

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 31年 4月 4日

| | |
|-------|--------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 |
| 担当者 | 長嶋 |
| 報告対象月 | 31年 1月 |

| 項目 | 金額 (円) | 備考 |
|-----------------|------------|---------------------|
| 1 経常経費 | ¥377,957 | |
| (1) 人件費 | ¥0 | |
| (2) 光熱水費 | ¥4,475 | 電気代 |
| (3) 備品・消耗品費 | ¥103,933 | 事務用品消耗品費・地図購入他 |
| (4) 事務所費 | ¥269,549 | 複合機リース代・振込手数料・切手購入他 |
| (5) 滞在費 | ¥0 | |
| 2 政治活動費 | ¥681,117 | |
| (1) 組織活動費 | ¥644,735 | 移動交通費・駐車場代・出張費他 |
| (2) 機関紙誌発行費 | ¥0 | |
| (3) 宣伝事業費 | ¥6,176 | のぼり用スタンド |
| (4) 調査研究費 | ¥30,206 | 地方調査費 |
| 3 政党支部繰入 (寄付) | ¥0 | |
| 主な内訳 | ¥0 | |
| 主な内訳 | ¥0 | |
| 4 資金管理団体繰入 (寄付) | ¥0 | |
| 主な内訳 | ¥0 | |
| 主な内訳 | ¥0 | |
| 5 支出合計 | ¥1,059,074 | |
| 6 前月からの繰越 | ¥1,971,788 | |
| 7 次月への繰越 | ¥1,912,714 | 次回機関紙発行に充当 |

文書通信交通滞在費 領收書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00001 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

| | |
|----|----------|
| 13 | 31-01-08 |
| 14 | 31-01-08 |
| 15 | 31-01-08 |
| 16 | 31-01-10 |
| 17 | 31-01-16 |
| 18 | 31-01-16 |
| 19 | 31-01-18 |
| 20 | 31-01-18 |
| 21 | 31-01-21 |
| 22 | 31-01-21 |
| 23 | 31-01-22 |
| 24 | 31-01-24 |

*4, 475 關西電力

電力西蔵 475

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスコミングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-----------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付) |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00002 | | |

01812112

Amazon.co.jp - 注文番号 250-6990643-4672637

amazon.co.jp

注文番号250-6990643-4672637の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2018年12月12日

注文日: 2018年12月8日

Amazon.co.jp 注文番号: 250-6990643-4672637

ご請求額: ¥ 626

森 夏枝 様

2018年12月9日に発送済み

価格
¥ 626

注文商品
1点 谷口松雄堂 プリンター用紙 和紙 A4 30枚 さくら L1204
販売: Amazon Japan G.K.

コンディション: 新品

お届け先住所:

森 夏枝

612-8018

京都府 京都市伏見区桃山町丹後10-6

伴ビル203号室

商品の小計: ¥ 626

配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 626

この配送分のご請求額: ¥ 626

配送方法:
通常配送

支払い情報

支払い方法:
MasterCard | カード番号の一部: 4000

商品の小計: ¥ 626
配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:

森 夏枝

612-8018

京都府 京都市伏見区桃山町丹後10-6

伴ビル203号室

注文合計: ¥ 626

ご請求額: ¥ 626

クレジットカードへの請求

MasterCard (下4けたが4000): 2018年12月9日: ¥ 626

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2017, Amazon.com, Inc. and its affiliates

103,933

741

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|---------|--------------------|---------------------------------|------------|---------------------------|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱費 滞在費 | 備品・消耗品費 (○印を つける) |
| 報告対象月 | 11 年 1月 | | | | |
| 通し番号 | 000003 | | | | 組活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |

amazon.co.jp

注文番号250-8836347-5995067の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日：2018年12月14日
注文日：2018年12月8日
Amazon.co.jp 注文番号：250-8836347-5995067
ご請求額：¥ 6,790

森 夏 枝 様

2018年12月12日に発送済み

注文商品
30 点 エスコ 貼る画紙/ワッポペン(角型48個/緑) EA762FC-33 価格
販売: HALLOC (世品者のフロアール) ¥ 210
コデデインジョン: 新品

お届け先住所:
森 夏枝
612-8018
京都府 京都市伏見区桃山町丹後10-6
伴ビル203号室
商品の小計: ¥ 6,300
配送料・手数料: ¥ 490
注文合計: ¥ 6,790

配送方法:
通常配送
この配送分のご請求額: ¥ 6,790

支払い情報

支払い方法:
MasterCard | カード番号の一部: 4000
商品の小計: ¥ 6,300
配送料・手数料: ¥ 490
請求先住所:
森 夏枝
612-8018
京都府 京都市伏見区桃山町丹後10-6
伴ビル203号室
注文合計: ¥ 6,790
ご請求額: ¥ 6,790

クレジットカードへの請求
MasterCard(下4けたが4000): 2018年12月13日: ¥ 6,790
注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2017, Amazon.com, Inc. and its affiliates

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分については、事務所に
においてマスキングを行わない提出。
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | |
|-------|--------|--|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | | |
| 通し番号 | 00004 | | | |

DAISO

MOMOテラス店
TEL:075-604-5275
レジ:001 担当:031 レジ担当1

金額 44 円 正

2018年12月14日 発行

森 夏 枝 様

¥972-

(消費税 72円を含みます)

但し、正に領収いたしました(印)

MOMOテラス店
京都府京都市伏見区桃山町山ノ下32
1階106区画

※本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管
場合は、印刷面を内側に折り保
管をお願いいたします。

| | | |
|--------------|------|------|
| カードリング | 30mm | 11個入 |
| 0108 × 3 | | ¥324 |
| つかいやすいホッチキス | | ¥108 |
| 回転ゴム印 | | ¥108 |
| デジタル蛍光ペン5本入 | | |
| 0108 × 2 | | ¥216 |
| ロールふせん5m×4巻入 | | ¥108 |
| マグネットクリップ 大 | | ¥108 |

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所に
においてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | |
|-------|-------|-----|--------------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 光熱費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費 備品(消耗品)費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 | 1 月 | | |
| 通し番号 | 00005 | | | |

引換金受領証

毎度ありがとうございます

森 夏 枝 様

【取納金】
 代引一般
 5111-6117-8161
 引換金 ¥17,670
 (内消費税等 ¥0)

合計 ¥17,670
 お預り 現金 ¥18,000
 おつり ¥330

印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2018年12月14日 15:35
 担当：小松 輝允
 発行No. 181214P7605 端341056349
 連絡先：伏見郵便局
 TEL: 075-643-6213

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|---------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1月 | | |
| 通し番号 | 00007 | | |

amazon.co.jp

注文番号250-4408752-5567855の領収書

このページを印刷してご利用ください。

森 夏 枝 様

発行日: 2018年12月15日
 注文日: 2018年12月14日
 Amazon.co.jp 注文番号: 250-4408752-5567855
 ご請求額: ￥ 16,500

2018年12月14日に発送済み

| | |
|--|----------|
| 注文商品 | 価格 |
| 1点 VICS読者対応×16GBフロッピーディスク2018年版ゼンリン地図データ | ￥ 16,500 |
| 販売: ナビクエストジャパン(世芸堂のフロアール) | |
| コンディション: 新品 | |

| | |
|---------------------|-----------------|
| お届け先住所: | 商品の小計: ￥ 16,500 |
| 森 夏枝 | 配送料・手数料: ￥ 0 |
| 612-8018 | |
| 京都府 京都市伏見区桃山町丹後10-6 | 注文合計: ￥ 16,500 |
| 伴ビル203号室 | |

配送方法: この配送分のご請求額: ￥ 16,500
 お急ぎ便

支払い情報

| | |
|-----------------------------|-----------------|
| 支払い方法: | 商品の小計: ￥ 16,500 |
| MasterCard カード番号の一部: 4000 | 配送料・手数料: ￥ 0 |
| 請求先住所: | 注文合計: ￥ 16,500 |
| 森 夏枝 | |
| 612-8018 | ご請求額: ￥ 16,500 |
| 京都府 京都市伏見区桃山町丹後10-6 | |
| 伴ビル203号室 | |

クレジットカードへの請求 MasterCard (下4けたが4000): 2018年12月14日: ￥ 0

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

※ (利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2017, Amazon.com, Inc. and its affiliates)

※ ハンドルされた文書は、お客様の権利を侵害する可能性があります。この文書は、お客様の権利を侵害する可能性があります。

※ 原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|----------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品(消耗品)費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00008 | | |

やまや

やまや 六地蔵店
 TEL:0774-31-3301
 店№:0826
 2018年12月19日(火)

レシ№:0005
 10時24分

領収証番号 7709号
 領収証

森 夏 枝 様

合計
 (うち消費税等) ￥108

但し
 売上レシート№. 001093

上記正に領収いたしました



<保償上のおお願い>
 財布等に入れ保償箱く場合、
 印刷面を内側に折り返し保償
 して下さい。
 レシ№:001094
 貴:00013735葉崎 明美

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|----------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 | 光熱費 | 備品費 |
| 報告対象月 | 3 / 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00009 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

領 収 証 16時14分
2019年 1月 6日(日)

森 夏 枝 様

金額 ￥7,632 (内消費税等 ￥565)

