

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2021 年 12 月 10 日

議員氏名	浅田 均
担当者	平岡 紀志
報告対象月	2021 年 10 月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥555,438	
(1) 人件費	¥0	
(2) 光熱水費	¥10,922	ガス料金、電気料金
(3) 備品・消耗品費	¥96,765	ネット利用料、ガソリン代、備品代
(4) 事務所費	¥282,063	車両・複合機リース料、電話・新聞代、郵送代
(5) 滞在費	¥165,688	宿泊代
2 政治活動費	¥444,562	
(1) 組織活動費	¥64,512	議員連盟会費等、交通費
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥390,050	ホームページ管理料、文章の作成・配布
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	○ 光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費	○ 滞在費	組織活動費
通し番号	01		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

年-月-日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
13-09-27				
13-09-27				
13-09-27				
13-09-28				
13-09-29				
13-09-30				
13-10-01				
13-10-02				
13-10-04				
13-10-04				
13-10-05				
13-10-08				

3-10-12				
3-10-12				
3-10-12				
3-10-12				
3-10-12				
3-10-19				
3-10-22		*759	*300	
3-10-23				
3-10-23				
3-10-27	電気	*337	関西電力	
3-10-27				
3-10-27				

759
337

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお記載しができる予定日を表示します。
 お支払可能な小切手の種類により異なります。詳細は窓口にご確認ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 【項目名】 お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨建預金の場合、通貨記号し並に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	○ 光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費	○ 滞在費	組織活動費
通し番号	02		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 証

浅田均事務所 様 No. _____

★ 9,826

但 10月分電気代として

2021年 10月 25日 上記正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税抜金額 _____

消費税額(%) _____

大阪市城東区中央1丁目13番13号

村上実業株式会社

コクヨ ケー-1007

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
- (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年〇月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	03		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

年-月-日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
13-09-27				
13-09-27				
13-09-27				
13-09-28				
13-09-28				
13-09-30				
13-10-01				
13-10-04				
13-10-04				
13-10-06				
13-10-08				
13-10-12				
13-10-12				
13-10-13				
13-10-12				
13-10-12				
13-10-19				
13-10-22				
13-10-23				
13-10-23				
13-10-27				
13-10-27				
13-10-27				

がノリ代
41024

○他国支払いの小切手等で入金の場合は、摘要欄にお支払いただける予定日を表示します。
 ○お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご相談ください。
 ○本選挙の下記項目における金額・残高の単位について
 [項目名] お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合は、送金履歴し票に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年〇月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	04		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書

000080

領収番号
202109250001

浅田 均事務所 様

金額	¥ 13,176
但し、代として(内消費税等)	

上記金額正に領収致しました。

入金内訳	現金	13,176-
	小切手	
	振込	
	手形	
	相殺	
	調整額	

印
紙

藤本産業株式会社
放出S.S.
大阪府大阪市城東区放出西1丁目9番28号
06-6969-6800

取扱印

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年/0月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	05		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

年-月-日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
03-10-27				
03-10-27	※	*42,565	NS-NICOS	
03-10-28				
03-11-01				
03-11-01				
03-11-02				
03-11-02				
03-11-04				
03-11-08				
03-11-11				
03-11-12				
03-11-16				
03-11-19				
03-11-19				
03-11-23				
03-11-25				
03-11-25				
03-11-25				
03-11-25				
03-11-29				
03-11-29				
03-11-29				
03-11-29				
03-11-29				
03-11-29				

5

○他店支払いの小切手等で入金の場合は、領収書にお支払いただける予定日を表示します。
 ※支払可能残高は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご相談ください。
 ○本台紙の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨計預金の場合は、送付品減し簿に記載された通貨単位となります。
 ・その他の残高の場合は、円単位となります。

5

ネット利用料
がソリン代
42565

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	07		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

郵便番号: 536-0005

TEL: 0669332300

住所: 大阪市城東区中央1丁目
13-12 村上実業ビル210号

氏名: 浅田均 大阪事務所 様

TEL: 03(6550)0621

住所: 千代田区永田町2-1-1-621

氏名: 浅田均 国会事務所 様

お問い合わせ番号: 4554-5324-7826

お届け先希望日: 10月8日

品名: (フレモノ) なまもの Contents (Fragile・Perishable)

