

## 調査研究広報滞在費 使途報告書(3ヶ月分)

提出日 令和 4年 7月 6日

議員氏名	山本 剛正
担当者	大塚 伸一
報告対象月	令和 4 年 4 月～6 月

	4月	5 月	6 月
1 経常経費			
(1) 入件費	¥0	¥180,000	¥180,000
(2) 光熱水費	¥0	¥0	¥0
(3) 備品・消耗品費	¥1,833	¥14,474	¥29,991
(4) 事務所費	¥220,389	¥231,766	¥345,247
(5) 滞在費	¥0	¥0	¥0
経常経費小計	¥222,222	¥426,240	¥555,238
2 活動費			
(1) 政務活動費	¥69,350	¥6,100	¥37,480
(2) 宣伝事業費	¥500,000	¥500,000	¥500,000
(3) 調査研究費	¥0	¥0	¥0
活動費小計	¥569,350	¥506,100	¥537,480
3 本月の支出合計額	¥791,572	¥932,340	¥1,092,718
4 前月からの繰越額	¥1,033,126	¥1,241,554	¥1,309,214
5 本月の収入額	¥1,000,000	¥1,000,000	¥1,000,000
6 次月への繰越額	¥1,241,554	¥1,309,214	¥1,216,496

調査研究広報滞在費

使途報告書

領収書(写)

令和 4 年 4 月分

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 / 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	/		宣伝事業費	調査研究費	
		繰り入れ(党本部)			

2022年04月12日

## 領 収 書

山本剛正 様

一連No000004  
領收No009690

¥440-

(但し 和紙代として  
正に領収致しました)

税抜金額  
¥400-  
消費税等  
¥40-

有限会社 竹山商店

東京都千代田区永田町2-2-1  
衆議院第1議員会館B1階  
電話(直) 03-3580-2212

印刷面を内側に折って保管願います

和紙✓

※費目を抑え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022年 <u>4</u> 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	<u>2</u>		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(党本部)

2022年04月15日

## 領 収 書

山本剛正 様

一連No000023  
領収No009712

￥700-

(但し 和紙、ペンとして  
正に領収致しました)

税抜金額  
¥648-  
消費税等  
¥52-



有限会社 竹山商店

東京都千代田区永田町2-2-1  
衆議院第1議員会館B1階  
電話(直)03-3580-2212

印刷面を内側に折って保管願います

和紙、ペン

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022年 4 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	3		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(党本部)

2022年04月28日

### 領 収 書

一連No0000092  
領収No009784

山本剛正 様

¥583-

(但し 厚生年金 として  
正に領収致しました)

有限会社 竹山商店

東京都千代田区永田町2-2-1  
衆議院第1議員会館B1階

電話(直)03-3580-2212

印刷面を内側に折って保管願います

税抜金額  
¥530-  
消費税等  
¥53-



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 <u>4</u> 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	<u>4</u>		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ（党本部）

2022年04月28日

## 領 収 書

一連No0000076  
領収No009782

山本剛正 様

¥110-

(但し アリル として  
正に領収致しました)

税抜金額  
¥100-  
消費税等  
¥10-



有限会社 竹山商店

東京都千代田区永田町2-2-1  
衆議院第1議員会館B1階  
電話(直)03-3580-2212

印刷面を内側に折って保管願います

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 4月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	5		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

### 領収書

山本剛正 様

[販売]	
レターパックライト(370円)	
370円 3枚	¥1,110
小計	¥1,110
課税計(10%)	¥0
(内消費税等	¥0)
非課税計	¥1,110
合計	¥1,110
お預り PayPay	¥1,110

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年 4月 7日 9:18  
 発行No. 220407J6453 端末N82箱01  
 連絡先: 博多大井郵便局  
 TEL: 092-623-6001

※費目を抑え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年4月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	6		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ(党本部)		

セブン-イレブン  
衆議院第二議員会館店  
東京都千代田区永田町二丁目1番2号

電話：03-3507-8688 レジ#1

2022年04月12日(火) 16:56 青010

領 収 書

山本剛正 本美

非課税商品 ￥945  
合計 ￥945  
￥945

但し

2022年4月12日  
2022年4月12日

本票を保管する場合は、印刷面を  
内側に折りたたんで保管をお願い致します

63×15 (切手)

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年4月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	7		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ（党本部）

## 領収書

山本剛正 様

[証紙切手引受] 第一種定形外(規格内) 0120	48.0g 1通 ¥120
特殊取扱 (内販) 速達	¥260
	¥260
小計	¥380
郵便物引受合計通数 課税計(10%) (内消費税等 非課税計)	1通 ¥380 ¥34 ¥0
合計	¥380
お預り金額	¥500
おつり	¥120

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2022年4月9日 13:47  
発行No. 220409A3579 端P07箱02  
連絡先：博多北郵便局  
TEL:0570-076-522

※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 4月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	8		宣伝事業費	調査研究費	

## 領収書

山本剛正

様

[販売]	レターパックライト (370円)	370円	3枚	¥1,110
<hr/>				
小計				¥1,110
課税計 (10%)				¥0
(内消費税等)				¥0
非課税計				¥1,110
△計				¥1,110
合計				¥10,010
お預り金額				¥8,900
おつり				

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年 4月12日 9:10  
 発行No. 220412J7086 端N04箱01  
 連絡先: 国会内郵便局  
 TEL: 03-3581-0681

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 4月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	9		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

### 領収書

山本剛正

様

[販売]	
R 4・4月ハピグリ	840円
おもてなしの花	840円
小計	¥5,880
課税計(10%)	¥0
(内消費税等)	¥0
非課税計	¥5,880
合計	¥5,880
お預り PayPay	¥5,880

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年4月19日 12:04  
 発行No. 220419J9097 端N03箱02  
 連絡先: 福岡千早郵便局  
 TEL: 092-661-6747

※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

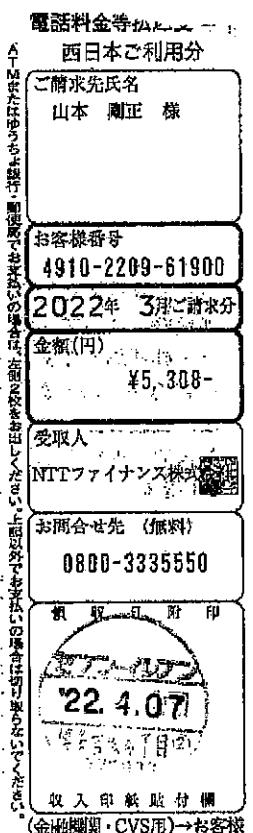
※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 <u>4</u> 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	<u>10</u>		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)



※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 4月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	//		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