但し、お品代として 上記金額正に領収致しました。

＜決済内容＞

クレジットカード DCCカード ￥7,632
(内消費税等 ￥565)

ケーエズンモ京都伏見店
電話番号 075-605-2120
販売担当番022843 和田 弥生

店コード 220006240922
売上伝票番号 231003641734

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所に
においてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|---------|--------------------|---------------------------------|------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱費 滞在費 | 備品費 (消耗品費) 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1月 | | | | |
| 通し番号 | 00010 | | | | |

領収証
2019年 1月 6日(日) 16時12分

森 夏 枝 様

金額 ￥2,595 (内消費税等 ￥192)

但し、お品代として

上記金額正に領収致しました。

〈決済内訳〉

九ジツカード DCCカード ￥2,595
(内消費税等 ￥192)

ケーズデンキ京都伏見店
電話番号 075-605-2120
販売担当 和田 弥生

店コード 2200005240922
売上伝票番号 2310003641727

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
おいてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | |
|-------|----------|--|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 3 / 年 1月 | | | |
| 通し番号 | 00011 | | | |

2019年01月06日 (日)

領 収 証

森 夏枝様

¥321-



久世東店

075-754-7857

上記正に領収しました(消費税等 23円を含みます)
 領し 商品代金
 ★印はワルメデイクーシヨノ税制対応
 中部薬品株式会社 1本部 岐阜県多治見市高根町4-29
 V.d.rug久世東店 TEL075-754-7857
 ※保管上のお願
 財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。



担当者

0001-0715-0013

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00012 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |



FLET'S
竹田店

電話 075-646-3430

京都市伏見区竹田七瀬川町6-1

2018年12月28日 (金) 15時57分
POSNO.002 ｼｰﾄNO.00538-019064

領 収 書
森 夏 枝 様

¥1,512-
(内消費税等 ¥112)

支払内訳
現金 ¥1,512

但し 上記正に領収いたしました
発行元ｼｰﾄNO. 20181228-002-00538-019354

財布等にはさんで保管頂く場合は、
印刷面を内側に折り保管して下さい

責 : 2115028

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所
においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-------|-----------|------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品 | 消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 | |
| 通し番号 | 00013 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) | |
| | | | 調査研究費 | | | |

払込受領書
(コピーエクスポートお支払用)

お支払い先
ゆうちょ銀行
森なつえ事務所

お問い合せ番号
63170310

金額 ￥6141
内消費税等 (454)

受取人
SMMCライオンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
株式会社タラノアプラン
ニンジ

受領印

入金印
19.1.21
18213
領受

金額を明記した場合は、
コピーエクスポートでのお支払いはできません。
(お客様用)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所に
においてマスコミングを行い提出。) ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00014 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

払込受領書
(コピーエクスポートお支払用)

払込人氏名
森夏枝事務所

お問い合わせ番号
64992871

金額 ¥37147
内消費税等 (2751)

受取人
SIBCフアイトスカービズ機
アスナル担当販売店
株式会社タラノラベン
ニング

受領印

領収日付印
278273

金額を訂正された場合は、
コピーエクスポートでは
お支払いできません。
(お客様用)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならぬ部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | | |
|-------|---------|--|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1 月 | | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00016 | | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | | 調査研究費 | | |

マチの 株式会社
LAWYSON

N.L. 乃木坂店
東京都港区赤坂9-6-29
電話：03-5785-1509
ﾋﾞｼﾞ: #2 20817 實: 桃

合資会社証

森 夏枝 様

¥1,706-

(内消費税等 ¥126)

但し 課 税

非課税 176406
2019年1月16日
上納金に納付しました
※本書保管のため、領収書は、
財布・手帳等には必ず、保護シート
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いします。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

紙台付貼書收領

| | | | | | |
|-------|---------|--------------------|---------|-----------|---------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00017 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | |
| | | | 調査研究費 | 繰り入れ (寄付) | |

森夏枝：様

領収証

毎々格別のお引立てにあずかり厚くおれ申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

ユニコーン株

二〇〇九年九月

発行日 2019年01月11日

領収証番号 0000001783

| | |
|-----|-------------|
| 領収日 | 2019年 1月 4日 |
| 領収額 | 24,408 円 |

印紙税申告納
付につき江東西
税務署承認済

| | | |
|-------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 口座振替 | りそな銀行 衆議院支店 普通 0078**** モリ ナツエ | 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「****」と表示しています。 |
| お支払方法 | 振替 口座 | |

領收明細書

[illegible]

統也は真面目に観たさい。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|--------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱水費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) | 備品・消耗品費 組織活動費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | | | |
| 通し番号 | 00018 | | | | |

普 通 預 金 (兼お借入明細)

| 年 月 日 | 摘 要 | お 支 払 金 額 (円) | お 預 り 金 額 (円) | 差引残高 (1-10の記号のある場合は、 お借入残高を記入します。) |
|------------|-----|---------------|---------------|---------------------------------------|
| 1 30-12-20 | | | | |
| 2 30-12-20 | | | | |
| 3 30-12-20 | | | | |
| 4 30-12-20 | | | | |
| 5 30-12-20 | | | | |
| 6 30-12-25 | | | | |
| 7 30-12-26 | | | | |
| 8 31-01-04 | | | | |
| 9 31-01-07 | 振替 | | | ※3,046 (円) マスターJ (カ) |

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

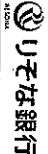
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|----------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱水費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) | 備品・消耗品費 組織活動費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | | | |
| 通し番号 | 00013 | | | | |

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰ってください。



| | | |
|------------|----------|-----------|
| 取引銀行 | 取引店 | 口座番号 |
| 0010 | 0328 | 0078***** |
| 取扱店 | お取引日 | 時刻 |
| 32801 | 31-01-08 | 15:44 |
| お取引時 振込 | お取引金額(円) | 手数料 |
| | ¥8,992 | ¥108 |
| お取引後の残高(円) | おつり | |
| ***** | ***** | |

りそな銀行 印 認 証

| | |
|----------------|----|
| お振込明細またはご案内 | 電信 |
| りそな | |
| 受取人 ハレイグアイチ | |
| 当座 0210086 | |
| サカフキユヒョウ(カ) | |
| 登録番号 0009 | |
| エリナリイ様 | |

| | |
|-------------------|--------------|
| 電話番号 075-606-2502 | 印紙税申告納 付済 |
| 取扱番号 080096 | 税務署承認済 |

*印紙税を納付しない場合は*印で消えています。→

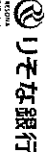
- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスコミスクリングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|----------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱水費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) | 備品・消耗品費 組織活動費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | | | |
| 通し番号 | 00020 | | | | |

キヤッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰ってください。



| | | |
|------------|----------|-----------|
| 取引銀行 | 取引店 | 口座番号 |
| 0010 | 0328 | 0078***** |
| 取扱店 | お取引日 | 時刻 |
| 32801 | 31-01-08 | 15:45 |
| お取引内容 | お取引金額(円) | 手数料 |
| 振込 | ¥5,529 | ¥108 |
| お取引後の残高(円) | おつり | |
| ***** | | |

IC認証

お振込明細またはご案内

電 信

| | |
|------------|-----------|
| お受取人 | リソナ |
| 口座番号 | 〒111-0011 |
| 当座 | 0210086 |
| サカヅキナヒツ(カ) | 様 |
| 登録番号 | 0009 |
| フリナリ様 | |

| | |
|------|--------------|
| 電話番号 | 075-606-2502 |
| 取扱番号 | 080097 |

印紙税申告納
税票控え
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しておきます。→

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

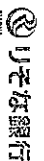
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|--------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | <div> <div>人件費</div> <div>事務所費</div> <div>機関紙誌発行費</div> <div>調査研究費</div> </div> <div> <div>光熱水費</div> <div>滞在費</div> <div>宣伝事業費</div> <div>繰り入れ (寄付)</div> </div> <div> <div>備品・消耗品費</div> <div>組織活動費</div> </div> |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | |
| 通し番号 | 00021 | | |

キャッシュサービス利用明細
 毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お取引内容をお確かめください。



| | | |
|------------|----------|-----------|
| 取引銀行 | 取引店 | 口座番号 |
| 0010 | 0328 | 0078***** |
| 取扱店 | お取引日 | 時刻 |
| 32801 | 31-01-08 | 15:46 |
| お取引内容 | お取引金額(円) | 手数料 |
| 振込 | ¥108,000 | 432 |
| お取引後の残高(円) | おつ | |
| ***** | | |

IC認証

お振込明細またはご案内

電信

| | |
|------|---|
| お取引先 | 東京信用金庫 江戸川橋支店 普通 4005595 カード・リットラ-ス様 |
| お取引先 | EJ ナツI様 |
| 電話番号 | 075-606-2502 |
| 取扱番号 | 600003 |

*印紙税を納付しない場合は*印で消していただきます。→

印紙税申告納
付済
果
税務署承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスコミングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-----------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (O印を つける) | 人件費 事務所費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 3 / 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00022 | | |

Mcafee 消費者向けスカフイー®製品
Together is power.

