

文書通信交通滞在費 使途報告書（3ヶ月分）

提出日 令和4年4月15日

議員氏名	美延映夫
報告対象月	令和4年1月～3月

項目	1月	2月	3月
1 経常経費			
(1) 人件費	62,255	53,935	0
(2) 光熱水費	0	0	0
(3) 備品・消耗品費	21,624	52,719	114,103
(4) 事務所費	208,830	217,847	242,164
(5) 滞在費	147,309	145,233	149,245
経営経費小計	440,018	469,734	505,512
2 活動費			
(1) 政務活動費	14,864	7,764	36,612
(2) 宣伝事業費	0	0	0
(3) 調査研究費	1,298	0	0
活動費小計	16,162	7,764	36,612
3 本月の支出合計額	456,180	477,498	542,124
4 前月からの繰越額	0	543,820	1,066,322
5 本月の収入額	1,000,000	1,000,000	1,000,000
6 次月への繰越額	543,820	1,066,322	1,524,198

文書通信交通滞在費
使途報告書

領収書(写)

令和4年1月分

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年1月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	1		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

領 収 証

美延 氏 様 No. _____

★ 領収書貼付台紙

但 今404年 / 月 28日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 _____

消費税額等(%) _____

〒100-8962 東京都千代田区永田町2-1-1
日本維新の会 秘書会事務局
会計 生 移 真

収入印紙

コクヨ ワケ-1097

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年1月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	2		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

領収証

領収証

2022年01月19日 発行



三菱HCビジネスリサーチ株式会社
作成場所：東京都港区西新橋1-3-1

平素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
下記金額を正に領収いたしました。

お客様名 美延映夫事務所 御中

ご契約者名 美延 映夫

5,940 円 2022年01月07日

金融機関名
支店番号
口座座名

※お客様の情報を保護するため、口座番号の一部を表示していません。

1	2020年06月	複合機	20	40	10%	5940	5400	540
2								
3								
4								
5								
6								
合計	1	件				円 5940	円 5400	円 540
5%対象計						0	0	0
8%対象計						0	0	0
10%対象計						5940	5400	540

【お知らせ】ご不明な点がございましたら、誠に恐れ入りますが表面のお問合せ先までご連絡を頂きますようお願い申し上げます。

※金額を訂正したものは無効とします。
※再発行は致しません。

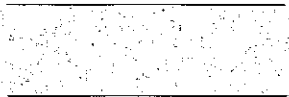
印紙税申告納
付につき
税務署承認済

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年1月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	3		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

いつも格別のお引き立てを賜り誠に有難うございます。



Canon

領収証

発行日 : 2022年01月25日
領収証No. : 10000140 0001 / 0001 3707-00

衆議院議員 美延映夫事務所 御中

¥8,184-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2022年01月21日

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6




文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年1月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	4		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

 リソナ銀行

取扱店	お取引日	時刻
13017	04-01-24	11:44
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
	¥20,000	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

馬主専場代

¥20,440

お受取人 ご依頼人	お振込明細またはご案内	
	IC認証 電信	
	アタチ トシカス様 登録番号 ミノハ テレオ様	

印紙税申告納
付につき東
*事務善承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出※原本は事務所
所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和 4 年 1 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	5		宣伝事業費 繰入れ (党本部)

領 収 書

NO. 48061

美延 映夫 殿

金 1,013 円 也

令和 4 年 1 月 7 日

令和 3 年 12 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計

1,013 円

会館電話1 03 - 3508 - 7194

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	10/26~11/25	0	0	76	0	8	84
NTTコミュニケーションズ	10/26~11/25	0	0	280	0	28	308
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

会館電話2 03 - 3508 - 3624

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	10/26~11/25	0	0	195	0	19	214
NTTコミュニケーションズ	10/26~11/25	0	0	370	0	37	407
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

内線番号

所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和 4 年 1 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	6		宣伝事業費 繰入れ (党本部)

領収書

美延事務所 様

[証紙切手引受]
第一種定形外(規格内) 73.5g
@140 1通 ¥140

小 計 ¥140

郵便物引受合計通数 1通
課税計 (10%) ¥140
(内消費税等 ¥12)
非課税計 ¥0

△計
合計
お預り金額 ¥140
おつり ¥500
¥360



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 1月 7日 14:01
発行No. 220107A6851 端N04箱01
連絡先: 国会内郵便局
TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 政務活動費 宣伝事業費 繰入れ (党本部)
報告対象月	令和4年1月		
通し番号	7		

NTT Communications NTTコミュニケーションズ株式会社

ビルングカスタマセンタ

TEL 0120-047128
791-8013
松山市山越3丁目15番15号
NTT山越ビル

NTTコミュニケーションズ料金請求書
(NTTCommunications-Bill)

2022年 1月 19日発行

日ごろ、NTTコミュニケーションズをご利用いただきましてありがとうございます。
裏面のお支払い場所にこの請求書をご持参のうえ、お支払いください。

530-0043

大阪府大阪市 北区天満1丁目6-6

井上ビル3階
ミノペテルオ事務所 様

お手続きはWebが便利!! (24時間可能)

パソコン □ タブレット □ www.ntt.com/b-charge

請求書送付先変更・一括請求追加・口座振替申込み送付
先様へは裏面をご確認ください。

料金お問合せ先 ※電話番号はお間違えのないようご注意ください
ビルングカスタマセンタ bill@ntt.com
0120-047128 受付時間 (平日) 9:00~17:00

ご請求番号	ご請求年月	ご請求額 (Charge)	お支払期限 (Due Date)
1	2022年 1月分	3,443 円	2022年 1月 31日

ご請求の内訳	金額 (円)	お 知	領収証 (Receipt)
NTTコミュニケーションズご利用分	3,443	この請求書は、ご請求額が、	ご請求番号
			お客さま氏名
			ミノペテルオ事務所 様
			金 額
			2022年 1月分
			¥3443
			5月 9月 12月
			¥313

●お支払期限後に支払われた場合は、年14.5% (1日当たり
約0.04%)の延滞利息をお支払いいただく場合もあります。

※下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部
所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと

収入 印紙 貼付 欄	37419 22.1.27	領 収 日 付 印
---------------------	------------------	-----------------------

郵便局は収入印紙不要

(お客さま)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 / 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	8		宣伝事業費 繰入れ(党本部)

領収書
美延事務所 様

[販売]
63円普通切手 63円 1枚 ¥63

小 計 ¥63
課税計(10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥63

合計 ¥63
お預り金額 ¥105
おつり ¥42



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 1月28日 13:51
発行No. 220128J5196 端NO4箱01
連絡先: 国会内郵便局
TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

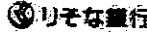
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	9		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

キャッシュサービスご利用明細

再度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



お取引日	お取引時刻
14-01-21	13:11
お取引内容	お取引金額 (円)
振込	¥203,705
お取引後の残高 (円)	おつり
IC認証	

お振込明細書にはご印字	電帳
イノウエ・イノウエキヨキ様	
登録番号	
ミナハ・テロ様	

印紙税申告
付しつて
税務署承認済

但し、

日本維新の会衆議院大阪府第4選挙区支部
事務所家賃 (手数料、光熱水費含む 20,414 円)
と按分して計上する。


183,731 円 (光熱水費含む)

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 1月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	10		宣伝事業費 繰入れ(党本部)

ゆうちょ銀行又は郵便局でお支払いの場合は、左側の2枚だけをお出しください。

払込金受領証	
お客さま氏名	美延 映夫 様
令和4年 1月分	
金額(円・税込)	*1,812
お支払い期限日	令和4年 2月17日
受取人	東京ガス株式会社
お問い合わせ先	東京ガスお客さまセンター 0570-002211 (ご利用になれない場合) 03-3344-9100
領収日附印	 印紙貼付欄

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 / 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	11		宣伝事業費 調査研究費 繰入れ(党本部)

議員宿舍経費内訳書

美延 映夫 殿

赤坂議員宿舍 号室 1月分

議員宿舍使用料 138,066 円

駐車場使用料 0 円

合 計 138,066 円

衆議院事務局管理部管理課

※白紙からはみ出るサイズの領収書を縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和4年1月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	12		宣伝事業費 繰入れ(党本部)

水道料金・下水道料金請求書



1

お問合せのときは、この番号をお知らせください。

お客様番号

呼び径
100
検針日
(計算日)
月 日
20 1 18

内 訳	御使用量 御使用月分 年 / 月 ~ 年 / 月	水 道 (4 m ³)	下 水 道 (4 m ³)
御使用期間		11月 17日 ~	1月 18日
御使用期間料金	3 12 4 1	2,574円	1,232円
(うち、消費税相当額)		(234)	(112)
請求済料金			
今回料金	3 12 4 1	2,574	1,232
振当て金額			
計	3 12 4 1	2,574	1,232

(3) (3年度 令和4年1月21日 発行)

100-0014

千代田区

2番 1号
衆議院第一議員会館

永田町 2丁目
1019 室

美延 映夫 様



支払期限

令和4年2月2日

合計請求金額

¥3,806

差出人
(取扱部署) 108-0073 港区
三田 1-3-27

東京都 港営業所

(お問合せ先)
(23区内) お客さまセンター
お引越し関係 03-5326-1100
その他の御用件 03-5326-1101
(多摩地区) 多摩お客さまセンター
0570-091-101 (042-548-5110)

領収証書 (上記の金額を)
領収日付印
22.1.25
安 房 278273
(お客さま保存用)

◎金額を訂正した領収証書又は裏面の取扱窓口の領収日付印のない領収証書は、無効です。

◎上記の料金(合計請求金額)を支払期限までに裏面の取扱窓口でお支払いください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

切り取らないで裏面の取扱窓口にお出しください。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 政務活動費 宣伝事業費 繰入れ(党本部)
報告対象月	令和4年 / 月		
通し番号	13		

(A)電気料金等領収証

年月分	4 - 1
金額	3,625
うち消費税等相当額	329
お支払人氏名 美延 映夫 様	
お客さま番号	

東京電力エナジーパートナー株式会社
お問い合わせ先
(カスタマーセンター)
0120-995-113

日 附 印

22.1.25
安 房 ②
278273

(お客さま控え)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和4年1月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	14		宣伝事業費 調査研究費 繰入れ(党本部)

衆議院議員 美延 映夫

令和3年12月20日

令和4年1月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	
--------	--

《内訳》

◎党費(特別党员)

◎議員連盟会費 合計 2,500

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
国際観光産業振興議員連盟	500		
国会がん患者と家族の会	500		
日本チベット国会議員連盟	200		
大阪・関西万博を推進する国会議員連盟	100		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		
コロナと闘う病院を支援する議員連盟	100		
日本維新の会 建設職人の安全を守る議員連盟	100		
日本・ウイグル国会議員連盟	200		

所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 / 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	15		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	



タイムズ24株式会社
新大阪駅自家用車整理場(中央)

0120-70-8924

駐車券紛失の際は
紛失料金をお支払い下さい

22-01-27 1 10:22 7
14:57

精算01-27 15:30
駐車時間
駐車料金
割引
600円
33分

前払現金
約 500円
400円

No. 712421

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和4年1月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	16		宣伝事業費 繰入れ(党本部)

[illegible]
$$\cancel{4} 7.684 -$$

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 / 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	17		宣伝事業費 繰入れ(党本部)

領収書

ご利用日付 2022年01月12日

時刻 09時34分

取引内容: 普通券 金 460円

伝票番号: 14500

この領収書は大切に保存してください。

※領収書は大切に保存してください。

22年1月12日

文書通信交通株式会社

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	24 年 / 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	19		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

エーシーパーク天満 1

☆ 領 収 証 ☆

No. 02

入庫 22/01/15 10:55:20
精算 22/01/15 13:31:30

現金

800 円

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和4 年 1 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	19		宣伝事業費 繰入れ(党本部)

領 収 書

日付 2022年01月19日
 車番 2801
 基本運賃 ¥580円
 合計 **¥580円**
 (内消費税等 ¥52円)
 ----- 内 訳 -----
 現金支払 ¥580円

kmグループ 山手交通株式会社 赤羽営業所
 東京都北区浮間5-9-8
 忘れ物、領収書問合せ 03-3969-5919
 お客様相談室 0120-717-039

km呼ぶなら
 「S. RIDE」
 ダウンロード用QRコード

<ナビコード>
 A44-3314-0126
 (営業回数2123)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 / 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	20		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 01月22日 13時56分
精算時刻 01月22日 14時29分

受領金額 10円
別納金額 600円
2022年01月22日14時30分 発行

TOMOパーキング天神橋

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
 ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
 ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
 ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 / 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	21		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

領 収 証

(チケット・カード・クーポン)
 2022年01月23日
 無線番号 301号
 乗車料金 ￥1640円
 計 1640円
 日本交通グループ
 さくらタクシー株式会社
 大阪市福島区福島 8-5-11
 TEL 06(6458)5410
 (GPS)

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 / 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	22		調査研究費		宣伝事業費

領 収 証		5937号 2022年01月23日 内 訳
美延事務所		様
¥1,298-		現金 ¥1,298
(内 消費税 ¥118)		
(内 消費税 (10%対象¥1,298 消費税¥118) 但し □書籍代として □)		
上記金額正に領収致しました 株式会社 紀伊國屋書店 新宿本店 TEL 03-3354-0131 担当者 太刀川 0016-0024-#5587		