ふくぎんキャッシュサービス

ご利用控 印紙税申告納付につき福岡

毎度ご利用いただきありがとうございます。利用料金は印紙税が含まれています。

年月日	お取扱時間	お取扱店	支拂額
0404121210330165			現金
取扱店番号	科 目	口	番 号
01770213	01	1219	***
お取引内容	お 取 扱 金 額		
	¥140,165		
支払	お 取 扱 後 戻 し		
お取扱コード	*	*	*
091	*	*	*
お 取 扱 金 種 (枚)			
[ご案内]	***	***	***
	***	***	***
	***	***	***
お受取人	けやき通り支店		
福岡銀行			
普通	356293		
カ)ハク 様			
ご依頼人	ヤマモトコウセイ 様		
電話番号	0926210120		
急賃番	1.003		
振込金額	¥140,000		
振込手数料	¥165		

福岡銀行

山本剛正事務所と日本維新の会 県議院福岡県第一選挙区  
 支部で共同利用の為、倉庫賃貸 年140000をチャギとしています  
 さて年70000を計上いたします

\*費目を揃え毎月毎に1から順に通し番号をつける。

\*台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

\*1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

\*印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

\*銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

\*人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

\*原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	報告対象月	2022年4月	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
					事務所費	滞在費	政務活動費
					宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)
通し番号	/2						
登録日	付	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	お預り金残高(円)		
1	04.03.27	振替	6,000	1,234	671,520		
2	04.03.24	CDカード	1,000	1,234	670,520		
3	04.03.24	旅費	1,000	1,234	670,520		
4	04.03.24	旅費	1,000	1,234	670,520		
5	04.03.23	旅費	1,000	1,234	670,520		
6	04.03.21	旅費	1,000	1,234	670,520		
7	04.03.20	旅費	1,000	1,234	670,520		
8	04.03.19	CDカード	1,000	1,234	670,520		
9	04.04.07	CDカード	1,000	1,234	670,520		
10	04.04.07	CDカード	1,000	1,234	670,520		
11	04.04.12	旅費	1,000	1,234	670,520		
12	04.04.14	CDカード	1,000	1,234	670,520		
13	04.04.14	旅費	1,000	1,234	670,520		
14	04.04.14	CDカード	1,000	1,234	670,520		
15	04.04.20	旅費	1,000	1,234	670,520		
16	04.04.20	CDカード	1,000	1,234	670,520		
17	04.04.25	旅費	1,000	1,234	670,520		
18	04.04.25	CDカード	1,000	1,234	670,520		
19	04.04.25	旅費	1,000	1,234	670,520		
20	04.04.25	CDカード	1,000	1,234	670,520		
21	04.04.27	振替	*250,330	SMBC(セインホレンヤヂン)			
22	04.04.27	旅費	1,000	1,234	670,520		
23	04.04.27	CDカード	1,000	1,234	670,520		
24	04.05.02	旅費	1,000	1,234	670,520		
25	04.05.02	CDカード	1,000	1,234	670,520		

山本剛正事務所と日本維新の会衆議院福岡本拠/選序区  
 支部で共同利用の為事務や家賃 約250000を折半します。  
 より 約125000を計上いたします。

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

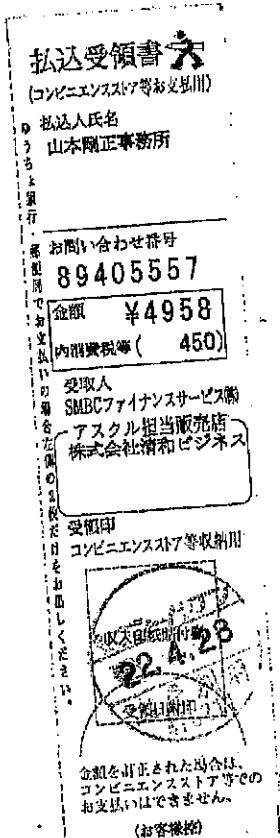
※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 4月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	/3		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

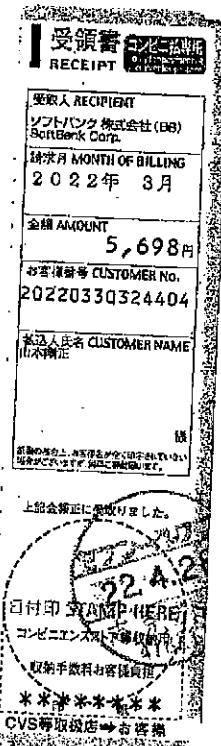
※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本 剛正	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 政務活動費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（党本部）
報告対象月	2022年 4月		
通し番号	14		



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年4月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	15		宣伝事業費	調査研究費	

## 領 収 書 (RECEIPT)

料金一覧		料金	
Bill No.		A01-026214	
Date Of Issue		2022/04/15 23:12:21	
Room No.		0909	
Arrival Date		2022/04/15	
Departure Date		2022/04/16	
DATE	DESCRIPTION	TAX RATE	
ROOM		QTY	CHARGE
04/15	宿泊料金	10%	
0909	ROOM CHARGE	1	¥6,390
合計 TOTAL		¥6,390	
(うち消費税) TOTAL TAX		¥580	
10%対象合計	Total Taxable Amount 10%	¥6,390	
(うち消費税)	(Total Tax)	¥580	
支払方法	PAYMENT		
現金	CASH		¥6,390

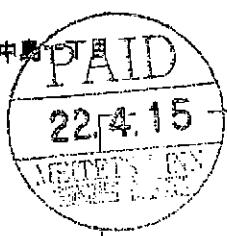
7千円~1万5千円(税抜)未満:100円、  
 1万5千円~2万円(税抜)未満:200円、  
 2万円(税抜)以上:300円が含まれます。

名鉄イン新大阪駅東口

〒533-0033

大阪府大阪市東淀川区東中島二丁目  
21-5

TEL: 06-6324-3434  
FAX: 06-6324-3435  
担当 417



※費目を揃え毎月に1から順に

※台紙からはみ出るサイズの領り

※1枚の台紙に複数の領収書を貼り

シールを右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022年4月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	16		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(党本部)

山本剛正 様

## 領 収 証

2022年4月15日

¥3,300 -

但し、

として、  
上記金額を領収いたしました。

本領収証は時間が経つと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

甲南チケット ニュー新橋ビル店

東京都港区新橋2-16-1

ニュー新橋ビル1階146号

TEL 03 - 5501 - 1235

FAX 03 - 5501 - 1235

担当:

088 1978

現金

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。  
※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年4月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	17		宣伝事業費	調査研究費	

## 料金詳細

1エクセル ダブルルーム 禁煙 - 1名利用

10 % の消費税/VAT込

10 % のサービス料込

### 料金

¥10,440

Booking.comによる負担額

- ¥940

### 支払い額

¥9,500

## お支払いの詳細

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 4月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	18		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ(党本部)