スカフイーをお選びいただき、ありがとうございます。

ご注文番号 CS2322500149

| 数量 | 製品 | 配送 | 価格 |
|------|---|-------|--------|
| 1 | スカフイー® リブセーフ™ (3年間 加入料) | 契約の確認 | ¥9,000 |
| | ウイルス対策に関する約束事 ⁺ (お 客様の契約に含まれています) | 詳細を表示 | 無料 |
| 合計金額 | | | ¥9,000 |

| 請求情報 | 配送情報 | お支払い方法 |
|--|------|---|
| NATSUE MORI 京都市伏見区桃山町丹後 1 0 6 伴ビル2 0 3 京都府 6128018 日本 0756062502 | 該当なし | MasterCard ****_****_****_4000 5/2023 |

ウイルス対策保証プログラムは、契約の自動更新サービスへの登録が前提となります。また、他の利用規約も適用されます。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所
 においてマスキングを行わない提出。)
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 3 / 年 1月 | | |
| 通し番号 | 00023 | | |

領収書

森 夏 枝 様

[販売]
 身近な動物第4集・62
 620円 1枚 ¥620
 30年冬ハヅ ピークリ・62 ¥620
 620円 1枚
 30年冬ハヅ ピークリ・82 ¥2,460
 820円 3枚
 30年冬ハヅ ピークリ・92 ¥2,760
 920円 3枚
 楽器シリーズ1集・82 ¥1,640
 820円 2枚
 小 計 ¥8,100

課税計
 (内消費税等 ¥0
 非課税計 ¥8,100

合計 ¥8,100
 お預り金額 ¥10,100
 おつり ¥2,000



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2018年12月14日 11:15
 担当：平牧 佳代子 端N93箱01
 発行No. 181214J7073
 連絡先：京都桃山南口郵便局
 TEL: 075-601-9612

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならぬ部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-----------|----------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | <div> <div> <div>人件費</div> <div>事務費</div> <div>機関紙誌発行費</div> <div>調査研究費</div> </div> <div> <div>光熱費</div> <div>滞在費</div> <div>備品・消耗品費</div> <div>組織活動費</div> <div>宣伝事業費</div> <div>緑り入れ(寄付)</div> </div> </div> |
| 報告対象月 | 3 / 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00024 | | |

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

| | | |
|------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) | 請求年月 (MONTH OF ISSUE) | 振替日 (TRANSFER DAY) |
| | 2018年12月ご請求分 | ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日 |
| ご利用金額 (TOTAL AMOUNT) | 9,720 円 | |

クレジットカードお支払い情報

| | |
|------------------------------|---|
| 前月ご請求金額 | 9,717円(税込) |
| カネホ/ライオンプラン (2018年11月末現在) | 継続利用期間は、11月末で13年 9か月です。 ご契約期間は 1年 1か月です。 |

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
森 夏枝 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)

カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)

N T T ファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70



ポイントのお知らせ

dポイントクラブの特典「ずっとドコモ割引プラン」では、「dポイント進呈」、「ベケット」パックの料金割引のいずれかを選択いただけます。上位ステージほどオトクになるとともに、dポイント進呈なら料金割引の割引額の1.2倍オトクになります。詳しくは「dポイントクラブサイト」をご覧ください。

【NTTファイナンスからのお知らせ】-----

 NTTグループ各社ご請求金額 *****
 NTTドコモ分ご請求額 *****
 (合計) 9,720円
 9,720円
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

お知らせ

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

社用コード 02332186-EG741758006#

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-----------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 3 / 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00025 | | |

郵便はがき

表面からの続きです

| 電話番号(お客さま番号等) | 料 金 | 内 訳 | 金額(円) | 税区分 |
|---|------------------------------|-----|-------|-----|
| ***ポイント情報 (このポイントは締日時点です) *** ■ソフトバンクポイント 保有ポイント 当月基本ポイント ポイント有効期限 ポイント有効期限 ■ソフトバンクポイント 保有ポイント 当月基本ポイント ポイント有効期限 | 消費税等 (8%) 消費税等 計 ご請求金額 | | 422 | |
| | | | 422 | |
| | | | 8,347 | |
| | | | | |
| | | | | |

ソフトバンク株式会社
発行日 2019年 1月 1日
〒105-7913 東京都港区東新橋一丁目9番1号

ソフトバンクご利用料金のお知らせ
(NOTICE OF SOFTWARE CHARGES FOR CREDIT CARD PAYMENT)

この伝票は保管のうえ、クレジット会社から送付される請求書とのご照合にお使いください。
Please keep this Billing Summary for your files and verify your charges with your credit card statement.

日額はソフトバンクをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

| | | |
|-------------------------|----------------------|--------------------|
| ご案内 (Billing summary) | | お知らせ (INFORMATION) |
| ご請求先番号 (BILLING NUMBER) | 9 2 2 1 8 9 2 1 3 9 | |
| ご利用金額 (Amount Due) | 8, 3 4 7 円 | |
| ご利用年月 (Month of Issue) | 2 0 1 8 年 1 2 月 分 | |
| 会員番号 (Customer Code) | ***** | |
| 振替日 (Date of deduction) | ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日 | |
| H-1262AM22510037911# | | |

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所に
においてマスキングを行ない提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|----------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | <div> <div> <div>人件費</div> <div>事務所費</div> <div>機関紙誌発行費</div> <div>調査研究費</div> </div> <div> <div>光熱費</div> <div>滞在費</div> </div> <div> <div>備品・消耗品費</div> <div>組織活動費</div> <div>宣伝事業費</div> <div>繰り入れ(寄付)</div> </div> </div> |
| 報告対象月 | 3 / 年 1月 | | |
| 通し番号 | 00026 | | |

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名

森 夏枝 様

お客様番号

4610-1028-28003

2018年12月ご請求分

金額(円)

¥7,780-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問い合わせ先 (無料)

0800-3335550

領 取 日 附 印

収入印紙貼付欄

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、捺印された領収書を引換ください。

上記以外でお支払いの場合は、領収書の写しを提出してください。

(金融機関・CVS用)→お客様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
 においてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|----------|--------------------|--------|-------|----------|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | 事務費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00027 | | 機関誌発行費 | 宣伝事業費 | 緑り入れ(寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

| | |
|---|------------------|
| NTTファイナンス株式会社 払込受領証 | |
| お客様名 森 豊枝 様 | |
| お客様番号 4610-1028-28003 | |
| 請求年月 2018年11月分 | ご請求金額 ¥8,512- |
| 上記の金額を受領いたしました。 ※金銭を訂正したものと及び、取扱 目録印のないものは無効です。 | |
| NTTファイナンス株式会社 領収日付印 19.1.06 入金印 紙通付欄 | |
| (お客様様) | |

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱水費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) | 備品・消耗品費 組織活動費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | | | |
| 通し番号 | 00028 | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| 年 | 月 | 日 |
|---|---|---|

手数料領収書

日本維新の会 衆議院 京都府第3選挙区支部
政党支部 金口 仁志 様

| | | | |
|----|----|----|-----|
| 金額 | 百円 | 千円 | 円 |
| | | 1 | 080 |

| 手数料内訳 | | | |
|-------|-----|-----|---|
| 通帳 | 再発行 | 行 | 間 |
| 証書 | 再発行 | 行 | 間 |
| 力 | 再発行 | 行 | 間 |
| 案件 | 変更 | 手数料 | 料 |
| 固定金利 | 特約 | 手数料 | 料 |

| 手数料内訳 | | | |
|-------|------|-----|---|
| 小切手 | 帳簿 | 発行 | 間 |
| 手形 | 登録 | 手数料 | 料 |
| 署名判 | 登録 | 手数料 | 料 |
| 自己宛 | 小切手 | 発行 | 間 |
| 残高証明 | 取引明細 | 発行 | 間 |
| 円貨 | 両 | 替 | 率 |
| 夜間預金 | 金庫投入 | 票 | 枚 |

上記の金額 (消費税込) を領収いたしました。

株式会社 京都銀行



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-----------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | <div> <div>人件費</div> <div>事務所費</div> <div>機関紙誌発行費</div> <div>調査研究費</div> </div> <div> <div>光熱水費</div> <div>滞在費</div> <div>宣伝事業費</div> <div>繰り入れ (寄付)</div> </div> <div> <div>備品・消耗品費</div> <div>組織活動費</div> </div> |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00029 | | |

京都府亀岡市余部町天神又 8-6
 電話：0771-22-7665

2019年01月10日 (木) 11:57 費059

領 収 書

19.1.10

木②

¥ 130-

¥9

但し
 上記正に領収いたしました
 2019年01月10日

本票を保管頂く場合は、印刷面を
 内側に折り、保管をお願い致します

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|--------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱水費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) 備品・消耗品費 組織活動費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | |
| 通し番号 | 00030 | | |

年

月

日

手数料領収書

| | |
|----|---|
| 金額 | <div> <div>百万</div> <div>千</div> <div>円</div> </div> |
| | <div> <div>0</div> <div>1</div> <div>0</div> <div>8</div> <div>0</div> </div> |

