

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2018/10/21

議員氏名	石井 章
担当者	大川香留
報告対象月	2018年8月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥283,147	
(1) 人件費	¥0	
(2) 光熱水費	¥57,747	
(3) 備品・消耗品費	¥132,967	新聞・カウンター料他
(4) 事務所費	¥77,781	通信費
(5) 滞在費	¥14,652	
2 政治活動費	¥3,900	
(1) 組織活動費	¥3,900	
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入（寄付）	¥712,953	
主な内訳	¥299,000	事務所賃料
	¥248,000	スタッフ給料
4 資金管理団体繰入（寄付）	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	101		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

コード 00050 - 004 LPガス検針票・領収書
氏名 石井章事務所(B)様

平成30年08月25日発行

今回指針	30/08/25	99.6		
前回指針	30/07/25	99.6		
今回使用量		0.0	当月ガス代	1,750
前回使用量		0.0	御入金額	1,750
			御請求合計	0

	日付	項目	数量	金額
お取引明細				

¥1750

当月ガス料金内訳	
ガス代金	1,750
当月ガス代 1,750	

(有) 鈴木燃料店
茨城県取手市宮和田371
代表取締役 鈴木 三 明
TEL 0297-82-2107
FAX 0297-82-2297

時間 09:30:14

確認印
引渡
引取

点検調査	
チェック	項目
○	①設置場所
○	②火気距離
○	③温度上昇
○	④転倒損傷
○	⑤容器ハル
○	⑥調整装置
○	⑦集合装置
○	⑧供給管弁
○	⑨閉止
○	⑩調整装置
○	⑪集合装置
○	⑫供給管弁
○	⑬閉止
○	⑭微小流量
○	⑮警報表示
○	⑯応急処置

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018 年 8 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	02		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

コード 00052 - 004 L P ガス検針票・領収書
氏 名 石井章事務所 (A) 様

平成30年08月25日発行

今回指針	30/08/25	1485.8	前回請求額	0
前回指針	30/07/25	1483.7	前回入金額	0
今回使用量	2.1		当月買上額	0
前回使用量	2.4		当月ガス代	2,800
			御入金額	2,800
			御請求合計	0

72800

(有) 鈴木 燃料 店
茨城県取手市宮和田371
代表取締役 鈴木 三 明
TEL 0297-82-2107
FAX 0297-82-2297

時間 09:35:29

確認印

お取引明細	日 付	項 目	数 量	金 額

当月ガス料金内訳
ガス 代金 2,800

当月ガス代 2,800

引渡
引取

点 検 調 査	項 目
チェック	①設置場所
○	②火気距離
○	③温度上昇
○	④転倒損傷
○	⑤容器バルブ
○	⑥調整装置
○	⑦集合装置
○	⑧供給管弁
○	⑨閉止弁
○	⑩調整装置
○	⑪集合装置
○	⑫供給管弁
○	⑬閉止弁
○	⑭微小流量
○	警報表示
-	⑮応急処置

最終配送 30/07/13 交換指針 1483.1 設置容器 50 Kg x 2

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。）
※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	03		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

ゆうちょ銀行または郵便局の窓口でお支払いの場合は左欄の2票だけをお出しください。
金融機関やコンビニエンス・ストアにてお支払いの場合は切り取らないでお出しください。

地点番号 03-0011-2031-3183-0920-0113

電気ご使用量のお知らせ

イシイアキラシ ムシヨ 様

ご使用場所 取手市片町296

30年7月分	ご使用期間 検針月日 6月22日～7月23日 (32日間)
ご使用量	597kWh
請求金額 (うち消費税等相当額)	17,834円 1,321円
基本料金	7,325円64銭
電力量料金	8,495円88銭
夏季料金	1,535円49銭
他季料金	-1,253円70銭
燃料費調整額	1,731円
再エネ発電賦課金	

