

文書通信交通滞在費 使途報告書(3ヶ月分)

提出日 令和4年4月28日

議員氏名	岩谷良平
担当者	森本愛
報告対象月	令和4年1月～3月

	1月	2月	3月
1 経常経費			
(1) 人件費	¥251,932	¥251,932	¥228,095
(2) 光熱水費	¥0	¥0	¥0
(3) 備品・消耗品費	¥13,177	¥22,639	¥3,323
(4) 事務所費	¥13,122	¥13,345	¥11,858
(5) 滞在費	¥146,057	¥143,964	¥167,601
経常経費小計	¥424,288	¥431,880	¥410,877
2 活動費			
(1) 政務活動費	¥185,920	¥107,770	¥63,080
(2) 宣伝事業費	¥11,000	¥11,000	¥303,955
(3) 調査研究費	¥0	¥0	¥0
活動費小計	¥196,920	¥118,770	¥367,035
5 本月の支出合計額	¥621,208	¥550,650	¥777,912
6 前月からの繰越額	¥0	¥378,792	¥828,142
7 本月の収入額	¥1,000,000	¥1,000,000	¥1,000,000
8 次月への繰越額	¥378,792	¥828,142	¥1,050,230

文書通信交通滞在費

使途報告書

領収書(写)

令和4年1月分

報告対象月	令和 4 年 / 月	(○印を つける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	/		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	

領 収 書

NO. 49017

岩谷 良平 殿

金 649 円 也

令和 4 年 2 月 10 日

令和 4 年 1 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 649 円

会館電話1 03 - 3508 - 7314

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	11/26~12/25	0	0	136	0	14	150
NTTコミュニケーションズ	11/26~12/25	0	0	310	0	31	341
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

会館電話2 03 - 3508 - 3314

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	11/26~12/25	0	0	144	0	14	158
NTTコミュニケーションズ							-
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

内線番号

利用期間	度数料	電報	計
			-

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年 1月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	2		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)



三井住友カード

のお支払い明細

お名前		岩谷 良平 様		金融機関		****	
お支払い日				支店		**	
お支払い合計額		****		科目		*	
カード名称/ 加入・切替日							
#	22/01/11	ラクテンモバイルツウシンリヨウ	4,241	1	1	4,241	0
#	22/01/11	ラクテンモバイルツウシンリヨウ	6,628	1	1	6,628	0
#	22/01/11	ラクテンモバイルツウシンリヨウ	1,604	1	1	1,604	0
							0
*	****	*****	***	*	*	***	*
*	****	*****	***	*	*	***	*
*	****	****	***	*	*	*** *****	*
*	****	*****	***	*	*	***	*
*	****	*****	***	*	*	***	*
*	****	****	***	*	*	***	*
*	****	*****	***	*	*	***	*
*	****	****	***	*	*	***	*
*	****	*****	***	*	*	***	*
*	****	****	***	*	*	*** *****	*
*	****	*****	***	*	*	***	*
*	****	*****	***	*	*	***	*

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

合計 ¥12,473

報告対象月	令和 4 年 1 月	(○印を つける)	事務所費 滞 付 費 宣伝事業費	政務活動費
通し番号	3		繰り入れ(党本部)	

議員宿舍経費内訳書

岩谷 良平 殿

赤坂議員宿舍 号室 1月分

議員宿舍使用料 138,066 円

駐車場使用料 0 円

合計 138,066 円

衆議院事務局管理部管理課

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年1月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	4		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

ゆうちょ銀行又は郵便局でお支払いの場合は、左側の2枚だけをお出してください。

払込金受領証	
お客さま氏名	岩谷 良平 様
お客さま番号	1270-165-1049
金額(円・税込)	令和3年12月分 *3,902
お支払い期限日	令和4年1月17日
受取人	東京ガス株式会社
お問い合わせ先	東京ガスお客さまセンター 0570-002211 (ご利用になれない場合) 03-3344-9100
額取日附印	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; margin: 0 auto; display: flex; flex-direction: column; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="font-size: 24px; font-weight: bold; margin-bottom: 5px;">出納</div> <div style="font-size: 20px; font-weight: bold; margin-bottom: 5px;">4. 1. 24</div> <div style="font-size: 10px; font-weight: bold; margin-bottom: 5px;">りそな銀行</div> <div style="font-size: 8px; font-weight: bold; margin-bottom: 5px;">衆議院</div> <div style="font-size: 8px; font-weight: bold;">印紙4貼付欄</div> </div>

