

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 30年 11月 5日

議員氏名	森 夏枝
担 当 者	長嶋
報告対象月	30年 9月

項目	金額（円）	備考
1 経常経費	¥254,774	
（1）人件費	¥0	
（2）光熱水費	¥3,520	電気代
（3）備品・消耗品費	¥34,040	文具代・事務用品消耗品費
（4）事務所費	¥217,214	複合機リース代・振込手数料他
（5）滞在費	¥0	
2 政治活動費	¥467,198	
（1）組織活動費	¥351,508	移動交通費・駐車場代
（2）機関紙誌発行費	¥0	
（3）宣伝事業費	¥31,320	作成物代
（4）調査研究費	¥84,370	視察関連費
3 政党支部繰入（寄付）	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入（寄付）	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥721,972	
6 前月からの繰越	¥836,062	
7 次月への繰越	¥1,114,090	次回機関紙発行に充当

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00001		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
			調査研究費	繰り入れ(寄付)	

30-09-10
30-09-10
30-09-10
30-09-18
30-09-18
30-09-18
30-09-18
30-09-19 電気 *3,520 関西電力
30-09-26 カード
30-09-28 振込
30-10-01 送金
30-10-01 手数料

○他店支払いの小切手等
きる予定日を表示します。お支払の期日や金額が不明な場合は、
り異なります。詳細は窓口にご照会ください。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00002		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



MOMOテラス店
TEL:075-604-5275
レジ:001 担:031 レジ担当1

領 収 証

2018年07月21日 発行

森 なつえ 様

¥864-

(消費税 64円を含みます)

但し、
上記、正に領収いたしました 印

MOMOテラス店
京都府京都市伏見区桃山町山ノ下32
1階106区画

※本書保管上のお願い

財布・手帳等にはさんで保管戴く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いいたします。

バスケット (ビンテージカラー、A
0108 × 2 ¥216
マス目模造紙カラー2枚入 ¥108
仮止めテープ (養生) 38mm×1
0108 × 2 ¥216
仮止めテープ (養生) 38mm×1
0108 × 3 ¥324

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月				
通し番号	00003				



FLET'S
竹田店

電話 075-646-3430

京都市伏見区竹田七瀬川町6-1

2018年 7月21日(土) 14時16分
POSNO.002 レシートNO.00387-659743

領 収 書
森 夏 秋 様

¥540-

(内消費税等 ¥40)

支払内訳
現金 ¥540

但し
上記正に領収いたしました 印

発行元レシートNO.
20180721-002-00387-659033

財布等にはさんで保管頂く場合は、
印刷面を内側に折り保管して下さい
-----<<商品明細>>-----

エシ強力両面クッションテープ	¥100
カラーラクリップ7PM	
単 100 3個	¥300
瞬間接着剤多用途・速硬	¥100

責: 2115033

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00004		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

やまや

やまや 六地藏店

TEL:0774-31-3301

店No:0826

2018年04月24日(火)

レジNo:0004

14時23分

領収証

領収証番号 7639号

合計 ￥648
(うち消費税等 ￥48) 様

但し

売上レシートNo. 003511

上記正に領収いたしました



<保管上のお願い>

財布等に入れ保管戴く場合、
印刷面を内側に折り返し保管
して下さい。

レシートNo:003512

責:00016129森田 優希

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品	消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費	
通し番号	00005		機関紙誌発行費		宣伝事業費	
			調査研究費		繰り入れ(寄付)	



FLET'S
竹田店

電話 075-646-3430

京都市伏見区竹田七瀬川町6-1

***** 領収書 *****

お買い上げありがとうございます。

2018年 7月 6日(金) 12時23分
POSNO.001 レシートNO.00372-250898



ﾌﾘｰｰｽA5C
単 100 2個 ¥200

小 計 2個 ¥200
外税消費税等 ¥16
お買上げ合計 ¥216
(内消費税等 ¥16)

お買上げ明細は上記のとおりです。

合 計 ¥216

お預り ¥250
お 釣 ¥34
責: 2115028

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00006		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

DAISO

MOMOテラス店
TEL:075-604-5275
レジ:001 担:031 レジ担当1

領 収 証

2018年07月19日 11:06

書類ケース 大	
0324 × 3	¥972
マス目模造紙カラー2枚入	¥108
オイル缶型貯金箱	¥108
ふんわりマイクロファイバ	¥108
計 6点	
合 計	¥1,296
(内消費税等 8%)	¥96)
現金	¥1,296
お預り	¥1,300
お釣り	¥4

返品・交換は、1週間以内に
レシートと商品をご持参下さい。
但し食品・印鑑・開封済・使用済
は対応致しかねます。



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00007		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

くまざわ書店

BOOK・STATIONERY・CD

MOMOテラス 2F
☎ 075-622-6065
毎度ありがとうございます

くまざわ書店 桃山店
Tel : 075-622-6065
2018/08/04(土) 13:10
担当 : スタッフ20

■ 領収証 ■

シグノ替芯 UMR-1 86
4902778745687

.....
合計 ￥86
お預り ￥100
(消費税等 ￥6)
(お買上げ点数 1)

お釣り ￥14

レシートNo. 00125749 店 5543-01



000055430100125749

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品	消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費	
通し番号	00008		機関紙誌発行費		宣伝事業費	
			調査研究費		繰り入れ(寄付)	



MOMOテラス店
TEL:075-604-5275
レジ:004 担:008 寺岡

領 収 証

2018年07月27日 11:14
PPバンドセット20m (¥108
計 1点
合 計 ¥108
(内消費税等 8% ¥8)
現金 ¥108
お預り ¥110
お釣り ¥2

返品・交換は、1週間以内に
レシートと商品をご持参下さい。
但し食品・印鑑・開封済・使用済
は対応致しかねます。



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00009		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



FLET'S
竹田店

電話 075-646-3430

京都市伏見区竹田七瀬川町6-1

2018年 8月11日(土) 11時54分
POSNO.002 レシートNO.00408-722612

領 収 書

森 夏 秋 様

¥864-

(内消費税等 ¥64)

支払内訳
現金

¥864

但し
上記正に領収いたしました 印

発行元レシートNO.
20180811-002-00408-722902

財布等にはさんで保管頂く場合は、
印刷面を内側に折り保管して下さい

責: 0000184

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品	消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費	
通し番号	00010		機関紙誌発行費		宣伝事業費	
			調査研究費		繰り入れ(寄付)	



FLET'S
竹田店

電話 075-646-3430

京都市伏見区竹田七瀬川町6-1

2018年 8月16日 (木) 15時18分
POSNO.001 レシートNO.00413-527114

領収書
(再発行)

森 なつえ 様

¥1,728-

(内消費税等 ¥128)

支払内訳
現金

¥1,728

但し

上記正に領収いたしました 印

発行元レシートNO.

20180816-001-00413-517894

財布等にはさんで保管頂く場合は、
印刷面を内側に折り保管して下さい

責: 2115054

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9月				
通し番号	00011				

領 収 証
○コーナン
六地藏店 ☎ 075-605-7157

森 夏 希 様 領 収 証 (クレジット利用)
2018年07月21日(土)

¥7,013-

上記正に領収しました(消費税 519円を含みます)
コーナン商事株式会社 519円を含みます)
〒593-8324 堺市西区鳳東町6-637-1
六地藏店 075-605-7157 現口 クレロ S R O
※保管上のお願いは、印刷面を内側に折って保管願います。
※現在等で保管しただけの返品、交換は受けられません。
※買上げ明細は、

担当者 コバヤシ
0001-2620-5610

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00012		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ヨドバシカメラ

マルチメディア京都
電話番号075-351-1010

領 収 書

森 なつえ 様



お問合せセンター番号 8311-1118-256206 2018年07月22日 16時25分	印紙税申告納 付につき新宿 税務署承認済
---	----------------------------

販売担当者 安達 智也

----- お買上明細 -----
サンディスク 4523052018138
SDSDXVE-064G-J 1点 8,210

合 計 8,210
(内消費税 608 含む)

現金支払い額 8,210
(内消費税 608 含む)
お預かり額 10,000
つり銭 1,790

【引取り・出張修理専用ダイヤル】
0120-203044(受付時間9:30-20:00)

当商品の返品・交換等につきましては必ずこのレシートとお会計時のポイントカードをお持ち下さい。
持参なき場合は対応出来かねます。

毎度ありがとうございます。またのご来店をお待ち申し上げます。
インターネットショッピングは
<http://www.yodobashi.com>

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00013		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 証
○コーナン
六地藏店 ☎ 075-605-7157

森 久 様 領 収 証

2018年08月08日(水)

¥1,490-

上記正に領収しました(消費税 110円を含みます)
コーナン商事株式会社 110円を含みます
〒593-8324 堺市西区鳳東町6-637-1
六地藏店 TEL 075-605-7157 現口 掛口 クレロ S R O
※保管等でお願ひの場合は、印刷面を内側に折って保管願ひます。
※郵送等でお願ひの場合は、郵送料は別途お支払いください。

担当者 シミズ キ
0002-2877-2434

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00014		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

やまや

やまや 六地藏店

TEL:0774-31-3301

店No:0826

2018年07月21日(土)

レジNo:0005

14時59分

領収証番号 7259号

領収証

合算十

(うち消費税等

¥324

¥24)

但し

売上レシートNo. 000898

上記正に領収いたしました

印

<保管上のお願>

財布等に入れ保管載く場合、
印刷面を内側に折り返し保管
して下さい。

レシートNo:000899

責:00016129森田 優希

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱費 滞在費	備品(消耗品)費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月				
通し番号	00015				

領 収 証
コーナン
 六地蔵店 ☎ 075-605-7157

森 様 領 収 証

2018年08月28日(火)

¥6,117-

上記正に領収しました(消費税 453円を含みます)
 コーナン商事株式会社 24堺市西区鳳東町6-637-1
 六地蔵店 075-605-7157 現口 掛口 クレロ S R O
 ※領収書上のお願いは、印刷面を内側に折って保管願います。
 ※財布等で保管しておく場合は、交換はお受けできません。
 ※お買上げ明細だけを返す。

担当者 イチムラ
 0002-3265-4095

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00016		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

やまや

やまや 六地藏店
TEL:0774-31-3301
店No:0826
2018年08月28日(火)

レジNo:0005
12時07分

領収証
領収証番号 7375号
森 夏 枝 様
合計 ￥1,728
(うち消費税等 ￥128)

但し
売上レシートNo. 008338

上記正に領収いたしました



<保管上のお願>
財布等に入れ保管載く場合、
印刷面を内側に折り返し保管
して下さい。
レシートNo:008339
責:00030584木下 ゆり子

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00017		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