日本維新の会衆議院議員選挙区支部
院務拡大基金 代表者 森 夏枝

| 手数料料内訳 | | | |
|--------|---|----|---|
| 通帳 | 再 | 発行 | 冊 |
| 証書 | 再 | 発行 | 枚 |
| 力 | 再 | 発行 | 枚 |
| 条 | 再 | 発行 | 枚 |
| 件 | 再 | 発行 | 枚 |
| 定 | 再 | 発行 | 枚 |
| 金 | 再 | 発行 | 枚 |
| 利 | 再 | 発行 | 枚 |
| 特 | 再 | 発行 | 枚 |
| 約 | 再 | 発行 | 枚 |
| 手 | 再 | 発行 | 枚 |
| 数 | 再 | 発行 | 枚 |
| 料 | 再 | 発行 | 枚 |

| 手数料料内訳 | | | |
|--------|---|----|----|
| 小 | 形 | 手帳 | 発行 |
| 手 | 判 | 登録 | 発行 |
| 署 | 名 | 登録 | 発行 |
| 自己 | 宛 | 小切 | 発行 |
| 残 | 高 | 証明 | 発行 |
| 円 | 貨 | 取引 | 発行 |
| 夜 | 間 | 預金 | 発行 |
| 預 | 金 | 庫 | 発行 |
| 投 | 入 | 票 | 発行 |
| 票 | | | 発行 |

上記の金額 (消費税込) を領収いたしました。

株式会社 京都銀行



- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所に
においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱水費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) | 備品・消耗品費 組織活動費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | | | |
| 通し番号 | 00031 | | | | |

領収書

森 夏 枝 様

[販売]
レターパックライト (360円)
360円 10枚 ¥3,600
レターパックプラス (510円)
510円 5枚 ¥2,550
小 計 ¥6,150
課税計
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥6,150

合計
お預り金額 ¥6,150
おつり ¥10,000
¥3,850



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2019年 1月 4日 13:41
担当: 阪口 武史
発行No. 190104J7779 端N93箱01
連絡先: 京都桃山南口郵便局
TEL: 075-601-9612

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|----------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印をつける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00032 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |

※京都市文化市民局

京都市出納員 区政推進課長

下記の料金を領収しました。
地下鉄竹田駅京都市証明書発行コーナー
TEL 075-642-0712

2019-01-08 13:30
窓口 162496

住民票の写し 350

合計 ￥350

合計 ￥350
お預り ￥10,050
お 約 ￥9,700

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00033 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

領収書

森 夏 枝 様

[販売]

30年・ぼすくまモン・82

820円 10枚

小 計

¥8,200

課税計

(内消費税等

非課税計

¥0

¥0)

¥8,200

合計

¥8,200

お預り金額

¥10,200

おつり

¥2,000

〒100-8792 日本郵便株式会社

東京都千代田区大手町2-3-1

取扱日時:2018年12月28日 12:54

担当:青戸 幸子

発行No.181228J5117

連絡先:伏見郵便局

TEL:075-643-6218

端N70箱02

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|--------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印をつける) | <div> <div>人件費</div> <div>事務所費</div> <div>機関紙誌発行費</div> <div>調査研究費</div> </div> <div> <div>光熱水費</div> <div>滞在費</div> <div>宣伝事業費</div> <div>繰り入れ (寄付)</div> </div> <div> <div>備品・消耗品費</div> <div>組織活動費</div> </div> |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | |
| 通し番号 | 00034 | | |

キヤッショサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。

りそな銀行

ATM

取引銀行

0010

取引店

0328

口座番号

0078*****

取扱店

32801

お取引日

31-01-18

時刻

15:05

お取引内容

振込

お取引金額(円)

¥78,600

手数料

¥432

お取引後の残高(円)

おつり

IC認証

お取引明細またはご案内

キョクトウカウチング

オオタスラ

普通 0342887

ハージュキ様

登録番号 0001

ETJ ツツI様

電話番号 075-606-2502

取扱番号 300061

印紙税申告納付済

東 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で判ります。→

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならぬ部分には各事務所に
 においてマスコミングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00035 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

衆議院第一議員会館
東京都千代田区永田町二丁目2番1号

電話：03-3507-8588 ｼﾞﾈﾗﾙ

2019年01月09日(水) 13:49 費010

領 収 書

森 夏枝 才兼

¥1,800-
(内非課税商品合計 ¥1,800)

但し
上記正に領収
2019年01月09日 278273

本票を保管頂く場合は、印刷面を
内側に折り、保管をお願い致します

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行い提出。) ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|----------------|---------------------------------|-------------|--|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱水費 滞在費 | 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | | | |
| 通し番号 | 00036 | | | | |

領 収 書

森 夏枝 様
コイデカヌラ
www.koide.jp

店名 : 高砂小・中・高
TEL : 03-3672-4752

【営業時間】 10 : 00 ~ 21 : 00

振替番号 : 009852 谷口

2440311501007 基本 00777777
(@ ¥515X 1 点) ¥515
(DPF受付番号 : 01175770) 小 計 ¥515

合 計 ¥515

(内消費税等 ¥38)
現金 ¥515
お預り ¥515

取引NO 7029 店コード 0013/0011
お買い上げ日 2018年12月13日 18:12



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|---------|----------------|---|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印をつける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付) |
| 報告対象月 | 31年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00037 | | |

Summary of your charges
ご利用料金内訳明細書

請求先名:

様

000000-00000314-00002/00002-402
M-12G1AE12120000314
請求書№. 201812305426643200

発行日 2018年 12月 21日

請求先番号: 3054266432
Billing Number

SoftBank

| お客さまご契約数 件 | | 料 金 内 訳 | | 内 訳 金 額 (円) | 税区分 |
|----------------|--|---------|---|-------------|-----|
| 電話番号 (お客さま番号等) | | | | | |
| | | | X | | |
| | | 小計 | | 8,706 | |

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。
 ※月毎の新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBank My Timelineの契約内容照会よりご確認ください。
 ※保険料相当額をお支払いの際、「内訳」と表記される場合がありますが、非課税で計算されておりますのでご了承ください。

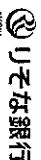
- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスコミ等への提出。) ※原本は事務所等で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|---------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | <div> <div>人件費</div> <div>事務所費</div> <div>機関紙誌発行費</div> <div>調査研究費</div> </div> <div> <div>光熱水費</div> <div>滞在費</div> <div>宣伝事業費</div> <div>繰り入れ (寄付)</div> </div> <div> <div>備品・消耗品費</div> <div>組織活動費</div> </div> |
| 報告対象月 | 31年 / 月 | | |
| 通し番号 | 00038 | | |

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめください。
お持ち帰りください。



| | | |
|------------|----------|-----------|
| 取引銀行 | 取引店 | 口座番号 |
| 0010 | 0328 | 0078***** |
| 取扱店 | お取引日 | 時刻 |
| 32801 | 31-01-30 | 13:01 |
| お取引内容 | お取引金額(円) | 手数料 |
| 振込 | ¥75,600 | ¥432 |
| お取引後の残高(円) | おつぎ | |
| ***** | | |

IC認証

電信

| |
|----------------------------|
| お振込明細またはご案内 |
| お受取人 キヨウチリョウキョウ マツダ様 |
| 普通 0342887 |
| ハツ マツダ様 |
| 登録番号 0001 |
| お取引店 エリ マツダ様 |
| 電話番号 075-606-2502 |
| 取扱番号 400020 |

※領収税を納めたい場合は*印で印していただきます。→

| |
|--------------------------------|
| 印紙税申告納 付済み 付済み 税務署承認済 |
|--------------------------------|

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-----------|---------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00039 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | |
| | | | 調査研究費 | 繰り入れ (寄付) | |

キヤッシュサービスご利用明細

専らのご利用ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。

りそな銀行

| | | |
|------------|----------|-----------|
| 取引銀行 | 取引店 | 口座番号 |
| 0010 | 0328 | 0078***** |
| 取扱店 | お取引日 | 時刻 |
| 32801 | 31-01-30 | 13:02 |
| お取引内容 | お取引金額(円) | 手数料 |
| 振込 | ¥324,000 | ¥432 |
| お取引後の残高(円) | おつり | |
| ***** | | |

IC認証

お照会詳細またはご案内
 キョウトシティ
 フラミ
 当座 0024629
 カ)シティ機
 登録番号 0002
 エリナツイ機

電荷

電話番号 075-606-2502
 取扱番号 400021

印紙税申告納
 付済
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で印してあります。→

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスコミ等を行う提出。)

※原本は事務所等で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

14-24

中京区三條木屋町上ル大阪町522
営業時間外の出庫は出来ません。
駐車場内での事故盗難につきましては
一切の責任を負いません。

| | |
|-----------|---------------|
| 精算機 #01 | 精算 No.000140 |
| | 入場番号 213491 |
| 車番 #00005 | 000572 |
| 係員 | 上田 |
| 入場時刻 | 2018/12/20(木) |
| 出場時刻 | 2018/12/20(木) |
| 駐在車時間 | 21:25 |
| 駐在車料金 | 2,47 |

| | |
|-----|--------|
| 合計 | 1,700円 |
| お預り | 1,700円 |
| お釣り | 0円 |

| | |
|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 |
| 報告対象月 | 3 / 年 1 月 |
| 通し番号 | 00041 |

| | | | |
|--------------------|---------|-----------|---------|
| 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | |
| | 調査研究費 | 繰り入れ (寄付) | |