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年 / 1月	(○印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	5		宣伝事業費		繰り入れ(党本部)

(A)電気料金等領収証

年月分	3-12
金額	1,395
うち消費税等相当額	126
お支払人氏名	イワタニ リョウヘイ 様
お客さま番号	1009-990-213
ご請求番号	21-00128-30263

東京電力エナジーパートナー株式会社
お問い合わせ先
(カスタマーセンター)
0120-995-113

日 附 印

22.1.21
東京電力エナジーパートナー株式会社
378273

(お客さま控え)

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年 1月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費 宣伝事業費 繰り入れ(党本部)
通し番号	6		

(A) ガス料金等領収証

ゆづりよ銀行(ゆうりょう)金庫機能またはコンビニエンスストアにてお支払いの場合(左側の2票だけをお出しください)。

岩谷 良平 様
 令和4年 1月分 請求金額 2,694円
 お支払い期限日 4年2月17日

・ガス料金等のお支払いがお支払い期限日を経過した場合、その経過日数に応じて一日あたり0.0274%の延滞利息をお支払いいただきます。
 ・本払込書は、上記お支払い期限日を過ぎましてもお支払いにご利用いただけます。

東京ガス株式会社

担当 東京ガ スライバル港
 検針員 白坂 みさ子



(お客様控)

毎度東京ガスをご利用いただきありがとうございます。

4年 1月分 ご使用量のお知らせ

衆議院赤坂議員宿舎

岩谷 良平 様

お客さま番号	1270-165-1049
検針月日(日数)	1月18日(33日)
ご使用期間	12月17日~ 1月18日
ガスご使用量	14 m ³
今回指示数	821
前回指示数	807
メーター番号	168-551-759
次回検針予定日	2月15日
前月使用量	30m ³ (12日)

請求金額	2,694円
(内消費税等)	244円
料金内訳	
ガス基本料金	759.00円
ガス従量料金	2,106.58円
ガス料金割引額	▲171円

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年 / 月	(○印を つける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	7		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

領 収 書

岩谷 良平 様

¥ 3 0 0 -

但 令和4年1月分会費として
令和4年1月20日上記正に領収いたしました

内訳
税金金額
消費税額等(%)

東京都千代田区永田町2-1-1 参議院議員会館721号室
日本維新の会行政書士制度推進議員連盟事務局

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年 1月	(○印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	8		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	

衆議院議員 岩谷 良平 先生

令和3年12月20日

令和4年1月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	
--------	--

〈内訳〉

◎議員連盟会費 合計 600

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
休眠預金活用推進議員連盟	100		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		

計600円

- ※費目を
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年1月	(〇印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	9		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

領収書
(クレジットカード支払)
No.8735

日付 22年01月21日
車番 0352 000
メータ運賃 ¥1,380円
合計金額 ¥1,380円

(株)グリーンキャブ本社
162-0052
新宿区戸山3-15-1
お忘れ物は
TEL 03-5272-1520
ご意見、ご要望は
TEL 03-3205-6622
タクシーのご用命は
TEL 03-3203-8181

領収証
(チケット・カード・クーポン)
2022年01月25日
無線番号 153号
乗車料金 ¥1700円

計 1700円
お忘れ物・お問合せは
カスタマーサポートデスクへ
TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00
日本交通 品川営業所
TEL 03 (6712) 0360
GPS) 400-2944-349A

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページごと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

領収書 No.2898
2022年01月25日
車番006342 000
メーター ¥1780円
運賃合計 ¥1780円

合計 ¥1780円
クレジットカード支払
毎度ご乗車ありがとうございます
宮園自動車株式会社
杉並営業所
info@miyazono.jp
お忘れ物、お気付きの点は、
TEL 03(3394)3611
東京タクシーセンター
TEL 03(3648)0300

領収証
(チケット・カード・クーポン)
2022年01月28日
無線番号 1663号
乗車料金 ¥2980円

計 2980円
お忘れ物・お問合せは
カスタマーサポートデスクへ
TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00
日本交通 新木場営業所
TEL 03 (3522) 2151
GPS) 372-9144-239