やまや

やまや 六地藏店
TEL:0774-31-3301
店No:0826
2018年08月31日(金)

レシNo:0004
12時16分

領収証

領収証番号 8216号

森 夏 枝 様

合計 ￥1,512
(うち消費税等 ￥112)

但し
売上レシートNo. 008549

上記正に領収いたしました



<保管上のお願い>
財布等に入れ保管戴く場合、
印刷面を内側に折り返し保管
して下さい。

レシートNo:008550
責:00016129森田 優希

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品(消耗品)費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00018		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

DAISO

向日市ステーションパーク店
TEL:075-924-3230
レジ:002 担:036 永井

領 収 証

2018年09月06日 発行

森 夏 枝 様

¥1,296-

(消費税 96円を含みます)

但し、
上記、正に領収いたしました 印

向日市ステーションパーク店
京都府向日市鶏冠井町金村5
ステーションパーク2F
※本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管戴く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いいたします。

差し替え式安全きり&ドライバー 井
0108 × 2 ¥216
ベンチ 16cmタイプK82
0216 × 2 ¥432
スチール製カラーワイヤー 1.6m
0108 × 4 ¥432
繰り返し使える結束バンド 15cm
0108 × 2 ¥216

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00019		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 証		DC306159
森 なつえ	様	印紙税申告納 付につき京橋 税務署承認済
領収金額	¥5,205	
(うち、消費税額等	¥385)	
但し、5月度宅急便他運賃料金として 上記の通り領収致しました。		
30 年 8 月 1 日		
扱 者 印		
 本 社 ヤマト運輸株式会社 東京都中央区銀座2-16-10		
発行事業所 京阪主管支店 072-655-2841		
扱者印のないもの及び手書き又は訂正したものは無効です。		

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00020		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p style="font-size: 24px; margin: 0;">領 収 証</p> </div> <div style="text-align: right; font-weight: bold;">DC 739659</div> </div>	
<p style="text-align: center; font-size: 18px;">森 なつえ 様</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <p style="font-weight: bold;">領収金額</p> <p style="font-size: 12px;">(うち、消費税額等)</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p style="font-size: 24px; font-weight: bold;">¥6,760</p> <p style="font-weight: bold;">¥500)</p> </div> </div> <p style="font-size: 12px; margin-top: 10px;">但し、6月度宅急便他運賃料金として 上記の通り領収致しました。</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 40px; margin: 10px auto; background-color: #ccc;"></div> <p style="text-align: center; font-weight: bold; margin-top: 10px;">本 社 ヤマト運輸株式会社</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">東京都中央区銀座2-16-10</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold; margin-top: 10px;">発行事業所 京阪主管支店</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">072-655-2841</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: auto; margin-right: auto;"> <p style="font-size: 10px; margin: 0;">印紙税申告納 付につき京橋 税務署承認済</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <p style="font-size: 18px;">年 月 日</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p style="font-size: 18px;">扱 者 印</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> </div>

扱者印のないもの及び手書き又は訂正したものは無効です。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00021		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

森 夏秋 様

[販売]		
スマートレター		
180円	5枚	¥900
10円普通切手・トキ		
10円	20枚	¥200
小 計		¥1,100
課税計		¥0
(内消費税等		¥0)
非課税計		¥1,100
△計		¥1,100
合計		¥1,100
お預り金額		¥2,000
おつり		¥900

印紙税申告納

付につき麴町

税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時：2018年 7月17日 16:46
担当：平牧 佳代子
発行No. 180717J4240 端N93箱01
連絡先：京都桃山南口郵便局
TEL:075-601-9612

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9月		
通し番号	00022		

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行
郵便局で支払った場合は、左側の横線をお出しください。上記以外で支払った場合は、切り取らないでください。

ご請求先氏名
森 夏枝 様

お客様番号
4610-1028-28003

2018年 7月ご請求分

金額(円)
¥7,556-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印
18.7.23

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9月				
通し番号	00023				

領収書

毎度ありがとうございます

森 夏 様

[販売]
 レターパックライト (360円) 10枚 ¥3,600
 30年ミッキー・82 820円 2枚 ¥1,640
 動物シリーズ第1集・82 820円 1枚 ¥820
 小 計 ¥6,060
 課税計 ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥6,060
 合計 ¥6,060
 お預り金額 ¥6,060

印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
 東京都千代田区霞が関1-3-2
 取扱日時: 2018年 8月16日 13:51
 担当: 片山 ひとみ
 発行No. 180816J0234 端N70箱01
 連絡先: 伏見郵便局
 TEL: 075-643-6218

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00024		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

ご利用料金のご案内(ドコモご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替日 (TRANSFER DAY)
	2018年 7月ご請求分	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	9, 9 7 5 円	
前月ご請求金額	9, 8 3 7 円(税込)	
カケホノライトプラン (2018年 6月末現在)	継続利用期間は、6月末で13年 4か月です。 ご契約期間は 8か月です。	

ポイントのお知らせ

2015年12月1日、ドコモプレミアクラブは「dポイントクラブ」に制度を変更いたしました。「dポイント」は街のお店などでも「ためて」「使える」ポイントです。dポイントのお得なため方、使い方など詳しくはドコモのホームページをご覧ください。

【NTTファイナンスからのお知らせ】-----
 *** NTTグループ各社ご請求金額 ***
 NTTドコモ分ご請求額 9, 9 7 5 円
 (合計) 9, 9 7 5 円
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

お
知
ら
せ

クレジットカードお支払い情報

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
森 夏枝 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)
* * * * *

カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
* * * * *

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

社用コード 02326115-EG741751955

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00025		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

通常払込行を振替払込請求書兼受領証(金融機関控) 

00170-4-903062

NTTファイナンス株式会社

金額 8,685 円

お客様番号 4610-1028-28003

2018年 8月ご請求分 8月31日

ご請求先住所氏名 森 夏枝 様

金融機関用紙(納付書用)

TEL. 0120-30-08-21 京都 桃山南口 郵便局 (44361) N94180002

電話料金等払込受領証 西日本ご利用分

ご請求先氏名 森 夏枝 様

お客様番号 4610-1028-28003

2018年 8月ご請求分

金額(円) ¥8,685-

受取人 NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料) 0800-3335550

領 収 日 附 印

収入印紙貼付欄

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00026		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

郵便はがき

裏面からの続きです

電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分
	ポイント情報(このポイントは縮日時点です)		
	■ソフトバンクポイント		
	保有ポイント	0 P	
	当月基本ポイント	0 P	
	ポイント有効期限		
	■ソフトバンクポイント		
	保有ポイント	0 P	
	当月基本ポイント	0 P	
	ポイント有効期限		
	■ソフトバンクポイント		
	保有ポイント	0 P	
	当月基本ポイント	0 P	
	ポイント有効期限		

ソフトバンク株式会社

発行日 2018年 8月 1日

〒105-7313 東京都港区東新橋一丁目9番1号

ソフトバンクご利用料金のお知らせ
(NOTICE OF SOFTBANK CHARGES FOR CREDIT CARD PAYMENT)

この伝票は保管のうえ、クレジット会社から送付される請求書とご照合にお使いください。
Please keep this Billing Summary for your files and verify your charges with your credit card statement.

日領はソフトバンクをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご案内(Billing summary)		お知らせ (INFORMATION)	
ご請求先番号 (BILLING NUMBER)	9 2 2 1 8 9 2 1 3 9		
ご利用金額 (Amount Due)	8, 3 3 7 円		
ご利用年月 (Month of Issue)	2 0 1 8 年 7 月 分		
会員番号 (Customer Code)	*****		
振替日 (Date of deduction)	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日		
H-0762AW22510035528#			

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9月				
通し番号	00027				

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替日 (TRANSFER DAY)
090-	2018年 8月ご請求分	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	9, 827 円	
前月ご請求金額	9, 975 円 (税込)	
カケホ/ライトプラン (2018年 7月末現在)	継続利用期間は、7月末で13年 5か月です。 ご契約期間は 9か月です。	

クレジットカードお支払い情報

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	090-
ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)	森 夏枝 様
ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	*****
カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)	*****
NTTファイナンス株式会社 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70	

ポイントのお知らせ

2015年12月1日、ドコモプレミアクラブは「dポイントクラブ」に制度を変更いたしました。「dポイント」は街のお店などでも「ためて」「使える」ポイントです。dポイントのお得なため方、使い方など詳しくはドコモのホームページをご覧ください。

【NTTファイナンスからのお知らせ】-----
 *** NTTグループ各社ご請求金額 ***
 NTTドコモ分ご請求額 9, 827 円
 (合計) 9, 827 円
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

お
知
ら
せ

社用コード 02332854-EG741758674

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月				
通し番号	00028				

領 収 証		DC746300
森 なつえ	様	印紙税申告納 付につき京橋 税務署承認済
領収金額	¥9,030	
(うち、消費税額等	¥670)	
但し、7月度宅急便他運賃料金として 上記の通り領収致しました。		
30 年 9 月 3 日		扱 者 印
本 社 ヤマト運輸株式会社 東京都中央区銀座2-16-10		
発行事業所 京阪主管支店 072-655-2841		
扱者印のないもの及び手書き又は訂正したものは無効です。		

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00029		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

セブンイレブン
衆議院第一議員会館店
東京都千代田区永田町二丁目2番1号
電話: 03-3507-8588 店#4

2018年08月27日(月) 10:11 責064

領 収 書
森 夏枝 様

¥ 864-
(内消費税等 ¥64)

但し
上記正に領収いたしました

2018年08月27日
18.8.27

本票を保管する場合、印刷面を
内側に折り、保管をお願い致します

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00030		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ（寄付）

セブン-イレブン
衆議院第一議員会館店
東京都千代田区永田町二丁目2番1号
電話：03-3507-8588 ｼﾞﾂ#1

2018年09月12日(水) 08:19 責010

領 収 書
森 夏枝 様

¥ 309-
(内消費税等 ¥22)

但し
上記正に領収いたしました

2018年09月12日
278273

本票を保管頂く場合は、印刷面を
内側に折り、保管をお願い致します

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00031		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

セブン-イレブン
衆議院第一議員会館店
東京都千代田区永田町二丁目2番1号
電話：03-3507-8588 ｼﾞﾈﾗﾙ#4

2018年08月06日(月) 11:12 責078

領 収 書
森 夏枝 様

¥ 1,740-
(内非課税商品合計 ¥1,740)

但し、上記正しく領収いたしました
2018年08月06日

本票を保管頂く場合は、印刷面を
内側に折り、保管をお願い致します

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00032		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 書

2018年9月12日(水)

森 夏枝 様

合計 ￥3,456-
(内 消費税等 ￥256)