人件費 光熱水費 備品・消耗品費
事務所費 滞在費 組織活動費
機関紙誌発行費 宣伝事業費
調査研究費 繰り入れ（寄付）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 / 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00042 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

領収書

車室 No.14

入庫時刻 12月19日 10時32分
 積算時刻 12月19日 21時03分
 延領金額 800円
 2018年12月19日21時03分 発行

ナーナーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 / 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00043 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

領収書

車室 No.18

入庫時刻 12月21日 14時35分
精算時刻 12月21日 15時27分
受領金額 200円
2018年12月21日15時27分 発行

プーナーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------|-------|-----------|------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品 | 消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 / 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 | |
| 通し番号 | 00044 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) | |
| | | | 調査研究費 | | | |

タイムズ 大徳寺前
0120-70-8924

<< 領 収 書 >>
 [NO. 6]
 18年12月22日10:08 --12月22日10:44
 座車料金 200円
 合計 200円
 お預り 1,000円
 お釣 800円
 NO.004152

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00045 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

領収書

大和ハウスパーキング (株)

車室 No.11

入庫時刻 12月20日 12時56分
 精算時刻 12月20日 14時47分
 受領金額 600円
 2018年12月20日14時47分 発行

Dパーキング
 長岡京駅前第1

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所
 においてマスキングを行い提出。)
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|---------|--------------------|---------|-----------|---------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00046 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | |
| | | | 調査研究費 | 繰り入れ (寄付) | |

領収書

大和ハウスパーキング (株)

車室 No.3

入庫時刻 12月20日 13時04分
 精算時刻 12月20日 14時47分

受領金額 600円
 2018年12月20日14時48分 発行

Dパーキング
 長岡京駅前第1

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|---------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00047 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

ENEOS

納品書(領収書)

ガソリン税にも消費税が課税されています。

2018年12月20日 14:14

売上
NATSUE MORI 様
2-102668-0229X-XXX
ENEOSカード S
車両番号 実車番 5572
0026-00
レギュラー P-02
14.00L *

合計 147円 ￥2,058
(内消費税等(8.00%) ￥152)
クレジット支払
有効期限：XX/XX NC
支払方法：一括払い
承認番号：0051449

※本領収書は領収書として扱われます。
領収書は領収書の領収書は領収書として
二重に扱われます。

領収書は、地方消費税が含まれていません。

豊田石油 株式会社 西山SS
京都府 長岡京市
栗生川久保7-1
TEL:075-951-0647 SS-620075
レイトNo 1671-01 〒-5N0057-0059
91通番17-03946
007石田真治 2018/12/20

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-------|--------------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織(在)費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 緑り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31年1月 | | |
| 通し番号 | 00048 | | |

領収証

2018年12月10日

森 夏枝 様

¥12,872 (内税)
(内消費税 933円)

印紙不要
以下の理由により
クレジットで支払いの
為、領収書に印紙
は貼付いたしません。



株式会社ラビヤーク
〒163-1308
東京都新宿区西新宿6-5-1
新宿アイランドタワー8F
TEL: 03-5909-3351

但し、スタッフジャンパー代として上記金額を確認致しました。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|--------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 光熱費 滞在費 備品費 消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 緑り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | |
| 通し番号 | 00049 | | |

ENEOS

納品書(領収書)

2018年12月14日 14:42

売上
 MATSUE MORI 様
 2-102668-0229X-XXX
 ENEOSカード S
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー
 29.57L

P-04
*

合計 ￥4,081
 (内消費税等(8.00%) ￥302)
 クレジット支払

有効期限: XX/XX NC
 支払方法: 一括払い
 承認番号: 0052488

現金でお支払の場合は領収書にかえてご請求します。
 消費税は領収書のない場合は消費税を請求書にて
 ご請求いたします。
 消費税には 地方消費税が含まれています。

ENEOS フロンティア 関西 C.O.
 D.Dセルフ桃山和泉店
 京都府 京都市 伏見区
 桃山町和泉16-6
 TEL: 075-605-4070 SS-620163
 びーNo 5936-02
 〒6No8701-8703
 り通番17-50782
 999DD S 桃山 2018/12/14

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所
 においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織(古動)費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00050 | | |

領 収 書

2018 年 12 月 10 日

メーカー運賃

¥650 円

運賃料金計

¥650 円

合計

¥650円

現金 支払

¥650 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

上記金額正に領収致しました。

金城タクシー

お忘れ物は下記所属団体へ

ボア番号 6

城北支部

平日9時から17時

03-3821-5665

時間外は日僱連東京都営業協同組合

03-5976-9166

お問い合わせは

(一社) 東京都個人タクシー協会

03-3947-1461

ご要望は

(公財) 東京タクシーセンター

03-3648-0300

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所に
おいてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|----------------|---------|-----|----------|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 | 光熱費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00051 | | 機関紙誌発行費 | | 宣伝事業費 |
| | | | 調査研究費 | | 繰り入れ(寄付) |

領 収 書 (クレジットカード支払)

No.2122

日付 '18年12月10日

車番 106308 000

メカ運賃 ¥1290円

運賃料金計 ¥1290円

合計金額 ¥1290円

(CardPurchases)



株式会社日の丸ムジジ
王子営業所

当所御乗車誠にありがとうございます。
又の御利用をお待ち申し上げます。

タクシーのご利用は

TEL 03-3814-1111

お忘れ物、ご意見ご要望は
株式会社日の丸ムジジ

王子営業所まで

TEL 03-3914-0707

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
おいてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|--------|--------------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 印刷費 組織費 宣伝費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | |
| 通し番号 | 00052 | | |

領収書

車室 No.19


入庫時刻 12月17日 09時41分
 精算時刻 12月17日 13時09分
 受領金額 700円
 2018年12月17日13時09分 発行

アーナーパーク桃山南口

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所等で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|--------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | |
| 通し番号 | 00053 | | |



駐車券↑

タイムズ24株式会社

JR向日町駅西口
駐車場

0120-70-8924

18-12-17 07:34

精算12-17 08:25

駐車時間 31分

駐車料金 100円

割引 0円

令頁 4又書

前払 0円

現金 100円

釣銭 0円

NO. 039457

〃

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | |
|-------|---------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | |
| 報告対象月 | 31 年 1月 | 費目 (○印を つける) |
| 通し番号 | 00054 | |
| | | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |

領収書

車室 No.1

入庫時刻 12月15日 14時57分
 精算時刻 12月15日 16時44分
 受領金額 400円
 2018年12月15日16時44分 発行

ゲーゲーパーク桃山南口

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|----------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組合活動費 組織費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00055 | | |

領収書

車室 No.19

入庫時刻 12月16日 13時48分
 精算時刻 12月16日 15時13分
 受領金額 400円
 2018年12月16日15時13分 発行

ゲーテムパーク桃山南口

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織(活動)費 機関紙詰送行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00056 | | |

領収書

-----車室 No.14-----

入庫時刻 12月18日 11時30分
 精算時刻 12月18日 20時54分
 受領金額 800円
 2018年12月18日20時54分 発行

-----アーアーパーク柳山南口-----

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織(活動)費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00057 | | |

領収書

車室 No.18

入庫時刻 12月09日 14時51分
 積算時刻 12月09日 16時23分
 受領金額 400円
 2018年12月09日16時23分 発行

ノーゾパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織(活動)費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00058 | | |

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.3617

日付 '18年12月18日

車番 100448 000

基本運賃 ¥970円

運賃料金計 ¥970円

合計 ¥970円

上記の通り領収致しました
毎度御乗車ありがとうございます。

株式会社 アシスト

潮見営業所

東京都江東区潮見2-6-11

お忘れ物、お問い合わせは当社へ

TEL03-5634-7563

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00059 | | |

領 収 書 (レシットカード支払)

No.4391

日付 '18年12月17日

車番 0236 000

基本運賃 ¥2490円

運賃料金計 ¥2490円

合計金額 ¥2490円

(CardPurchases)

毎度ご乗車ありがとうございます。

お忘れ物・お気付きの点は当社へ

リボンタクシー株式会社

東京都江東区千石1-8-8

TEL 03-3644-6640

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00060 | | |

領 収 書

現金・クレジット・割引 No. 3023
 日付 2018年 12月 17日
 車番 021004 0000
 運賃 ¥2,330円

運賃料金計 ¥2,330円
合計 ¥2,330円

上記の様に領収致しました
 毎度ご乗車ありがとうございます

YOSHIDA TAXI
 ドア番号: 3730

お忘れ物は下記所属団体へ
 東京都個人タクシー協同組合
 目黒第二支部
 平日 9:00~17:00
 TEL 03-3715-4167
 時間外 TEL 03-6271-0006
 お問い合わせは
 (一社) 東京都個人タクシー協会
 TEL 03-3947-1461
 ご要望は
 (公財) 東京タクシーセンター
 TEL 03-3648-0300

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|--------|--------------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 組組伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | |
| 通し番号 | 00061 | | |

領収書
(現金・クレジット・カード・福祉)