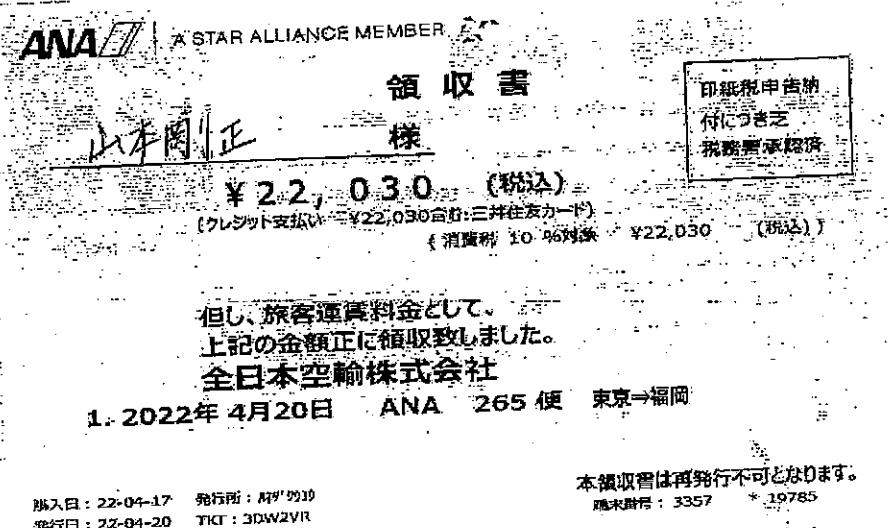


- ※費目を前後順に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年4月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	19		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ（党本部）



- ※費目を掲げ月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本 剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 4月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	20		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

衆議院議員 山本 剛正 先生

令和4年4月21日

## 令和4年5月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	6,100
--------	-------

### 《内訳》

◎充實の会会員登録料	20,000
◎議員連盟会費 合計	6,100

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日華議員懇談会	1,000	明治の日を実現するための議員連盟	100
国会ラグビークラブ	1,000		
日米国会議員連盟	300		
日韓議員連盟	500		
日本EU友好議員連盟	200		
自転車活用推進議員連盟	100		
地熱発電普及推進議員連盟	300		
文化芸術振興議員連盟	300		
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
日本チベット国会議員連盟	200		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好危機会	1,000		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
日本維新の会 冠婚葬祭互助制度推進議員連盟	100		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		

【本件問合せ先】  
日本維新の会 国会議員団

※費目を掲げ月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年4月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	2		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

## 領 収 証

No. \_\_\_\_\_

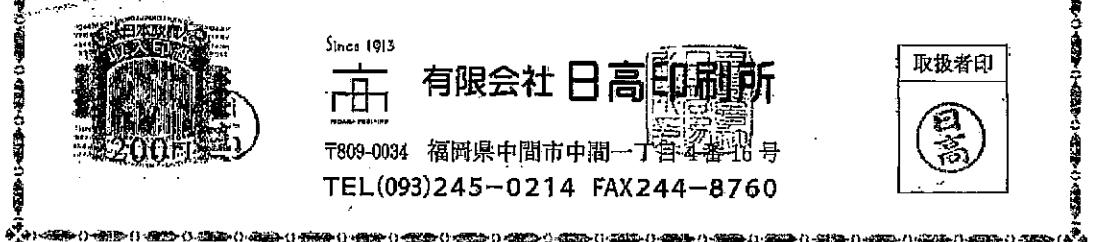
令和4年4月28日

山本剛正様

金	百万	千	円
	8	5	000000

但しチラシ代  
上記の金額正に領收取致しました

内訳	現金	円
小切手		
手形		
その他		



※費目を掲げ月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

調査研究広報滯在費

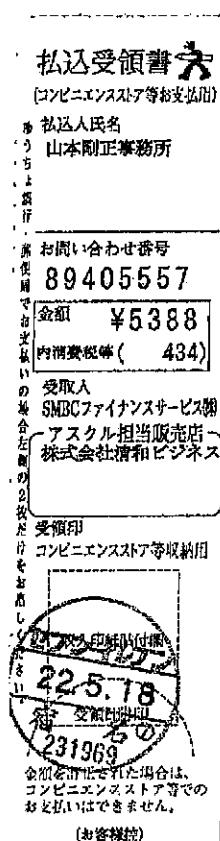
使途報告書

領収書(写)

令和4年5月分

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品 消耗品費
報告対象月	2022年5月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	1		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(党本部)



※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	2		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ(党本部)

### 領 収 証

山本剛正

様

★ 3,850円

但し、名刺印替代として

2022年 5月 9日 上記の金額正に領取いたしました。

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

デジプロ

101-0051 東京都千代田区神田神保町1-2 フラックスビル  
電話 03-3511-3001 FAX 03-3511-3004  
URL <http://www.digi-pro.co.jp> e-mail [digi@digipro.co.jp](mailto:digi@digipro.co.jp)

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	3		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(党本部)

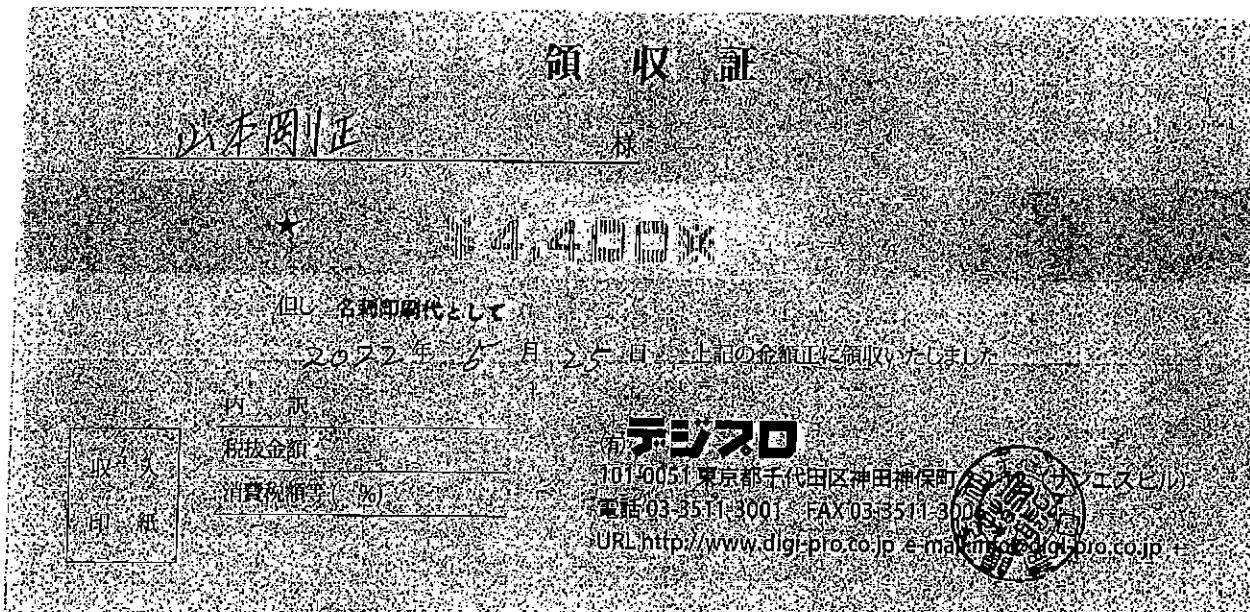
2022年05月10日 領 収 書 一連No000006  
 山本剛正 様 領収No009793

