

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2017年 7月20日

議員氏名	椎木 保
報告対象月	2017年 5月

項目	金額(円)	備考
1 通常経費	¥688,902	
(1) 人件費	¥400,000	国政報告活動スタッフ3名分
(2) 光熱水費	¥9,333	事務所電気代
(3) 備品・消耗品費		
(4) 事務所費	¥149,226	事務所賃料等・会館事務所電話代等
(5) 滞在費	¥130,343	議員宿舎使用料(5月分)・議員宿舎光熱水費等(5月分)
2 政治活動費	¥0	
(1) 組織活動費	¥0	
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥688,902	
6 前月からの繰越	¥595,257	
7 次月への繰越	¥906,355	チラシ・ポスター等の印刷、新聞折込等のため積立て

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	○人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 5 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	1		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

領 収 書

No. _____

2017 年 5 月 10 日

椎木 保 様

★ ¥200,000-

収印紙

但 5 月分給与として

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 5 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

椎木保 様 平成29年 5月16日

★ 100,000-

但 5月分 給与として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 0%

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	<div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> ○人件費 光熱水費 備品・消耗品費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 事務所費 滞在費 組織活動費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 機関紙誌発行費 宣伝事業費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 調査研究費 繰り入れ (寄付) </div>
報告対象月	2017年 5月		
通し番号	3		

領 収 証

No
H.29 5 10日

椎木 保 様

¥ 100000.-

5月分給与として

上記金額正に領収いたしました

印 紙	
印出金額	
印費均等	

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費 ○ 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 5 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費 宣伝事業費
			調査研究費 繰り入れ (寄付)

電気料金振込受領証(兼請求書)

29 年 5 期分
9,333 円
691 円

4月11日 - 5月11日
31 kWh
-861.87 円
892 円

〒546-0003 大阪市東住吉区駒川4丁目17番

関西電力株式会社

お支払いは使利経口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当ホームページにて変更手続きが出来ます。

お支払期限日 **6月12日** (お振替用紙印刷日) **6月12日**

本票は、6月15日午後5時迄にエクスプレスにてお取扱いです。

東住吉営業所 ☎0800-777-8022

収入印紙不要 (お書きま控え)

546-0043

大阪市 東住吉区

駒川 4丁目 17 番3

衆議院議員 しんじ 配 付

546-0003 大阪市東住吉区夕川8-3-33

東住吉営業所 ☎0800-777-8022

0512 0007710

関西電力株式会社

〒546-0003 大阪市東住吉区夕川8-3-33

東住吉営業所 ☎0800-777-8022

新大阪局 料金後納 郵便

電気料金ご請求書 納 済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 5 月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

大阪府議員 椎木保事務所

様 No. 8

★ 金 拾萬九千圓也

内 訳
金 額
小切手 <input checked="" type="checkbox"/>
手 形 <input checked="" type="checkbox"/>
消費税額等 (%)

雑費 8,000円 送料 1,000円
 5月13日 上記正に添付いたしました
 (家賃 6月分)

大阪市東住吉区駒川4丁目17番23号
 シャルマン商事株式会社



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 5 月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

領 収 証

衆議院議員 椎木保事務所 様

→ 9月 5日 / 5日

¥ 28,284.-

高石会費 5月分

上記正に領収いたしました

センター駒川商店会
松本充郎



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 5 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 書

No. 46094

椎木 保 殿

金 1,932 円 正

平成 29 年 5 月 10 日

平成 29 年 4 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 1,932 円

会館電話1 03 - 3504 7030

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	電費料	その他	消費税	計
NTT東日本	2/26~3/25	0	0	137	0	10	147
NTTコミュニケーションズ	2/26~3/25	0	0	1,300	0	104	1,404
KDDI							
ソフトバンクモバイル							

会館電話2 03 - 3508 - 3830

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	電費料	その他	消費税	計
NTT東日本	2/26~3/25	0	0	153	0	12	165
NTTコミュニケーションズ	2/26~3/25	0	0	200	0	16	216
KDDI							
ソフトバンクモバイル							

内線番号

利用期間	電費料	電 料	計

平成 29 年 4 月分 所有光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 0 円

品 目	電量料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
電 量	kWh	m ³	m ³	円	
金 額					

※台紙1枚に

※台紙からに

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

衆議院会計課

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2017 年 5 月		
通し番号	8		

受取書 (ご依頼人様へ)



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 5 月		事務所費	○滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

電力番号: 05-0011-11000-1001-0001-1980

電気ご使用量のお知らせ

ご使用場所: 港区赤坂区工部町1-1-1の
インシユクタン

29年 4月分
ご使用量 **219kWh**

請求金額 **6,017円**
(うち消費税等相当額 445円)

基本料金	1,404円00銭
電力量料金	2,342円40銭
-1段料金	2,574円00銭
-2段料金	-794円97銭
再エネ発電賦課金	492円

お問い合わせは、下記の電気通信まで
おかけください。お気をつけください。

料率: 電気料金/カスタムサービス
お問い合わせは、契約に随する利用
0120-995-005
料金、設備に関するご利用
0120-995-007

TEPCO 東京電力エナジーサービス株式会社

インシユクタン様

ご契約種別 **従量電灯B**

ご契約 **50A**

電圧指示数 02934 3
前月指示数 02715 6
差 218.7

計器乗数(倍) 1
計器番号(10桁) 832

電料費調整のお知らせ (ご迷惑おかけします)

4月(5月)分 -3円63銭
5月(6月)分 -3円28銭
7月(8月)分 0円55銭

5月分のお支払期日は 5月18日
工事開始日は 5月19日

16

事業所コード(007) 右欄(1)

(A) 電気料金手続履歴

29-4 6,017円

お支払期日は **5月18日**

東京電力エナジーサービス株式会社
事業所コード: 007
2017年5月18日
10:50
0120-995-005
料金、設備に関するご利用
0120-995-007

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2017 年 5 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費 宣伝事業費
			調査研究費 繰り入れ（寄付）

(A) 請求書兼ガス料金等払込金受領証 平成29年 6月分 (銀行・コンビニ領収証)

〒107-0052 港区 赤坂2丁目 17-10 衆議院赤坂議員宿舎 椎木 保 様 	お客様番号 請求額 (円) 税込 *6,220 お支払い期日 平成29年 5月12日 港区 赤坂2丁目 17-10 衆議院赤坂議員宿舎 椎木 保 様
---	--

ガス料金	6220円 (460円)	4/12	51	1/14 ~ 4/12	30	暖+セット・B
------	---------	-------	------	----	-------------	----	---------

お問い合わせ先：東京ガスお客さまセンター

0570-002211
03-5722-0111

受付時間 9:00~19:00
日曜日は17:00まで

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2017 年 5 月		
通し番号	11		

議員宿舍経費内訳書

椎木 保 殿

赤坂議員宿舍 号室 5月分

議員宿舍使用料	118,106 円
駐車場使用料	0 円
合 計	118,106 円

衆議院事務局管理部管理課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。