ご契約種別	低圧電力
ご契約	7kW
当月指示数	04238.0
前月指示数	03640.9
差引	597.1
計器乗率(倍)	
取替前計量値	894
計器番号(下3桁)	90%
力率	
昨年7月分は33日間で 500kWhです。 今月分は1日あたり23%増加しています。	
燃料費調整のお知らせ(1kWhあたり)	
7月(当月)分	-2円10銭
8月(翌月)分	-1円96銭
翌月分は当月分に比べ	+0円14銭

今月分	お支払期限日	8月23日
次回検針予定日	8月23日	
地区番号	お客さま番号	
22	18309-20011-3-01	
検針員	尼野	

お問い合わせは、下記の電話番号まで
～おかけ間違いにお気をつけください。～

お問い合わせ先/カスタマーセンター
お引越・ご契約に関するご用件
0120-995-331
停電・設備に関するご用件
0120-995-007

TEPCO

事業所コード(313)

(A) 電気料金等領収証

年月分	金額
30-7	17,834円
うち消費税等相当額	1,321円
お支払人氏名 イシイアキラシ ムシヨ様	
お支払期限日	8月23日
上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストア にお願いいたします。	
・本領収証により集金員が料金を収納することは ありません。	
お客さま番号 18309-20011-3-01	

東京電力エナジーパートナー株式会社

事業所コード(313)

お問い合わせ先

(カスタマーセンター)
お引越・ご契約のご用件
0120-995-331
停電・設備に関するご用件
0120-995-007



金融機関等日附印

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	04		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

ゆづり銀行または郵便局の窓口でお支払いの場合は左側の2票だけをお出しください。
金融機関やコンビニエンス・ストアにてお支払いの場合は切り取らないでお出しください。

地点番号 03-0011-2031-3183-0920-0143

電気ご使用量のお知らせ

ご使用場所 取手市片町296
トサキヤツキヨク 2F

30年7月分	ご使用期間 検針月 6月22日～7月23日 7月24日(32日間)
ご使用量	51kWh
請求金額 (うち消費税等相当額)	8,206円 607円
基本料金	7,325円64銭
電力量料金	545円92銭
夏季料金	294円69銭
他季料金	-107円10銭
燃料費調整額	147円
再エネ発電賦課金	

お問い合わせは、下記の電話番号まで
～おかけ間違いにお気をつけください。～

お問い合わせ先/カスタマーセンター
お引越・ご契約に関するご用件
0120-995-331
停電・設備に関するご用件
0120-995-007

TEPCO

事業所コード(313)

イシイアキラシ ムシヨ 様

ご契約種別	低圧電力
ご契約	7kW
当月指示数	02698.9
前月指示数	02647.8
差	51.1
計器乗率(倍)	
取替前計量値	241
計器番号(下3桁)	90%
力率	
昨年7月分は33日間で 603kWhです。 今月分は1日あたり 91%減少しています。	
燃料費調整のお知らせ(1kWhあたり)	
7月(当月)分	-2円10銭
8月(翌月)分	-1円96銭
翌月分は当月分に比べ	+0円14銭

今月分 支払期限日	8月23日
次回検針予定日	8月23日
地区番号	22
お客さま番号	18309-20014-3-01
検針員	尼野

(A) 電気料金等領収証

年月分	金額
30-7	8,206円
うち消費税等相当額	607円
お支払人氏名 イシイアキラシ ムシヨ 様	
お支払期限日	8月23日
上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお願いいたします。	

・本領収証により集金員が料金を収納することはありません。

お客さま番号
18309-20014-3-01

東京電力エナジーパートナー株式会社
事業所コード(313)
お問い合わせ先 (カスタマーセンター) お引越・ご契約のご用件 0120-995-331 停電・設備に関するご用件 0120-995-007
30. 8. 31
納付印
金融機関空白附印

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	05		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

地点番号 03-0011-1031-3183-0920-0131

電気ご使用量のお知らせ

ご使用場所 取手市片町296

イシイアキラジ ムシヨ 様

30年7月分	ご使用期間 検針月日 6月22日～7月23日 7月24日(32日間)
ご使用量	60kWh
請求金額 (うち消費税等相当額)	2,061円 152円
上記料金内訳	基本料金 842円40銭 電力量料金 1,171円20銭 ・1段料金 ・燃料費調整額 -126円00銭 再エネ発電賦課金 174円