¥836- 税抜金額  
 (但し文具として ¥760-  
 正に領収致しました) 消費税等  
 有限公司 竹山商店 東京都千代田区永田町2-2-1  
 行政院第1議員会館B1階  
 電話(直)03-3580-2212  
 印刷面を内側に折って保管願います

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品	<u>消耗品費</u>
報告対象月	2022年 5月		事務所費	滞在費	政務活動費	
通し番号	4		宣伝事業費	調査研究費		



※費目を挿え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

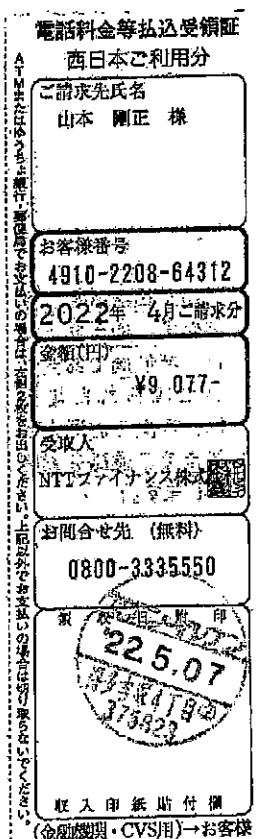
議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 5 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	5		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

日付	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	お預り金残高(円)
1 04.05.02	CDカード	*1,500,000	(234)	*1,500,218
2 04.05.06	振替	*6,920 リコリス(カ)		
3 04.05.06	ADツウチヨウ	*500,000		*1,573,058
4 04.05.06	CDカード	*50,000	(301)	*2,023,558
5 04.05.11	CDカード	*50,000	(234)	*2,023,708
6 04.05.11	CDカード	*50,000	(234)	*1,973,758
7 04.05.11	CDカード	*50,000	(234)	*1,923,758
8 04.05.12	CDフリコミ	*140,165 リコリス(カ)		
9 04.05.12	CDカード	*45,000	(234)	*1,718,277
10 04.05.12	CDカード	*50,000	(234)	*1,761,277
11 04.05.12	CDフリコミ	*60,165 リコリス(カ)		
12 04.05.17	CDカード	*50,000	(234)	*1,501,068
				4
13 04.05.18	CDカード	*50,000	(234)	*1,453,068
14 04.05.18	CDカード	*50,000	(234)	*1,453,068
15 04.05.20	CDカード	*50,000	(234)	*1,403,068
16 04.05.23	振替	*6,600 SMBCセイシキ		
17 04.05.24	ADツウチヨウ	(239)	*100,000	*1,303,468
18 04.05.27	振替	*250,330 SMBCセイシキ		
19 04.05.27	CDカード	*50,000	(201)	*1,246,138
20 04.05.30	CDカード	*300,000 岩谷	(299)	*1,196,138
21 04.05.30	CDカード	*200,000 表札	(299)	*696,138
22 04.06.01	CDカード	(301)	*250,000	*496,138
23 04.06.06	振替	*6,920 リコリス(カ)		
24 04.06.07	CDカード	*300,000	(234)	*696,138

※費目  
 ※台紙  
 ※1枚の  
 ※印字のカスレ等で判読が難い場合は250000を折半します。  
 ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。  
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。  
 ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	6		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)



※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

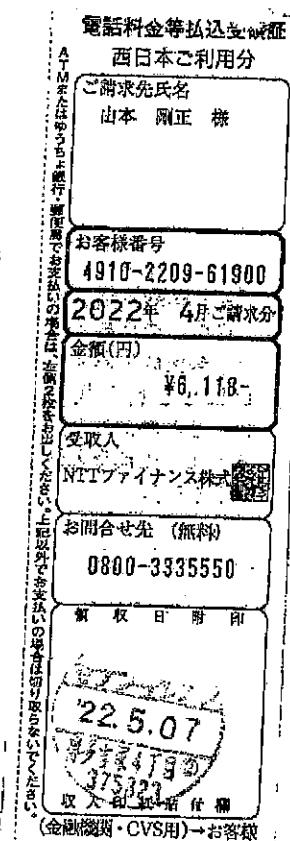
※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	7		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	8		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

### 領収書

山本剛正 様

〔販売〕		
スマートレター	180円	5枚
		¥900
小計		¥900
課税計(10%)	¥0	
(内消費税等)	¥0	
非課税計	¥900	
合計	¥900	
お預り金額	¥10,000	
おつり	¥9,100	

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年5月9日 10:55  
 発行No. 220509J7621 端N04箱01  
 連絡先: 国会内郵便局  
 TEL: 03-3581-0681

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	9		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ (党本部)

## 領 収 書

山本 剛正事務所

¥9,690

様

2022年4月1日～5月31日分の購読料

内 訳	
8%分合計	¥0
軽減税率8%分合計	¥7,176
10%分合計	¥2,514

但 新聞購読料として  
上記の金額正に領収致しました



- ※費目を削除月毎に1枚提出。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費 事務所費 宣伝事業費	光熱水費 滞在費 調査研究費	備品・消耗品費 政務活動費
報告対象月	2022年 5月				

10

ふくぎんキャッシュサービス	
ご利用控	
毎度ご利用いただきありがとうございます。お取扱店様の 裏面のご案内もごらんください。	
年 月 日	お取扱時間
04年05月12日	13時30分~17時30分
お取扱店番号	01170213
取引内容	お 取 扱 金額
支 払	¥140,165
振込コード	お 取 扱 後 残高
0706	¥140,165
【ご案内】	
お受取人 福岡銀行 けやき通り支店	
普通	356293
カブリク様	
ご依頼人 ヤマトコウセイ様	
電話番号	0926210120
為替通番	1003
振込手数料	¥140,000
	¥165
福岡銀行	