No.004
領収書
2022年01月23日
ドア番号 4598
運賃 1780円
通行料他 0円

計 1780円
クレジットカード支払
平塚タクシー
お忘れ物は 城東支部
平日5875-2940 時間外5976-9166
お問い合わせ(一社)東京都個人タクシー協会3347-1461
ご要望(公財)東京タクシーセンター 3648-0300

領収書 No.0788
日付 22年01月16日
車番 106488 000
メータ運賃 ¥740円
運賃料金計 ¥740円
合計 ¥740円

上記の通り領収致しました
毎度御乗車有難うございます。
日の丸自動車グループ
株式会社日の丸交通猿江
03-3634-6531
タクシーのご用命は
03-3814-1111

計 10,360円

報告対象月	令和4年 (月)	(○印を つける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	10		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

タイムズ24
 タイムズ 阪急三宮駅前第2
 0120-70-8924

クレジット利用お客様控え
 兼領収書(ご利用明細書)
 [NO. 3]
 22年01月12日10:16 -- 01月12日11:10
 駐車料金 660円
 カード 660円

[JCB GROUP]
 会員番号: 3778*****1090
 お取扱日: 22年01月12日11:10
 利用金額 660円
 NO.144051

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和 4 年 / 月	(○印を つける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	11		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

Rakuten Travel

領収書

岩谷良平 様

伝票番号: 122466974

お名前 :
 金額 : 25,000 円
 宿泊施設 : 莫々ホテル東京 赤坂
 チェックイン日 : 22-01-23
 チェックアウト日 : 22-01-28
 人数 : 大人1名様
 予約番号 : RYa0e8uj2d
 払い : 宿泊代金としてクレジットカード決済
 発行日 : 2022/02/09

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社
 〒104-0044 東京都中央区
 新富町1丁目1番1号
<https://travel.rakuten.co.jp/>



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年1月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	12		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

Rakuten Travel

領収書

岩谷良平 様

伝票番号: 122689328

お名前 :
金額 : 28,500 円
宿泊施設 : 森のホテル東京 赤坂
チェックイン日 : 22-01-29
チェックアウト日 : 22-02-03
人数 : 大人1名様
予約番号 : RYa0e9/pvv
但し : 宿泊代金としてクレジットカード決済
発行日 : 2022/02/09

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社
〒160-8014 東京都世田谷区
楽天クリムゾンハウス
<https://travel.rakuten.co.jp/>



https://post.travel.rakuten.co.jp/catal/mydy_receipt/122689328

1/1

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年1月	(○印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	13		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

Rakuten Travel

領収書

岩谷良平 様

伝票番号: 122855957

お名前 : A
 金額 : 5,700 円
 宿泊施設 : 楽天ホテル東京 有明
 チェックイン日 : 22-02-03
 チェックアウト日 : 22-02-04
 人数 : 大人1名様
 予約番号 : RYaDe9xj11
 但し : 宿泊代金としてクレジットカード決済
 発行日 : 2022/02/09

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社
 〒164-0884 東京都世田谷区
 楽天クリムゾンハウス
<https://travel.rakuten.co.jp/>



https://ps1.travel.rakuten.co.jp/portal/inquiry_receipt_publication

1/1

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年1月	(○印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	14		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	

Rakuten Travel

領収書 (再発行)

岩谷良平 様

伝票番号: 122838922

お名前 :
 金額 : 26,000 円
 宿泊施設 : 安室ホテル東京 赤坂
 チェックイン日 : 22-02-05
 チェックアウト日 : 22-02-10
 人数 : 大人1名様
 予約番号 : RYa0e9w317
 但し : 宿泊代金としてクレジットカード決済
 発行日 : 2022/02/09

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社
 〒150-0044 東京都豊田区
 深沢クリムゾンハウス
<https://travel.rakuten.co.jp/>

https://ssl.travel.rakuten.co.jp/portal/my/ty_receipt/publication

1/1

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和 4 年 1 月	(○印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	15		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

ご利用明細書
STATEMENT



双葉ホテル

ご利用先
双葉ホテル東京駅前
TEL 03-3551-1315
FAX 03-3551-1316

双葉ホテルホールディングス株式会社
〒101-8305
東京都港区虎ノ門1-1-1
新虎町1-15ビル1階

部屋番号 ROOM No.	お名前 NAME	Mr./Ms. 様	ご人数 NUMBER OF PEOPLE
909			1
ご利用日 ARRIVAL	ご出発日 DEPARTURE	備考 REMARKS	発行日 DATE OF ISSUED
01/17	01/21		22/01/19