但し
上記金額領収致しました

コイデカメラ

問合先：高砂1-3-1 東京都葛飾区高砂3-12-5 高砂店1F
TEL 03-3672-4752 取扱者 084738 0013-0011-0677

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00033		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

Summary of your charges
ご利用料金内訳明細書

様

M-08G1AE12120000325

請求書No. 201808305426643200

発行日 2018年 8月 21日

請求先番号: 3054266432
Billing Number

 SoftBank

お客さまご契約数		6	件
電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳		
080			
8,553			

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス（加入電話、公衆電話、緊急通報）の提供を確保するためにご負担いただく料金です。
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy Soft Bank, My Y!mobileの契約内容照会よりご確認ください。
 ※保険料相当額をお支払いの際、「内税」と表記される場合がございますが、非課税で計算されておりますのでご了承ください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00034		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

払込受領書 (コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
森なつえ事務所

お問い合わせ番号
63170310

金額 ¥5519
内消費税等(408)

受取人
SMBGファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
株式会社タテノプランニング

受領印
18.9.18
12:28:27

金額を訂正された場合は、コンビニエンスストアでのお支払いはできません。

(お客様控)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00035		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

郵便はがき

表面からの続きです

電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分
	消費税等 計 ご請求金額	424 8,367	
	※※※ポイント情報 (このポイントは締日時点です) ※※※ ■ソフトバンクポイント 保有ポイント 0 P 当月基本ポイント 0 P ポイント有効期限 ■ソフトバンクポイント 保有ポイント 0 P 当月基本ポイント 0 P ポイント有効期限 ■ソフトバンクポイント 保有ポイント 0 P 当月基本ポイント 0 P ポイント有効期限		

ソフトバンク株式会社 発行日 2018年 9月 1日
〒105-7313 東京都港区東新橋一丁目9番1号

ソフトバンクご利用料金のお知らせ (NOTICE OF SOFTBANK CHARGES FOR CREDIT CARD PAYMENT)

この伝票は保管のうえ、クレジット会社から送付される請求書とのご照合にお使いください。
Please keep this Billing Summary for your files and verify your charges with your credit card statement.

日頃はソフトバンクをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご案内(Billing summary)	お知らせ (INFORMATION)
ご請求先番号 (BILLING NUMBER) 9 2 2 1 8 9 2 1 3 9 ご利用金額 (Amount Due) 8, 3 6 7 円 ご利用年月 (Month of Issue) 2 0 1 8 年 8 月分 会員番号 (Customer Code) ***** 振替日 (Date of deduction) ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日	

H-0862AN22510035365#

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00036		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0328	0078*****
取扱店	お取引日	時刻
32802	30-09-03	10:41
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥75,600	¥432
お取引後の残高(円)	おつり	
*****	*****	

IC認証

お振込明細またはご案内

お受取人

キョウトチュウオウシンキン
オオテスシ
普通 0342887
ハシヤスト様
登録番号 0001
エリナツエ様

電話番号 075-606-2502
取扱番号 300012

印紙税申告納
付済み
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00037		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0328	0078*****
取扱店	お取引日	時刻
32801	30-09-10	12:02
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥73,200	¥432
お取引後の残高(円)	おつり	
*****	*****	

IC認証

お領収明細表は以下宛先
三菱UFJ銀行
東京為替集中支店
普通 7567628
ニッポンコウクサービス(カ)様

モリ ナツI様

電話番号 075-606-2502
取扱番号 400052

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

※印紙税を納付しない場合は枠で消してあります。→

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00038		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

キャッシュサービスご利用明細
 再度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0328	0078*****
取扱店	お取引日	時刻
32801	30-09-10	12:03
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥4,080	¥432
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お取込明細またはご案内

お取引人
 イヨ
 サインヨウ
 普通 1862309
 サインシムキコ様
 登録番号 0010
 モリ ナツエ様

電話番号 075-606-2502
 取扱番号 300054

印紙税申告納
 付につき東
 税務署承認済

※印紙税を納付しない場合は※印で割っております。→

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00039		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

森 夏枝 様

発行日 2018年09月07日

領収証番号 0000001813

領 収 証

リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2018年 9月 4日
領 収 額	24,408 円

印紙税申告納
付につき江東西
税務署承認済

お 支 払 方 法	口座振替
振 替 口 座	りそな銀行 衆議院支店 普通 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 モリ ナツエ

領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
A060674294-000	18. 9. 1~18. 9. 30	46	11300	904
A063660049-000	18. 9. 1~18. 9. 30	49	11300	904

続きは裏面をご覧ください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00040		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

払込受領書

(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
森夏枝事務所

お問い合わせ番号
64992871

金額 ¥10487
内消費税等(776)

受取人
SMBCファイナンスサービス株
アスクル担当販売店
株式会社タテノプラン
ニング

受領印



金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いはできません。

(お客様控)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00041			

.....領収書.....

-----車室 No.13-----

入庫時刻 08月01日 14時42分
 精算時刻 08月01日 15時49分
 受領金額 400円
 2018年08月01日15時49分 発行

-----ブーブーパーク桃山南口-----

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	
通し番号	00042		機関紙誌発行費	調査研究費	

領 収 書 森 夏 玖 様

領収年月日 2018. - 7. 18

金 額 ￥37,380 (消費税等込み)

(クレジット払い)

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(50215 2枚)

東海旅客鉄道株式会社

東京駅

東京駅MV824発行 60216-02

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00043		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

Express

納品書(領収書)

伊丹産業株式会社
セルフ京都南エコ・ステーション
京都市南区上鳥羽南鉾立町30番地
TEL:075-691-6670

2018/07/29(日)15:22

ミツウチン J17... 様

XXXXXXXXXXXX4000 14066

売上 DC

レギュラー

020100 ￥3216

22.18L @145.0 L-3 N-7

小計 ￥3,216

(内消費税等 ￥238)

合計 ￥3,216

承認No. 0004835

支払方法 一括

事前払い OK

端末処理通番 19086

※本書保管上お願い!!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

クイズに答えて100万円GET!

さらに3000円のご利用で5千円

のQUOカードが当たる!詳しくは

JXTGエネルギー夏祭り!で検索

No.0645 担当:9997 京都南ES

POS番号01

2018/07/29

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00044		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.4

入庫時刻 07月31日 19時01分
精算時刻 07月31日 23時55分

受領金額 600円
2018年07月31日23時55分 発行

神足小学校前パーキング

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00045		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.

入庫時刻 08月01日 09時01分
 精算時刻 08月01日 10時26分
 受領金額 400円
 2018年08月01日10時26分 発行

グーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00046		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.0969

日付 '18年07月26日


車番 4163 000

メ-タ運賃 ¥1690円

合計 ¥1690円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます。

 日本交通グループ

お忘れ物は当社へ

日立自動車交通第三(株)

東京都葛飾区金町1-19-3

TEL 03-5660-0333

ご要望は当社又は

(財)東京タクシーセンター TEL 03-3648-0300

G P S コード

404-2346-229A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00047		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 証

No. 0427

日付 2018年 07月 29日

車 番 0443

0000

基本運賃

¥2,770円

合計

¥2,770円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。
お忘れ物・お問い合わせは下記まで

(個人) 柳澤タクシー

携帯090-3993-4301

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00048		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年08月01日 12:03

売上
DC カード カイン 様
トークン XXXXXXXXXXXX4000
提携カード
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-13
35.46L *

合計 ¥5,284
(内消費税等(8.00%) ¥391)

クレジット支払

有効期限: XX/XX NC

支払方法: 一括払い

承認番号: 0004038

現金で支払った場合は領収書に「現金」の印を付ける

消費税率変更の場合作り直しをさせていただきます

お問い合わせ先

消費税率 10% (地方消費税を含む) 10.5%

滋賀石油 株式会社

D、Dセルフ大手筋

京都府 京都市 伏見区

下鳥羽広長町 15

TEL: 075-611-0465 SS-620039

レシートNo 2066-05 データNo 6047-6049

外通番 17-00485

001 俣野 誠二

2018/08/01

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00049		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.6

入庫時刻 07月27日 18時16分
精算時刻 07月27日 18時49分

受領金額 400円
2018年07月27日18時49分 発行

ブーブーパーク
五条河原町

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00050		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.8 -----

入庫時刻 05月14日 15時41分
 精算時刻 05月14日 16時24分

受領金額 400円
 2018年05月14日16時24分 発行

パーくん深草西浦町第3
 TEL --0008

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月		
通し番号	00051		

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京都南

TEL 075-601-4914
 4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
 詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 6月12日 9時47分

車種 普通

通行料金 ¥580-
 (現金)

—入口料金所— 大津

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号222-00190938-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00052			

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 大 津

TEL 077-522-6701

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月27日 23時18分

車種 普通

通行料金 ￥580-
(現金)

—入口料金所— 京都南

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号209-02302307-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00053		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年07月16日 16:23

売上
JCB カード カイロ 様
トーク XXXXXXXXXXXX1288
提携カード
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-13
20.14L
149円 ￥3,000
合計 ￥3,000
(内消費税等(8.00%) ￥222)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0158147
※当店の売上は、現金・クレジットカード・JCB・VISA・MasterCard
の5種類に対応しております。JCB・VISA・MasterCardは、
クレジット払いとなります。
※領収書は、JCB・VISA・MasterCardの3種類のみ発行いたします。

滋賀石油 株式会社
D. Dセルフ大手筋
京都府 京都市 伏見区
下鳥羽広長町15
TEL: 075-611-0465 SS-620039
サイトNo 5267-05 デー外No 7491-7493
外通番 17-98852
001俣野 誠二 2018/07/16

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00054		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)


駐車券↑
タイムズ24株式会社
JR膳所駅前第3
駐車場
0120-70-8924

18-05-19 22:25
精算05-20 04:49
駐車時間 6時間24分
駐車料金 600円
割引 0円
領収書
前払 0円
現金 600円
釣銭 0円
NO. 030028

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月		
通し番号	00055		

領収書

-----車室 No.10-----

入庫時刻 05月21日 10時02分
 精算時刻 05月21日 17時16分
 受領金額 700円
 2018年05月21日17時16分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

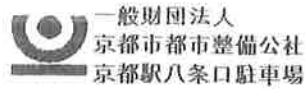
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00056		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



領 収 書

入車 18年05月14日 13時00分
 精算 18年05月14日 15時02分
 駐車料金 1,000円

現金 1,000円
 #1-117377

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00057		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

paraca 祇園パーキング

領 収 証

精算機 #01 A 精算No. 000331
 発券機 #01 発券No. 074872
 入庫時刻 2018年 5月29日 (火) 10:17
 出庫時刻 2018年 5月29日 (火) 12:00
 駐車時間 1:43
 駐車料金 A料金 1,400円