山本剛正事務所と日本維新の会 総議院福岡県第一選挙区  
支部で共同利用の為、倉庫家賃 年140000をナメキとしています  
にて 年70000を計上いたします

※費目を摘要月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	/		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

### 領収書

山本剛正 様

[販売]	
おもてなしの花 18集 84・切手	
840円 2枚	¥1,680
小計	¥1,680
課税計 (10%)	¥0
(内消費税等	¥0)
非課税計	¥1,680
合計	¥1,680
お預り金額	¥1,730
おつり	¥50

T100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年 5月13日 11:38  
 発行No. 220513J7779 端N04箱01  
 連絡先: 国会内郵便局  
 TEL:03-3581-0681

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	/2		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ(党本部)

**領収書**  
山本剛正 様

[証紙切手引受]			
第一種定形 ⑥84	2通	20.0g ¥168	
<hr/>		小計 ¥168	
郵便物引受合計通数 課税計(10%) (内消費税等 非課税計)	2通	¥168 ¥15 ¥0	
<hr/>		合計 お預り金額 おつり	¥168 ¥1,000 ¥832
 〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時: 2022年5月13日 11:36 発行No. 220513A0241 端N04箱01 連絡先: 国会内郵便局 TEL: 03-3581-0681			

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	/3		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ(党本部)

セブン-イレブン  
衆議院第二議員会館店  
東京都千代田区永田町二丁目1番2号  
電話: 03-3507-8688 レジ#1  
2022年05月17日(火) 16:18 費010  
領 収 書  
山本剛正 様

¥ 945  
非課税商品  
合計

但し 切手は付いて  
おりません

上記金額を支払いました  
2022年05月17日

本票を保管頂く場合、印刷面を  
内側に折り、保管をお願い致します

※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	14		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

**領収書**  
山本剛正 様

[証紙切手引受]	
第一種定形外(規格内) 0250	234.5g 1通 ¥250
<hr/>	
小計	¥250
<hr/>	
郵便物引受合計通数 課税計(10%) (内消費税等 非課税計)	1通 ¥250 ¥22 ¥0
<hr/>	
合計	¥250
お預り金額	¥250
	
〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時: 2022年 5月 20日 15:13 発行No. 220520A3170 端N82箱01 連絡先: 愛媛大井郵便局 TEL: 092-623-6001	

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	15		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

### 領収書

山本剛正 様

〔証紙切手引受〕		
第一種定形外(規格内)	200.0g	
@250	1通	¥250
<hr/>		
小計		¥250
<hr/>		
郵便物引受合計通数	1通	
課税計 (10%)		¥250
(内消費税等		¥22)
非課税計		¥0
<hr/>		
合計		¥250
お預り金額		¥250

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年 5月22日 13:54  
 発行No. 220522A6048 端P07箱02  
 連絡先: 博多北郵便局  
 TEL: 0570-076-522

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	16		宣伝事業費	調査研究費	

### 領収書

山本剛正 様

[販売]	
おもてなしの花18集63・切手	
630円 1枚	¥630
小計	¥630
課税計(10%)	¥0
(内消費税等	¥0)
非課税計	¥630
合計	¥630
お預り金額	¥1,000
おつり	¥370

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年 5月24日 10:35  
 発行No. 220524J8058 端N04箱01  
 連絡先: 国会内郵便局  
 TEL: 03-3581-0681

※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年5月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	17		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ	(党本部)	

### 領収書

山本剛正 様

〔販売〕		
10円普通切手・トキ		
10円	10枚	¥100
小計		¥100
課税計(10%)		¥0
(内消費税等		¥0)
非課税計		¥100
合計		¥100
お預り金額		¥100

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年5月25日 9:20  
 発行No. 220525J8086 端N04箱01  
 連絡先: 国会内郵便局  
 TEL: 03-3581-0681

※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	/8		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(党本部)



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	19		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

### 領収書

山本剛正 様

【販売】	
おもてなしの花18集63・切手	
630円 2枚	¥1,260
-----	-----
小計	¥1,260
-----	-----
課税計(10%)	¥0
(内消費税等	¥0)
非課税計	¥1,260
-----	-----
合計	¥1,260
お預り金額	¥1,510
おつり	¥250

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年 5月27日 16:16  
 発行No. 220527J8159 端N04箱01  
 連絡先: 国会内郵便局  
 TEL: 03-3581-0681

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本 剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 5月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	20		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ（党本部）

衆議院議員 山本 剛正 先生

令和4年4月21日

## 令和4年5月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	¥ 6,100
--------	---------

### 《内訳》

◎議員連盟会費 合計 6,100

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
自筆議員懇談会	1,000	明治の日を実現するための議員連盟	100
国会ラグビークラブ	1,000		
日米国会議員連盟	300		
日韓議員連盟	500		
日本EU友好議員連盟	200		
自転車活用推進議員連盟	100		
地熱発電普及推進議員連盟	300		
文化芸術振興議員連盟	300		
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
日本チベット国会議員連盟	200		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好懇親会	1,000		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
日本後新の会 爪婚葬祭互助制度推進議員連盟	100		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		

【本件問合せ先】  
日本維新の会 国会議員団

※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年5月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	21		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

## 領 収 証

No.\_\_\_\_\_

令和4年5月30日

山本こうせい様

金	百	千	十	円
	0	5	0	0

但し ポスター代  
上記の金額正に領收取致しました

現金	円
小切手	
手形	
その他	



Since 1913

高 有限公司 日高印刷所

〒809-0034 福岡県中間市中間一丁目4番16号

TEL(093)245-0214 FAX244-8760



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。  
※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

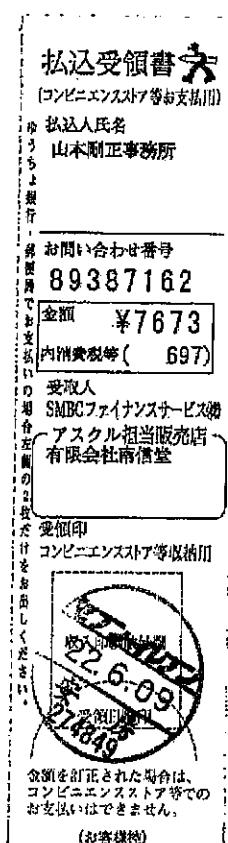
調査研究広報滞在費  
使途報告書

領収書(写)

令和 4 年 6 月分

# 文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 政務活動費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(専本部)
報告対象月	2022年6月		
通し番号	/		



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

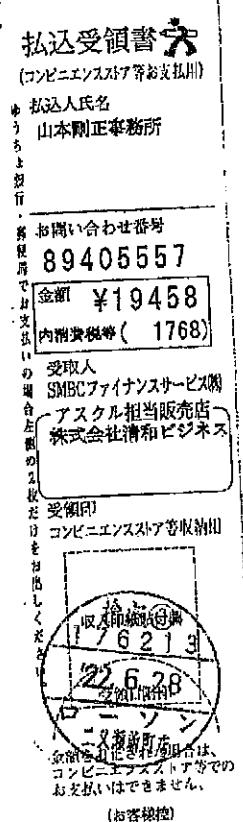
※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

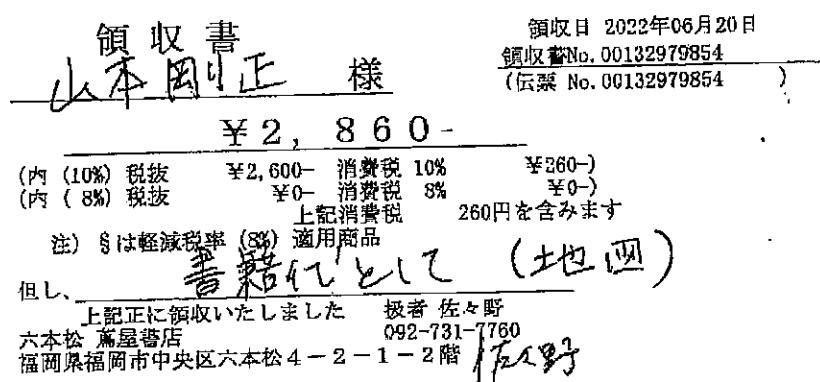
議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	2		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ	(党本部)	



- ※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 6 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	3		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ	(党本部)	



※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	4		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

## 領収書

山本剛正 様

[販売]	
レターパックプラス(520円)	
520円 3枚	¥1,560
レターパックライト(370円)	
370円 2枚	¥740
小計	¥2,300
課税計(10%)	¥0
(内消費税等)	¥0
非課税計	¥2,300
合計	¥2,300
お預り金額	¥10,300
おつり	¥8,000

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年6月1日 16:58  
 発行No. 220601J8261 端N04箱01  
 連絡先: 国会内郵便局  
 TEL: 03-3581-0681

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 6 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	5		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ（党本部）

### 領収書

山本剛正 様

[販売]	
令和4年春グリ・6.3	
630円	2枚
	¥1,260
小計	¥1,260
課税計(10%)	¥0
(内消費税等	¥0)
非課税計	¥1,260
合計	¥1,260
お預り金額	¥2,000
おつり	¥740

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2022年6月6日 11:03  
 発行No. 220606J8746 端N82箱01  
 連絡先：博多大井郵便局  
 TEL:092-623-6001

- ※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 6 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	6		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ (党本部)

## 領収書

山本剛正

様

[販売]	
レターパックライト (370円)	¥2,220
370円 6枚	
<hr/>	
小 計	¥2,220
<hr/>	
課税計 (10%)	¥0
(内消費税等	¥0)
非課税計	¥2,220
<hr/>	
合計	¥2,220
お預り金額	¥5,000
おつり	¥2,780

  
 〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2022年6月6日 12:42  
 発行No.220606J8759 端N82箱01  
 連絡先：博多大井郵便局  
 TEL:092-623-6001

※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。  
 ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

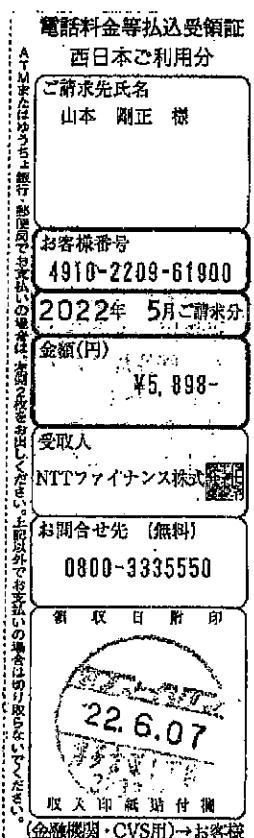
※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	7		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)



- ※費目を前後順に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費 <u>事務所費</u> 宣伝事業費	光熱水費 滞在費 調査研究費	備品・消耗品費 政務活動費
報告対象月	2022年6月				
通し番号	8				

## 領収書

山本剛正 様

[証紙切手引受]	
ゆうパック	60サイズ
101785978626	〒839-0863
割引 (内訳)	-¥120
持込	¥120
小計	¥690
郵便物引受合計通数	0通
ゆうパック引受合計個数	1個
課税計(10%)	¥690
(内消費税等	¥62)
非課税計	¥0
合計	¥690
お預り金額	¥1,000
おつり	¥310



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2022年6月9日 14:08  
発行No. 220609A5179 端N30箱02  
連絡先: 博多大井郵便局  
TEL: 092-623-6001

※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	9		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ	(党本部)	

セブン-イレブン

衆議院第二議員会館店  
東京都千代田区永田町二丁目1番2  
号 電話: 03-3607-8688 レジ#1

2022年06月09日(木) 15:23 購010  
セブン-イレブン 払込領収書  
(代金収納サービス払込領収書)

お客様控

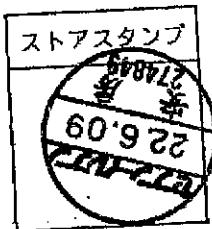
山本剛正 様

¥3,609-

払込先名 GMOペパボ株式会社  
(収納代行DSKねっと)  
お客様用連絡先  
092-713-7999、info@pepabo.com

払込票番号  
7232-30936-1855

2022年06月09日



セブン  
料

※費目を揃え毎月に1から順に

■注文内容についてのお問合せや  
変更・取消・返品・返金等は、  
上記、お客様用連絡先にお問合せ  
下さい。

※台紙からはみ出るサイズの領

■本票を保管頂く場合は、印刷面  
を内側に折り、保管をお願い致

※1枚の台紙に複数の領収書を

します。

※印字のカスレ等で判読が難し

い場合は支

※銀行引落・振込等の場合は支

します。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所にお

いてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

一覧毎の小計を右下に記入のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	10		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ	(党本部)	

**領収書**  
山本剛正様

[販売]	
レターパックライト(370円)	(370円 5枚 ¥1,850)
小計	¥1,850
課税計(10%)	¥0
(内消費税等	¥0)
非課税計	¥1,850
合計	¥1,850
お預り金額	¥2,000
おつり	¥150

■■■■■

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2022年6月11日 16:21  
発行No. 220611J2450 端P83箱01  
連絡先: 博多北郵便局  
TEL: 0570-076-522

- ※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	/ /		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ（党本部）

## 領収書

山本剛正 様

[販売]	R 4・夏グリ 84切手	840円	2枚	¥1,680
小計				¥1,680
課税計(10%)				¥0
(内消費税等)				¥0
非課税計				¥1,680
合計				¥1,680
お預り金額				¥5,000
おつり				¥3,320