裏面の「宅急便で特にご注意いただきたい主な品目」をよくご確認ください。
品名はできるだけ詳しくご記入ください。*宅急便で現金は送付できません。

ゴルフ・スキー・空港 クラブ本数

80	100	運賃	1050
120	160	料金	220
		合計(税込)	1270

お荷物コード: _____

お届ける予定日: _____

指定無し

午前

14時

16時

18時

19時

21時

宅急便センター
受け取りサービス

冷蔵

冷蔵

クローネメンバーズに登録すると、受け取る・送るが便利になります

ヤマト運輸 検索

お荷物のお問い合わせはヤマト運輸ホームページへ

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に連し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	08		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

令和 年 月 日 支払明細書 参議院議員 浅田 均 殿

支給	歳費	文書通信交通 滞在費	議会雑費	期末手当			支給合計額

控除	所得税	住民税	党よりの依頼 差引額	電 話 料	宿 舎 費	宿 舎 経 費	控除合計額
				3,183			
	議員会館費	団体生命保険料	交通傷害保険料	議員会館食堂費	国民年金保険料	その他	

差引支給額

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	09		機関紙誌発行費	宣伝事業費	緑り入れ(寄付)
			調査研究費		

日月	日月	日月	25日 11月	25日 10月	24日 9月	約定書月金 400円	領収印鑑 和上
月分受取	月分受取	月分受取	12月分受取	11月分受取	10月分受取		
日月	日月	日月	日月	日月	日月	家賃七九〇〇円 消費税七九〇円 定	此通帳付込期限 令和三年 十月 令和四年 九月迄 満壹ヶ年
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取		

令和三年

第二八号

浅田均事務所殿

家賃 金領収之通

大阪府城東区中央二丁目五番十号
村上実業株式会社

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収証

領収証No.20211108-00069
2021年11月08日 発行

平素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
下記金額を正に領収いたしました。

お客様名 参議院議員 浅田均事務所 御中

お問合せ番号 4120720

ご契約者名 浅田 均

三菱HCBビジネスリーディング株式会社
作成場所：東京都港区西船場1-3-1



領収金額	領収日
7560 円	2021年10月27日

振替(又は右振込)金融機関	
金融機関名	りそな銀行
支店名	大手支店
口座番号	普通 551****
口座名義	797ギムヨ 797ギ トシ

※お客様の情報を保護するため、口座番号の一部を表示していません。

No.	ご契約年月	ご契約番号	代表物件	当回数	残回数	利率	領収金額(税込)円	領収金額(税抜)円	消費税金額	
1	2016年09月	1037-6447-9400-00	複合機	62	10	8%	7560	7000	560	
2										
3										
4										
5										
6										
合計							円 7560	円 7000	円 560	
							5%対象計	0	0	
							8%対象計	7560	7000	560
							10%対象計	0	0	0

【お知らせ】 ご不明な点がございましたら、誠に恐れ入りますが表面のお問合せ先までご連絡を頂きますようお願い申し上げます。

※金額を訂正したものは無効とします。
※再発行は致しません。

印紙税申告納付につきは
税務署承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	11		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

年-月-日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差引残高
03-10-27	振替	¥120,780	利息	
03-10-27				
03-10-28				
03-11-01				
03-11-01				
03-11-02				
03-11-02				
03-11-07				
03-11-08				
03-11-11				
03-11-12				
03-11-15				
03-11-19				
03-11-19				
03-11-24				
03-11-25				
03-11-25				
03-11-25				
03-11-25				
03-11-29				
03-11-29				
03-11-29				
03-11-29				
03-11-29				

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、領収書にお預りしができる予定日を提示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

○本台紙の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨留連預金の場合は、連銭単位に記録された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