=====
 合 計 1,400円
 お 預 り 2,000円
 お 釣 600円
 上記正に領収致しました。
 =====

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00058		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



阪神高速

料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 豊中合併

TEL 06-6334-4831
4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月30日19時10分

車種 普通

通行料金 ¥1,330-

現金(西日本)

—入口料金所— 京都南

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号213-00231841-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月		
通し番号	00059		

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ 元離宮二条城第1駐車場 □
 □ □□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

入車日時 2018年07月28日 11時24分
 出車日時 2018年07月28日 12時13分
 No.01-000061 券No.10-089519

駐車料金(一般) 1000円

料金計 1,000円

投入現金 1,000円
 釣銭額 0円

ご利用ありがとうございました
 またのお越しをお待ちしております

一般財団法人 京都市都市整備公社

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月		
通し番号	00060		

金閣寺第二駐車場

領収証

精算機 #01	A 精算No.000061
発券機 #01	発券No.015538
入庫時刻	2018年 7月28日(土) 10:11
出庫時刻	2018年 7月28日(土) 10:56
駐車時間	0:45
駐車料金	A料金 300円
=====	
合 計	300円
現金領収額	300円
お預り	500円
お釣り	200円

またのご利用をお待ちしております。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00062		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京都南

TEL 075-601-4914

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月29日 9時22分

車種 普通

通行料金 ￥580-

(現金)

—入口料金所— 大津

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号222-00070914-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00063		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

長岡天満宮



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00064		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.19 -----

入庫時刻 07月14日 13時42分
 精算時刻 07月14日 19時28分
 受領金額 700円
 2018年07月14日19時28分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00065		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.17 -----

入庫時刻 07月08日 16時44分
精算時刻 07月08日 17時43分

受領金額 300円
2018年07月08日17時43分 発行

パークス 西院北矢掛町

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9月			
通し番号	00066			

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京都南

TEL 075-601-4914

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 6月15日14時06分

車種 普通

通行料金 ￥580-
(現金)

「入口料金所」 大津

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号229-00261356-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月		
通し番号	00067		

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京都南

TEL 075-601-4914
 4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
 詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月30日14時25分
 車種 普通

通行料金 ￥580-
 (現金)

「入口料金所」大津
 はじめませんか？ETC！詳しくは
www.tokutoku-etc.jp
 西日本高速道路株式会社
 大阪府大阪市北区堂島1-6-20
 取扱番号231-00341416-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月		
通し番号	00068		

……領収書……

-----車室10, 2 -----

入庫時刻 07/05 12:45
 精算時刻 07/05 13:00
 受領金額 200円
 2018/07/05 13:05 発行

 塩小路高倉角パーキング

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月		
通し番号	00069		

ご利用ありがとうございます。



阪神高速

料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 豊中合併

TEL 06-6334-4831
 4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
 詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月30日19時10分
 車種 普通

通行料金 ￥1,300-
 現金(阪高)

はじめませんか? ETC! 詳しくは
www.tokutoku-etc.jp
 阪神高速
 取扱番号213-00230000-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00070		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

クレジット利用お客様控え
兼領収書(ご利用明細書)

※サインは省略させていただきます
支払いは一括と致します



タイムズ24
株式会社

JR膳所駅前第3駐車場
0120-70-8924

JCB GROUP

会員番号 :
3542*****1288
入庫 18-07-28 23:18
精算 18-07-29 09:07
お取扱日 : 18-07-29 09:07

利用金額 : ￥600

現金 : ￥0
NO. 032242

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00071		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



リパーク天王寺石ヶ辻町

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000478
車室番号(自動車)	4
入庫時刻	2018年 7月30日(月) 19:51
精算時刻	2018年 7月30日(月) 20:49
駐車料金	A料金 400円
=====	
合 計	400円
現金入金額	1,000円
釣銭	600円
現金領収金額	400円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00072		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京都東

TEL 075-581-0573

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月30日 11時07分

車種 普通

通行料金 ¥260-

(現金)

—入口料金所— 大津

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号 205-02631104-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00073		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

□□□□□□□□□□□□□□
□ 風良都ばーく10 □
□ □□□□□□□□□□□□□□
□ フラットエージェンシー(株) □
□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

入庫日時 2018年07月28日 17時09分
出庫日時 2018年07月28日 19時19分
No. 01-055422 車室01-000000

駐車料金(一般) 700円

料金計 700円
投入現金 750円
釣銭額 50円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00074		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 07月09日 09時00分
 精算時刻 07月09日 13時24分
 受領金額 700円
 2018年07月09日13時24分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

< 77,000 >

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00075		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

Express

納品書(領収書)

中央石油販売(株)
 大山崎SS
 乙訓郡大山崎町下植野五条本10
 TEL:075-748-9561
 2018/08/01(水)11:51
TS CUBIC 様
 XXXXXXXXXXXX3806 28189
 売上 TS CUBIC
 シナジーレギュラー
 000260 ¥4684
 31.65L @148.0 L- 3 N- 7

小計 ¥4,684
合計 **¥4,684**
 承認No. 0042024
 支払方法 一括

事前OK
 端末処理通番 19727
 ※本書保管上のお願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 ☆★スピードパスの案内★☆
 【お得で便利な】スピードパス♪
 ♪申込後すぐ使用出来ます♪
 ☆お持ちのカードを持って店内へ☆
 ≪お待ちしております≫
 No.1659 担当:9000
 POS番号01

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00076		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



山川株式会社
ウェル城南宮
京都府京都市伏見区
下鳥羽西芹川町1
TEL:075-611-3321 SS:40119-44141

領収書

2018/07/30(月) 18:30 伝票No.3083
取引通番 3555

現金フリー 様
330-44141-0000-0118 * 40119
現金フリー 車番 05572

012000 0311
レギュラーガソリン P02 ￥3000
数量 18.87L
単価 @159

合計 ￥3,000
(内税分消費税 ￥222)

4:00000000-0:00000000

係員:田中 政博 01

処理日付:2018/07/30 0311-0311

100取引

上記にて領収書に替えさせていただきます

ローソンと昭和シェル
同日利用で

**どちらもお買上げ
Pontaポイント 2倍!**

キャンペーン期間:7/24※~8/20日
同じPontaカードでご利用ください。

毎月
1,000名様に

アンケート回答で
**Amazonギフト券
500円分をプレゼント!**
アンケート回答はこちら

*Amazonギフト券の応募は、スマートフォン
またはPCからのみとなります。

※台紙1枚につき領収書1枚の、<http://tellshell.shell.com/jpn>
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
 (においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00077		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.1

入庫時刻 07月27日 08時48分
 精算時刻 07月27日 13時53分
 受領金額 700円
 2018年07月27日13時53分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00078		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

大和ハウスパーキング(株)

車室 No.3

入庫時刻 08月03日 18時02分
精算時刻 08月03日 18時31分

受領金額 200円
2018年08月03日18時31分 発行

Dパーキング
長岡京駅前第1

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00079		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.6

入庫時刻 08月02日 11時14分
 精算時刻 08月03日 16時59分
 受領金額 2000円
 2018年08月03日16時59分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00080		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ 毎度ありがとうございます □
 □ 本津屋橋駐車場 □
 □ 0120-572-105 □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

入庫日時 2018年07月22日 15時12分
 出庫日時 2018年07月22日 21時34分
 No.01-655837 券No.01-974869

駐車料金 (ｲﾝﾊﾟｰｸ) 1800円
 料金計 1,800円

 投入現金 2,000円
 釣銭額 200円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00081		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 07月23日 11時26分
 精算時刻 07月23日 13時41分

受領金額 1000円
 2018年07月23日13時41分 発行

七条烏丸パーキング

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00082		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

……令頁収又書……

-----車室No. 4 -----

入庫時刻 07/22 15:02
 精算時刻 07/22 21:25
 受領金額 4000円
 2018/07/22 21:25 発行

 塩小路高倉角パーキング

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00083		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.18

入庫時刻 08月16日 14時01分
 精算時刻 08月16日 14時48分
 受領金額 200円
 2018年08月16日14時48分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00084		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

Express

納品書(領収書)

トーア油業(株)
久世セルフ
京都市南区久世東土川町53-1
TEL:075-922-6689
2018/08/13(月)11:28
ミル"シUFJ"コ... 様
XXXXXXXXXXXX4000 51071
売上 DC
シナジーレギュラー
000260 ¥5211
35.21L @148.0 L- 9 N-25

小計 ¥5,211
(内消費税等 ¥386)
合計 ¥5,211
承認No. 0003203
支払方法 一括
事前払い OK
端末処理通番 17772
※本書保管上のごお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
No.9103 担当:9000
POS番号01
2018/08/13

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00085			

領収書

-----車室 No.1-----

入庫時刻 08月12日 13時36分
 精算時刻 08月12日 16時36分
 受領金額 700円
 2018年08月12日16時36分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00086			

領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 08月11日 12時09分
 精算時刻 08月11日 12時38分
 受領金額 200円
 2018年08月11日12時38分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00087			

.....領収書.....

-----車室 No.16-----

入庫時刻 07月22日 08時45分
 精算時刻 07月22日 12時28分
 受領金額 700円
 2018年07月22日12時28分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00088		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

長岡京市営
長岡京駅西駐車場

領 収 証

入庫日時 2018年08月11日 13時09分
出庫日時 2018年08月11日 21時51分
No.02-000726 券No.02-135428

駐車料金(一般) 1500円

料金計 1,500円

投入現金 1,500円
釣銭額 0円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00089		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書-No 51
窓口-No 2

領 収 書

森 夏 秋 様

金額 ￥28,220円
「消費税等込み」

但し、乗車券類代金(クレジットカード扱い)として

2018年 7月24日
株式会社ジェイアール東海ツアーズ

ご利用いただきましてありがとうございます

印 紙 税 申 告 納
付 に つ き 京 橋
税 務 署 承 認 済

京都支店

担当

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00090		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年08月22日 18:02

売上
NATSUE MORI 様
2-102668-0229X-XXX
ENEOSカード S
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-04
33.59L *
146円 ￥4,904
(QRクーポン値引 2円 - ￥67)
値引後単価 ￥4,837
合計 ￥4,837
(内消費税等(8.00%) ￥358)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0064592

現金で決済した場合領収書に記入して頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。
消費税には 地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西C.O.
DDセルフ桃山和泉店
京都府 京都市 伏見区
桃山町和泉16-6
TEL:075-605-4070 SS-620163
サイトNo 5037-02
デパートNo7447-7449
外通番17-09594
999DD S桃山 2018/08/22

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00091		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年08月22日 08:53

売上
NATSUE MORI 様
2-102668-0229X-XXX
ENEOSカード S
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-01
32.01L *146円 ¥4,673
(QRクーポン値引 2円 -¥64)
値引後単価 144円 ¥4,609
合計 ¥4,609
(内消費税等(8.00%) ¥341)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0031114

現金でも買上げの場合は領収書にかえていただきます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。
消費税には 地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西C○
DDセルフ桃山和泉店
京都府 京都市 伏見区
桃山町和泉16-6
TEL:075-605-4070 SS-620163
シートNo 4531-01
データーNo6129-6131
外通番17-09412
999DD S桃山 2018/08/22

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00092		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年08月07日 14:43

売上

NATSUE MORI 様

2-102668-0229X-XXX

ENEOSカード S

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー

P-01

35.99L

*

146円

¥5,254

(QRクーポン値引 2円

-¥71)

値引後単価

¥5,183

合計

¥5,183

(内消費税等(8.00%)

¥384)

クレジット支払

有効期限: XX/XX NC

支払方法: 一括払い

承認番号: 0052874

現金でお買上げの場合は領収書(レシート)を頂きます。

消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて

ご請求いたします。

消費税は一律消費税が適用されています。

ENEOSフロンティア関西Co

DDセルフ桃山和泉店

京都府 京都市 伏見区

桃山町和泉16-6

TEL: 075-605-4070

SS-620163

シートNo 4255-01

データNo 1143-1145

外通番 17-03372

999DD S桃山

2018/08/07

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00093		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 08月20日 09時03分
 精算時刻 08月20日 10時44分
 受領金額 400円
 2018年08月20日10時44分 発行

 グーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00094		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

.....領収書.....