日付 2018年12月11日
 車番 6855 ¥490円
 基本運賃
 合計 ¥490円
 (内消費税等 ¥36円)
 現金支払 内訳 ¥490円

通行料、他 円
 上記に領収いたしました。
 ご利用ありがとうございました。

km グループ
 km 国際交通株式会社
 group 東京都北区志茂3-1-7

お忘れもの、領収書に
 関するお問い合わせは
 TEL 03-3901-1111

お気付きの点、ご要望は
 kmグループお客様相談室
 TEL 0120-717-039
 または03-5620-5588
 <kmタクシー-WEBサイト>
 www.km-taxi.tokyo
 <ファクト>
 A43-40333-9462
 (営業回数6303)

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所
においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00062 | | |

ENEOS

納品書(領収書)

2018年12月18日 13:50

売上
 NATSUE MORI
 2-102668-0229X-XXX
 ENEOSカープ S
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー
 P-01
 33.70L

合計 138円 ￥4,651
 (内消費税等(8.00%) ￥4,651
 クレジット支払 ￥345)

有効期限: XX/XX NC
 支払方法: 一括払い
 承認番号: 0049326

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
 ご請求いたします。
 消費税には、地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西C.O.
 DDセルフVIEW深草店
 京都府 京都市 伏見区
 深草加賀屋敷町6-4
 TEL:075-646-0055 SS-620165
 ｵｰﾄﾈｯﾄ 3305-01
 〒606766-6768
 外通番17-23169
 011大器

2018/12/18

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所
 においてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|--------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 月 | | |
| 通し番号 | 00063 | | |

領収書

車室 No.18

入庫時刻 12月13日 08時17分
 積算時刻 12月13日 12時41分
 受領金額 700円
 2018年12月13日12時41分 発行

フーダーパーク桃園南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|--------------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組微(重)費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00064 | | |

領収書

車室 No.11

入庫時刻 12月16日 12時19分
 精算時刻 12月16日 12時25分
 受領金額 200円
 2018年12月16日12時25分 発行

アーナーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00065 | | |

.....領収書.....

-----車室 No.19 -----

入庫時刻 12月17日 17時07分
精算時刻 12月17日 17時25分
受領金額 200円
2018年12月17日17時25分 発行

ゾーゾーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
※人件費支払いの際の個人情報報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行わない提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|----------|----------------|---------------------------------|------------|---------------------------------------|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱費 滞在費 | 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | | | |
| 通し番号 | 00066 | | | | |

領収書

車室 No.19

入庫時刻 12月18日 09時26分
精算時刻 12月18日 13時39分
受領金額 700円
2018年12月18日13時39分 発行

アーダーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | |
|-------|----------|--------------------|---------------------------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | | |
| 通し番号 | 00067 | | | |

領収書

車室 No.19

入庫時刻 12月19日 08時58分
播算時刻 12月19日 12時19分
受領金額 700円
2018年12月19日12時19分 発行

デーブーパーク桃山南口

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|---------|----------------|---------------------------------|------------|---------------------------------------|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱費 滞在費 | 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1月 | | | | |
| 通し番号 | 00068 | | | | |

領収証

2018 年 12 月 14 日

森 夏枝 様

¥11,660 (内税)
(内消費税 863 円)

印紙不要
以下の理由により
クレジット支払いの
領収書に印紙
は貼付いたしません。



株式会社ラビヤーク
〒163-1308
東京都新宿区西新宿6-5-1
新宿アイランドタワー8F
TEL: 03-5909-3351

但し、スタッフジャンパー代として上記金額を確認致しました。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口歴など、公表を控えなければならぬ部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | |
|-------|----------|--|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | | |
| 通し番号 | 00069 | | | |

領収書

車室 No.18

入庫時刻 12月19日 15時39分
 精算時刻 12月19日 20時25分
 受領金額 700円
 2018年12月19日20時25分 発行

ゲーザーパーク 柳山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00070 | | |

.....領収書.....

入庫時刻 12月20日 07時33分
 精算時刻 12月20日 08時34分
 受領金額 400円
 2018年12月20日08時35分 発行

ピットデザイン向島駅前
 TEL 0570-011-500

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|---------|--------------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 光熱費 備品・消耗品費 機関紙誌発行費 滞在費 組織(任意)費 調査研究費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1月 | | |
| 通し番号 | 00071 | | |

領収書

車室 No.10


入庫時刻 12月10日 08時46分
 精算時刻 12月10日 20時25分
 受領金額 700円
 2018年12月10日20時25分 発行

ノーゾパーク桃山南口

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|--------|--------------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | |
| 通し番号 | 00072 | | |


 タイムズオンライン都ホテル京都
 (バーカ24株式会社)

領 収 証

入車日時 2018年12月09日 17時09分
 出車日時 2018年12月09日 20時01分
 No.03-000235 券No.06-240136

駐車料金 (一般) 1,200円
 料金計 1,200円
 投入現金 2,000円
 釣銭額 800円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
 においてマスキングを行わない提出。)
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|----------|--------------------|---------------------------------|------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱費 滞在費 | 備品・消耗品費 雑費 組内活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | | | |
| 通し番号 | 00073 | | | | |

.....領収書.....

-----車室 No.18 -----

入庫時刻 12月10日 06時41分
構算時刻 12月10日 11時12分
受領金額 800円
2018年12月10日11時12分 発行

ゾーゾーパーク桃山南口

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00074 | | |

愛国天満宮

01 領 収 証
 2018年 ...20日
 12R09B12:24補
 12R09B10:57入
 駐庫料金 A...300円
 入金額 ...300円
 約0円
 現金領収額...300円

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 組宣事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00075 | | |

領収書

車室 No.18

入庫時刻 12月13日 13時37分
 積算時刻 12月13日 18時38分
 受領金額 700円
 2018年12月13日18時38分 発行

フーダーパーク桃山南口

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)
- ※原本は事務所所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 な つ え | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00076 | | |

領 収 書

現金・クレジット・割引 No. 2184

日付 2018年 12月 12日

車 番 0218 0000

運賃 ¥1,210円

運賃料金計 ¥1,210円

合 計 ¥1,210円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます

久保タクシ-

ドブ番号: 614

お忘れ物は下記所属団体へ
東京旅客個人タクシー協会

平日9時から17時

TEL 03-33885-7421

時間外は日通連東京都営業協同組合

TEL 03-5976-9166

お問い合わせは

(一社) 東京都個人タクシー協会

TEL 03-3947-1461

ご要望は

(公財) 東京タクシーセンター

TEL 03-3648-0300

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|--------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織(活動)費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | |
| 通し番号 | 00077 | | |

領 収 書

No016

2018年12月12日

車番 47

運賃

1370円

通行料他

0円

言十 1370円

クレジットカード支払

毎度御乗車有難うございます。

 日の丸自動車グループ

鳩タクシー株式会社

TEL 03-3420-2343

タクシーのご用命は

TEL 03-3814-1111

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口歴など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------------------------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 備品・消耗品費 組織(活動)費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | | |
| 通し番号 | 00078 | | | |

長岡京市庁
長岡京駅(西隣)駐車場

領 収 証

入庫日時 2019年01月07日 16時40分
出庫日時 2019年01月07日 18時18分
No.02-000372 券No.02-245167

駐車料金 (一般) 500円
料金計 500円
投入現金 500円
釣り銭額 0円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行わない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--|--------------------|---------------------------------|---|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱水費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | | | |
| 通し番号 | 00079 | | | | |

領 収 書

スペース24 並河駅前第1
 0100003080
 入庫日時 19年 1月 9日 18時54分
 人発 発行日時 19年 1月 10日 9時36分
 駐 駐車番号 8
 領 領収金額 ¥1,000

駐車場用地募集 中
 駐車場用地契約満了時、手数料を
 用地ご紹介いたします。
 用地にお支払い業・サービス情報

URL:<http://www.space24.co.jp/>

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文警

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱水費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) | 備品・消耗品費 組合活動費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | | | |
| 通し番号 | 00080 | | | | |

領収書 No 17
窓口 No 183
駅 No 51330180
領 収 書

森 夏 枝 様

金額 ￥22,800円
〔消費税等込み〕
但し、乗車券類(クレジット払い)として

31年1月9日
東海旅客鉄道株式会社
ご利用いただきましてありがとうございます

印 紙 税 申 告 納
付につぎ名古屋中村
税 務 署 承 認 済

京都駅

現金出納社員



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00081 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

アミューザ鹿児島駐車場
099-213-0643

領 収 証

入車日時 2018年12月26日 15時37分
精算日時 2018年12月27日 08時28分
No.36-000084 券No.11-056876
駐車料金 (JRT10) 1泊 1000円
割引 (JRT10) 1回 1,000円
料金合計 1,000円
投入現金 1,000円
釣銭額 0円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00082 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

□□□□□□□□□□□□□□□□
□ □ デイ－フラス三条駐車場 □ □
□ □ □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

入庫日時 2019年01月08日 14時45分
出庫日時 2019年01月08日 16時56分
No.01-000321 車室05-000004
駐車料金 (一般) 900円
料金計 900円
投入現金 1,000円
釣銭額 100円

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00083 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

更検無料見積もりで
ガソリンが3円引き！！



お客様控え
(ケレジット領収書)