文庫2冊

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費
使途報告書

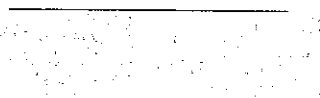
領収書(写)

令和 4 年 2 月分

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	1		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

いつも格別のお引き立てを賜り誠に有難うございます。



Canon

領収証

発行日 : 2022年02月24日
領収証No. :

衆議院議員 美延映夫事務所 御中

¥7,580-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2022年02月21日

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・ 消耗品費
報告対象月	令和4年2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	2		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

払込受領証 (コンビニエンスストア用)

払込人
美延映夫 東京
事務所 様


お客様コード
XXXXXXXXXX

金額 18,078
内消費税等 1,043 円

受取人
株式会社黒田生々堂

受領印
アスワイル

収入印紙貼付欄
(C/S専用)



(お客様控)

アスワイル
シレッター・他
100-円系紙

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出※原本は事務所
所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目	人件費 光熱水費 備品・ 消耗品 費
報告対象月	令和4年2月	(○印を	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	3	つける)	宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(党本部)

領 収 証

No. 7094

2022年02月24日

美延事務所 様

金2,640円

但し 名刺代として

上記正に領収致しました

(税抜金額 ¥2,400)

(消費税等 ¥240)

株式会社

文成社

衆議院店 MON-FRI 9:00-18:00
内線 37763



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品	消耗品費
報告対象月	R4 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費	
通し番号	4		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)		

キャッシュサービスご利用明細

再度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	□ 率 券 号	
取扱店	お取引日	時刻	
3	04-02-15	10:15	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥6,325	¥450	
お取引後の残高(円)	おつり		
IC認証			
お振込明細書をお送りします。			
お受取人	キャノマーケティングリサーチン (カ様)		
ご依頼人	ミノハ テレビ様		

印紙税申告納付につき東
北支店へ送付

- ※費目を揃え毎月1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
いてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	5		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行

取扱店	お取引日	時刻
13007	04-02-24	10:47
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥12,156	¥240
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お振込明細表は裏に貼付

電信

キャノマーケティングシヤムン (カ様)

登録番号

ミノバ テレオ様

印紙税申告納付につき東
北財務局承認済

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	6		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

領収証

平素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
下記金額を正に領収いたしました。

お客様名 美延映夫事務所 御中

ご契約者名 美延 映夫

2022年02月17日 発行

三菱HCBビジネスリー
作成場所：東京都港区西



5940 円	2022年02月07日
--------	-------------

金融機関名 支店番号 口座番号 口座名義	
-------------------------------	--

※お客様の情報を保護するため、口座番号の一部を表示していません。

1	2020年06月	複合機	21	39	10%	5940	5400	540
2								
3								
4								
5								
6								
合計		1 件				円 5940	円 5400	円 540
						5%対象計	0	0
						8%対象計	0	0
						10%対象計	5940	5400

【お知らせ】 ご不明な点がございましたら、誠に恐れ入りますが表面のお問合せ先までご連絡を頂きますようお願い申し上げます。

※金額を訂正したものは無効とします。
※再発行は致しません。

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	7		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

キャッシュサービスご利用明細
毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行

取引店	お取引日	時刻	
13007	04-02-24	10:47	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥12,156	¥440	
お取引後の残高(円)		おつり	

お振込明細または振込票

IC認証

電信

キヤノマーケティングソリューション (カ様)
 登録番号 00
 ミノバ テレビ様

印紙税申告納
 付につき東
 税務署承認済

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	8		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

領 収 書

NO. 48061

美延 映夫 殿

金 1,599 円 也

令和 4 年 (2 月) 10 日

令和 4 年 1 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 1,599 円

会館電話1 03 - 3508 - 7194

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	11/26~12/25	0	0	286	0	29	315
NTTコミュニケーションズ	11/26~12/25	0	0	550	0	55	605
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

会館電話2 03 - 3508 - 3624

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	11/26~12/25	0	0	127	0	13	140
NTTコミュニケーションズ	11/26~12/25	0	0	490	0	49	539
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

内線番号

利用期間	度数料	電 報	計
			-

令和 4 年 1 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	9		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

領収証 (Receipt)

お客さま氏名
ミノベテルオ事務所 様

金 額
2022 年 2 月分
¥3,443

2022.2.24
NET
ピリンス・マーケティングセンター
料金お問合せ先
0120-047128

収入印紙貼付欄
領収日付印
郵便局は収入印紙不要
(お客さま)

2022/2/24

¥3,443

インターネット利用料

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	10		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

キャッシュサービスご利用明細
 毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。

りそな銀行

取扱い店	お取引日	時刻
7	04-02-24	10:46
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥20,000	¥440
お取引後の残高(円)	おつり	

IC認証		

お受取人
 アタチ トシカズ 様
 登録番号
 ミノハ テレオ 様

お振込先
 印紙税申告納
 付につき東
 北財務基認済

※印紙税を納付しない場合は※印にチェックをください。→

馬場代

20840

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
いてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	24 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	11		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

2022 年 2 月 度 領 収 証
天満 1 丁目 6-6 井上ビル 3F

店区 議者 No.

ミノベ テルオ 事務所 様

銘柄	部数	定価	合計金額
産経新聞 ※	1	4,400	¥4,400
サンケイスポーツ ※	1 s	3,353	

上記金額には消費税等込
※は軽減税率適用品目
8%: ¥4,075 (¥325)

10%: ¥0

産経新聞天六専売所
大阪市北区浪花町5-14
TEL 6371-8331

いつもご愛読頂き、ありがとうございます。

産経新聞
領収印
販売業金

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
いてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	12		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

領 収 書

区域 025 全戸 0067 お問合せ先

お名前 ミノベテロ事務所 様

天満1丁目6-6

井上ビル 3F

4 年 2 月分

領収日 4 年 2 月 28 日

銘	部 数	金 額
1 読売新聞 消費税込	1	4,400
2		
3		
合 計		4,400 円

◇左記の通り
領収しました

配達・集金等のご意見・ご要望は
TEL 0120-998-431迄

読売中央販売株式会社 TEL 0120-998-431
大阪市北区西天満 3-4-25



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	13		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

キャッシュサービスご利用明細

再度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
取引店	お取引日	時刻
	04-02-28	10:53
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥202,543	¥440
お取引後の残高(円)		おこり

IC認証		
お取引明細書(振込) 電信		
イノウエビル イノウエ キヨキ様		
登録番号		
ミノム テムオ様		
印紙税申告書 併につぎ第 1号を提出		

182685 円 (光熱水費含む)

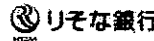
- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	14		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

キャッシュサービスご利用明細

領収書ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	口座番号
取引店	お取引日	時刻
	04-02-15	10:15
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥6,328	¥440
お取引後の残高(円)	おつり	

