

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2022 年 1 月 5 日

議員氏名	阿部司
担当者	國井百合子
報告対象月	2021年 11 月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥217,948	
(1) 人件費	¥0	
(2) 光熱水費	¥0	
(3) 備品・消耗品費	¥138,059	ガソリン、領収書、文房具、バッジ代
(4) 事務所費	¥79,889	切手、ハガキ、Wi-Fiレンタル、振込手数料代等
(5) 滞在費	¥0	
2 政治活動費	¥719,534	
(1) 組織活動費	¥716,199	タクシー、名刺、駐車場、車修理、スピーカー借り上げ、道路使用許可代等
(2) 機関紙誌発行費	¥3,335	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入 (寄付)	¥62,518	会場代・事務所雑費等
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 政党本部繰入 (寄付)	¥1,000,000	寄付
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥2,000,000	
6 前月からの繰越	¥1,000,000	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	/		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

領収証

阿部 司 様

No. _____

金額	¥	1	0	0	0	0	0	0	-
----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

但 寄附金として
R 3年 11月 24日 上記正に領収いたしました

収入
印紙

内訳 日本維新の

〒542-0082 大阪府大阪市中央区島本7-16
三栄長堀ビル

TEL 06-4963-8800 FAX 06-4963-8801

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
 - ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

000-086-2488

領収書

2021年11月5日

阿部 司 様



領収金額

¥117,363-

但し、文房具代

として上記の金額正に領収致しました。

内訳

ブングル・ドットコム株式会社

135-0091
東京都港区
台場2-2-2
ザ・タワーズ台場ウエスト203号



担当

TEL 0120-03-1590

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品○消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

セブン-イレブン
 衆議院第二議員会館店
 東京都千代田区永田町二丁目1番2号
 電話: 03-3507-8688

2021年11月11日(木) 09:49 責038

領 収 書

領収書 04-98N 290

小計(税抜10%) ¥290
 消費税等(10%) ¥29
合計 ¥319
 (税率10%対象 ¥319)
 (内消費税等10% ¥29)
 nanaco支払 **¥319**
 お買上明細は上記のとおりです。
 nanaco番号 *****4053
 nanaco残高 **¥4,914**
 今回ポイント 1P
 ポイント残高 56P
 伝票番号 211-111-367-2096

セブン-イレブンアプリ
 会員になろう!!

無料で会員になれます。

\会員になると?
 お得なクーポン
 がもらえたり、
 嬉しい特典が♪

※台紙1枚につき領収書1枚のみ
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書
 ※月毎に1から順に通し番号をつけます。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品	○消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費	
通し番号	4		機関紙誌発行費		宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費			

セブン-イレブン
 衆議院第二議員会館店
 東京都千代田区永田町二丁目1番2号
 電話: 03-3507-8688 店舗#3

2021年11月12日(金) 13:27 責036

令頁 収 書

7PL厚手の紙皿17cm 10枚 128
 7PL 環境エコカイロ 10本 158
 ハンカースティック袋中1枚 3

小計(税抜10%) ¥289
 消費税等(10%) ¥28
合計 ¥317
 (税率10%対象 ¥317)
 (内消費税等10% ¥28)
 Suica支払 ¥317
 お買上明細は上記のとおりです。
 Suica番号 JE*****0172
 Suica残高 ¥7,646
 伝票番号 211-112-382-5949



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

現金領収証書

(住所) 東京都千代田区永田町2-1-2	令和	3	年度	第	50	号
(氏名) 第二議員会館 第321号室 阿部 司 殿	一般会計		(主管又は所管) 国会主管(6029)			
				(項)	雑	入
				(目)	雑	収
納付金額				百	十	千
				¥	1	6
				万	5	6
				千	0	0
				百	+	十
				円		
納付目的 議員記事交付分		上記の金額を領収しました。				
71771 紐(全額)1		令和3年11月12日				
		衆議院出納員				
		衆議院参事 難波雄作 領収				