契約種別	従量電灯B
契約	30A
当月指示数	6784
前月指示数	6724
差	60
計器乗率(倍)	
取替前計量値	218
計器番号(下3桁)	
昨年7月分は33日間で 226kWhです。 今月分は1日あたり 72%減少しています。	
燃料費調整のお知らせ(1kWhあたり)	
7月(当月)分	-2円10銭
8月(翌月)分	-1円96銭
翌月分は当月分に比べ	+0円14銭

今月分 お支払期限日	8月23日
次回検針予定日	8月23日
地区番号	22
お客さま番号	18309-20013-1-01
検針員	尼野

お問い合わせは、下記の電話番号まで
～おかけ間違いにお気をつけください。～
お問い合わせ先/カスタマーセンター
お引越・ご契約に関するご用件
0120-995-331
停電・設備に関するご用件
0120-995-007

TEPCO

事業所コード(313)

(A) 電気料金等領収証	
年月分	金額
30-7	2,061円
うち消費税等相当額 152円	
お支払人氏名 イシイアキラジ ムシヨ様	
お支払期限日	8月23日
上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストア にお願いいたします。	
・本領収証により集金員が料金を収納することは ありません。	
お客さま番号 18309-20013-1-01	
東京電力エナジーパートナー株式会社 金庫印	
事業所コード(313)	
お問い合わせ先 (カスタマーセンター) お引越・ご契約のご用件 0120-995-331 停電・設備に関するご用件 0120-995-007	
30. 8. 31 納金 代支店 02 金庫機関等日附印	

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	06		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

地点番号 03-0011-1031-3183-0920-0111

電気ご使用量のお知らせ

ご使用場所 取手市片町296 イシイアキラシ ムシヨ 様

30年7月分	ご使用期間 検針月日 6月22日～7月23日 7月24日 (32日間)	ご契約種別	従量電灯B
ご使用量	824kWh	ご契約	60A
請求金額 (うち消費税等相当額)	25,096円 1,858円	当月指示数	07903.2
基本料金	1,684円80銭	前月指示数	07079.7
電力量	2,342円40銭	差	823.5
1段階料金	4,680円00銭	計器乗率(倍)	
2段階料金	15,730円48銭	取替前計量値	
3段階料金	-1,730円40銭	計器番号(下3桁)	880
燃料費調整	2,389円		
再エネ発電賦課金			

燃料費調整のお知らせ (1kWhあたり)

7月(当月)分	-2円10銭
8月(翌月)分	-1円96銭
翌月分は当月分に比べ	+0円14銭

昨年7月分は33日間 709kWhです。
今月分は1日あたり 19%増加しています。

今月分 お支払期限日 8月23日
次回検針予定日 8月23日

地区番号 22 お客さま番号 18309-20011-1-01
検針員 尼野

お問い合わせ先/カスタマーセンター
お引越・ご契約に関するご用件 0120-995-331
停電・設備に関するご用件 0120-995-007

TEPCO 事業所コード(313)

(A) 電気料金等領収証

年月分	金額
30-7	25,096円
うち消費税等相当額	1,858円

お支払人氏名 イシイアキラシ ムシヨ 様

お支払期限日 8月23日

上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお願いいたします。

本領収証により集金員が料金を収納することはありません。

お客さま番号 18309-20011-1-01

東京電力エナジーパートナー株式会社
事業所コード(313)

お問い合わせ先
(カスタマーセンター)
お引越・ご契約のご用件 0120-995-331
停電・設備に関するご用件 0120-995-007

30. 8. 31

波銀 出 納 印

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号			機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

石井章事務所

石井章 様

発行日 2018年08月08日

領収証番号 0000001274

領 収 証

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

リコーリース株式会社

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2018年 8 月 6 日
領 収 額	9,180 円

印紙税申告納
付につき江東西
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	筑波銀行 藤代支店 普通 1042*** 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 イシイキラシムシヨ タニヒヨウ イシイキラ

領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消費税等
A061146283-000	18. 8. 1~18. 8. 31	15	8500	680