IC認証

お振込明細書はこちらに添付

電信

お受取人	キャノンマーケティングジャパン (カ様)
ご署名人	ミノハ テモオ様

印紙税申告納
付につき東
部支店承認済

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
いてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	15		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

議員宿舍経費内訳書

美延 映夫 殿

赤坂議員宿舍

2月分

議員宿舍使用料 138,066 円

駐車場使用料 0 円

合 計 138,066 円

衆議院事務局管理部管理課

※銀行引落・振込等の場合は支払日付を欄外に書き加えること。


※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	16		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

ゆうちょ銀行又は郵便局でお支払いの場合は、左側の2枚だけをお出しく下さい。

払込金受領証	
お客さま氏名	
美延 映夫 様	
令和 4 年 2 月分	
金額(円・税込)	
*2,829	
お支払い期限日	
令和 4 年 3 月 17 日	
受取人	
東京ガス株式会社	
お問い合わせ先	
東京ガスお客さまセ ンター 0570-002211 (ご利用になれない場合) 03-3344-9100	
領 収 日 附 印	
	
印 紙 貼 付 欄	

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	17		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

衆議院赤坂議員宿舎
東京都港区
電話 〇〇

またの御来店を
お待ちしております
ありがとうございました

2022年 2月 1日 15:19 責任01
000000#5481 責任者01

自転車シール	非¥100
**合計	¥100
現金	¥1,000
おつり	¥900

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	18		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

(A)電気料金等領収証

年月分	4 - 2
金額	4,238
うち消費税等相当額	385
お支払人氏名	
美延 映夫 様	
お客さま番号	

東京電力エナジーパートナー株式会社
お問い合わせ先
(カスタマーセンター)
0120-995-113

日 附 印

22.2.25

安 房

276273

(お客さま控え)

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	19		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

衆議院議員 美延 映夫

令和4年1月25日

令和4年2月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	
--------	--

《内訳》

◎党費(特別党员)

◎議員連盟会費 合計 3,100

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
国際観光産業振興議員連盟	500		
国会がん患者と家族の会	500		
日本チベット国会議員連盟	200		
大阪・関西万博を推進する国会議員連盟	100		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		
コロナと闘う病院を支援する議員連盟	100		
日本維新の会 建設職人の安全を守る議員連盟	100		
日本・ウイグル国会議員連盟	200		
パラダイムシフト研究会	300		
教育立国推進協議会	300		

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	20		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

¥1,176-

ICカード残高ご利用明細
カード番号: SU307A1901600078
残高: 10,000円 (最新 20件)

月日	種別	利用駅	種別	利用駅	残高
01/28	入	大地	出	大地	10,000
01/29	入	地	出	新橋	9,800
01/30	入	国会議事	出	溜池山王	9,600
01/31	入	大地	出	大地	9,400
02/01	入	地	出	国会議事	9,200
02/02	入	国会議事	出	地	9,000
02/03	入	大地	出	大地	8,800
02/04	入	地	出	国会議事	8,600
02/05	入	大地	出	大地	8,400
02/06	入	地	出	国会議事	8,200
02/07	入	国会議事	出	地	8,000
02/08	入	大地	出	大地	7,800
02/09	入	地	出	国会議事	7,600
02/10	入	国会議事	出	地	7,400
02/11	入	大地	出	大地	7,200
02/12	入	地	出	溜池山王	7,000
22.02.16	10:41	国会議事	駅101	発行	

ご利用ありがとうございます。
(1/1) 東京地下鉄株式会社

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費	
報告対象月	R4 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費	
通し番号	2		宣伝事業費			
			繰り入れ (党本部)			

領 収 書

無線番号 3号
 2022年02月10日
 毎度ご乗車ありがとうございます。
 (現金・チケット・クーポン・カード)
 乗車料金 ￥1080円
 運賃料金計 ￥1080円
 計 1080円

優光タクシー株式会社
 堺市深井北町630-1
 (TEL) 072-270-0131

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	22		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

KF-Park

天神橋7丁目

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No 000014
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2022年 2月19日(土) 11:46
 精算時刻 2022年 2月19日(土) 12:09
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収金額 600円
 現金入金額 1,100円
 釣銭 500円

またのご利用をお待ちしております。

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
いてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	23		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

