

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2017年 4月19日

議員氏名	椎木 保
報告対象月	2017年 2月

項目	金額(円)	備考
1 通常経費	¥1,091,085	
(1) 人件費	¥700,000	国政報告活動スタッフ6名分
(2) 光熱水費	¥11,720	事務所電気代
(3) 備品・消耗品費	¥103,315	タブレット・PC周辺機器購入
(4) 事務所費	¥151,298	事務所賃料等・会館事務所電話代等
(5) 滞在費	¥124,752	議員宿舎使用料(2月分)・議員宿舎NHK受信料(2月分)
2 政治活動費	¥0	
(1) 組織活動費	¥0	
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1,091,085	
6 前月からの繰越	¥1,624,452	
7 次月への繰越	¥1,533,367	チラシ・ポスター等の印刷、新聞折込等のため積立て

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	○人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 2 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	1		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

領 収 書

No. 2

2017年2月10日

椎木 保 様

収入印紙

★ ¥200,000-

但 平成29年2月分給与として

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	<div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> ○人件費 光熱水費 備品・消耗品費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 事務所費 滞在費 組織活動費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 機関紙誌発行費 宣伝事業費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 調査研究費 繰り入れ (寄付) </div>
報告対象月	2017 年 2 月		
通し番号	2		

領 収 証

椎木 保 様 平成29年 2月 10 日

★ ￥100,000-

但 2月分給料として
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等 (%)

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	○人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年 2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

No. _____

椎木保様

平成29年 2月 10日

★ ￥100,000.00

但 平成29年 2月分給与
上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額(%)

No.2

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	<div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> ○人件費 光熱水費 備品・消耗品費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 事務所費 滞在費 組織活動費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 機関紙誌発行費 宣伝事業費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 調査研究費 繰り入れ (寄付) </div>
報告対象月	2017 年 2 月		
通し番号	4		

領 収 証

No. _____

椎木保 様

平成29年 2月 10日

★	¥	1	0	0	0	0	0	-
---	---	---	---	---	---	---	---	---

但 平成29年2月分給与
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額(%)

No.2

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	○人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 2 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

領 収 証

No. _____

椎木 保 様

H29年 2月 10日

★ ￥ 1 0 0 0 0 0 -

但 平成 29年 2月分給与
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額 (%)

領収証 No. 2

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	○人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 2 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

領 収 証

No. _____

雄木保 様

H29年 2月 10日

★ ￥ 100000 -

但 平成29年2月分給与
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

領収証 No.2

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印をつける)	人件費 ○光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 2 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

電気料金振込票 お振込人	電気料金振込受領証(兼請求書) いつもご利用し おなまえ
お客さま番号 ()	29 年 2 月分 請求金額 11,720 円
年月 29 2 金額 11,720	お客さま 日 1 ご使用 1月12日~ 2月8日 契種 31 ご使用量(kWh) 428 電気料金内訳(円) - ご使用場所 大阪市東住吉区駒川4丁目17 -23
収納印 	燃料費調整額 -1544.95 円 再エネ促進額 963 円
被振込人 関西電力株式会社 (取扱店控え)	お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。 お支払期限日 3月13日 金融機関振替期日 3月13日 本票は、3月26日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。 お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。 東住吉営業所 電話番号 0800-777-8022 被振込人 関西電力株式会社

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 2 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収書

請求番号：

椎木 保様

¥20,371-

(内ポイント/クーポン御利用分:¥265-)

但 2017年02月03日 上記正に領収致しました

内訳 商品合計:¥20,371- 送料:¥0- 手数料:¥0-

税抜金額 ¥18,862-

消費税(8%) ¥1,509-

ロジテックINAソリューションズ株式会社
〒996-0111
長野県伊那市
美篤8268-1000

TEL : 0265-74-1883
FAX : 0265-74-1508

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 2 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

明小言ホ限以証

日付時刻 2017年 2月27日 11時01分

毎度ありがとうございます。
この控えは大切に保存して
ください。



領収印のないものは無効となります。

お客様番号	H3		
お客様名	椎木 保 様		
品名	数量	金額	
iPad Pro 9.7セルラー32GBセット<スペースグレイ>	1個	¥76,600	
消費税等相当額 (8%)		¥6,144	
明細合計 (消費税等込み)		¥82,944	
合計 (消費税等込み)		¥82,944	
お預かり金額		¥90,000	
お釣り		¥7,056	

例) ドコモショップ東京秋大寺町店
東京都千代田区大塚2丁目2-1 新大塚ビルディング 1
階
TEL 0120766360
毎日



※台紙 1 枚

※台紙から

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 2 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 書

NO. 46084

椎木 保 殿

金 1,229 円 也

平成 29 年 2 月 10 日

平成 29 年 1 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 1,229 円

会館電話1 03 - 3508 - 7030

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	11/26~12/25	0	0	72	0	5	77
NTTコミュニケーションズ	11/26~12/25	0	0	600	0	48	648
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

会館電話2 03 - 3508 - 3830

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	11/26~12/25	0	0	187	0	15	202
NTTコミュニケーションズ	11/26~12/25	0	0	280	0	22	302
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

内線番号

利用期間	度数料	電報	計
			-

平成 29 年 1 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 - 円

科目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kW	m ³	m ³	台	
金額					-

※台紙1枚につ

※台紙からはみ

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

衆議院会計課

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 2 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	11		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

放送台紙社
払込受領証
（全国新聞・テレビ用）

払込氏名
椎木 保 様

金額
4560 円

支払期間
平成29年 2月
～
平成29年 3月

請求先
日本放送協会

住所・番付等
NHK ふれあいセンター
0570-077-077

発行日
7.2.27

2748-11

全国新聞・テレビ用

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙


議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 2 月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

衆議院議員 椎木 保事務所

領 収 証 No. 5

★ 金 壹拾萬九千円

内 訳	但 消費税 8,000円 水道代 1000円 29年 2月 10日 上記正に領収いたしました (家賃 3月分)
現 金	
小切手 <input checked="" type="checkbox"/>	
手 形 <input checked="" type="checkbox"/>	
消費税額等 (%)	



大阪市東住吉区駒川4丁目17番23号
シャルマン商事株式会社

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 2 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

領 収 証

No. _____

衆議院議員 椎木保事務所 ...

29 年 2 月 10 日

¥ 28,284 -

29 年 2 月分商店会費
上記正に領収いたしました

西 日
 概 算
 小 切 手
 金 額
 消費税別

センター駒川商店会
松本 充 郎

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2017 年 2 月		
通し番号	14		

受取書(ご依頼人控え)

(依頼日) 年 月 日

金額 8,225 円

みずほ
麴町支店
リコージャパン(カ)

シ件死ツグムヨ



代行会社 サトウチーヌ株式会社

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※毎月1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2017 年 2 月		
通し番号	15		

放送受信
払込受領証
(宿舎機関・コンビニ用)

お名前氏名
椎木 保 (宿舎分)
様

金額
4560 円

お支払期間
平成29年 2月
～
平成29年 3月

お支払
日本放送協会

お支払先
NNK ふれあいセンター
0570-077-077

お支払日
17.2.27

お支払場所
〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2017 年 2 月		
通し番号	16		

議員宿舎経費内訳書

椎木 保 殿

赤坂議員宿舎

2月分

議員宿舎使用料	120,192 円
駐車場使用料	0 円
合 計	120,192 円

衆議院事務局管理部管理課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと