日 (TRANSFER DAY)
	2019年 5月ご請求分	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	12,012円	
前月ご請求金額	8,717円 (税込)	
カケホ/ライトプラン (2019年 4月末現在)	継続利用期間は、4月末で14年 2か月です。 ご契約期間は 1年 6か月です。	

クレジットカードお支払い情報

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
森 夏枝 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)
* * * * *

カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
* * * * *

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

ポイントのお知らせ

dポイントクラブの特典「ずっとドコモ割プラス」では、「dポイント進呈」、「バケットバックの料金割引」のいずれかを選択いただけます。上位ステージほどおトクになるとともに、dポイント進呈なら料金割引の割引額の1.2倍のポイントがもらえます。詳しくは「dポイントクラブサイト」をご覧ください。

【NTTファイナンスからのお知らせ】-----
*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 12,012円
(合計) 12,012円
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】-----
*** ドコモからのお知らせ ***
2019年7月より、口座振替・請求書払いで個人契約のお客さまを対象に、奇数月(1・3・5・7・9・11月)の請求が5,000円未満(税込)で一定条件を満たした場合、翌月(偶数月)に合算して請求させていただきます。これまでどおり毎月請求を希望の場合は、「翌月合算請求拒否」をお申出ください。

社用コード 00100145-EG741000125#

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月				
通し番号	00015				

領 収 書

森 夏 枝 様

2019. 6月27日

★ ¥ 2,000 -

但 証紙代として

上記正に領収いたしました

〒602 京都市上京区衣棚通出水上る御霊町63番地
-8018

一般 財団法人 京都府交通安全協会



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月				
通し番号	00016				

郵便はがき

表面からの続きです

電話番号(お客さま番号等)	料 金	内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分
		ご請求金額	8,745	
	ポイント情報(このポイントは締日時点です)			
	■ソフトバンクポイント			
	保有ポイント	0 P		
	当月基本ポイント	0 P		
	ポイント有効期限			
	■ソフトバンクポイント			
	保有ポイント	0 P		
	当月基本ポイント	0 P		
	ポイント有効期限			
	■ソフトバンクポイント			
	保有ポイント	0 P		
	当月基本ポイント	0 P		
	ポイント有効期限			

ソフトバンク株式会社

発行日 2019年 7月 1日

〒105-7313 東京都港区東新橋一丁目9番1号

ソフトバンクご利用料金のお知らせ
(NOTICE OF SOFTBANK CHARGES FOR CREDIT CARD PAYMENT)

この伝票は保管のうえ、クレジット会社から送付される請求書とのご照合にお使いください。
Please keep this Billing Summary for your files and verify your charges with your credit card statement.

日頃はソフトバンクをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご案内(Billing summary)	お知らせ (INFORMATION)
ご請求先番号 (BILLING NUMBER) 9 2 2 1 8 9 2 1 3 9	
ご利用金額 (Amount Due) 8, 7 4 5 円	
ご利用年月 (Month of Issue) 2 0 1 9 年 6 月 分	
会員番号 (Customer Code) *****	
振替日 (Date of deduction) ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日	

H-06G2AW22510042328#

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和元年 7月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00017		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領 収 書

NO. 48051

森 夏枝 殿

金 16,036 円 也

令和 元 年 6 月 10 日

令和 元 年 5 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 7,335 円

会館電話1 03 - 3508 - 7124

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	3/26~4/25	0	800	641	0	114	1,555
NTTコミュニケーションズ	3/26~4/25	0	0	360	0	28	388
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

会館電話2 03 - 3508 - 3424

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	3/26~4/25	0	0	263	0	21	284
NTTコミュニケーションズ							-
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

内線番号 61013

利用期間	度数料	電 報	計
4/11~5/10		5,108	5,108

令和 元 年 5 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

青山議員宿舍 316 号室 光熱水料等合計 8,701 円

科 目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	128 kW	1 m ³	4 m ³	台	
金 額	2,731	4,464	1,506		8,701