続きは裏面をご覧ください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	
通し番号	08		機関紙誌発行費	調査研究費	

領 収 証

IBX-1017398

石井章事務所
議員会館分

様

金額 ¥2,941 ※

コピーカウント代
但し

平成 30 年 08 月 23 日

上記の金額正に領収いたしました。

現金・小切手	¥	*
振 込	¥	*
手形・相殺	¥	*
計	¥	2,941 ※

水戸市城南2丁目1番20号
富士ゼロックス茨城株式会社



(本証に社印および扱者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	09		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

RICOH

発行日 2018年 8月25日

領収証No. B5U750

領収証

石井章事務所 様

いつもリコー商品をご愛顧いただきましてありがとうございます。
2018年 8月20日にお支払いいただきました代金の領収証を
お送りいたしますのでご査収ください。

領収種別	自振
金額	¥112,422
但し、商品代として	

印紙税申告納
付につき大森
税務署承認済

リコージャパン株式会社
東京都大田区中馬込一丁目

(お問合わせ)

部 門 請求書お問合せ窓口

TEL 0120-981-415

※当社ではこのフォームでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。
※金額等を訂正したものは無効とします。
※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。
※入金取消し等の連絡があった場合、本領収証は無効となります。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018 年 8 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

No. 48277
発行日 2018 年 8 月 27 日

◇ 領 収 証 ◇



石井章事務所(国会分) 御中
ご契約番号 : 10374735700000
ご契約者名 : 石井 章

¥8,424-

(税抜き ¥7,800-)

但 リース料として
2018 年 8 月 27 日 上記金額正に領収いたしました

日立キャピタル NBL 株式会社
東京都港区西新橋一丁目3番1号 西新橋スクエア

発行部署名	検印	担当印
カスタマーサービスセンター		

※金額を訂正したものと及び会社印並びに検印のないものは無効とします。
※再発行は致しません

Ver.2014.08

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	11		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

会館電話電報料領収書

平成 30 年 8 月 10 日

石井 章 殿

金 5,046 円

平成 30 年 7 月分

参議院会計課長



区分	電話番号	基本料	通話料	託送電報料	その他	合計額
会	03-6550-1204	800	3,547		348	4,695
館	03-6551-1204		325		26	351
内線						
						5,046

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018 年 8 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）

宿舎電話料領収書

平成 30 年 8 月 10 日

石井 章 殿

金 2,658 円 平成 30 年 7 月分

参議院会計課長



区分	電話番号	基本料	通話料	その他	合計額
宿舎	03-5211-0262	2,462	—	196	2,658

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018 年 8 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)

DC713385

領 収 証

石井章事務所 様

領収金額

¥4,083

(うち、消費税額等 ¥303)

印紙税申告納
付につき京橋
税務署承認済


但し、7月度宅急便他運賃料金として
上記の通り領収致しました。


30 年 8 月 15 日

扱 者 印

本 社 ヤマト運輸株式会社
東京都中央区銀座2-16-10

発行事業所 流山主管支店
047-432-9780





扱者印のないもの及び手書き又は訂正したものは無効です。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018 年 8 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

石井章 様

[販売]

9 2 円普通切手
92円 50枚 ¥4,600

レターパックライト(360)
360円 3枚 ¥1,080

小計 ¥5,680

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥5,680

合計 ¥5,680

お預り 現金 ¥5,680

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年 8月27日 11:03
担当: 石塚 孝博
発行No. 18082710638 端211057414
連絡先: 龍ヶ崎郵便局
TEL: 0297-62-8639

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付してください。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018 年 8 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領収書

毎度ありがとうございます

石井 章 様

[販売]
8 2円普通切手
82円 100枚 ¥8,200

小計 ¥8,200

課税計 ¥0

(内消費税等 ¥0)

非課税計 ¥8,200

合計 ¥8,200

お預り 現金 ¥8,200

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関 1-3-2
取扱日時: 2018年 8月27日 11:03
担当: 石塚 孝博
発行No. 18082710636 端211057414
連絡先: 龍ヶ崎郵便局
TEL: 0297-62-8639