月	日	種別	利用駅	金額	残額
01	17	入	国会議事堂	200	200
01	17	入	国会議事堂	200	400
01	21	入	国会議事堂	200	600
01	21	入	国会議事堂	200	800
01	24	入	国会議事堂	200	1000
01	24	入	国会議事堂	200	1200
01	25	入	国会議事堂	200	1400
01	25	入	国会議事堂	200	1600
01	27	入	国会議事堂	200	1800
01	27	入	国会議事堂	200	2000
01	28	入	国会議事堂	200	2200
01	31	入	国会議事堂	200	2400
01	31	入	国会議事堂	200	2600
01	31	入	国会議事堂	200	2800
02	01	入	国会議事堂	200	3000
02	01	入	国会議事堂	200	3200
02	01	入	国会議事堂	200	3400
02	01	入	国会議事堂	200	3600
02	01	入	国会議事堂	200	3800
02	01	入	国会議事堂	200	4000
02	01	入	国会議事堂	200	4200
02	01	入	国会議事堂	200	4400
02	01	入	国会議事堂	200	4600
02	01	入	国会議事堂	200	4800
02	01	入	国会議事堂	200	5000
02	01	入	国会議事堂	200	5200
02	01	入	国会議事堂	200	5400
02	01	入	国会議事堂	200	5600
02	01	入	国会議事堂	200	5800
02	01	入	国会議事堂	200	6000
02	01	入	国会議事堂	200	6200
02	01	入	国会議事堂	200	6400
02	01	入	国会議事堂	200	6600
02	01	入	国会議事堂	200	6800
02	01	入	国会議事堂	200	7000
02	01	入	国会議事堂	200	7200
02	01	入	国会議事堂	200	7400
02	01	入	国会議事堂	200	7600
02	01	入	国会議事堂	200	7800
02	01	入	国会議事堂	200	8000
02	01	入	国会議事堂	200	8200
02	01	入	国会議事堂	200	8400
02	01	入	国会議事堂	200	8600
02	01	入	国会議事堂	200	8800
02	01	入	国会議事堂	200	9000
02	01	入	国会議事堂	200	9200
02	01	入	国会議事堂	200	9400
02	01	入	国会議事堂	200	9600
02	01	入	国会議事堂	200	9800
02	01	入	国会議事堂	200	10000
02	01	入	国会議事堂	200	10200
02	01	入	国会議事堂	200	10400
02	01	入	国会議事堂	200	10600
02	01	入	国会議事堂	200	10800
02	01	入	国会議事堂	200	11000
02	01	入	国会議事堂	200	11200
02	01	入	国会議事堂	200	11400
02	01	入	国会議事堂	200	11600
02	01	入	国会議事堂	200	11800
02	01	入	国会議事堂	200	12000
02	01	入	国会議事堂	200	12200
02	01	入	国会議事堂	200	12400
02	01	入	国会議事堂	200	12600
02	01	入	国会議事堂	200	12800
02	01	入	国会議事堂	200	13000
02	01	入	国会議事堂	200	13200
02	01	入	国会議事堂	200	13400
02	01	入	国会議事堂	200	13600
02	01	入	国会議事堂	200	13800
02	01	入	国会議事堂	200	14000
02	01	入	国会議事堂	200	14200
02	01	入	国会議事堂	200	14400
02	01	入	国会議事堂	200	14600
02	01	入	国会議事堂	200	14800
02	01	入	国会議事堂	200	15000
02	01	入	国会議事堂	200	15200
02	01	入	国会議事堂	200	15400
02	01	入	国会議事堂	200	15600
02	01	入	国会議事堂	200	15800
02	01	入	国会議事堂	200	16000
02	01	入	国会議事堂	200	16200
02	01	入	国会議事堂	200	16400
02	01	入	国会議事堂	200	16600
02	01	入	国会議事堂	200	16800
02	01	入	国会議事堂	200	17000
02	01	入	国会議事堂	200	17200
02	01	入	国会議事堂	200	17400
02	01	入	国会議事堂	200	17600
02	01	入	国会議事堂	200	17800
02	01	入	国会議事堂	200	18000
02	01	入	国会議事堂	200	18200
02	01	入	国会議事堂	200	18400
02	01	入	国会議事堂	200	18600
02	01	入	国会議事堂	200	18800
02	01	入	国会議事堂	200	19000
02	01	入	国会議事堂	200	19200
02	01	入	国会議事堂	200	19400
02	01	入	国会議事堂	200	19600
02	01	入	国会議事堂	200	19800
02	01	入	国会議事堂	200	20000
02	01	入	国会議事堂	200	20200
02	01	入	国会議事堂	200	20400
02	01	入	国会議事堂	200	20600
02	01	入	国会議事堂	200	20800
02	01	入	国会議事堂	200	21000
02	01	入	国会議事堂	200	21200
02	01	入	国会議事堂	200	21400
02	01	入	国会議事堂	200	21600
02	01	入	国会議事堂	200	21800
02	01	入	国会議事堂	200	22000
02	01	入	国会議事堂	200	22200
02	01	入	国会議事堂	200	22400
02	01	入	国会議事堂	200	22600
02	01	入	国会議事堂	200	22800
02	01	入	国会議事堂	200	23000
02	01	入	国会議事堂	200	23200
02	01	入	国会議事堂	200	23400
02	01	入	国会議事堂	200	23600
02	01	入	国会議事堂	200	23800
02	01	入	国会議事堂	200	24000
02	01	入	国会議事堂	200	24200
02	01	入	国会議事堂	200	24400
02	01	入	国会議事堂	200	24600
02	01	入	国会議事堂	200	24800
02	01	入	国会議事堂	200	25000
02	01	入	国会議事堂	200	25200
02	01	入	国会議事堂	200	25400
02	01	入	国会議事堂	200	25600
02	01	入	国会議事堂	200	25800
02	01	入	国会議事堂	200	26000
02	01	入	国会議事堂	200	26200
02	01	入	国会議事堂	200	26400
02	01	入	国会議事堂	200	26600
02	01	入	国会議事堂	200	26800
02	01	入	国会議事堂	200	27000
02	01	入	国会議事堂	200	27200
02	01	入	国会議事堂	200	27400
02	01	入	国会議事堂	200	27600
02	01	入	国会議事堂	200	27800
02	01	入	国会議事堂	200	28000
02	01	入	国会議事堂	200	28200
02	01	入	国会議事堂	200	28400
02	01	入	国会議事堂	200	28600
02	01	入	国会議事堂	200	28800
02	01	入	国会議事堂	200	29000
02	01	入	国会議事堂	200	29200
02	01	入	国会議事堂	200	29400
02	01	入	国会議事堂	200	29600
02	01	入	国会議事堂	200	29800
02	01	入	国会議事堂	200	30000
02	01	入	国会議事堂	200	30200
02	01	入	国会議事堂	200	30400
02	01	入	国会議事堂	200	30600
02	01	入	国会議事堂	200	30800
02	01	入	国会議事堂	200	31000
02	01	入	国会議事堂	200	31200
02	01	入	国会議事堂	200	31400
02	01	入	国会議事堂	200	31600
02	01	入	国会議事堂	200	31800
02	01	入	国会議事堂	200	32000
02	01	入	国会議事堂	200	32200
02	01	入	国会議事堂	200	32400
02	01	入	国会議事堂	200	32600
02	01	入	国会議事堂	200	32800
02	01	入	国会議事堂	200	33000
02	01	入	国会議事堂	200	33200
02	01	入	国会議事堂	200	33400
02	01	入	国会議事堂	200	33600
02	01	入	国会議事堂	200	33800
02	01	入	国会議事堂	200	34000
02	01	入	国会議事堂	200	34200
02	01	入	国会議事堂	200	34400
02	01	入	国会議事堂	200	34600
02	01	入	国会議事堂	200	34800
02	01	入	国会議事堂	200	35000
02	01	入	国会議事堂	200	35200
02	01	入	国会議事堂	200	35400
02	01	入	国会議事堂	200	35600
02	01	入	国会議事堂	200	35800
02	01	入	国会議事堂	200	36000
02	01	入	国会議事堂	200	36200
02	01	入	国会議事堂	200	36400
02	01	入	国会議事堂	200	36600
02	01	入	国会議事堂	200	36800
02	01	入	国会議事堂	200	37000
02	01	入	国会議事堂	200	37200
02	01	入	国会議事堂	200	37400
02	01	入	国会議事堂	200	37600
02	01	入	国会議事堂	200	37800
02	01	入	国会議事堂	200	38000
02	01	入	国会議事堂	200	38200
02	01	入	国会議事堂	200	38400
02	01	入	国会議事堂	200	38600
02	01	入	国会議事堂	200	38800
02	01	入	国会議事堂	200	39000
02	01	入	国会議事堂	200	39200
02	01	入	国会議事堂	200	39400
02	01	入	国会議事堂	200	39600
02	01	入	国会議事堂	200	39800
02	01	入	国会議事堂	200	40000
02	01	入	国会議事堂	200	40200
02	01	入	国会議事堂	200	40400
02	01	入	国会議事堂	200	40600
02	01	入	国会議事堂	200	40800
02	01	入	国会議事堂	200	41000
02	01	入	国会議事堂	200	41200
02	01	入	国会議事堂	200	41400
02	01	入	国会議事堂	200	41600
02	01	入	国会議事堂	200	41800
02	01	入	国会議事堂	200	42000
02	01	入	国会議事堂	200	42200
02	01	入	国会議事堂	200	42400
02	01	入	国会議事堂	200	42600
02	01	入	国会議事堂	200	42800
02	01	入	国会議事堂	200	43000
02	01	入	国会議事堂	200	43200
02	01	入	国会議事堂	200	43400
02	01	入	国会議事堂	200	43600
02	01	入	国会議事堂	200	43800
02	01	入	国会議事堂	200	44000
02	01	入	国会議事堂	200	44200
02	01	入	国会議事堂	200	44400
02	01	入	国会議事堂	200	44600
02	01	入	国会議事堂	200	44800
02	01	入	国会議事堂	200	45000
02	01	入	国会議事堂	200	45200
02	01	入	国会議事堂	200	45400
02	01	入	国会議事堂	200	45600
02	01	入	国会議事堂	200	45800
02	01	入	国会議事堂	200	46000
02	01	入	国会議事堂	200	46200
02	01	入	国会議事堂	200	46400
02	01	入	国会議事堂	200	46600
02	01	入	国会議事堂	200	46800
02	01	入	国会議事堂	200	47000
02	01	入	国会議事堂	200	47200
02	01	入	国会議事堂	200	47400
02	01	入	国会議事堂	200	4760