1号京都南インター下り 342169
TEL 075-622-5563
西日本宇佐美
本社 愛知県津島市埋田町1-8

売上 2019年 1月 3日 23:33
MORI NATSUE 様
クレジット 05-XXXXXXXXXX4016
レギュラーガソリン P-13(内)
29.63L 8135.0 4000円
(税抜 8125.0)
01200.00

合計 4,000円
(内、消費税等(8.00%) 296円)

支払区分：一括
承認No. 0000084791

伝No: 14681 担当: 8888

※ 本書保管上のお問い合わせは、印刷面を内側に折り保管をお願いします。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織(古)費 |
| 通し番号 | 00084 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 緑り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

ENEOS

納品書(領収書)

2018年12月28日 16:51

売上
NATSUE MORI 様
2-102668-0229X-XXX
ENEOSカード S
車両番号 乗車番
0026-00
レギュラー
P-01
32.99L

合計
(内消費税等(8.00%)) ￥4,454
クレジット支払 ￥330

有効期限: XX/XX NC
支払方法:一括払い
承認番号: 0060756

現在でお買上げの場合は領収書にかえて用えます。
消費税額表示のない場合は消費税額を請求書にて
ご請求いたします。
消費税には 地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西C.O.
D Dセルフ桃山和泉店
京都府 京都市 伏見区
桃山向和泉16-6
TEL:075-605-4070 SS-620163
レイトNo 6160-01
デ-9No3792-3794
外道番17-56800
999DD S 樹山 2018/12/28

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-----------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | <div> <div>人件費</div> <div>事務所費</div> <div>機関紙誌発行費</div> <div>調査研究費</div> </div> <div> <div>光熱水費</div> <div>滞在費</div> <div>宣伝事業費</div> <div>繰り入れ (寄付)</div> </div> <div> <div>備品・消耗品費</div> <div>組織活動費</div> </div> |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00085 | | |

Enejet

納品品書(領収書)

Enejet 京都南 山川 (株)
 京都市南区上鳥羽石橋町28-2
 TEL:075-661-3753
 2018/12/25(火)23:56
 NATSUE MORI 様
 2-102668-0229X-XXX 765061 0000
 XXXXXXXXXXXX4016
 売上 ENEOSカード S
 レギュラー
 020000
 3L 31L @136.0 L- 2 N- 4
 ¥4258

小計 ¥4,258
 (内)消費税等 ¥315
 合計 ¥4,258
 承認No. 0086459 一括
 支払方法
 事前払い OK
 端末処理通番 11642
 ※本書保管上のお願!!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 No. 4293 担当:0001 山川 (株)
 POS番号 01
 2018/12/25

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00086 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |

ENEOS

納品書 (領収書)

2019年01月09日 13:24

売上
上 様 M

6-620163-49992-000

現金フリ-

車両番号

0026-00

実車番

レギュラー

P-07

32.51L

合 計 ￥4,389

(内消費税等 (8.00%) ￥325)

お預り ￥5,000

お釣り ￥611

現金でお買上げの場合は領収書にかえてさせていただきます。

ENEOS フロンティア 関西 C.O.

D.D.セルフ桃山和泉店

京都府 京都市 伏見区

桃山町和泉16-6

TEL:075-605-4070

サイトNo 3124-03

デ-ルNo1052-1053

999DD S桃山

SS-620163

2019/01/09

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------|-----------|---------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00087 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | |
| | | | 調査研究費 | 繰り入れ (寄付) | |



タイムズ24株式会社

タイムズ京都ホテルオークラ
(出口右)
TEL:0120-70-8924

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000848
発券機 #04 発券No.051442
入庫時刻 2019年 1月 5日(土) 12:46
出庫時刻 2019年 1月 5日(土) 13:12
駐車時間 0:26
駐車料金 A料金 500円
合 計 500円
現金領収額 500円
お預り 500円
お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00088 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

領収書

車室 No. 3

入庫時刻 01月10日 12時42分
精算時刻 01月10日 13時39分
受領金額 400円
2019年01月10日13時40分 発行

ライムバークینگ
桂千代原町

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00089 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

No007
領 収 書

2018年12月23日
車番 53
運賃 1610円

運賃料金計 1610円
計 1 6 1 0 円

お忘れ物は当社まで
共栄交通株式会社
TEL03(3934)3451

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-----------|---------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00090 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | |
| | | | 調査研究費 | 繰り入れ (寄付) | |

領収書
(現金・クレジット・ホーン・福祉)

日付 2019年01月01日
草番 1981
基本運賃 ￥1370円
合計 ￥1370円
(内消費税等 ￥101円)
クレジット支払 ￥1370円

通行料, 他 円
上記正に領収いたしました。
ご利用ありがとうございました。

kmグループ
kkm 国際自動車株式会社
板橋営業所
東京都板橋区坂下1-22-10

お忘れもの、領収書に
関するお問い合わせは
TEL 03-3967-0521

お気付きの点、ご要望は
kmグループお客様相談室
TEL 0120-717-039
または 03-6620-5588
<kmタクシーwebサイト>
www.km-taxi.tokyo
<ylc>
A44-3804-0162
(営業回数4588)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所
においてマスキングを行い提出。) ※
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱水費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) | 備品・消耗品費 組織活動費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | | | |
| 通し番号 | 00091 | | | | |

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

(現金・チャット・クーポン・カード)

無線番号 5202号 2

2019年01月01日

乗車料金 ￥3850円

運賃料金計 ￥3850円

計 3850円

帝都タクシーグループ

第四松竹タクシー株式会社

お忘れ物、お気付きの点は当社へ

TEL03 (5994) 1162

タクシーのご利用は帝都無線センター

TEL03-3643-6881

GPSコード

401-7344-484A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|--------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | |
| 通し番号 | 00092 | | |

領 収 書

下記、宿泊施設を代理して正に領収いたしました。

発行：No.1902835022
表示日：2019年1月4日

宛名 森 夏枝 様

金額 ￥9,700—(税込・サ込)
※但し、宿泊代金として(クレジットカード決済)

予約番号 0MFN764W

ご利用施設 グリーンリッツホテル大阪空港前(伊丹)
(じやらんnet)

宿泊日 2018年12月28日より 1泊

※本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。
※発行後に予約変更、キャンセルされた場合、本領収書は無効になります。

SoftBank Payment Service
ソフトバンク・ペイメント・サービス株式会社
〒105-8025 東京都港区東新橋1丁目9番2号
汐留住友ビル25階



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所に
においてマスキングを行ない提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|---------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1月 | | |
| 通し番号 | 00093 | | |

領収書

車室 No.4

入庫時刻 01月10日 17時25分
 精算時刻 01月10日 18時48分
 受領金額 400円
 2019年01月10日18時48分 発行

プーナーパーク
 JR亀岡駅前

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|----------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00094 | | |

領収書

車室 No.7

入庫時刻 01月07日 07時32分
精算時刻 01月07日 08時08分
受領金額 100円
2019年01月07日08時08分 発行

阪急東向日駅前パーキング

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00095 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

領 収 書

スペース24 並河駅前第1
 0100003080
 入庫日時 19年 1月15日 17時34分
 発行日時 19年 1月15日 18時 2分
 延単番号 4
 延単収金額 ¥200

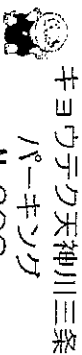
駐車場用地募集
 中
 駐車を紹介します。
 用地と地代を
 用地と地代を
 用地と地代を

URL:<http://www.space24.co.jp/>

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費用は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00096 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |



キョウテク天神川三条
パーキング
No.208
令収 収 証

精算機 #01 A 精算No.000051
 車室番号(自動車) 2
 入庫時刻 2019年 1月15日(火) 14:07
 精算時刻 2019年 1月15日(火) 15:08
 駐車料金 A料金 400円
 合 計 400円
 現金預収金額 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円

またのご利用をお待ちしております。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱水費 滞在費 宣伝事業費 緑り入れ (寄付) | 備品・消耗品費 組織活動費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | | | |
| 通し番号 | 00097 | | | | |

.....領収書.....

大和ハウスパーキング (株)

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 01月14日 12時13分
精算時刻 01月14日 13時01分
受領金額 400円
2019年01月14日13時01分 発行

Dパーキング
長岡京駅前第1

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所
においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00098 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

車検無料見積もりで
ガソリンが3円引き!!



領収書

印紙税申告納
付につき津島
税務署承認済

1号京都南インター下り 342169

TEL 075-622-5563

西日本宇佐美

本社 愛知県津島市埋田町1-8

売上 2019年 1月12日

上 22:27 様 手

現金フリー 00-342169-90001-0001-9

レギュラーガソリン P-7(内)

31.05L 0135.0 4192円

(税抜 0125.0)

01200.00

合計 4,192円
(内、消費税等(8.00%) 31円)
預り金 5,000円
金銭 808円

伝No: 16902 担当: 8888

※ 本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管され、場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いたします。

<金銭預り金>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い
戻しは、「自動精算機」にてお願いしま
す。

2019年 1月12日 22:27

レ-No. 03

お預り金額 ￥5,000
お買上金額 ￥4,192
釣銭金額 ￥808

預り番号 254-0936



なければならぬ部分には各事務所
合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱水費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) | 備品・消耗品費 組織活動費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | | | |
| 通し番号 | 00099 | | | | |

.....領収書.....