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 南関東カンパニー
セルフビユア東十条
東京都北区 東十条 4-11-4
TEL:03-5959-3568 SS-106833

2021年11月23日 15:46 伝票No.0499
通番2849

阿部司

様 *

61-10683-000007-001
売上 現金フリー

11200
レギュラーガソリン P06 ¥3000
数量 18.87(L)
単価 0159

合計 ¥3,000
(内消費税10%(対象 ¥3000) ¥273)
お預り ¥3,000
お釣り ¥0

1338-1338 02 2021/11/23

上記にて領収書に替えさせていただきます

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品○消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 証

日本新聞協会
阿部司

様

R3年11月22日

★ 500

但 ハンパ代

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

TGIC-R1100

救う会全国協議会

北朝鮮に拉致された日本人を救出するための全国協議会

〒112-0013 東京都文京区音羽1-17-11 花和ビル905

TEL 03-3946-5780 FAX 03-3946-5784

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

セブン-イレブン

衆議院第二議員会館店

東京都千代田区永田町二丁目1番2号

電話：03-3507-8688 ｼﾞﾌﾞ#1

2021年11月22日(月) 14:58 責010

領 収 書

84円切手

84x 5 420非

小 計 (非課税) ¥420

合 計 ¥420

お 預 り ¥1,000

お 釣 ¥580

お買上明細は上記のとおりです。

+セブンイレブンアプリ+
会員になろう!!

+ 無料で会員になれます。 +

\会員になると?/
お得なクーポン
がもらえたり、
嬉しい特典が♪



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

阿部司 様

[交換]	
— 受入切手類 —	
交換受 63円葉書	
63円 198枚	¥12,474
(交換手数料小計)	¥990
受入合計	¥12,474
— 払出切手類 —	
通常葉書 ヤマユリ (63円)	
63円 198枚	¥12,474
払出合計	¥12,474
交換手数料合計	¥990
交換差金	¥0
課税計 (10%)	¥990
(内消費税等)	¥90
非課税計	¥0
合計	¥990
お預り金額	¥5,000
おつり	¥4,010



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2021年11月 5日 16:58
 発行No. 211105J8840 端N72箱01
 連絡先: 王子本町郵便局
 TEL: 03-3909-3170

※台紙1枚につき領収書1枚のみ見

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

阿部司 様

[販売]	
120円普通切手・フジ	¥720
120円 6枚	
<hr/>	
小計	¥720
<hr/>	
課税計(10%)	¥0
(内消費税等)	¥0
非課税計	¥720
<hr/>	
合計	¥720
お預り金額	¥10,000
おつり	¥9,280



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2021年11月5日 14:52
 発行No. 211105J8811 端N72箱01
 連絡先：王子本町郵便局
 TEL:03-3909-3170

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	//		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

阿部司 様

[販売]
通常葉書 ヤマユリ (63円)
63円 430枚 ¥27,090

小計 ¥27,090

課税計(10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥27,090

合計 ¥27,090

お預り金額 ¥27,100

おつり ¥10



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2021年11月5日 14:57
発行No. 211105J8812 端N72箱01
連絡先: 王子本町郵便局
TEL: 03-3909-3170

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

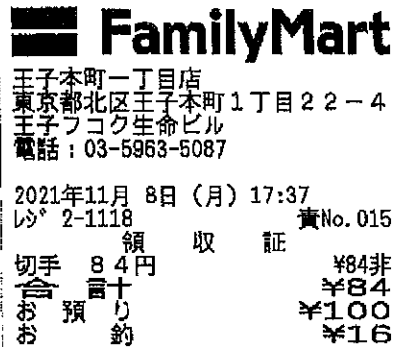
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)