日付 DATE	領収 DESCRIPTION	ご利用明細 AMOUNT	お預り金額 PAYMENT	備考 REMARKS
01/17	ポイント	-300		
01/18	昼料	5,250		
01/19	昼料	5,250		
01/20	昼料	5,250		

ご署名 SIGNATURE ご利用金額 TOTAL AMOUNT 20,700

(ご利用金額には消費税 ¥1,968 を含みます。)
Consumption tax 1,968 yen is included in total amount.

領収書
RECEIPT

岩谷良平

様

¥20,700 -
(内消費税 ¥1,968)

但し ご宿泊代として

上記正に領収致しました。



双葉ホテル



日付: 2022/01/19

No.100609-DD

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年 (月)	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	16		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

駅-No 5133055 領収書-No 40
窓口-No 4

領 収 書

岩谷良平 様

金額 ¥13,070円
「消費税等込み」

但し、乗車券類(クレジット扱い)として

E x 1/21 円

2022年4月20日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

新大阪駅

現金出納社員



駅-No 5133055 領収書-No 43
窓口-No 4

領 収 書

岩谷良平 様

金額 ¥13,620円
「消費税等込み」

但し、乗車券類(クレジット扱い)として

E x 1/21 円

2022年4月20日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

新大阪駅

現金出納社員



合計 ¥26,690

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年 / 月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ(党本部)	政務活動費
通し番号	17			

領 収 書		No. 40000743404				
		2022年 / 月 / 日				
岩谷 良平 様						
金額		百万		千		円
	¥		1	3	6	20
但し EX 1/6分			乗車券類として			
上記金額確かに領収いたしました			「消費税等込み」			
東海旅客鉄道株式会社						
(海)新大阪駅			現金出納社員 迎			
ご利用いただきましてありがとうございます						

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年 / 月	(〇印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	18		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

MUF Gカードご利用明細書

写真は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。
 若谷 良平様のご利用明細をご案内申し上げます。

発行日 令和4年 1月 8日
<http://cr.mufg.jp>

お支払日 令和4年 1月11日

西日本旅客鉄道株式会社
 〒530-8341
 大阪市北区芝田二丁目4番24号

当月お支払合計額	当月ご建定額	6桁番号	5700-58XX-XXXX-10XX MasterCard
前月お支払額	0円	金融機関名	三菱UFJ銀行
前年キャッシング分	0円	支店名	今福支店
合計			

お支払いのご案内

返済方式 定額方式
 返済コース Aコース
 手数料率 15.000%

お貸し合わせ先
 J-WEIカードビジネス
 大阪 05-6509-6665 福岡 092-273-2377

ご利用明細	ご利用金額(円)	残高
1844 1/11(日) J-WEIカード決済	12,810	
1844 1/11(日) J-WEIカード決済	12,810	
合計	25,620	

ご案内

【重要】ご請求内容の明細とご請求の金額(明細書と料金)の両方を必ずご確認ください。WEI明細書のご請求をお間違いしてあります。2023年4月11日請求より請求書の送付について、1週間あたり9日(税込)の滞りをお知らせいたします。遅延は明細書の送付(無付)はお客様にてご変更が必要です。

【お断りのお願い】J-WEIカードの請求は、J-WEIカードの請求は、ネット決済ではございません。ネット決済センターなど、J-WEIカードグループを他でも利用してご利用いただけます。J-WEIカード決済加盟店の請求がある場合はポイントが請求の2-10倍となります！

【ETCカードお申し込み受付中！】年会費はもともと無料！ETCカードのご利用に応じてJ-WEIポイントがたまります。お申し込みはカードデスクまでどうぞ。またインターネットでもお申し込みOK！J-WEIカードデスクまでお問い合わせください。

【J-WEIポイント商品交換・ポイントチャージのお手紙！】オンラインストア「J-WEIカードネット」からお申込みください。
<http://www.j-weicard.net>
 056-6509-6665 (平日) / 0120-97-5489 (24時間)