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018 年 8 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	16		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

石井 章 様

〔販売〕
82円普通切手
82円 100枚 ¥8,200

小計 ¥8,200

課税計 ¥0

(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥8,200

合計 ¥8,200
お預り 現金 ¥8,200

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年 8月27日 11:03
担当: 石塚 孝博
発行No. 18082710637 端211057414
連絡先: 龍ヶ崎郵便局
TEL: 0297-62-8639

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	17		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書

毎度ありがとうございます

石井章

様

[証紙切手引受]		
第一種定形		
②82	1通	¥82
特殊取扱		¥740
(内訳)		
一般書留		¥430
(損害要償額)	¥100,000	
配達証明		¥310
小計		¥822
郵便物引受合計通数	1通	
課税計	¥822	
(内消費税等)	¥60	
非課税計	¥0	
合計		¥822
お預り金額	¥1,022	
おつり	¥200	

印紙税申告納

付につき麴町

税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年8月31日 13:51
担当: 菅原 宏美
発行No. 180831A9234 端N00箱01
連絡先: 藤代郵便局
TEL: 0297-82-6101

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付
※台紙からはみ出るサイズの領収書は
※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018 年 8 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	18		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

放送受信料
払込受領証
(金融機関・コンビニ用)

お客様氏名
石井章事務所 様

お客様番号
533-7010-932

金額
2620 円

お支払期間
平成30年 8月
～
平成30年 9月

受取人
本証は放送受信料の領収証にかわるもの
ですから、大切に保管してください。
日本放送協会

お問い合わせ先・電話番号
NHK ふれあいセンター
0570-077-077

領収日附印
(金融機関・CVS記入印紙貼付欄)
波 銀 行
出 金
30. 8. 31
納 入
代 支 店 02

金融機関・CVS→お客様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	19		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
石井 章事務所 様

お客様番号
3010-1190-76196

2018年 7月ご請求分

金額(円)
¥4,149-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 日 附 印
30. 8. 31
納 入 代 支 店 〇
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	20		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

電話料金等領収証 (Receipt)

お客さま請求番号
0001936882

お客さま氏名
石井 章 様

金 額
平成 30 年 8 月分
33621 円
うち、消費税相当額
2357 円

東日本電信電話株式会社
札幌サービスサポートC
料金お問合せ先(無料)
0120-011061

収入印紙貼付欄

波 銀 行
出 金
30. 8. 31
納 入
支 店
印

(お客さま)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018 年 8 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	21		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側の枠をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名
石井 章 事務所 様

お客様番号
3001-1507-24550

2018年 8月ご請求分
金額(円)
¥2,702-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 日 附 印
30. 8. 31
波 銀 出
納 代 表 店 01
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018 年 8 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	22		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

宿舎経費領収書

平成 30 年 8 月 10 日

石井 章 殿

金 14,652円

平成 30 年 7 月分

参議院麹町宿舎長

科目	経営費	電気料金	ガス料金	水道料金	共同浴室	冷・暖房	その他	合計額
金額	2,500	5,535	991	3,736			1,890	14,652

台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	23		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

参議院議員 石井 章 先生

平成30年7月25日

平成30年8月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	
--------	--

《内訳》

◎議員連盟会費 合計 3,900

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日華議員懇談会	1,000		
有機農業推進議員連盟	300		
国際観光産業振興議員連盟	500		
つくばエクスプレス利用・建設促進議員連盟	100		
バイオシミラー使用促進議員連盟	100		
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
日本テペット国会議員連盟	200		
2025年大阪万国博覧会を実現する国会議員連盟	100		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好勉強会	1,000		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
日本維新の会 弁理士制度・知的財産制度推進議員連盟	100		

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団
TEL:03-3508-5911 FAX:03-3508-5912
担当:斎藤

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2018年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	24		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収証 石井章様 No. _____

金額 ¥712953

但 寄付金として

平成30年8月31日 上記正に領収いたしました

〒300-1513 茨城県取手市片町244

日本維新の会
参議院比例区第4支部

支部長 石井

内 訳
税抜金額
消費税額(%)

GR1417

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書