※台紙
※台紙
※月毎
(時)
※人件
におい
※原

務所
書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和元年 7月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00018		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領 収 書

NO. 48051

森 夏枝 殿

金 16,036 円 也

令和元年 6月 10日

令和元年 5月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 7,335 円

会館電話1 03 - 3508 - 7124		会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
		NTT東日本	3/26~4/25	0	800	641	0	114	1,555
		NTTコミュニケーションズ	3/26~4/25	0	0	360	0	28	388
		KDDI							-
		ソフトバンクテレコム							-
		楽天							-

会館電話2 03 - 3508 - 3424		会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
		NTT東日本	3/26~4/25	0	0	263	0	21	284
		NTTコミュニケーションズ							-
		KDDI							-
		ソフトバンクテレコム							-
		楽天							-

内線番号 61013			
利用期間	度数料	電 報	計
4/11~5/10		5,108	5,108

令和元年 5月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

青山議員宿舍 316号室 光熱水料等合計 8,701 円

科 目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	128 kW	1 m ³	4 m ³	台	
金 額	2,731	4,464	1,506		8,701

※台紙1枚
※台紙から
※月毎に17
(時系列に
※人件費支
においてマ
※原本は事

衆議院会計課 事務所

141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和元年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00019		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

01-07-05 .振替

*8,122 | MHF) 117171(カ |

りたりより。詳細は窓口にご照会ください。

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	え 年 7 月		
通し番号	00020		

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

(現金・チケット・クーポン・カード)

無線番号 2038号 17

2019年05月23日

乗車料金 ￥570円

運賃料金計 ￥570円

計 570円

帝都タクシーグループ

第四松竹タクシー株式会社

お忘れ物、お気付きの点は当社へ

TEL03(5994)1162

タクシーのご用命は帝都無線センター

TEL03-3643-6881

GPSコード

400-1844-346A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

94

17:900

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00021		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 書 (現金・チケット・クーポン・福祉)

日付 2019年05月22日
 車番 0948
 基本運賃 ¥810円
 △計 ¥810円
 (内消費税等 ¥60円)
 ----- 内 訳 -----
 現金支払 ¥810円

通行料、他 円

上記正に領収いたしました。
 ご利用ありがとうございました。

kmグループ
 国際自動車株式会社
 羽田営業所
 東京都大田区平和島5-8-3

 お忘れもの、領収書に
 関するお問い合わせは
 TEL 03-3766-5931

 お気付きの点、ご要望は
 kmグループお客さま相談室
 TEL 0120-717-039
 または03-5520-5588
 <kmタクシーWEBサイト>
 www.km-taxi.tokyo
 <ナビ>
 A43-4103-9475
 (営業回数2682)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
 においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月		
通し番号	00022		

領収書

車室 No.17

入庫時刻 05月19日 09時12分
 精算時刻 05月19日 11時01分
 受領金額 400円
 2019年05月19日11時01分 発行

プーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 27 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00023		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.9

入庫時刻 05月17日 12時55分
 精算時刻 05月17日 18時15分
 受領金額 700円
 2019年05月17日18時15分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00024		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

毎度ご乗車ありがとうございます。

ドア番号 368号

2019年05月15日


乗車料金

¥890円

立替金

円

(現金・チケット・クーポン)
上記の通り正に領収致しました。

 加藤タクシー

お忘れ物は東京都個人タクシー協同組合豊島支部
平日9時30分～18時30分 時間外6時～11時00分
お問い合わせは、東京都個人タクシー協会3947-1481
ご要望 03-3648-0300

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月		
通し番号	00025		

.....領収書.....