4 1,808-

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費
使途報告書


領収書(写)

令和 4 年 3 月分

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和4年3月	(○印を	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	1	つける)	宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(党本部)

払込受領証 (コンビニエンスストア用)

払込人 美延映夫 東京 事務所 様
お客様コード
金額 4,133 内消費税等 375 円
受取人 株式会社黒田生々堂
受領印 
(お客様控)

アスワル

お支払い方法	コンビニ支払
金額	
お支払	

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

内訳科目	2022/04/01	2022/04/30
当月お買い上げ金額		4,133 円
当月返品金額		0 円
当月値引金額		0 円

課税商品額 (4,133 円)
非課税商品額 (0 円)

※費
※台
※1
※円
※銚
※人
※屏

月日 / 伝票番号	お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/クレーン
521868	テプラ TEPPRA PROテープスタンダード 幅12mm 白ラベル(黒文字)	1	3,938	3,938		10.0 *
1947261	ペーパータオル アスクル オリジナルペーパータオル 中判・シン	1	195	195		10.0
			小計	4,133		
	【非課税分】 お買上額			0		
	【10%】 お買上額			4,133		
	【10%】 うち消費税等			375		
	【軽減 8%】 お買上額			0		
	【軽減 8%】 うち消費税等			0		
	【8%】 お買上額			0		
	【8%】 うち消費税等			0		

ニ。

グを行う。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品	消耗品費
報告対象月	令和4年3月		事務所費	滞在費	政務活動費	
通し番号	2		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ (党本部)	

セブン-イレブン
衆議院第一議員会館店
東京都千代田区永田町二丁目2番5号
電話: 03-3507-8588 内線#2

2022年03月09日(水) 13:10 責064

領 収 書

ナニック エポック材単3 4個 598

小 計 (税抜10%) ¥598
消費税等 (10%) ¥59
合 計 **¥657**
(税率10%対象 ¥657)
(内消費税等10% ¥59)
お 預 り **¥1,000**
お 釣 **¥343**
お買上明細は上記のとおりです。

乾電池

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えない部分にはマスキングを行う。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品	消耗品費
報告対象月	令和4年3月		事務所費	滞在費	政務活動費	
通し番号	3		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)	

領収証

2022年03月16日 発行



三菱HCBiznessリース株式会社
作成場所：東京都港区西船場1-3-1

※素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
下記金額を正に領収いたしました。

お客様名 美延映夫事務所 御中

ご契約者名 美延 映夫

5940 円 2022年03月07日

※お客様の情報を保護するため、口座番号の一部を表示しておりません。

1	2020年06月	1049-4825-1100-00	複合機	22	38	10%	5940	5400	540
2									
3									
4									
5									
6									
合計			1 件				円 5940	円 5400	円 540
5%対象計							0	0	0
8%対象計							0	0	0
10%対象計							5940	5400	540

【お知らせ】ご不明な点がございましたら、誠に恐れ入りますが表面のお問合せ先までご連絡を頂きますようお願い申し上げます。

※金額を訂正したものは無効とします。
※再発行は致しません。

印紙税申告納付につき
税務署承認済

※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	4		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

いつも格別のお引き立てを賜り誠に有難うございます。

お客様番号:

領収証No.:

Canon

領収証

発行日: 2022年03月24日

領収証No.:

衆議院議員 美延映夫事務所 御中

¥8,695-

但し 各種保守サービス料金として

上記の金額正に領収いたしました

2022年03月22日

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和4年3月	(〇印を	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	5	つける)	宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(党本部)

領収証

ビックカメラ

ビックカメラ 赤坂見附駅店
電話番号 03-6230-1111

美延 事務所 様

¥3,050-

(内、消費税等 ¥277-)

お品物 () 代として
上記正に領収致しました。

アプリから店舗の在庫を確認できます！

2022/03/29/11:10 レジ№117/0902
取引№1003 販売員38145/安部

ライトニングライトにガ 代付 ¥3,050

合計 ¥3,050
(内、消費税等 ¥277)
点数 1

お支払い ¥3,050
現金 ¥10,000
(内、消費税等 ¥277)
釣銭 ¥6,950

現在のポイント状況

ポイント対象額 NH9122470041* P305

ポイント 10% ¥3,050

今回発生ポイント 305

ポイント残高 1,587

保有ポイント買取額 ¥0

使用ポイント買取額 ¥0

ポイント買取額-残高 ¥0

今回のお買上げによりポイントサービスの有効
期日が2024年03月28日に延長されました。

※費目を揃え毎月1から順に通

※台紙からはみ出るサイズの領収

※1枚の台紙に複数の領収書を貼

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。



ージ毎の小計を右下に記入のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	6		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



りそな銀行

取 扱 店	お 取 引 日	時 刻
	04-03-29	15:23
お取引内容	お取引金額(円)	手 数 料
振込	¥9,576	¥450
お取引後の残高(円)		お つ り

IC認証		
お振込明細書は必ずお持ち帰りください		
電信		
キャッシュマーケティングシステム (カ様)		
登録番号		
ミノバ テレオ様		

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

フビ-機
印刷代

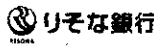
- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	7		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



取引銀行 | 取引店 | □ 座 番 号

取引日	お取引日	時刻
	04-03-29	15:25
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥19,140	¥440
お取引後の残高(円)	おつり	