-----車室 No. 12 -----

入庫時刻 01月09日 10時55分
精算時刻 01月09日 11時43分
受領金額 400円
2019年01月09日11時43分 発行

ゾーゾーパーク
伏見大手筋第1

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00100 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |



タイムス24株式会社

タイムス阪急大山崎駅前

TEL:0120-70-8924

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000228
 発券機 #02 発券No.077990
 入庫時刻 2019年 1月13日(日) 14:12
 出庫時刻 2019年 1月13日(日) 15:14
 駐車時間 1:02
 駐車料金 600円
 A料金
 合 計
 現金領収額 600円
 お預り 600円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00101 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

領 収 証

森 夏枝 殿

| | | | | | | |
|-----|--|-----|---|---|---|-----|
| 金 額 | | 百 万 | | 千 | | 円 |
| | | | ¥ | 2 | 7 | 640 |

但し 印刷代として

2019 年 1 月 12 日

印 紙

上記金額正に領収致しました



株式会社プリントパック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



| | | |
|------|-----|---|
| 領収内訳 | 製 品 | 円 |
| | 代金等 | |
| | 消費税 | 円 |

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-------|----------|
| 職員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00102 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.1373
 日付 '19年01月20日
 車番 000031 000
 基本運賃 ¥1450円

運賃料金計 ¥1450円
合計 ¥1450円

上記の通り領収致しました
 毎度ご乗車ありがとうございます。

お忘れ物、お気づきの点は、

日月東交通株式会社
 TEL 03-3672-3151

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|--------|----------------|---|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印をつける) | <div> <div> 人件費</div> <div>事務所費</div> <div>機関紙誌発行費</div> <div>調査研究費</div> </div> <div> <div>光熱水費</div> <div>滞在費</div> <div>宣伝事業費</div> <div>繰り入れ (寄付)</div> </div> <div> <div>備品・消耗品費</div> <div>組織活動費</div> </div> |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | |
| 通し番号 | 00103 | | |

領 収 証



№ 00714674194-01-83
2019 年 1 月 17 日

森なつえ 様
下記の金額正に領収いたしました

¥ 3 2 , 6 0 0 ※

但し 1月19日 JR乗車券代金として

ご入金 2019/01/17 クレジット 経理(60)

¥0

出納責任者

大塚 早苗
国会内店

取扱者

伊藤

由紀子
03-3591-0044

〒100-0014 東京都千代田区千代田2-1-1
国会内店

JTB 国会内店

領収箇所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。
③3200023

F 072113

お客様用

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

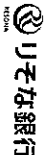
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|--------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 31年 1月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00104 | | 機関紙詰発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

キヤッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめください。
お持ち帰りください。



| | | |
|------------|----------|-----------|
| 取引銀行 | 取引店 | 口座番号 |
| 0010 | 0328 | 0078***** |
| 取扱店 | お取引日 | 時刻 |
| 32801 | 31-01-30 | 13:02 |
| お取引内容 | お取引金額(円) | 手数料 |
| 振込 | ¥324,000 | ¥432 |
| お取引後の残高(円) | ***** | おつり |

IC認証

電信

| | |
|---|----------------------------------|
| お振込明細またはご案内 | 印紙税申告納税済 税務署承認済 |
| お取引先 〒ヨクトウキ 当座 0024629 かとう様 登録番号 0002 〒サイ様 | 電話番号 075-606-2502 取扱番号 400021 |

*印刷税を前払いしない場合は印紙税を前払いする必要があります。→

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-----------|----------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印をつける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 00105 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

領収書
RECEIPT
No.363129-DP
日付：2019/01/19



ベッセルホテルカンパナ 京都五条
VESSEL HOTEL CAMPANA
〒600-8180
京都市下京区東洞院通五条下る下方楽寺町498番地
498 SHIMOMANJUI-CHO GOIOSAGARU HIGASHINOTON-NDORI
SHIMOGYO-KU KYOTO-CITY KYOTO 600-8180 JAPAN
TEL 075-353-1000 FAX 075-353-1001

領収書名 森 なつえ 様

| | |
|-------------------|----------|
| 請求額 AMOUNT DUE | ¥14,500- |
| 内消費税 TAX | ¥1,059 |

但し

| | |
|-----------------|--|
| 現金 CASH | |
| クレジット CREDIT | |

現金の前5万円以上は、収入印紙を貼付し、領収書に収入印紙の貼付を証明する必要があります。

担当者
CLERK 中川 知子

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所に
においてマスキングを行い提出。) ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|---------|----------------|--|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 緑り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1月 | | |
| 通し番号 | 00106 | | |



領収書 / RECEIPT

ご宿泊者/Name 森 夏枝 様

お部屋番号/Room 307,308
 ご到着/Arrival 12-04-18
 ご出発/Departure 12-05-18
 人数/No of Guest 1

| 日付/Date | お預かり金 / Deposit Receipt | 料金 / Charge | お支払い / Payment |
|----------|-------------------------|-------------|----------------|
| 12-04-18 | UG Card(offline) | | 8,800 |
| 12-14-18 | 宿泊代金/Room Charge | 8,800 | |

ご利用金額 / Total 8,800 円/JPY
 お支払い金額 / Total 8,800 円/JPY

(内消費税額/Consumption Tax 577 円/JPY)

ご署名/Signature 森 夏枝

東京御条例により、宿泊料金に宿泊税が含まれております。
 (1名様あたり泊10,000円～14,999円の場合100円、1泊15,000円以上の場合200円)
 個々の伝票につきましては、勝手ながら再発行致しかねます。悪しからずご了承くださいませ。
 ありがとうございます。またのご利用をお待ちいたします。

イチホテル赤坂
 110-0016 東京都港区赤坂2-17-55 TEL 03-3585-8700 FAX 03-3585-8701
 ICI HOTEL AKASAKA
 2-17-55, Akasaka, Minato-ku, Tokyo Japan 107-0052
 TEL +81-3-3585-8700 FAX +81-3-3585-8701

※台帳
 ※月令
 (時)
 ※人々
 に
 ※原

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | |
|-------|----------|--------------------|---------------------------------|---|
| 議員氏名 | 森 なつえ | 費目 (〇印を つける) | 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費 | 光熱費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝費 繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 31 年 1 月 | | | |
| 通し番号 | 00107 | | | |

amazon.co.jp

注文番号250-8385454-5573458の領収書

このページを印刷してご利用ください。

森 夏 枝 様

発行日: 2018年12月14日
注文日: 2018年12月8日
Amazon.co.jp 注文番号: 250-8385454-5573458
ご請求額: ￥6,176

2018年12月11日に発送済み

注文商品

4点 のぼりポール用クロススタンプ

販売: カウモール (出品者のプロフィール)

価格
￥1,544

コンピュータ用: 新品
在庫管理には十分注意しておりますが、万が一欠品・完売の際はご連絡致します。

お届け先住所:

森 夏枝

612-8018

京都府 京都市伏見区桃山町丹後10-6

伴ビル203号室

商品の小計: ￥6,176
配送料・手数料: ￥0

注文合計: ￥6,176

この配送分のご請求額: ￥6,176

配送方法:
通常配送

支払い情報

支払い方法:
MasterCard | カード番号の一部: 4000

商品の小計: ￥6,176
配送料・手数料: ￥0

請求先住所:

森 夏枝

612-8018

京都府 京都市伏見区桃山町丹後10-6

伴ビル203号室

注文合計: ￥6,176
ご請求額: ￥6,176

クレジットカードへの請求

MasterCard (下4けたが4000): 2018年12月12日: ￥6,176

※ 注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

※ 利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2017, Amazon.com, Inc. and its affiliates

※ においてバスキングを行ない提出。）

※ 原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | |
|-------|-----------|
| 議員氏名 | 森 夏枝 |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 |
| 通し番号 | 00108 |

| | | |
|----------------|---------------------------------|--|
| 費目 (○印をつける) | 人件費 事務所費 機関紙詰発行費 調査研究費 | 光熱水費 滞在費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 |
| | | 繰り入れ (寄付) |

オリックスレンタカー



カリフォルニア

領收証

[illegible]

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-----------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 森 夏枝 | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付) |
| 報告対象月 | 3 1 年 1 月 | | |
| 通し番号 | 00109 | | |

領 収 書

発行: No.1802830262
表示日: 2018年12月28日
下記、宿泊施設を代理して正に領収いたしました。

| | | | |
|-------|-------------------------|----|------------------------|
| 宛 名 | 森 夏枝 様 | 金額 | ¥14,330ー (税込・サ込) |
| 予約番号 | OMFX1FHX | | ※但し、宿泊代金としてクレジットカード決済) |
| ご利用施設 | JR九州ホテル鹿児島 (じやらんnet) | | |
| 宿泊日 | 2018年12月26日より 1泊 | | |

※本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。
※発行後に予約変更、キャンセルされた場合、本領収書は無効になります。

SoftBank Payment Service
ソフトバンク・ペイメント・サービス株式会社
〒105-8025 東京都港区東新橋1丁目9番2号
汐留住友ビル25階



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

7144.626