領収書

阿部司

様

注文番号

20211110-10501

領収日

2021年11月10日

但し、増未レンタル代金として

領収金額: ¥2,500

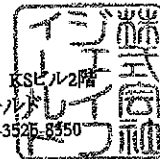
上記金額を正に領収いたしました。

〒101-0041

東京都千代田区神田須田町1-5 KSビル2階

株式会社ジェイフィールド

TEL 03-3525-8351 FAX 03-3525-8350



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0328	0091
取扱店	お取引日	時刻
32852	03-11-11	14:29
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥1,090,000	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お振込明細またはご案内	電信
お取引人	
アハ ヲカサ様	
登録番号 0001	
アハ ヲカサ様	
ご依頼人	
電話番号 〇〇〇〇-〇〇〇〇〇〇	
取扱番号 300026	

印紙税申告納付につき東
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

セブン-イレブン

西新宿7丁目店
東京都新宿区西新宿7-21-3

電話：03-3361-5700 北-11

2021年11月15日(月) 12:54

領 収 書

¥20

(内消費税等 ¥1)

但し コピー代として

上記正に領収いたしました

2021年11月15日

内訳
現金支払額 ¥20

本票を保管頂く場合は、印刷面を
内側に折り、保管をお願い致します

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	/6		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

FamilyMart

城之内一丁目店
東京都足立区城之内1-17-19
電話：03-5838-0316

領 収 証

2021年11月17日(水) 14:50

阿部司様

合 計 ¥160-
(内消費税等 ¥14)

但し、プリント代として
上記正に領収いたしました

<本社取扱い上のお願ひ>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号：25058527 00033263

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))


※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務新費	滞在費	組織活動費
通し番号	17		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



衆議院第二議員会館店
東京都千代田区永田町二丁目1番2号
電話：03-3507-8688 店#2

2021年11月17日(水) 11:34 責010

領 収 書

レタパック51370 370円 370非

小 計 (非課税)	¥370
合 計	¥370
お 預 り	¥1,000
お 釣	¥630

お買上明細は上記のとおりです。

セブンネット限定
グッズ付き映画前売券販売中!

12月17日(金)全国公開

マトリックス

レザレクションズ

© 2021 WARNER BROS. ENT. ALL RIGHTS RESERVED

期間：～2021年12月16日(木)まで

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	18		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

セブン-イレブン

衆議院第二議員会館店
東京都千代田区永田町二丁目1番2号
電話：03-3507-8688 ｼﾞｬﾝ#1

2021年11月22日(月) 14:06 責036

領 収 書

レターパックライト370 370円 370非

小計(非課税) ¥370
合 計 ¥370
 お 預 り ¥1,000
 お 釣 ¥630
 お買上明細は上記のとおりです。

セブン-イレブンアプリ
 会員になるっ!!

無料で会員になれます。

\会員になると?
 お得なクーポン
 がもらえたり、
 嬉しい特典が♪

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2021年11月		
通し番号	19		

キャッシュサービスご利用明細

初度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0328	0091*****
取扱店	お取引日	時刻
32902	03-11-24	12:19
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥4,000,000	¥110
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お取引明細またはご案内	電信
りそな銀行 大手支店 普通 0081319 ニッポンインフォカイ様 登録番号 0002 アハツカサ様	
電話番号 [REDACTED] 取扱番号 240008	

印紙税申告納付につき東
 証務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で記しております。→

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2021年11月		
通し番号	20		

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号	
0010	0328	0091*****	
取扱店	お取引日	時刻	
32851	03-11-25	16:07	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥20,440	¥440	
お取引後の残高(円)		おつり	
*****		*****	

IC認証

お振込明細またはご案内

お受取人
三井住友銀行
東京第一支店
普通 1379428
か) ススキノハントウキョウ様
登録番号 0003

アハツカサ様

電話番号 [REDACTED]
取扱番号 500004

印紙税申告納付につき東
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。→

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2021年11月		
通し番号	21		

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号	
0010	0328	0091*****	
取扱店	お取引日	時刻	
32851	03-11-30	10:54	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥270,710	¥440	
お取引後の残高(円)		おつり	