IC認証

お振込明細書またはご案内

電信

シャープ・ファイナンス(カ)様
登録番号
ミノバ テレオ様

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

コピー機
リース料

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	8		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

セブンイレブン
大阪天満 1 丁目店
大阪府大阪市北区天満 1 丁目 19-4
電話：06-6357-6098 ｼﾞｬﾝﾈﾙ

2022年03月22日(火) 15:25 責406

インターネットショッピング払込領収書

お客様控

PCモニター

美延映夫事務所 様

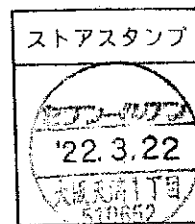
¥17,800-

払込先名 amazon (WELLNET)

お客様用連絡先
www.amazon.co.jp/contact-us

払込票番号

2022年03月22日



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	9		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

セブン-イレブン
大阪天満 1 丁目店
大阪府大阪市北区天満 1 丁目 19-4
電話: 06-6357-6098 レジ #1

2022年03月22日(火) 15:25 責406

インターネットが払込領収書

端末周辺機器代

お客様控

美延映夫事務所

様

¥45,112

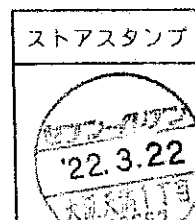
払込先名 amazon (WELLNET)

お客様用連絡先

www.amazon.co.jp/contact-us

払込票番号

2022年03月22日



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正する

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	10		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

領 収 書

NO. 48061

美延 映夫 殿

金 982 円 也

令和 4 年 3 月 10 日

令和 4 年 2 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 982 円

会館電話1 03 - 3508 - 7194

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	12/26~1/25	0	0	238	0	24	262
NTTコミュニケーションズ	12/26~1/25	0	0	300	0	30	330
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

会館電話2 03 - 3508 - 3624

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	12/26~1/25	0	0	85	0	8	93
NTTコミュニケーションズ	12/26~1/25	0	0	270	0	27	297
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

内線番号

利用期間	度数料	電 報	計
			-

令和 4 年 2 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 - 円

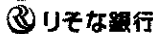
科 目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kW	m ³	m ³	台	
金 額					-

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	24 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	11		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



取扱店	お取引日	時刻
13006	04-03-29	15:21
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥193,092	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証		

お振込明細書はATMで発行

電信

お取引人	イノウエビル イノウエ キョウキ様
登録番号	
お取引先	ミノバ テレビ様

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

取扱店 000000
※印紙税を納付しない場合は※印に添えて提出。→

但し、

日本維新の会衆議院大阪府第4選挙区支部
事務所家賃(手数料、光熱水費含む 19,353 円)
と按分して計上する。

174,179 円 (光熱水費含む)

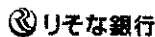
- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	12		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



りそな銀行 南三河支店 口座 振込

取扱店	お取引日	時刻
13006	04-03-29	15:22

お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥20,000	¥440

お取引後の残高(円)	おつり

LC認証

お振込明細またはご案内 電信

アタチトシカス様

登録番号

ミノハ アモオ様

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

駐車場代

¥20,440.-

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
いてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	13		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	

領収証(Receipt)

お客さま氏名
ミノペテルオ事務所 様

金額
2022 年 3 月分
¥3443

36. 消費税等
¥313

NTTコミュニケーションズ
株式会社

ビルINGKカスタマセンタ
料金お問合せ先
0120-047128

収入印紙貼付欄		領収日付印
---------	-------------------------------------------------------------------------------------	-------

お客さま)

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	24 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	14		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

2022 年 3 月 度 領 収 証
天満 1 丁目 6-6 井上ビル 3F

ミノベ テルオ 事務所 様

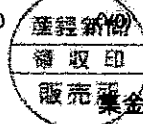
銘柄	部数	定価	合計金額
産経新聞 ※	1	4,400	¥4,400
サンケイスポーツ ※	1 S	3,353	

上記金額には消費税等込
※は軽減税率適用品目
8% : ¥4,075 (¥325)
10% : ¥0

新聞
産経

産経新聞天六専売所
大阪市北区浪花町5-14
TEL 6371-8331

3/31



いつもご愛読頂き、ありがとうございます。

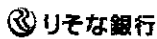
- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	15		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



取引銀行	りそな銀行	
取扱店	お取引日	時刻
1.	04-03-29	15:23
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥9,576	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥9,576	¥440
お取引後の残高(円)		

IC認証		
お取引内容		
キャノンマーケティングジャパン (カ様)		
登録番号 00		
ミノハ テレオ様		

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

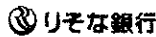
- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	16		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	口座番号	
りそな銀行	お取引日	時刻	
	04-03-29	15:25	
お取引内容	お取引金額 (円)	手数料	
振込	¥19,140	¥440	
お取引後の残高 (円)		おつり	

IC 認証			
も振込明細書または案内			
電信			
シャープ・ファイナンス(カ)様			
登録番号			
ミノバ テレビ様			
印紙税申告納付につき東税務署承認済			

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
いてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	17		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
りそな		
取扱店	お取引日	時刻
13001	04-03-14	12:45
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥33,000	¥440
お取引後の残高(円)	おとり	

IC認証

お取引明細またはご案内

お受取人
か) テレネットサービス様

ご依頼人
ミノハ テレビ線

取扱番号

印紙税申告納付につき東
税務署承認済

電信
R143-17
PL環境同直
設置変更

7/33480-

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
いてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	18		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

YC 領 収 書

お名前 ミノベテルオ事務所 様

天満 1丁目6-6

井上ビル 3F
4 年 3 月分

領収日 R4 年 3 月 14 日

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 消費税込	1	4,400
2		
3		
合 計		4,400 円

◇左記の通り
領収しました

配達・集金等のご意見・ご要望は
TEL 0120-998-431迄

読売中央販売株式会社 TEL 0120-998-431
大阪市北区西天満 3-4-25



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	19		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

議員宿舍経費内訳書

美延 映夫 殿

赤坂議員宿舍

3月分

議員宿舍使用料 138,066 円

駐車場使用料 0 円

合 計 138,066 円

衆議院事務局管理部管理課

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	20		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

水道料金・下水道料金請求書



お問合せのときは、この番号をお知らせください。

呼び径 mm	検針日 (計算日) 月 日
20	3.16

内 訳	御使用量 御使用月分 年 / 月 - 年 / 月	水 道 (6 m³)	下 水 道 (6 m³)
御使用期間		1月19日 ~	3月16日
御使用期間料金	4 2 4 3	2,574円	1,232円
(うち、消費税相当額)		(234)	(112)
請求済料金			
今回料金	4 2 4 3	2,574	1,232
振当て金額			
計	4 2 4 3	2,574	1,232

(3)

(3 年度 令和 4年 3月22日 発行)