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2022年6月15日 11:05  
 発行No. 220615J8564 端N04箱01  
 連絡先：国会内郵便局  
 TEL:03-3581-0681

※費目を勘え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	/2		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

## 領収書

山本剛正 様

[販売]	日モンゴル外交50周年・切手
840円	1枚
-----	-----
小計	¥840
課税計(10%)	¥0
(内消費税等	¥0)
非課税計	¥840
合計	¥840
お預り金額	¥1,040
おつり	¥200

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年6月15日 9:50  
 発行No. 220615J8562 端N04箱01  
 連絡先: 国会内郵便局  
 TEL: 03-3581-0681

- \*費目を抑え月毎に1から順に通し番号をつける。
- \*台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- \*1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- \*印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- \*銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- \*人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- \*原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 政務活動費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(党本部)
報告対象月	2022年 6月		
通し番号	13		

ふくぎんキャッシュサービス

ご利用控 印紙税申告納付につき福岡

年月日	お取扱時間	お取扱店番号	印紙税申告納付につき福岡
04061316:09:24:66			
契約行番号取扱店番号	科目	口座番号	
01770213	01	1219***	
お取引内容	お取扱金額		
支払	￥140,165		
お取扱コード	お取扱後便高		
10.11	*	*	*
【ご案内】	お取扱金種(枚)		
	*** * * *** * * * * * * * * * * * * * * * *		
お受取人	けやき通り支店		
福岡銀行			
普通	356293		
カブリック様			
ご依頼人			
ヤマモトコウセイ様			
電話番号	0926210120		
急賃通番	1016		
振込金額	￥140,000		
振込手数料	￥165		

福岡銀行

山本剛正事務所と日本維新の会 総議院福岡県第一選舉区  
支部を共同利用の為、倉庫賃料 ￥140,000 を支拂っており  
ます  
計￥170,000 を計上いたします

\*費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

\*台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

\*1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

\*印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

\*銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

\*人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

\*原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 政務活動費 宣伝事業費 調査研究費 縁り入れ(党本部)
報告対象月	2022年6月		
通し番号	14		

## 領 収 証

山本剛正 殿

金額	半	1	3	0	0	0
----	---	---	---	---	---	---

但し 車検整備代として  
上記金額正に領收取致しました。

内 説	
現 金	
小 切 手	
手 形	
相 殺	

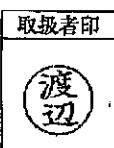
4年6月30日



TCSジャパン福岡 株式会社

〒812-0064 福岡県福岡市東区松田1丁目4番26号  
TEL:092-611-3637 FAX:092-611-3628

■車両販売 ■カーリース ■日本福祉車両協会認定店 ■車後整備  
■自動車板金・塗装 ■保険業務 ■トヨタレンタカー松田案内所



※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	/5		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ(党本部)

日付	内訳	金額	備考
04.06.07	ABカード	169,000	(204)
04.06.07	ABカード	100,000	*710,310
04.06.08	CDカード	100,000	*710,310
04.06.09	ABカード	540	*100,000
04.06.10	ABカード	690	(201)
04.06.13	ABカード	100,000	*710,310
04.06.15	ABカード	100,000	*710,310
04.06.20	CDカード	100,000	(201)
04.06.23	旅費	2,000	*470,310
04.06.24	ABカード	100,000	(201)
04.06.27	振替	*250,330	SMBC(ヤンホレンヤチ)
04.06.27	ABカード	(301)	*122,223
			*522,223

山本剛正事務所と日本維新の会 総議院福岡県第一選挙区  
支那で共同利用の為 事務や家賃 ￥250,000を 払はず。  
よて ￥125,000を 計上いたします

※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	16		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ	(党本部)	

**ご利用明細票**

お取扱日	店番	取扱番号
04-06-01	00087	A93220011
取扱店		ロッカイナイ
払込口座		00160-2 740136
払込金額	*4,000	料金 *0
振替受付票  払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行) 山本剛正 様 ノ日 内附		
記号番号		*オネキ ***9721
スマホ決済アプリ ゆうちょPay 口座直結だから事前チャージ不要！		

※費目を摘要毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	17		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ（党本部）



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※合紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	18		宣伝事業費	調査研究費	



- ※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 6 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	19		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ（党本部）

**タイムズ24**  
 タイムズ博多駅前1丁目第7  
 0120-70-8924

**≪領収書≫** [No. 21]  
 22年06月18日14:58 --06月18日16:05  
 計料金 1,000円  
 合計 1,000円  
 お預り 1,000円  
 お釣り 0円  
 NO.063406

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 6 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	20		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ (党本部)

## 領収書

草室 No.2

入庫時刻 06月18日 20時17分  
精算時刻 06月19日 09時27分

受領金額 800円  
2022年06月19日09時27分 発行

ライオンパーク  
みずほ公園

- ※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 6 月		事務所費	滞在費	政務活動費
添え表	21		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ（党本部）

## 領収書

車票 No.2	
入庫時刻 06月19日 22時02分	精算時刻 06月20日 06時33分
受領金額 2022年06月20日06時33分	400円 発行
ライオンパーク みずほ公園	

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	22		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ(党本部)

## KITTE HAKATA JR博多シティ駐車場

会員 山本 剛正

精算機 #02	P 精算No.081744
発券機 #01	券券No.068946
入庫時刻	2022年 6月21日(火) 17:49
出庫時刻	2022年 6月21日(火) 18:24
駐車時間	0:35
駐車料金	A料金 400円
合計	400円
現金領収額	400円
お預り	1,000円
お釣り	600円

またのご利用をお待ちしております。

※費目を抑え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	23		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ(党本部)

## 領収書

車室 No.1

入庫時刻：06月20日 23時34分  
 精算時刻：06月21日 07時05分  
 受領金額：400円  
 2022年06月21日07時06分 稲垣

ライオンパーク  
みずほ公園

- ※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
	24		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ	(党本部)	

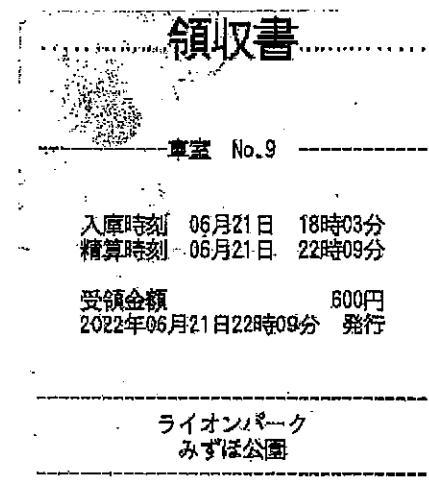
## 領収書

車室 No.2
入庫時刻 06月20日 23時30分
精算時刻 06月21日 07時51分
受領金額 400円
2022年06月21日07時52分 発行
ライオンパーク みずほ公園