-----車室 No.16-----

入庫時刻 05月17日 16時56分
 精算時刻 05月17日 18時14分
 受領金額 400円
 2019年05月17日18時14分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00026		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.16

入庫時刻 05月12日 13時23分
 精算時刻 05月12日 14時36分
 受領金額 400円
 2019年05月12日14時36分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00027		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

P. ZONE

東洞院六条駐車場
極東開発パーキング場

《 領 収 書 》

[NO. 1]
19年05月10日09:25 --05月10日09:43
駐車料金 100円
合計 100円
お預り 100円
お釣 0円
NO.022152

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00028		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



キョウテク向島東2
パーキング
No.803

領收証

精算機 #01	A 精算No.000129
車室番号	10
入庫時刻	2019年 5月23日(木) 12:49
精算時刻	2019年 5月23日(木) 13:55
駐車料金	B料金 300円
=====	
合 計	300円
現金領収金額	300円
現金入金額	1,000円
釣銭	700円

またのご利用をお待ちしております。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00029		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

パークネットボギー西天満駐車場

駐車番号	0 1 2 番
入庫時間	05月11日 12:01
出庫時間	05月11日 14:16
請求金額	800円
現金	800円
領収日	2019年05月11日

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00030		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.18 -----

入庫時刻 05月21日 14時03分
 精算時刻 05月21日 15時02分
 受領金額 200円
 2019年05月21日15時02分 発行

-----ブーブーパーク桃山南口-----

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月		
通し番号	00031		

領収書

車室 No.12

入庫時刻 05月20日 11時14分
 精算時刻 05月20日 13時45分
 受領金額 600円
 2019年05月20日13時45分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00032		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.18

入庫時刻 05月22日 06時13分
 精算時刻 05月22日 18時05分
 受領金額 900円
 2019年05月22日18時05分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元年 7月		
通し番号	00033		

領収書

車室 No.18

入庫時刻 05月21日 09時52分
 精算時刻 05月21日 11時28分
 受領金額 400円
 2019年05月21日11時28分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元年 7 月		
通し番号	00034		

.....領収書.....

-----車室 No.8-----

入庫時刻 05月15日 12時06分
 精算時刻 05月15日 12時50分
 受領金額 200円
 2019年05月15日12時50分 発行

-----ブーバーパーク桃山南口-----

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月		
通し番号	00035		

.....領収書.....

-----車室 No.9 -----

入庫時刻 05月14日 11時14分
 精算時刻 05月14日 16時34分
 受領金額 700円
 2019年05月14日16時34分 発行

-----ブーブーパーク桃山南口-----

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00036		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.16

入庫時刻 05月11日 18時21分
 精算時刻 05月11日 19時26分
 受領金額 400円
 2019年05月11日19時26分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月		
通し番号	00037		

領収書

-----車室 No.10 -----

入庫時刻 05月10日 15時22分
 精算時刻 05月10日 20時38分
 受領金額 800円
 2019年05月10日20時38分 発行

 ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00038		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.14

入庫時刻 05月06日 08時48分
 精算時刻 05月06日 18時19分
 受領金額 700円
 2019年05月06日18時19分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00039		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.8

入庫時刻 05月07日 09時11分
 精算時刻 05月07日 12時03分
 受領金額 600円
 2019年05月07日12時03分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00040		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.17

入庫時刻 05月12日 09時38分
 精算時刻 05月12日 12時15分
 受領金額 600円
 2019年05月12日12時15分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00041		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		線り入れ(寄付)

領収書

車室 No. 14

入庫時刻 05月18日 11時58分
 精算時刻 05月18日 17時27分
 受領金額 700円
 2019年05月18日17時27分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00042		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

駐車証明書

車両番号 55-72

利用区分

24時間券

有効期間

19/05/13 14:09~

19/05/14 14:09

領 収 書

利用額 400円

受入額 400円

お釣り 0円

但し、駐車場ご利用代金として

マイワパークランド植野第1駐車場
2019/05/13 14:09

No.00-00000-190513-0006

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00043		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 書



パラカ京都駅前
第1駐車場

駐車位置番号 ー 2 1
 19-05-29 17:56
 精算05-29 19:12
 駐車時間 1時間16分
 駐車料金 1,200円
 割引 0円
 前払 0円
 現金 1,200円
 釣銭 0円
 NO. 347673

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元年 7月		
通し番号	00044		

領収書

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 05月26日 09時49分
 精算時刻 05月26日 17時25分
 受領金額 100円
 メタル 3枚
 2019年05月26日17時25分 発行

 ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月		
通し番号	00045		

 駐車券↑
 タイムズ24株式会社
 JR向日町駅西口
 駐車場
 0120-70-8924

19-06-24 06:46

精算06-24 08:05
 駐車時間 1時間19分
 駐車料金 200円
 割引 0円

前払 0円
 現金 200円
 釣銭 800円
 NO. 050405

領収書

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月		
通し番号	00046		

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
☐ 岡崎公園駐車場 ☐
☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

領 収 証

入庫日時 2019年06月14日 13時14分
 出庫日時 2019年06月14日 14時56分
 No.03-566034 券No.11-497612

駐車料金(一般) 900円

料金計 900円

投入現金 1,000円
 釣銭額 100円

ご利用ありがとうございました
 またのお越しをお待ちしております

一般財団法人 京都市都市整備公社

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月		
通し番号	00047		

.....領収書.....	
-----車室 No.2 -----	
入庫時刻	05月31日 10時21分
精算時刻	05月31日 10時40分
受領金額	300円
2019年05月31日10時40分 発行	
-----新町六角パーキング-----	

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00048		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

京都市山科駅前駐車場

B2F 出口

領収証

精算機 #02 A 精算No.000550
 発券機 #01 発券No.058044
 入庫時刻 2019年 6月 5日(水) 18:19
 出庫時刻 2019年 6月 5日(水) 20:24
 駐車時間 2:05
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 1,000円
 お釣り 400円

またのご利用をお待ちしております。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月		
通し番号	00049		

領収書	
大和ハウスパーキング (株)	
-----車室 No.3 -----	
入庫時刻	06月17日 06時57分
精算時刻	06月17日 08時12分
受領金額	200円
2019年06月17日08時12分 発行	
Dパーキング 上植野第1	

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	賞目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	元 年 7 月		
通し番号	00050		

領収書 Receipt 收据 留手증		森 夏 枝 様	
*この領収書ではご乗車できません *凭此一收据不可乘车		*Cannot board with this receipt *이것은 승차권이 아닙니다	
羽田空港 2ターミナル Haneda Airport 2 Terminal		→ ザ・キャピトルホテル東急 The Capitol Hotel Tokyu	
2019年 5月 7日 10:45 発 大人 1名		支払金額 : クレジット 1130円	
券種 : 片道乗車券 Ticket Kind : Single Journey Ticket ご利用ありがとうございます。 領収書は大切に保管してください。			
東京空港交通株式会社		2019/05/07 10:14 26713 羽田T2 142 カ 発行	

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	元 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00051		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ ご利用ありがとうございました □
 □ またのお越しを □
 □ お待ちしております □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室01 No.58504-01 022899
 入庫日時 2019年07月04日 09時06分
 精算日時 2019年07月04日 11時08分
 駐車時間 2時間02分

駐車料金(一般車) 700円
 (税込)

現金計 700円

投入額 1,000円
 釣銭額 300円

一般財団法人 京都市都市整備公社

発行駐車場
 くるっとパーク東加賀屋4丁目

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和元年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00052		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

衆議院議員 森 夏枝 先生

令和元年5月24日

令和元年6月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	
--------	--

《内訳》

◎党費(特別党員)

◎臨時党費

◎議員連盟会費 合計

4,200

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
スポーツ議員連盟	300		
日本会議国会議員懇談会	500		
海事振興連盟	300		
有機農業推進議員連盟	300		
国際観光産業振興議員連盟	500		
国連世界食糧計画(WFP)国会議員連盟	100		
障がい者スポーツ・パラリンピック推進議員連盟	300		
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
日本チベット国会議員連盟	200		
大阪・関西万博を推進する国会議員連盟	100		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好勉強会	1,000		
若者政策推進議員連盟	200		
日本維新の会 弁理士制度・知的財産制度推進議員連盟	100		
日本維新の会 冠婚葬祭互助制度推進議員連盟	100		

※台紙
※台紙
※月単位
(時)
※人件費
にお
※原

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

務所
文書

30,008