【お断りのお願い】請求書の送付先がJ-WEIカードT1お断りの手続が完了し、090日(税込)につき、お断りのJ-WEIポイントがたまります。詳しくは「MUF Gカードデスク」
<http://www.mufg-card.com/inquiry/ewi/et1.html>まで。

※毎月一括払いを除き、商品販売、役務の提供などを理由に支払を止めることができます。

合計 ¥ 27,240

- ※費目を揃え毎月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年1月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	19		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

クレジット利用お客様控え
兼領収書(ご利用明細書)

※サインは省略させていただきます
支払い方法は一括と致します



タイムズ瓢箪山第6
(パーク24株式会社)

タイムズモーター
会員番号:

4980*****8957
入庫 22-01-05 15:35
精算 22-01-05 17:51
お取扱日: 22-01-05 17:51

利用金額: ¥550

現金: ¥0
NO. 484120

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年 / 月	(○印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	21		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	備品 消耗品費

Rakuten

発行日: 2022年01月21日
注文番号: 270803-20220110-03431711

領収書

岩谷良平 様

領し: コジマ楽天市場店との取引として

利用明細

注文番号: 270803-20220110-03431711 注文日: 2022年01月19日 領収書: 楽天グループ株式会社
お支払い方法: クレジットカード 発送日: 2022年01月20日 〒158-0014 東京都豊田区玉川一丁目14番1号 楽天クリムゾンハウス

商品明細

商品番号	商品名	数量	単価(税込)	税率	小計(税込)
4390141149572	MEG 無線ルーター PA-WG1200P4 Alternate 2	2	6,020	10%	12,040

商品小計(税込) ¥12,040

送料(税込) ¥0

ご請求額 ¥12,040

10%対象(税込) ¥12,040

10%対象消費税 ¥1,085

店舗情報

店舗名: コジマ楽天市場店 電話番号: 0120-39-0007 店舗住所: 〒320-8528 栃木県宇都宮市夏が丘2-1-8

配送情報

配送方法: 宅配便 お届け先住所: 〒100-8181 東京都千代田区永田町2丁目2-1 衆議院第一議員会館104号

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和 4 年 1 月	(○印をつける)	事務所費 滞在費	政務活動費
通し番号	22		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)	備品・消耗品費

2022年01月31日

領 収 書

一連No000005
領収No009357

岩谷良平 様

¥475-

(但し、ポイント代として
正に領収致しました)

税抜金額
¥432-
消費税等
¥43-



有限会社 竹山商店

東京都千代田区永田町2-2-1
衆議院第1議員会館B1階
電話(直)03-3580-2212
印刷面を内側に折って保管願います

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和 4年 1月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 宣伝事業費	政務活動費
通し番号	23		繰り入れ(党本部)	備品・消耗品費

2022年01月19日

領 収 書

一連No000036
領収No009308

岩谷良平 様

¥662-

(但し、コピー用紙代として
正に領収致しました)

税抜金額
¥602-
消費税等
¥60-



有限会社 竹山商店

東京都千代田区永田町2-2-1
衆議院第1議員会館B1階
電話(直)03-3580-2212
印刷面を内側に折って保管願います

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費
使途報告書

領収書(写)

令和4年2月分

報告対象月	令和4年2月	(○印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	/		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	

領 収 書

NO. 49017

岩谷 良平 殿

金 1,058 円 也

令和4年3月10日

令和4年2月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 1,058 円

会籍電話1 03-3508-7314

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	12/26~1/25	0	180	182	0	36	398
NTTコミュニケーションズ	12/26~1/25	0	0	516	0	51	568
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

会籍電話2 03-3508-3314

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	12/26~1/25	0	0	76	0	7	83
NTTコミュニケーションズ	12/26~1/25	0	0	10	0	1	11
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

内線番号

利用期間	度数料	電 報	計
			-

令和4年2月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 〇 円

科目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kWh	m ³	m ³	台	
金額					-

衆議院会計課

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費 宣伝事業費 繰り入れ(党本部)
通し番号	2		

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、金額の仮をお出しください。ATM以外でお支払いの場合は切り取り印を貼ってください。

ご請求先氏名
岩谷良平事務所 様

お客様番号
4610-2208-48225

2022年 2月ご請求分

金額(円)
¥11,297-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 取 日 附 印

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	3		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰ってください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0254	0312*****
取扱店	お取引日	時刻
25406	04-02-25	14:54
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込		¥440
お取引後の残高(円)	おつり	