-----車室 No.1-----

入庫時刻 08月08日 09時56分
 精算時刻 08月08日 13時05分
 受領金額 700円
 2018年08月08日13時05分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00095		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

.....領収書.....

-----車室 No.14 -----

入庫時刻 08月04日 09時01分
 精算時刻 08月04日 11時54分
 受領金額 600円
 2018年08月04日11時54分 発行

グリーンパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費 備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月		
通し番号	00096		

.....領収書.....

-----車室 No.19-----

入庫時刻 08月20日 13時12分
 精算時刻 08月20日 18時03分
 受領金額 700円
 2018年08月20日18時03分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00097		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

.....領収書.....

-----車室 No.19 -----

入庫時刻 08月10日 20時24分
 精算時刻 08月10日 21時06分
 受領金額 100円
 2018年08月10日21時06分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00098			

領収書

-----車室 No.18 -----

入庫時刻 08月06日 09時11分
 精算時刻 08月06日 14時50分
 受領金額 700円
 2018年08月06日14時50分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00099		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.19 -----

入庫時刻 08月22日 18時06分
 精算時刻 08月22日 19時29分
 受領金額 400円
 2018年08月22日19時29分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00100		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

.....領収書.....

-----車室 No.19 -----

入庫時刻 08月22日 10時28分
 精算時刻 08月22日 17時51分
 受領金額 700円
 2018年08月22日17時51分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月		
通し番号	00101		

☐ ご利用ありがとうございました ☐
☐ またのお越しを ☐
☐ お待ちしております ☐
☐

領 収 証

車室14 No.51703-01 047575
 入庫日時 2018年08月08日 14時56分
 精算日時 2018年08月08日 16時40分
 駐車時間 1時間44分

駐車料金(一般車) 400円
 (税込)

現金計 400円

投入額 400円
 釣銭額 0円

発行駐車場
 堺駅南口駐車場

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00102			

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京都南

TEL 075-601-4914

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 8月 3日 11時18分

車種 普通

通行料金 ￥580-

(現金)

ー入口料金所ー 大津

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号226-00091107-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00103		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京都南

TEL 075-601-4914
4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を課内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 8月22日10時16分
車種 普通

通行料金 ￥580-
(現金)

～入口料金所～ 大津

はじめませんか？ETC！詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号222-00451004-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00104		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



リパーク三吉町

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000033
車室番号 (自動車)	12
入庫時刻	2018年 8月 2日(木) 19:28
精算時刻	2018年 8月 3日(金) 01:37
駐車料金	A料金 1,500円
=====	
合 計	1,500円
現金入金額	1,500円
釣銭	0円
現金領収金額	1,500円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00105		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



リパーク三吉町

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000058
車室番号 (自動車) 12
入庫時刻 2018年 8月20日(月) 18:43
精算時刻 2018年 8月21日(火) 01:19
駐車料金 A料金 1,500円
=====

合 計	1,500円
現金入金額	1,500円
釣銭	0円
現金領収金額	1,500円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00106		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



リパーク高辻通柳馬場

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000160
車室番号(自動車) 3
入庫時刻 2018年 8月20日(月) 15:26
精算時刻 2018年 8月20日(月) 16:28
駐車料金 A料金 800円
=====

合 計	800円
現金入金額	860円
釣銭	60円
現金領収金額	800円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00107		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



リパーク三吉町

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。

<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000047
 車室番号(自動車) 3
 入庫時刻 2018年 8月22日(水) 20:44
 精算時刻 2018年 8月23日(木) 01:10
 駐車料金 A料金 1,500円
 =====
 合 計 1,500円
 現金入金額 1,500円
 釣銭 0円
 現金領収金額 1,500円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00108			

M 領収証 A
 2018年 ...3
 08月20日11:48
 11:22入
 現金料金 B...400円
 現金領収額...400円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00109		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

 駐車券↑
タイムズ24株式会社
ライフ二条駅前店駐車場
 店舗ご利用の方は、本券を
 店舗内へお持ち下さい。
 0120-70-8924

18-08-18 14:18

精算08-18 15:54
 駐車時間 1時間36分
 駐車料金 400円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 400円
 釣銭 600円
 NO. 729221

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00110		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)


駐車券↑
タイムズ24株式会社
JR膳所駅前第3
駐車場
0120-70-8924

18-08-21 01:45
精算08-21 07:54
駐車時間 6時間 9分
駐車料金 600円
割引 0円
領収書
前払 0円
現金 600円
釣銭 400円
NO. 032974

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00111		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.19 -----

入庫時刻 08月25日 08時32分
 精算時刻 08月25日 10時19分
 受領金額 400円
 2018年08月25日10時19分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00112			

領収書

車室 No.6

入庫時刻 08月25日 14時36分
 精算時刻 08月25日 16時29分
 受領金額 400円
 2018年08月25日16時29分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00113		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 08月25日 13時19分
精算時刻 08月25日 14時24分

受領金額 300円
2018年08月25日14時24分 発行

丹波橋新町角パーキング

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00114		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



リパーク時代屋深草店

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000139
車室番号 (自動車) 7
入庫時刻 2018年 8月25日(土) 10:41
精算時刻 2018年 8月25日(土) 12:33
駐車料金 A料金 600円
=====
合 計 600円
現金入金額 1,000円
釣銭 400円
現金領収金額 600円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00115		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年08月09日 17:15

売上
上

様 M

6-620163-49992-000

現金フリー

車両番号

実車番

0026-00

レギュラー

P-16

13.42L

*

¥2,000

合計

¥2,000

(内消費税等(8.00%))

¥148

お預り

¥2,000

お釣り

¥0

現金で払った場合は領収書(控え)を添付して頂きます。

ENEOSフロンティア関西C.O.

DDセルフ桃山和泉店

京都府 京都市 伏見区

桃山町和泉16-6

TEL:075-605-4070

SS-620163

レシートNo 6290-06

デ-外No6108-6109

999DD S桃山

2018/08/09

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00116		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

Express

領収書

(株)ユニス
 横大路SS
 京都市伏見区横大路貴船70-1
 TEL:075-621-8267
 2018/08/30(木)12:10
現金フリー 様
 I-49149-00012 12076 0000
 売上 現金 手
 シナジーレギュラー
 000180 ¥4397
 29.71L @148.0 L-6 N-16
 小計 ¥4,397
 (内消費税等 ¥326)
合計 ¥4,397
 お預かり ¥5000 お釣 ¥603
 ※上記にて領収書とさせていただきます
 ▼▼▼▼▼
 何度でも使える3円/L
 値引き券配布中!!
 スタッフ・店内までお越し下さい。
 △△△△△
 No.1846 担当:0999 横大路SS
 POS番号01
 2018/08/30 釣銭伝票No.1395

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00117		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 証

(チケット・カード・クーポン)

2018年08月26日

無線番号 170号


乗車料金 ￥1370円

計 1370円

お忘れ物・お問合せは

カスタマーサポートデスクへ

TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00

 日本交通 三鷹営業所

TEL 0422 (49) 2151

GPS) 401-9644-492A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00118		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 書 (現金・チケット・クーポン・福祉)

日付 2018年08月05日
 車番 0945
 基本運賃 ¥1850円
 合計 ¥1850円
 (内消費税等 ¥137円)
 ----- 内 訳 -----
 現金支払 ¥1850円

通行料、他 円

上記正に領収いたしました。
 ご利用ありがとうございました。



kmグループ
 国際自動車株式会社
 羽田営業所
 東京都大田区平和島5-8-3

お忘れもの、領収書に
 関するお問い合わせは
 TEL 03-3766-5931

お気付きの点、ご要望は
 kmグループお客さま相談室
 TEL 0120-717-039
 または03-5520-5588
 <kmタクシーWEBサイト>
 www.km-taxi.tokyo
 <ナビユート>
 A43-4043-9438
 (営業回数 8344)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
 においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00119		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

長岡京市営
長岡京駅西駐車場

領 収 証

入庫日時 2018年08月07日 21時04分
出庫日時 2018年08月07日 22時33分
No.01-000455 券No.02-132573

駐車料金(一般) 500円

料金計 500円

投入現金 1,000円
釣銭額 500円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00120		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

No010

領 収 書

2018年08月05日

車番 16

運賃 1930円

通行料他 0円

計 1930円

クレジットカード支払

お忘れ物は当社へ

富士交通株式会社

TEL 03(3913)1181

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00121		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 書 (現金・チケット・クーポン・福祉)

日付 2018年08月18日
 車番 1258
 基本運賃 ¥7370円
 ETC料金 ¥690円
 △計 ¥8060円
 口計 (内消費税等 ¥597円)
 ----- 内 訳 -----
 現金支払 ¥8060円

通行料、他 円

上記正に領収いたしました。
 ご利用ありがとうございました。

kmグループ
国際自動車株式会社
台東営業所
 東京都台東区橋場2-20-13

お忘れもの、領収書に
 関するお問い合わせは
 TEL 03-6802-3577

お気付きの点、ご要望は
 kmグループお客さま相談室
 TEL 0120-717-039
 または03-5520-5588
 <kmタクシーWEBサイト>
 www.km-taxi.tokyo
 <ナビ>
 A46-1493-2322
 (営業回数4524)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
 においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00122		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 09月05日 09時52分
 精算時刻 09月05日 11時11分
 受領金額 400円
 2018年09月05日11時11分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00123		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.19 -----