車両リース料
120780

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領収書

浅田均 事務所 様

[販売]	
レターパックライト(370円)	
370円 1枚	¥370
<hr/>	
小計	¥370
<hr/>	
課税計(10%)	¥0
(内消費税等)	¥0
非課税計	¥370
<hr/>	
合計	¥370
お預り金額	¥1,000
おつり	¥630



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2021年10月27日 14:36
 発行No. 211027J6549 端N11箱11
 連絡先: 国会内郵便局
 TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (〇印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

照会番号
6887
領 収 証
 46区 18番

浅田均様 令3年 10月分

参議院議員会館 621										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">品 名</th> <th style="text-align: center;">部 数</th> <th style="text-align: center;">金 額</th> </tr> <tr> <td>読売新聞 ※</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">4,400</td> </tr> </table>	品 名	部 数	金 額	読売新聞 ※	1	4,400	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">合 計 金 額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-weight: bold;">4,400円</td> </tr> <tr> <td style="font-size: small;">8%対象 4,400円(内消費税 326円)</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">上記金額正に領収致しました。 2021年10月29日</p>	合 計 金 額	4,400円	8%対象 4,400円(内消費税 326円)
品 名	部 数	金 額								
読売新聞 ※	1	4,400								
合 計 金 額										
4,400円										
8%対象 4,400円(内消費税 326円)										
※軽減税率対象 値引き	円									
お知らせ	〒103-0021 東京都中央区日本橋本石町4-3-11 丸の内新聞株式会社 代表取締役 本橋 常彦 TEL 03-6262-7946 FAX 03-3231-5667									

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2021年10月		
通し番号	14		

令和 3 年 10 月分 支払明細書 参議院議員 浅田 均 殿

支 給	歳 費	文書通信交通 滞 在 費	議 会 雑 費	期 末 手 当			支 給 合 計 額
控 除	所 得 税	住 民 税	党よりの依頼 差 引 額	電 話 料	宿 舎 費	宿 舎 経 費	控 除 合 計 額
					158,006	7,682	
	議 員 会 館 費	団 体 生 命 保 険 料	交 通 傷 害 保 険 料	議 員 会 館 食 堂 費	国 民 年 金 保 険 料	そ の 他	
					158,006	7,682	
							差 引 支 給 額

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

タイムズ24

タイムズ 茨木第19
0120-70-8924

<< 領収書 >>

[NO. 4]
21年10月01日14:44 --10月01日14:53
駐車料金 ￥220円

現金	¥220円
釣銭	¥300円
	NO.079368

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年/10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	16		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

計 算 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 756号

2021-10-03 16:08

乗車料金
6,820円

[ETC料金 ¥720含む]

12436
↓
12142

支払内訳
他社チケット ¥6,820

上記の通り正に領収いたしました。

 **東京エムケイ株式会社**
Tokyo MK Corporation

Lost & Found (03) 3569-0303

TAXI (03) 5547-5551

LIMO (03) 5547-5557

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	17		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

年-月-日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
13-09-27				
13-09-27				
13-09-27				
13-09-28				
13-09-28				
13-09-30				
13-10-01				
13-10-04				
13-10-04				
13-10-04		137,020	137,020	
13-10-06				
13-10-08				
13-10-12				
13-10-12				
13-10-12				
13-10-12				
13-10-12				
13-10-19				
13-10-22				
13-10-23				
13-10-23				
13-10-27				
13-10-27				
13-10-27				

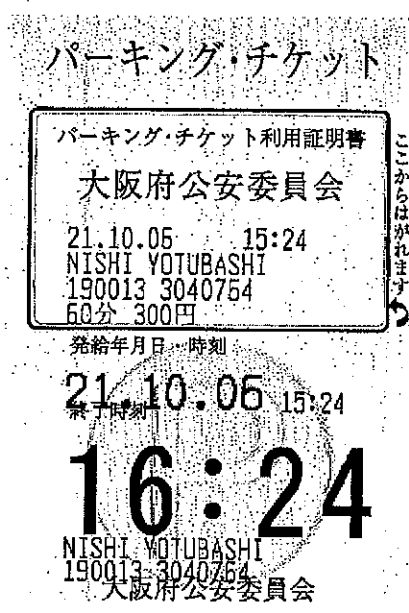
ETC利用料

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、清算額にお戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能額は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本台紙の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額、お預り金額、差引残高
 ・別表書送附金の場合、海抜見出し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の残高の場合は、円単位となります。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
 - ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年/0月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	18		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	19		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