IC認証

お振込明細またはご案内	電信
お取引人	ニツイスミトモ トウキョウダイニ 普通 1735765 ストライフ・ジヤムン (カシウノウタ様 登録番号 0002 イワタニ リョウハイ様
お振込人	電話番号 取扱番号 400109

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。→

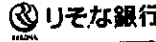
振込手数料

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	4		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	口座番号	
0010	0254	0312*****	
取扱店	お取引日	時刻	
25406	04-02-25	14:54	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥251,932	¥110	
お取引後の残高(円)	おつり		

IC認証

お振込明細またはご案内

お受取人
りそな
ウイロク
普通 0088808
キモト ケンジ様
登録番号 0003
イワニ リョウヘイ様

電話番号
取扱番号 250001

印紙税申告納付につき東
*事務承認済

お電話

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

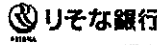
振込手数料 ¥110

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	5		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

キャッシュサービスご利用明細

再度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	口座番号
0010	0254	0312*****
取扱店	お取引日	時刻
25406	04-02-25	14:55
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥10,296	¥440
お取引後の残高(円)	おろり	

IC認証

お振込明細またはご案内

お受取人
 ミツイスミトモ
 テンマハツ
 普通 1404590
 カ) キンジョウトウ様
 登録番号 0004
 イワタニ リョウハイ様

お依頼人
 電話番号
 取扱番号 400110

印紙税申告納付につき東支店承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で割っております。→

振込手数料
¥440

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 宣伝事業費	政務活動費
通し番号	6		繰り入れ(党本部)	

議員宿舎経費内訳書

岩谷 良平 殿

赤坂議員宿舎 号室 2月分

議員宿舎使用料	138,066 円
駐車場使用料	0 円
合計	138,066 円

衆議院事務局管理部管理課

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年 2月	(〇印をつける)	事務所費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ(党本部)	政務活動費
通し番号	7			

1

小田竹並 下小田竹並明水費

小田竹並
0308790606

呼び係
20
換算日
11/18

内訳	約使用月分 年/月/日	約使用日 年/月/日	水道 (4m)	下水道 (4m)
約使用期間	12月 5日	1月 18日		
約使用期間料	3 12 4 1		1,758円	924
(うち、前貸税相当額)			(159)	(84)
請求料				
今回料金	3 12 4 1		1,758	924
振込金額				
計	3 12 4 1		1,758	924

(3) (3年度 令和4年1月21日 発行)

107-0052

港区

17番 10号
衆議院赤坂議員宿舎

赤坂 2丁目
室

岩谷 良平 様

|||||00106# 012110787000106103087906

000106# 012110787000106103087906

支払期限

令和4年2月2日

合計請求金額

¥2,682

前取証書(領付済)

22.2.2
278273
(お客様保管用)

発出人
(取組部署) 108-0073 港区
三田 1-3-27

東京電力エナジーパートナー株式会社
お問い合わせ先
(23区外) お客様センター
お引越し関係 03-5328-1100
その他のお問合せ 03-5328-1101
(多摩地区) 多摩お客様センター
0570-091-101 (012-548-5110)

(A)電気料金等領収証

年月分	4-1
金額	3,216
うち消費税等相当額	292
お支払人氏名	イワタニ リョウヘイ 様
お客様番号	1009-990-213
ご請求番号	21-00128-30263

東京電力エナジーパートナー株式会社
お問い合わせ先
(カスタマーセンター)
0120-995-113

日 附 印
22.2.2
278273
(お客様控え)

合計 ¥5,898

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 事務活動費
通し番号	8		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

衆議院議員 岩谷 良平 先生

令和4年1月25日

令和4年2月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	
--------	--

《内訳》

◎党費(特別党員)

◎議員連盟会費 合計

3,800

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日華議員懇談会	1,000		
ミャンマーの民主化を支援する議員連盟	300		
休眠預金活用推進議員連盟	100		
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好勉強会	1,000		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
日本維新の会 弁理士制度・知的財産制度推進議員連盟	100		
日本維新の会 冠婚葬祭互助制度推進議員連盟	100		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		
日本維新の会 建設職人の安全を守る議員連盟	100		
日本維新の会 税理士制度推進議員連盟	100		

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(〇印をつける)	事務所費	滞在費	事務活動費
通し番号	9		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