IC認証

※原込明細またはご案内

お受取人	三菱UFJ銀行 神田駅前支店 普通 2421347 チム ヒロキ様 登録番号 0004 アハ ヲカサ様
ご依頼人	電話番号 [REDACTED] 取扱番号 300027

印紙税申告納付につき東
*事務書承認済
*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。→

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	22		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 書

阿部司事務所 阿部司 御中

No. _____
発行日 2021/11/25

金額 ¥25,000 (税込)

但 1/2 月分駐車場代として
上記正に領収いたしました。

内 訳 _____

税抜金額 _____

消費税等 _____

M駐車場 松原

東京都北区王子本町
3-6-16

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	23		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

FamilyMart

江北三丁目店
東京都足立区江北3-36-10
電話：03-5838-1758

領 収 証

2021年11月23日 (火) 14:17

阿部司 様

合 計 ¥ 5 0 ー
(内消費税等 ¥ 4)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

＜本証取扱い上のお願い＞
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号：35018065 00034163

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	24		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

阿部司 様

[販売]
140円普通切手・ヤマブキ
140円 2枚 ¥280

小計 ¥280

課税計(10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥280

△計 ¥280
合計 ¥300
おつり ¥20



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2021年11月4日 11:08
発行No. 211104J8659 端N72箱01
連絡先: 王子本町郵便局
TEL: 03-3909-3170

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

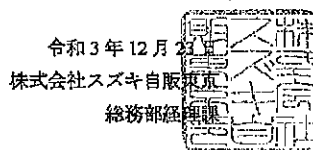
1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部 司	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	25		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

再発行

振込入金証明書



下記の通り振込入金されたことを証明致します。

記

振込日 令和3年11月25日
振込人 阿部 司 様

振込口座 三井住友銀行 東京第一支店 普通 1379428
株式会社スズキ自販東京 代表取締役 竹山 忠志
振込金額 ￥20,405 円

入金内訳 修理代として DA62W-813406 ￥20,405 円
(整備伝票 NO.21K013105)

以上

検印	検印

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2021年11月		
通し番号	26		

領収書

NO _____

阿部司 様

★

¥9,000

但 お名刺代として

2021年11月9日

上記の金額、正に領収いたしました。

収入

印紙

内 訳	
税 抜 金 額	¥8,181
消費税額(10%)	¥818

〒114-0001
 東京都北区東十条3-16-9
 第一ヒロビル3階
 株式会社 阿部司 様
 電話 03-3927-9112
 FAX 03-3927-9117

備考	
----	--

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	2021年11月		
通し番号	27		

領収書

NO _____

阿部司 様

★

¥10,000

但 お名刺代として

2021年11月9日

上記の金額、正に領収いたしました。

収入

印紙

内 訳	
税 抜 金 額	¥9,090
消費税額(10%)	¥909

〒114-0001
 東京都北区東十条3-16-9
 第一ヒロビル3階
 株式会社 第一ヒロビル
 電話 03-3921-9112
 FAX 03-3921-9117

備考	
----	--

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	28		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 証

№010130

阿部司 様 2021年11月9日

¥ 132,000

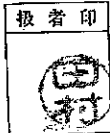
但し 事務所破損 40,000円
上記の金額正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 12,000円
消費税額等(10%) 1,200円

サクセスプランニング株式会社

営業本部 東京都千代田区内神田3-23-8
〒101-0047 第三唐澤ビル6F
TEL 0120-106-086 FAX 0120-238-567



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	29		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

№010129

阿部司様 2021年11月9日

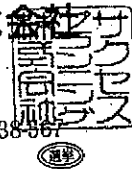
¥ 243430

但し 振込手数料 2100円
上記の金額正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額 221300
 消費税額等(10%) 22130



サクセスプランニング株式会社
 営業本部 東京都千代田区内神田3-23-8
 〒101-0047 第三唐澤ビル6F
 TEL 0120-106-086 FAX 0120-238-967



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	30		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 書

(交通系ICカード支払)