入庫時刻 09月05日 15時00分
 精算時刻 09月05日 15時50分
 受領金額 200円
 2018年09月05日15時50分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00124		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.8 -----

入庫時刻 09月07日 12時07分
 精算時刻 09月07日 12時57分
 受領金額 200円
 2018年09月07日12時57分 発行

-----ブーブーパーク桃山南口-----

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00125		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)


駐車券↑
タイムズ24株式会社
JR向日町駅西口
駐車場
0120-70-8924

18-09-08 08:34
精算09-08 16:30
駐車時間 7時間56分
駐車料金 700円
割引 0円
領収書
前払 0円
現金 700円
釣銭 0円
NO. 033618

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月				
通し番号	00126				

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 大 津

TEL 077-522-6701

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 8月30日 0時54分

車種 普通

通行料金 ￥580-

(現金)

—入口料金所— 京都南

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号202-00030042-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00127		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

クレジット利用お客様控え
兼領収書(ご利用明細書)

※サインは省略させていただきます
支払いは一括と致します



タイムズ24
株式会社

JR膳所駅前第3駐車場
0120-70-8924

JCB GROUP

会員番号:

3542*****1288

入庫 18-08-27 23:48

精算 18-08-28 08:05

お取扱日: 18-08-28

08:05

利用金額: ¥600

現金: ¥0

NO. 033196

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00128		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

クレジット利用お客様控え
兼領収書(ご利用明細書)

※サインは省略させていただきます
支払いは一括と致します



タイムズ24
株式会社

JR膳所駅前第3駐車場
0120-70-8924

JCB GROUP

会員番号:

3542*****1288

入庫 18-08-23 01:43

精算 18-08-25 07:59

お取扱日: 18-08-25
07:59

利用金額: ￥1800

現金: ￥0
NO. 033097

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00129		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

クレジット利用お客様控え
兼領収書(ご利用明細書)

※サインは省略させていただきます
支払いは一括と致します



タイムズ24
株式会社

JR膳所駅前第3駐車場
0120-70-8924

JCB GROUP

会員番号:

3542*****1288

入庫 18-08-27 02:30

精算 18-08-27 07:59

お取扱日: 18-08-27
07:59

利用金額: ¥600

現金: ¥0

NO. 033166

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00130		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



領収書

タイムズ24株式会社

烏丸三条駐車場

0120-70-8924

駐車位置番号 1258
18-08-31
精算08-31 17:35
駐車時間 4時間37分
駐車料金 5,200円

割引 0円

前払 0円
現金 5,200円
釣銭 4,800円

NO. 016287

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00131		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

Kyoto-Yodobashi

領収証

精算機 #06 P 精算No.000238
 発券機 #01 発券No.004835
 入庫時刻 2018年 8月30日(木) 17:56
 精算時刻 2018年 8月30日(木) 19:48
 駐車時間 1:52
 駐車料金 A料金 1,000円
 =====
 合 計 1,000円
 現金領収額 1,000円
 お預り 1,000円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00132			

.....領収書.....

-----車室 No.19 -----

入庫時刻 09月06日 08時12分
 精算時刻 09月06日 09時37分
 受領金額 400円
 2018年09月06日09時37分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00133		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.6 -----

入庫時刻 09月06日 13時25分
精算時刻 09月06日 15時11分

受領金額 400円
2018年09月06日15時11分 発行

アビタシオン南桃山駐車場

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00134		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

駐車券 
キャンパスプラザ京都
 (京都市大学のまち交流センター)
京都市公金収納受託者
 (公財)大学コンソーシアム京都

18-09-02 **1-0039**
17:27

精算09-02 **20:10**
 駐車時間 2時間43分
 駐車料金 1,800円
 割引 0円

領収書
 前払 0円
 現金 1,800円
 釣銭 200円
NO. 058627

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00135		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



リパーク地下鉄九条駅前

ご利用ありがとうございます。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

8 No.000082
2018年 8月19日 15:00 精算
2018年 8月18日 16:17 入庫
駐車料金 A料金 3,800円
現金入金額 3,800円
釣銭 0円
現金領収金額 3,800円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00136			

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京都東

TEL 075-581-0573

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対応離れ料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 8月28日 8時18分

車種 普通

通行料金 ￥260-

(現金)

—入口料金所— 大津

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号201-01190815-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00137		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



リパーク三吉町

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000129
車室番号 (自動車) 11
入庫時刻 2018年 8月29日(水) 18:32
精算時刻 2018年 8月29日(水) 23:38
駐車料金 A料金 1,500円
=====

合 計	1,500円
現金入金額	1,500円
釣銭	0円
現金領収金額	1,500円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00138		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

……領収書……

-----車室No. 9 -----

入庫時刻 08/30 18:19
 精算時刻 08/30 19:19
 受領金額 600円
 2018/08/30 19:19 発行

 塩小路高倉角パーキング

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00139		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

タイムズ24

タイムズ 祇園新橋第3
0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 6]

18年08月30日21:07 --08月30日21:16
駐車料金 300円

合計 300円

お預り 300円
お釣 0円

NO.001728

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00140		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

クレジット利用お客様控え
兼領収書(ご利用明細書)

※サインは省略させていただきます
支払いは一括と致します



タイムズ24
株式会社

JR膳所駅前第3駐車場
0120-70-8924

JCB GROUP

会員番号:

3542*****1288

入庫 18-08-30 01:01

精算 18-08-30 08:02

お取扱日: 18-08-30

08:02

利用金額: ¥600

現金: ¥0

NO. 033264

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00141		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

 駐車券↑
タイムズ24株式会社
JR膳所駅前第3
駐車場
 0120-70-8924

18-08-31 00:00

精算08-31 08:35

駐車時間 8時間35分

駐車料金 600円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 600円

釣銭 0円

NO. 033305

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00142			

領収書

-----車室 No.6 -----

入庫時刻 09月01日 15時14分
 精算時刻 09月01日 16時06分
 受領金額 200円
 2018年09月01日16時06分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00143		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 09月03日 09時19分
 精算時刻 09月03日 15時14分
 受領金額 700円
 2018年09月03日15時14分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00144			

領収書

-----車室 No.19-----

入庫時刻 08月30日 09時05分
 精算時刻 08月30日 12時03分
 受領金額 600円
 2018年08月30日12時03分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00145		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.19 -----

入庫時刻 08月27日 08時35分
 精算時刻 08月27日 09時37分
 受領金額 400円
 2018年08月27日09時37分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00146		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



リパーク阪急大山崎駅前

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000285
車室番号(自動車) 6
入庫時刻 2018年 9月 3日(月) 07:08
精算時刻 2018年 9月 3日(月) 07:42
駐車料金 A料金 100円
=====

合 計	100円
現金入金額	100円
釣銭	0円
現金領収金額	100円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00147		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年08月29日 13:29

売上
NATSUE MORI 様
2-102668-0229X-XXX
ENEOSカード S
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-13
34.93L *
146円 ￥5,099
(QRクーポン値引 2円 - ￥69)
値引後単価 ￥5,030
合計 ￥5,030
(内消費税等(8.00%) ￥373)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0048567

現金でお支払いの場合領収書にかき添えて頂きます。

消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。

消費税には 地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西C○
DDセルフ桃山和泉店
京都府 京都市 伏見区
桃山町和泉16-6
TEL:075-605-4070 SS-620163
内線No 4420-05
デ-外No2921-2923
外通番17-12228
999DD S桃山 2018/08/29

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00148		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.19 -----

入庫時刻 08月30日 14時46分
 精算時刻 08月30日 15時58分
 受領金額 400円
 2018年08月30日15時58分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00150		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年09月03日 09:16

売上
TATSUMASA MORI 様
2-102668-0230X-XXX
ENEOSカード P
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-07
34.00L *

146円 ￥4,964

合計 ￥4,964

(内消費税等(8.00%) ￥368)

クレジット支払

有効期限: XX/XX NC

支払方法: 一括払い

承認番号: 0033857

現在でお買い上げの場合は領収書にかえて頂きます。

消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて

ご請求いたします。

消費税には、地方消費税が含まれています。

ENEOS[®]インテ残高: 13,452 P

ポイント交換は当店でも可能です。

本日分のポイントは次回以降のご利

用代金明細書に反映されます。

ENEOSフロンティア関西C.O.

DDセルフ桃山和泉店

京都府 京都市 伏見区

桃山町和泉16-6

TEL: 075-605-4070 SS-620163

シートNo 1892-03

データNo 3919-3921

外通番 17-14091

999DD S桃山

2018/09/03

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00151		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書
(領収書)

清口茂商事株式会社
塩町SS
大阪市中央区南船場1丁目3-24
TEL:06-6262-6774 SS-3568002

29年12月25日13:05

楽天K.C. 様
4297700003808XXX 0000-XX-XX
楽天K.C.

レギュラー P01 ¥4998
数量 34.00L/個

合計 ¥4,998

(内消費税等 ¥370)

クレジット支払
支払方法 一括
伝票No7962 担当:中島 真二 00365

※本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管頂く場合は印刷面を内面に折り
保管をお願いいたします。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00152		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.10 -----

入庫時刻 04月04日 08時56分
 精算時刻 04月04日 09時38分
 受領金額 200円
 2018年04月04日09時38分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00153		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

パーキング
スエリジエ

TEL 075-371-5989

18-07-03 15:46
0001

入 18年07月03日15:46
出 18年07月03日15:46

料金 ¥800
税 ¥800

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00154		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



阪神高速

えびす町 料金所

お問い合わせ 阪神高速お客さまセンター
(06) 6576-1484

速度に注意し、十分な車間距離を保って
安全運転を心がけましょう

領収書 / 通行証

18年07月30日21時08分

車種 普通

通行料金 現金 ￥1,300

本券は、阪神高速道路の
ご利用最終出口まで必ず
お持ちください

◆連続利用される場合◆

●この通行証を発行した料金所を通過後、
阪神高速を流出することなく、阪神高速の
次の料金所を経由する場合は、この通行証
をご提示ください。

下記各料金所におけるご利用の有効通過時間
(3号) 芦屋出口・芦屋本線

18年07月30日22時08分

(4号) 最大津出口・最大津本線

18年07月30日22時38分

●阪神高速道路を一旦流出された場合、又は
有効期限経過の場合この通行証は無効です。
●通行証はお渡しした車両に限り有効です。
譲渡、交換はできません。不法に料金を免れ
た場合、その免れた額の3倍に相当する額を
頂きます。

●紛失にご注意ください。紛失しますと上記
本線料金所等で再度料金を頂きます。

阪神高速道路株式会社

大阪市中央区久太郎町4-1-3

発行番号 2803-02-0184

えびす町 料金所

車種 普通

18年07月30日21時08分



※台紙1枚につき領収書1枚のみ

※台紙からはみ出るサイズの領収

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00155		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年07月11日 16:47

売上
上 様 M
6-620163-49992-000
現金フリー
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-04
6.71L *
¥1,000
合計 ¥1,000
(内消費税等(8.00%) ¥74)
お預り ¥1,000
お釣り ¥0

現金でも買上げの場合は領収書にかえて頂きます。

ENEOSフロンティア関西C o
DDセルフ桃山和泉店
京都府 京都市 伏見区
桃山町和泉16-6
TEL:075-605-4070 SS-620163
サイトNo 5553-02
データーNo6121-6122
999DD S桃山 2018/07/11

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00156		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 大 津

TEL 077-522-6701

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月 8日 22時25分

車種 普通

通行料金 ￥580-
(現金)

一入口料金所 京都南

はじめませんか？ETC！詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号 208-00902213-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00157		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 大 津

TEL 077-522-6701

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月28日20時28分

車種 普通

通行料金 ￥580-

(現金)

—入口料金所— 京都南

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号207-02152017-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月		
通し番号	00158		

.....領収書.....