タイムズ24

タイムズ 蒲生4丁目駅前第3
0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 2]

21年10月20日14:19 --10月20日15:08

駐車料金 330円

合計 330円

お預り 350円

お釣 20円

NO.030232

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	20		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

アイペック

鶴ヶ峰第1駐車場
H-0043

《 領 収 書 》

21年10月21日13:30 -- 10月21日14:21
駐車料金

[NO. 13]

600円

合計

600円

お預り
お釣

1,000円
400円

NO.048114

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費	滞在費	○組織活動費
通し番号	21		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
			調査研究費	繰り入れ(寄付)	

領 収 書

GSパーク赤羽駅前

御利用頂きまして
ありがとうございます

駐車位置番号	21-10-26	17	22
精算	10-26	17	59
駐車時間			27分
駐車料金			300円
割引			0円
前払			0円
現金			300円
釣			0円
			NO. 108664

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	22		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 10月26日 15時36分
 精算時刻 10月26日 16時16分

受領金額 400円
 2021年10月26日16時17分 発行

 NBパーキング王子

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	23		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

タイムズ24
タイムズ 鳴野駅前第4
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 31]
21年10月26日07:21 --10月26日08:36
駐車料金 330円
合計 330円
お預り 500円
お釣 170円
NO.246721

内322円を計上.

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	24		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

参議院議員 浅田 均 先生

令和3年9月27日

令和3年10月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	¥38,200
--------	---------

<内訳>

◎党費(特別党员) -38,000-

◎議員連盟会費 合計 8,200

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日本国会議員連盟	300	参議院日仏友好議員連盟	500
国際観光産業振興議員連盟	500	新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500
日本欧米安全保険議員協議会	3,000	日本維新の会 税理士制度推進議員連盟	100
ハンセン病対策議員連盟	200	日本・ウイグル国会議員連盟	200
日本ノルスゲナ友好議員連盟	500		
参議院ASEAN議員交流推進議員連盟	300		
JICA議員連盟	100		
日本維新の会オーストラリア議員連盟	200		
日本チベット国会議員連盟	200		
大阪・関西万博を推進する国会議員連盟	100		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好勉強会	1,000		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
日本維新の会 弁理士制度・知的財産制度推進議員連盟	100		
日本維新の会 税務警察互助制度推進議員連盟	100		

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費	
報告対象月	2021年10月		事務所費	滞在費	組織活動費	
通し番号	25		機関紙誌発行費	○ <u>宣伝事業費</u>		
			調査研究費	繰り入れ (寄付)		

年-月-日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
13-09-27				
13-09-27				
13-09-27				
13-09-28				
13-09-28				
13-09-30				
13-10-01				
13-10-04				
13-10-04				
13-10-04				
13-10-06				
13-10-08				
13-10-12	給与	2,300	MBS・FM2枚	
13-10-12				
13-10-12				
13-10-12				
13-10-12				
13-10-19				
13-10-22				
13-10-23				
13-10-23				
13-10-27				
13-10-27				
13-10-27				

ホムページ
管理料
2300

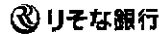
- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
 - ・外資系連済金の場合、当該連済し票に記載された請求単位となります。
 - ・その他の預金の場合は、円単位となります。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	26		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	口座番号	
0010	0121	5517*****	
取扱店	お取引日	時刻	
13204	03-10-12	18:53	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥387,200	¥550	
お取引後の残高(円)		おつり	

IC認証			

お受取人	お振込明細またはご案内 三菱UFJ銀行 春日町支店 普通 1675065 カ)ハイペソン様	電信
ご振替人	アサタ シムジヨ アサタ ヒトシ様 電話番号 06-6933-2300 取扱番号 600009	
		印紙税申告納付につき東 税務署承認済

287750

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。