No.4304

日付 2021年11月09日

車番 017286 0000

運賃 ¥420円

運賃料金計 ¥420円

交通系支払

¥420円

毎度ご乗車ありがとうございます

五 十 零 七 八 五 一
ド ア 番 号 : 〇 〇 一

お忘れ物は下記所属団体へ
東京都個人タクシー協同組合
世田谷第一支部

平日 9:00~17:00
TEL 03-3429-0326

時間外 TEL 03-6271-0006

お問い合わせは
(一社) 東京都個人タクシー協会
TEL 03-3947-1461

ご要望は
(公財) 東京タクシーセンター
TEL 03-3648-0300

世田谷区 → 阿部 様

支店長 阿部 様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2021年11月		
通し番号	31		

領 収 証
 (チケット・カード・クーポン)
 2021年11月11日
 無線番号 802号
 乗車料金 ¥820円

計 820円

お忘れ物・お問合せは
カスタマーサポートデスクへ
 TEL 0570 (06) 2151 平日9:00~17:00
 **日本交通** 三島営業所
 TEL 0422 (49) 2151
 GPS) 401-1444-283A

会館 → 系3取 党内懇親会の為

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2021年11月		
通し番号	32		

領収書番号: R-RBTACY0250105
発行日: 2021年11月01日

領収書

阿部司 様

株式会社Rebase
support@instabase.jp



下記正に領収致しました。

領収金額 5,940円

品目	内訳	金額 (税込)
リパティレンタルスペース - 王子駅前ビル4Fスペース	利用料	5,940円
合計		5,940円

備考欄

支払方法: クレジットカード

利用日時: 2021年11月01日 00:00~03:00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	33		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

82

交通系ICカード売上票
(お客様控)

No. 2136
 車番 100223 000
 御利用日: 2021/11/18 09:10:50
 伝票番号: 80601
 端末番号: 2000001031656
 RFID
 カード番号: JEXXXXXXXXXXX2658
 加盟店名: タリコタツ
 電話番号: 03-5942-1671

メータ運賃 ¥980円
交通系支払
¥980円
 交通系残高 ¥7,369円

日の丸自動車グループ
 大陸交通株式会社
 03-5942-1671
 タクシーのご用命は
 03-3814-1111

領収書
(交通系ICカード支払)

No. 2136
 日付: 21年11月18日
 車番 100223 000
 メータ運賃 ¥980円
合計金額 ¥980円

日の丸自動車グループ
 大陸交通株式会社
 03-5942-1671
 タクシーのご用命は
 03-3814-1111

※台紙1枚につき領収書1枚のみ
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は貼付不可
 ※月毎に1から順に通し番号を
 (時系列に並べる必要は無いが)
 ※人件費支払いの際の個人情報、
 所においてマスキングを行い提出
 ※原本は事務所で保管し、コピー

1338 → 1338
 1338 → 1338

なければならない部分には各事務
 締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	34		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書 現.チ.ク

2021年11月18日-004

メーター運賃 ¥980円

合計 ¥980円

現金支払 ¥980円

合計料金 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

YOKOYAMA TAXI

ドア番号 1561

お忘れ物やご要望は

TEL 090-7230-1894

〒141-0077 東京都中央区新富町一丁目1番1号 株式会社ヨコヤマタクシー

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2021年11月		
通し番号	35		

GSパーク赤羽

《 領 収 書 》

	[NO. 7]
21年11月19日12:05 -- 11月19日13:20	
駐車料金	1,200円
合計	1,200円
お預り	1,200円
お釣	0円
	NO.224775

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	36		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領 収 書

日付 2021年11月21日
 車番 0741
 基本運賃 ¥660円
 合計 ¥660円
 (内消費税等 ¥60円)
 ----- 内 訳 -----
 現金支払 ¥660円

kmグループ 国際自動車㈱ 板橋営業所
 東京都板橋区坂下1-22-10
 忘れ物、領収書問合せ 03-3997-0521
 お客さま相談室 0120-717-039

<ナビ1-ト>
 A46-0594-4171
 (営業回数9528)