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 07月31日 11時49分
 精算時刻 07月31日 12時00分
 受領金額 200円
 2018年07月31日12時00分 発行

-----ブーブーパーク桃山南口-----

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00159		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

paraca祇園パーキング

領 収 証

精算機 #01 A 精算No. 000235
 発券機 #01 発券No. 083568
 入庫時刻 2018年 7月18日 (水) 16:06
 出庫時刻 2018年 7月18日 (水) 17:10
 駐車時間 1:04
 駐車料金 A料金 800円

=====
 合 計 800円
 お預り 1,000円
 お 釣 200円
 上記正に領収致しました。
 =====

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00160		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 大 津

TEL 077-522-6701

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月29日 22時22分

車種 普通

通行料金 ￥580-

(現金)

-入口料金所- 京都南

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号 207-01442212-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00161		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京都南

TEL 075-601-4914
4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を算内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月28日 7時43分
車種 普通

通行料金 ¥580-
(現金)

—入口料金所— 大津

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号218-00090735-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00162		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)


駐車券↑
タイムズ24株式会社
JR膳所駅前第3
駐車場
0120-70-8924

18-07-30 22:09
精算07-31 10:21
駐車時間 12時間12分
駐車料金 600円
割引 0円
領収書
前払 0円
現金 600円
釣銭 0円
NO. 032328

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00163		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)


駐車券↑
タイムズ24株式会社
JR膳所駅前第3
駐車場
0120-70-8924

18-07-13 22:26
精算07-14 11:16
駐車時間 12時間50分
駐車料金 600円
割引 0円
領収書
前払 0円
現金 600円
釣銭 400円
NO. 031777

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00164		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)


駐車券↑
タイムズ24株式会社
JR膳所駅前第3
駐車場
0120-70-8924

18-07-11 21:17
精算07-12 08:20
駐車時間 11時間 3分
駐車料金 600円
割引 0円
領収書
前払 0円
現金 600円
釣銭 400円
NO. 031711

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00165		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.11-----

入庫時刻 07月29日 18時55分
 精算時刻 07月29日 21時20分

受領金額 1900円
 2018年07月29日21時21分 発行

プーパーク
 河原町三条

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00166		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)


駐車券↑
タイムズ24株式会社
JR膳所駅前第3
駐車場
0120-70-8924

18-08-01
19:42

精算08-02
10:32

駐車時間
14時間50分

駐車料金
600円

割引
0円

領収書

前払
0円

現金
600円

釣銭
400円

NO. 032410

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00167		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。

領 収 書

阪神高速道路株式会社

料金所では一旦停車してください。

料金所 鴨 川 西

18年 7月13日 車種 普通

通行料金 ￥460

現金 ￥460

料金に関するお問い合わせは

阪神高速お客さまセンター

(06) 6576-1484

4902-02-0021 K

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	00168		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京都東

TEL 075-581-0573

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月12日 8時33分

車種 普通

通行料金 ￥260-

(現金)

一入口料金所一 大津

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号201-01390830-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00169		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.8 -----

入庫時刻 07月11日 14時05分
精算時刻 07月11日 16時14分

受領金額 800円
2018年07月11日16時14分 発行

パーくん深草西浦町第3
TEL --0008

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00170		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

みやこめっせ
地下駐車場



領 収 証

精算機 #02 A 精算No.000085
 発券機 #05 発券No.019747
 入庫時刻 2018年 7月18日(水) 12:09
 出庫時刻 2018年 7月18日(水) 15:02
 駐車時間 2:53
 駐車料金 A料金 1,300円
 =====
 合 計 1,300円
 現金領収額 1,300円
 お預り 1,300円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00171		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



領収書

タイムズ24株式会社

烏丸三条駐車場

0120-70-8924

駐車位置番号 10
 18-06-11 15:41
 精算06-11 16:44
 駐車時間 1時間 3分
 駐車料金 700円

割引 0円

前払 0円

現金 700円

釣銭 0円

NO. 005567

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00172		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京都南

TEL 075-601-4914

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月14日11時35分

車種 普通

通行料金 ￥580-
(現金)

ー入口料金所ー 大津

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号226-00221124-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00173		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京都南

TEL 075-601-4914
4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月10日15時40分

車種 普通

通行料金 ￥580

(現金)

—入口料金所— 大津

はじめませんか?ETC!詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号233-00171529-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00174		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

クレジット利用お客様控え
兼領収書(ご利用明細書)

※サインは省略させていただきます
支払いは一括と致します



タイムズ24
株式会社

JR膳所駅前第3駐車場
0120-70-8924

JCB GROUP

会員番号:

3542*****1288

入庫 18-07-27 23:53

精算 18-07-28 07:28

お取扱日: 18-07-28

07:28

利用金額: ¥600

現金: ¥0

NO. 032207

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00175		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)


駐車券↑
タイムズ24株式会社
JR膳所駅前第3
駐車場
0120-70-8924

18-07-15 00 : 02
精算07-15 09 : 16
駐車時間 9時間14分
駐車料金 600円
割引 0円
領収書
前払 0円
現金 600円
釣銭 0円
NO. 031801

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00176		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.11

入庫時刻 07月21日 08時52分
 精算時刻 07月21日 10時50分
 受領金額 400円
 2018年07月21日10時50分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00177		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.19 -----

入庫時刻 07月16日 12時16分
 精算時刻 07月16日 13時56分
 受領金額 400円
 2018年07月16日13時56分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00178			

領 収 書

FJパーキング桃山南口
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.08 -----

入庫:2018年 7月16日 8時59分

出庫:2018年 7月16日 16時 8分

駐車時間: 7時間09分

駐車料金: ¥700.-

投入現金: ¥1,000.-

返却金額: ¥300.-

領収金額: ¥700.-

2018年 7月16日16時 8分 発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00179		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 書

Paruca

パラカ京都駅前
第1駐車場

駐車位置番号 ー 1 1
18-07-20 13 : 21
精算07-20 15 : 51
駐車時間 2時間30分
駐車料金 2,400円

割引 0円

前払 0円
現金 2,400円
釣銭 100円
NO. 285520

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00180		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 大 津

TEL 077-522-6701

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 7月30日22時02分

車種 普通

通行料金 ￥1,750-
(現金)

—入口料金所— 豊中

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号207-02232122-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00181		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



リパーク京阪伏見桃山駅前

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000450
車室番号(自動車) 4
入庫時刻 2018年 7月29日(日) 16:43
精算時刻 2018年 7月29日(日) 17:14
駐車料金 A料金 400円
=====

合 計	400円
現金入金額	500円
釣銭	100円
現金領収金額	400円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00182		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



リパーク京阪伏見桃山駅前

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000644
車室番号 (自動車)	4
入庫時刻	2018年 7月20日(金) 16:21
精算時刻	2018年 7月20日(金) 16:46
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円
現金領収金額	200円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00183		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 書

2018年 07月 28日

車両番号 0810

運 賃 ¥1650円

合計 ¥1650円

⊗ (株)エコー21

京都市中京区壬生天池町42-1

☎ 075-803-2228

ご乗車ありがとうございました

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00134		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

タイムズ24
タイムズ 地下鉄五条駅前
0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 7]
18年07月27日17:44 --07月27日18:10
駐車料金 300円
合計 300円
お預り 500円
お釣 200円
NO.012755

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。


※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00185			

領 収 書


 一般財団法人
 京都市都市整備公社

京都駅八条口駐車場

TEL 075-671-8947

18-05-25 14:31

精算05-25 16:54

駐車料金 1,250円

割引 0円

前払 0円
現金 1,250円

釣銭 0円
#3-888110

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00136		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京都南

TEL 075-601-4914

4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

18年 5月26日12時46分

車種 普通

通行料金 ￥580-
(現金)

—入口料金所— 大津

はじめませんか？ETC！詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号226-00641236-00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00187		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

Express

領収書

(株)伊藤佑
川ノ子町竜が丘SS
滋賀県大津市竜が丘4-2
TEL:077-523-2712
2018/07/30(月)11:00
現金フリー 様
1-48030-00018 12013 0000
売上 現金77 手
シナジーレギュラー
000180 ¥1000
6.71L @149.0 L-3N-7

小計 ¥1,000
(内消費税等 ¥74)
合計 ¥1,000

お預かり ¥1000 お釣 ¥0
※上記にて領収書とさせていただきます
クイズに答えて100万円GET!
さらに3000円のご利用で5千円
のQUOカードが当たる!詳しくは
JXTGエネルギー夏祭り!で検索
No.8922 担当:0100 竜が丘SS
POS番号01
2018/07/30

2円割引チケット
2018/07/30(月)11:00
ガソリン・軽油
2円/ℓ 個 割引
有効期限 2018/08/29

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00188		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

Express

系内品書(領収書)

奥村石油
ブレスター新堀川SS
京都府伏見区竹田真樺木町60番地
TEL:075-601-1813
2018/07/15(日)20:06
TS_CUBIC 様
XXXXXXXXXXXX3806 12051
売上 TS_CUBIC
シナジー レギュラー
000180 ￥2004
13.54L @148.0 L- 2 N- 4

小計 ￥2,004
(内消費税等 ￥148)
合計 ￥2,004
承認No. 0072860
支払方法 一括

事前OK
端末処理通番 19429
※本書保管上のお願ひ!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
クイズに答えて100万円GET!
さらに3000円のご利用で5千円
のQUOカードが当たる!詳しくは
JXTGエネルギー夏祭り!で検索
No.8768 担当:0009 P.新堀川
POS番号01
2018/07/16