- ※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 6 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	25		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ（党本部）



※費目を揃え毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光热水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	26		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ(党本部)

## 領収書

車室 No.1
入庫時刻 06月21日 23時32分
精算時刻 06月22日 07時08分
受領金額 400円
2022年06月22日07時08分 発行
ライオンパーク みずほ公園

- ※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	27		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ(党本部)

## 領 収 書

ご利用車室 No.009

入庫日時 2022/06/22 18:39  
精算日時 2022/06/22 19:10

ご利用類	400円
現金受入額	500円
割引額	0円
お釣り	100円

領 収 額 400円

但し 駐車場ご利用代金として

PNPアパホテル&リゾート博多駅東

No.00-0601-220622-0015

※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	28		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ	(党本部)	

## 千早駅東口駐車場

令真 山又 剛正

精算機 #01	A 精算No.000132
券券機 #01	券券No.074811
入庫時刻 2022年 6月22日(水) 00:41	
出庫時刻 2022年 6月22日(水) 01:39	
駐車時間 0:58	
駐車料金 A料金 100円	
=====	
合 計	100円
現金領収額	100円
お預り	100円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

※費目を摘要毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	29		宣伝事業費	調査研究費	

繰り入れ(党本部)

## 領収書

HAKATA M i s t 第1駐車場

入庫時間	06月23日 17:07
出庫時間	06月23日 18:16
請求金額	200円
現金	200円
領収日	2022年06月23日

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 6 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	30		宣伝事業費	調査研究費	

総額（税込）

### 領収書

車室 No.4

入庫時刻 06月22日 23時27分  
精算時刻 06月23日 07時35分

受領金額 400円  
2022年06月23日07時36分 発行

ライオンパーク  
みずほ公園

※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	31		宣伝事業費	調査研究費	

## 領収書

車室 No.3

入庫時刻 06月23日 23時39分  
精算時刻 06月24日 06時22分

受領金額 400円  
2022年06月24日06時22分 発行

ライオンパーク  
みずほ公園

※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費
通し番号	32		宣伝事業費	調査研究費	
繰り入れ(党本部)					

予めお申込みの場合は、ご用意の領収書に記入してお支払いいただけます。  
「ANAカード」のご利用料金を支払う場合は、  
なるべく支店へお入りいただき、お支払いください。

ANA CARD  
ANA

山本 剛正 様

08148-3432-5886-8214T 3069033#

山本剛正

三井住友カード株式会社  
大阪市中央区今橋4丁目 5-15  
登録番号 近畿財務局長第00209号

三井住友カード会員向けインターネットサービス  
「Vpass(バイパス)」 http://vpass.jp

利用料金の内訳	
カードの種類	
純利用枠	300万円
カード利用枠	300万円
内りがけ	100万円
内分割・2回・ボーナス	100万円
キャッシング利用枠	50万円
内キャッシングリボ	50万円
内海外キャッシングサービス	50万円

リボ払いと分割払いは上記に表示の利用枠内でご利用いただけますが、ご利用金額の上限は合算で100万円です。

2022年6月10日(金)	会員登録:新生銀行
支店名:新宿支店	支店コード:0321***
お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません。	
カード名称:ANA VISAゴールド	会員番号:4980 0049 1144 5---
支店コード:4980 0049 1144 5--	取扱日:2006年5月26日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

\*あとからリボ・分割\* お申込みは6月6日までに 通話料無料 0120-88-3724 で!  
#印のあるご利用明細合計 58,046円を今からリボ払いに変更できます。 サービスコード 61  
#印のあるご利用明細合計 57,080円を今から分割払い(3回以上)に変更できます。 サービスコード 31  
\*ホームページでも受付中! http://www.emcocard.com

ご利用料金	支店名	ご利用金額	会員登録:新生銀行
4980 0049 1144 5-- (ANA VISAゴールド) 山本 剛正 様			
#22 417 ANAカードオートマチックセーフティサービス	72030 1 1	72030	
#22 417 ANA VISAカードオートマチックセーフティサービス	23883 1 1	23883	
#22 418 ANA VISAカードオートマチックセーフティサービス	4104 1 1	4104	
#22 427 ETC 九州支社	3030 1 1	3030	自本府至大村 普通車
#22 427 ETC 九州支社	280 1 1	280	鹿川平 茅川平 普通車
#22 427 ETC 九州支社	630 1 1	630	自最崎多良見 至大村 普通車
#22 427 ETC 九州支社	630 1 1	630	自大村 至藤崎多良見 普通車
#22 427 ETC 九州支社	3030 1 1	3030	自大村 至本府 普通車
#22 427 ETC 九州支社	280 1 1	280	自川平 至川平 普通車
0#22 5 9 ANA国内航空券	13000 1 1	13000	

計 ￥20,880 - 計上

購者の○印はポイントの対象利用となります。

ANAカード会員登録

68046

ご利用料金の支払い

<ご用意日>前回ご用意以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分段払いの支払回数、リボリボ払い、ボーナス払い等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	33		宣伝事業費	調査研究費	

衆議院議員 山本 剛正 先生

令和4年5月25日

## 令和4年6月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	¥6,100
--------	--------

### 《内訳》

◎光費(特別光費) 80,000

◎議員連盟会費 合計 6,100

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日華議員懇談会	1,000	明治の日を実現するための議員連盟	100
国会ラグビークラブ	1,000		
日米国會議員連盟	300		
日韓議員連盟	500		
日本EU友好議員連盟	200		
自転車活用推進議員連盟	100		
地熱発電普及推進議員連盟	300		
文化芸術振興議員連盟	300		
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
日本チベット国会議員連盟	200		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好勉強会	1,000		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
日本維新の会 冠婚葬祭互助制度推進議員連盟	100		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		

※費目を

※台紙か

※1枚の

※印字の

※銀行引

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

【本件問合せ先】  
日本維新の会 国会議員団

と。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	山本剛正	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年6月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	34		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ	(党本部)	

## 領 収 証

No. \_\_\_\_\_

令和4年6月22日

山本剛正様

金	百万	千	百	十	円
	5	0	0	0	0

但しチラシ一代

上記の金額正に領收取致しました

内	現金	円
内	小切手	
内	手形	
内	その他	



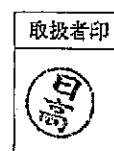
Since 1913



有限会社 日高印刷所

〒809-0034 福岡県中間市中間一丁目4番16号

TEL(093)245-0214 FAX244-8760



※費目を揃え毎月に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。