100-0014

千代田区

2 番 1 号
衆議院第一議員会館

永田町 2丁目
1019 室

美延 映夫 様

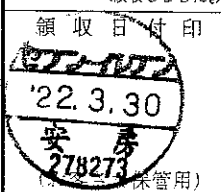
支払期限

令和4年4月1日

合計請求金額

¥3,806

領収証書(上記の金額を
領収しました。)



差出人
(取扱部署) 108-0073 港区
三田 1-3-27

東京都 港営業所
水道局
(お問合せ先)
(23区内) お客さまセンター
お引越し関係 03-5326-1100
その他の御用件 03-5326-1101
(多摩地区) 多摩お客さまセンター
0570-091-101 (042-548-5110)

◎金額を訂正した領収証書又は裏面の取扱窓口の領収日付印のない領収証書は、無効です。
◎上記の料金(合計請求金額)を支払期限までに裏面の取扱窓口でお支払いください。

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	21		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

ゆうちょ

便局でお支払いの場合は、左側の2枚だけをお出しく下さい。

払込金受領証
お客さま氏名 美延 映夫
令和4年3月分
金額(円・税込) *3,092
お支払い期限日 令和4年 4月15日
受取人 東京ガス株式会社
お問い合わせ先 東京ガスお客さまセ ンター 0570-002211 (ご利用になれない場合) 03-3344-9100
領収日附印 22.3.30 安房 278273 印紙貼付欄

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	22		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

(A)電気料金等領収証

年月分	4 - 3
金額	4,281
うち消費税等相当額	389
お支払人氏名 美延 映夫 様	
お客さま番号	

東京電力エナジーパートナー株式会社
お問い合わせ先
(カスタマーセンター)
0120-995-113

日 附 印

22.3.30

安 房
278273

(お客さま控え)

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	23		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

阪高ファインパーク
福島駅前

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01	券番号:093087
精算機番号:01	領収証連番:098587
入車日時	2022年03月26日 16時54分
精算日時	2022年03月26日 17時26分
駐車時間	0時間32分
駐車券	1 400円
投入金額	400 円
領収金額	400 円
つり銭額	0 円

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	24		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □　ご利用ありがとうございました　□
 　　またのお越しを
 　　お待ちしております
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 收 証

No.58327-01.076767
車室03
入庫日時 2022年03月26日 15時37分
精算日時 2022年03月26日 16時38分
駐車時間 1時間01分

駐車料金(一般車)	600円
(税込)	
現金計	600円
投入額	1,000円
の銭額	400円

発行駐車場
Apark福島6丁目

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
 ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
 ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
 ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	25		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

領 収 証

2022 年 3 月 27 日

ミノベテロ事務所 様

★★★★★ 金額 27,900 円

【回】 新幹線代として

上記正に領収いたしました

(領収証No.9661 [レシートNo.4126]発行)

530-0001 大阪市北区梅田-123-B100号
大阪駅前第3ビル地下1階
イトリカット 梅田3ビルB1店
TEL.06-6342-5550

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	26		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

41910-

ICカード残額ご利用明細
カード番号: S0302A19011800078
残額履歴 (最新 20件)

月日	種別	利用駅	種別	利用駅	残額
03/17	入	地 東京	出	国会議事	735
03/18	入	国会議事	出	地 東京	735
03/18	入	大地	出	大地	735
03/18	入	7等	出	7等	735
03/18	入	地 東京	出	国会議事	735
03/18	入	国会議事	出	地 東京	735
03/18	入	7等	出	7等	735
03/18	入	7等	出	7等	735
03/18	入	大地	出	大地	735
03/18	入	地八丁堀	出	国会議事	735
03/18	入	国会議事	出	銀座	735
03/18	入	銀座	出	溜池山王	735
03/18	入	国会議事	出	地 東京	735
03/18	入	7等	出	7等	735
03/18	入	大地	出	大地	735
03/18	入	地 東京	出	国会議事	735
03/18	入	溜池山王	出	地 浅草	735
03/18	入	地 浅草	出	赤坂見附	735
04/01	入	国会議事	出	地 東京	735
04/04	入	地 東京	出	国会議事	735

22.04.05 11:11 国会議事駅 101 発行
ご利用ありがとうございます。
(1/1) 東京地下鉄株式会社

10025"

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	R4 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	27		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

領 収 書

2022年 03月 01日

車両番号 4524

運賃 ¥1020円

合計 ¥1020円

 河合タクシー

全大阪個人タクシー協同組合中津支部

TEL : 06-6327-9831

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和4年3月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	28		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(党本部)

4 1,512-

ICカード残額ご利用明細
カード番号: SU302A1901600078
残額履歴 (最新 20件)

月日	種別	利用駅	種別	利用駅	残額
03/03	入	大地	出	大地	*1307
03/03	入	地 東京	出	国会議事	*1303
03/04	入	溜池山王	出	地 新橋	*1277
03/06	入	等	出	溜池山王	*1303
03/11	入	地 新橋	出	溜池山王	*1303
03/11	入	永田町	出	地有楽町	*1267
03/11	入	地有楽町	出	永田町	*1267
03/11	入	国会議事	出	地 東京	*1269
03/11	入	大地	出	大地	*1269
03/11	入	等	出	大地	*1269
03/11	入	等	出	大地	*1269
03/11	入	大地	出	大地	*1269
03/11	入	地 東京	出	国会議事	*1269
03/11	現金	国会議事	出	銀座	*1269
03/11	入	国会議事	出	大地	*1269
03/11	入	等	出	大地	*1269
03/11	入	等	出	大地	*1269
03/11	入	大地	出	大地	*1269
03/11	入	地 東京	出	国会議事	*1269
22.03.17	09:44	国会議事	駅101	発行	

ご利用ありがとうございます。
(1/1) 東京地下鉄株式会社

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。


※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	29		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)



東京メトロ

領収書

ご利用ありがとうございます。
この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ ¥170

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2022年03月24日
時刻 17時59分

印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済

伝票番号: 50423
東京地下鉄株式会社
溜池山王駅 券01発行

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報や事務所口座など、公表を控えなければならない部分にはマスキングを行う。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合、締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	30		宣伝事業費	調査研究費	繰り入れ(党本部)

衆議院議員 美延 映夫

令和4年2月25日

令和4年3月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	
--------	--

《内訳》

◎党費(特別党员)

◎議員連盟会費 合計 3,100

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
国際観光産業振興議員連盟	500		
国会がん患者と家族の会	500		
日本チベット国会議員連盟	200		
大阪・関西万博を推進する国会議員連盟	100		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		
コロナと闘う病院を支援する議員連盟	100		
日本維新の会 建設職人の安全を守る議員連盟	100		
日本・ウイグル国会議員連盟	200		
パラダイムシフト研究会	300		
教育立国推進協議会	300		