2円割引チケット
2018/07/15(日)20:06
ガソリン・軽油
2円/L個 割引
有効期限 2018/08/14

386904
※本日はご利用できません。
※期間中1回のみご利用できます。
※操作の最初に、バーコードを
読ませてください。
※他SSではご利用できません。
2919243869047



※台紙1枚につき領収書1枚の

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

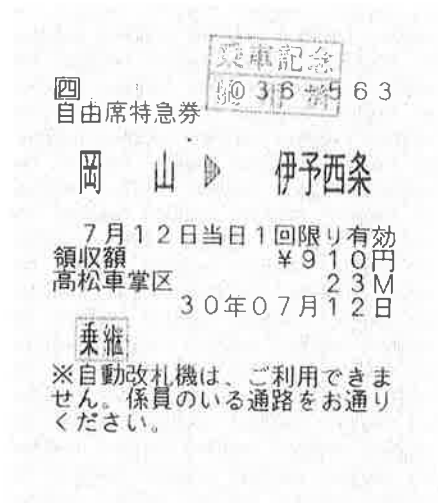
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費 光熱費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月		
通し番号	00189		



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00190		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 07月11日 08時55分
 精算時刻 07月11日 18時38分
 受領金額 700円
 2018年07月11日18時38分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00191			

領 収 書		森 夏 秋 様	
Receipt			
領収年月日	2018.-7.15		
金 額	¥910 (消費税等込み)		
上記金額確かに領収いたしました			
購入商品	JR乗車券類 JR tickets		
()	1枚)		
四国旅客鉄道株式会社		印紙税申告納 付につき高松 税務署承認済	
伊予西条駅			
伊予西条駅M発行 50012-02			

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00192		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

駅-No 51330160 領収書-No 31
窓口-No 181

領 収 書

森 なつえ 様

金額 ￥7,580円
「消費税等込み」

但し、乗車券類(クレジット扱い)として

30.6.27 京都駅1R101 代行代

30年 7月12日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印 紙 税 申 告 納
付につき名古屋中村
税 務 署 承 認 済

京都駅

現金出納社員



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00193		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書-No 60
窓口-No 2

領 収 書

森 なつえ 様

金額 ￥13,340円
「消費税等込み」

但し、乗車券類代金(クレジットカード扱い)として

2018年 7月12日
株式会社ジェイアール東海ツアーズ

ご利用いただきましてありがとうございます

印 紙 税 申 告 納
付 に つ き 京 橋
税 務 署 承 認 済

京都支店

担当者 印

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00134		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 07月09日 16時07分
 精算時刻 07月09日 19時13分
 受領金額 700円
 2018年07月09日19時13分 発行

 ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00135		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 07月06日 09時02分
 精算時刻 07月06日 11時03分
 受領金額 600円
 2018年07月06日11時03分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00196		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 07月05日 09時08分
 精算時刻 07月05日 18時39分
 受領金額 700円
 2018年07月05日18時39分 発行

-----ブーパーク桃山南口-----

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00137		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年07月05日 11:35

売上
NATSUE MORI 様
2-102668-0229X-XXX
ENEOSカード S
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-04
30.32L *146円 ¥4,426
(QRクーポン値引 2円 -¥60)
値引後単価 144円 ¥4,366
合計 ¥4,366
(内消費税等(8.00%) ¥323)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0041127

現金でも買上げの場合は領収書が必要となります。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
請求いたします。
消費税には、地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西C.O.
DDセルフ桃山和泉店
京都府 京都市 伏見区
桃山町和泉 1 6 - 6
TEL:075-605 4070 SS-620163
サイトNo 7258-02
デ-外No3365-3367
外通番17-90343
999DD S桃山 2018/07/05

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00198		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年07月18日 08:19

売上
NATSUE MORI 様
2-102668-0229X-XXX
ENEOSカード S
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-07
35.00L *
146円 ¥5,110
(QRクーポン値引 2円 -¥70)
値引後単価 144円 ¥5,040
合計 ¥5,040
(内消費税等(8.00%) ¥373)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0029015

現金でお買上げの場合は領収書にかき添えて頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。
消費税には 地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西C.O.
DDセルフ桃山和泉店
京都府 京都市 伏見区
桃山町和泉16-6
TEL:075-605-4070 SS-620163
レシートNo 5161-03
デ-カNo2332-2334
外通番17-95185
999DD S桃山 2018/07/18

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00139		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年07月23日 12:57

売上
NATSUE MORI 様
2-102668-0229X-XXX
ENEOSカード S
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-13
37.85L *

146円 ¥5,526
合計 ¥5,526
(内消費税等(8.00%) ¥409)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0046652

現金でお買上げの場合は領収書にかえて頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。
消費税には、地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西Co.
DDセルフ桃山和泉店
京都府 京都市 伏見区
桃山町和泉16-6
TEL:075-605-4070 SS-620163
サイトNo 3456-05
デ-外No5169-5171
外通番17-97374
999DD S桃山 2018/07/23

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所
においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00200		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2018年07月18日 14:38

売上
NATSUE MORI 様

2-102668-0229X-XXX

ENEOSカード S

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー

P-16

33.69L

*

146円

¥4,918

(QRクーポン値引) 2円

- ¥67)

値引後単価 144円

¥4,851

合計

¥4,851

(内消費税等(8.00%))

¥359)

クレジット支払

有効期限: XX/XX NC

支払方法: 一括払い

承認番号: 0052716

現金でお買上げの場合は領収書にかえて頂きます。

消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて

ご請求いたします。

消費税には、地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西C o

DDセルフ桃山和泉店

京都府 京都市 伏見区

桃山町和泉16-6

TEL: 075-605-4070

SS-620163

イトNo 5464-06

デ-クNo3049-3051

外通番17-95305

999DD S桃山

2018/07/18

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00201		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

車室 No.18

入庫時刻 07月16日 09時31分
 精算時刻 07月16日 19時03分
 受領金額 700円
 2018年07月16日19時03分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00202		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

Express

納品書(領収書)

トーア油業(株)
久世セルフ
京都市南区久世東土川町53-1
TEL:075-922-6689
2018/07/23(月)19:21
TS_CUBIC 様
XXXXXXXXXXXX3806 51071
売上 TS_CUBIC
シナジーレギュラー
000260 ¥4878
32.96L @148.0 L- 4 N-10

小計 ¥4,878
(内消費税等 ¥361)
合計 ¥4,878
承認No. 0069015
支払方法 一括
事前払い OK
端末処理通番 14136
※本書保管上のお願!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
No.7585 担当:9000
POS番号01
2018/07/23

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00203		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.11 -----

入庫時刻 07月26日 09時00分
 精算時刻 07月26日 14時16分
 受領金額 700円
 2018年07月26日14時16分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00204			

領収書

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 07月26日 13時21分
 精算時刻 07月26日 13時44分
 受領金額 200円
 2018年07月26日13時44分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印を つける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00205		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書-No 27
窓口-No 2

領 収 書

森 夏 夜 様

金額 ￥22,980円
「消費税等込み」

但し、乗車券類代金(クレジットカード扱い)として

2018年 7月31日
株式会社ジェイアール東海ツアーズ

ご利用いただきましてありがとうございます

印 紙 税 申 告 納
付 に つ き 京 橋
税 務 署 承 認 済

京都駅新幹線中央口支店 担当者 印

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00206		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

-----車室 No.19 -----

入庫時刻 07月21日 15時52分
 精算時刻 07月21日 19時01分
 受領金額 700円
 2018年07月21日19時01分 発行

ブーブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00207			

領収書

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 07月19日 08時46分
 精算時刻 07月19日 19時21分
 受領金額 700円
 2018年07月19日19時21分 発行

： -ブーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9 月			
通し番号	00208			

領収書

-----車室 No.17 -----

入庫時刻 07月20日 17時57分
 精算時刻 07月20日 19時00分
 受領金額 400円
 2018年07月20日19時00分 発行

 プーパーク桃山南口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00209		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書-No 9
窓口-No 7

領 収 書

森 夏 秋 様

金額 ￥15,160円
「消費税等込み」

但し、乗券類代金(クレジットカード扱い)として

2018年 7月27日

株式会社ジェイアール東海ツアーズ

ご利用いただきましてありがとうございます

印 紙 税 申 告 納
付 に つ き 京 橋
税 務 署 承 認 済

京都支店

担当者 印

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00210		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

京都府立 伏見港公園駐車場

領収証

精算機 #01	A 精算No.000201
発券機 #01	発券No.092946
入庫時刻	2018年 8月 3日(金) 18:55
出庫時刻	2018年 8月 3日(金) 19:28
駐車時間	0:33
駐車料金	A料金 300円
=====	
合 計	300円
現金領収額	300円
お預り	300円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費 光熱費 事務所費 滞在費 機関紙誌発行費 調査研究費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	30 年 9月			
通し番号	00211			

領 収 証

木下

夏 次

様

No. _____

★

¥ 31,320 -

但

お品代

2020 年 9 月 18 日 上記正に領収いたしました

内 訳

7/16/24

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

〒606-0827 京都市左京区下鴨西半木町73

株式会社アートライン

TEL:075-701-2400

FAX:075-701-3900



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00212		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

2018年09月12日

領 収 書

一連No000024

領収No003750

森 夏 枝 様

¥8,700-

(但し

として

正に領収致しました)

税抜金額

¥8,056-

消費税等

¥644-



有限会社 竹山商店

東京都千代田区永田町2-2-1

衆議院第1議員会館B1階

電話(直)03-3580-2212

印刷面を内側に折って保管願います

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 なつえ	費目 (○印をつける)	人件費	光熱費	備品・消耗品費
報告対象月	30 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00213		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書(Receipt)

森 なつえ

様

ご利用年月日 2018年08月25日
時刻 07時09分

取扱内容 : 乗車券類購入

領収金額 金2,470円
(クレジット扱い)

この領収書は大切に保存して下さい。
毎度ありがとうございます。



成田空港駅・窓端
01コーナ・81号機
NO.53597 京成電鉄株式会社

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行ない提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は締め切り日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	森 夏枝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年 9月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	00214		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行
resona

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0328	0078*****
取扱店	お取引日	時刻
32801	30-09-10	12:02
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥73,200	¥432
お取引後の残高(円)	おつり	
*****	*****	

IC認証

お振込明細またはご案内

電信

三菱UFJ銀行
東京為替集中支店
普通 7567628
ニッソコウクウサービス(カ)様

モリ ナツエ様

電話番号 075-606-2502
取扱番号 400052

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。→

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書