日付 2021年11月21日

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2021年11月		
通し番号	37		

領収書番号: R-RBTACY0251317
発行日: 2021年11月01日

領収書

阿部司 様

株式会社Rebase
support@instabase.jp



下記正に領収致しました。

領収金額 11,385円

品目	内訳	金額 (税込)
リパティレンタルスペース - 王子駅前ビル4Fスペース	利用料	11,385円
	合計	11,385円

備考欄

支払方法: クレジットカード

利用日時: 2021年10月31日 19:30~00:00

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2021年11月		
通し番号	38		

領収書

NO _____

阿部司 様

★

¥18,000

但 お名刺代として

2021年11月8日

上記の金額、正に領収いたしました。

収入

印紙


内 訳

税 抜 金 額 ¥16,363

消費税額(10%) ¥1,636

〒114-0001
東京都北区東十条3-16-9

第三ビル3階

株式会社  ム
電話 03-9274-912
FAX 03-9274-917

備考

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2021年11月		
通し番号	39		


領 収 証
阿部司
様
No. _____

金額	4	2	7	0	7	1	0	-
----	---	---	---	---	---	---	---	---

但 ホ27-2656

2021年11月30日 上記正に領収いたしました

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額 (10%)	
消費税額 (8%)	



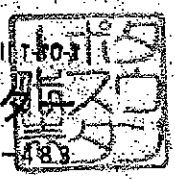
200円

〒221-0044 横浜市神奈川区東神奈川

タウン
ポスター

タウンポスター

TEL 0120-860-483



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

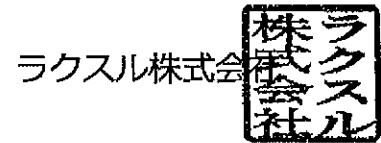
議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	40		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領収書



日付: 2021年11月10日
領収書番号: R-211110772012

阿部司 様



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥8,734-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	41		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

④ 端→板指、支線者
領収書
(交通系ICカード支払)
No.0705
日付 '21年11月30日
車番 100960 000
基本運賃 ¥1940円
運賃料金計 ¥1940円
通行料他計 ¥0円
合計 ¥1940円
毎度ご乗車ありがとうございます。
お忘れ物・お気付きの点は当社へ
關東京タクシー城北
東京都足立区新田2-9-1
TEL 03-6661-0253
お車のご用命は
TEL 03-6809-7310

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	阿部司	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	42		機関紙送付費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

セブン-イレブン

衆議院第二議員会館店
東京都千代田区永田町二丁目1番2号

電話：03-3507-8688 ｼﾞｯﾌﾟ#1

2021年11月30日(火) 17:35 責010

心外-ネットヨロシクが払込領収書

お客様控

阿部司 様

¥3,335-

払込先名 印刷通販プリントバック (DGフィナンシャル)

お客様用連絡先

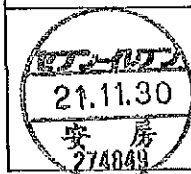
0120-977-920、pac@printpac.co.jp

払込票番号

7224-87330-2211

2021年11月30日

ストアスタンプ



※台紙1枚につき領収書1枚の
※台紙からはみ出るサイズの領
※月毎に1から順に通し番号を
(時系列に並べる必要は無いが
※人件費支払いの際の個人情報
所においてマスキングを行い提
※原本は事務所で保管し、コピ

■商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)

■注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。

■本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。

なければならない部分には各事務

締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

1. 基本方針

議員氏名	阿部司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021年11月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	43		宣伝事業費	政 繰り入れ (党本部)	

領 収 証

阿部司

様

No. _____

★

7 6 2 5 1 8 -

内 訳

現金

小切手 /

手 形 /

消費税額等(%)

但 岸付ビル

2021年11月30日 上記正に領収いたしました

東京都千代田区千代田1-14-10 岸付ビル17
212

日本維新の会衆議院東京都第12選挙区支部

収入印紙

コクヨ Wケ-88

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。