領収書

No. 000102404 13-02 22/02/10 22:19
 【予約印】
 部屋番号 409
 ご滞在期間 2022/02/10-2022/02/22
 ご印刷日 2022/02/10

イタリヨウカイ 様
 ご請求額 11,000円

上記金額をクレジットにて預収しました
 ◆ご滞り月別内訳◆
 滞料 5,000円
 室料 5,000円
 預収金額 11,000円

※上記金額には消費税が含まれております。
 ごゆっくりお過ごしください

双葉ホテル
 まわり見れることもれないうえで
 Honon Hotel
 A commitment for evolution

H.I.S.ホテルホールディングス株式会社
 〒105-8905
 東京都港区虎ノ門四丁目1番1号

税抜いすてろ
 双葉ホテル東京 宣伝
 TEL: 03-3585-1515

印刷用申告納
 付につきは
 取扱番号1515

クレジットカードご利用明細 (外ic)
 カード会社: UCB 6-7
 カード番号: 2922707129
 有効期限: 08/30/2020-07/31/2027
 発行会社: 三井住友銀行
 お支払い金額: 11,000円
 滞料: 5,000円
 室料: 5,000円
 印刷番号: 0116122
 印刷日: 2022/02/10

110: A00000000001010
 V302
 カード会員名: 〃
 ご利用金額 11,000円

双葉ホテル 東京 赤坂
 〒107-0052
 東京都港区赤坂2-6-14
 TEL: 03-3585-1515

領収書

No. 000101976 13-02 22/02/13 20:54
 【予約印】
 部屋番号 710
 ご滞在期間 2022/02/13-2022/02/18
 ご印刷日 2022/02/13

岩谷良平 様
 ご請求額 27,000円

上記金額をクレジットにて預収しました
 ◆ご滞り月別内訳◆
 滞料 6,000円
 室料 5,000円
 滞料 5,000円
 滞料 5,000円
 滞料 5,000円
 滞料 5,000円
 預収金額 27,000円

※上記金額には消費税が含まれております。
 ごゆっくりお過ごしください

双葉ホテル
 まわり見れることもれないうえで
 Honon Hotel
 A commitment for evolution

H.I.S.ホテルホールディングス株式会社
 〒105-8905
 東京都港区虎ノ門四丁目1番1号

税抜いすてろ
 双葉ホテル東京 宣伝
 TEL: 03-3585-1515

印刷用申告納
 付につきは
 取扱番号1515

クレジットカードご利用明細 (外ic)
 カード会社: UCB 6-7
 カード番号: 2922707113
 有効期限: 08/30/2020-07/31/2027
 発行会社: 三井住友銀行
 お支払い金額: 27,000円
 滞料: 6,000円
 室料: 5,000円
 滞料: 5,000円
 滞料: 5,000円
 滞料: 5,000円
 印刷番号: 0116622
 印刷日: 2022/02/13

A10: A00000000001010
 V302
 カード会員名: 〃
 ご利用金額 27,000円

双葉ホテル 東京 赤坂
 〒107-0052


合計
 ¥38,000

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(〇印をつける)	事務所費 滞在費 事務所費 宣伝事業費 繰り入れ(党本部)	政務活動費
通し番号	10			

領収書
No.3049
日付 '22年02月13日
車番 100544 000
メータ運賃 ¥1860円
運賃料金計 ¥1860円
合計 ¥1860円

上記の通り領収致しました
毎度御乗車有難うございます。

 **日の丸自動車グループ**
株式会社日の丸交通足立
03-3880-6111
タクシーのご用命は
03-3814-1111

領収証
(チケット・カード・クーポン)
2022年02月20日
無線番号 845号
乗車料金 ¥2100円
計 2100円
日本交通 千住営業所
TEL 03(3888)2151
公益財団法人 東京タクシーセンター
TEL 03(3648)0300
GPS)400-6844-340A

領収証
(チケット・カード・クーポン)
2022年02月22日
無線番号 754号
乗車料金 ¥2180円
計 2180円
お忘れ物・お問合せは
カスタマーサポートデスクへ
TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00
日本交通 赤羽営業所
TEL 03 (3965) 8652
GPS) 373-3044-276A

領収証
(チケット・カード・クーポン)
2022年02月01日
無線番号 1681号
乗車料金 ¥1460円
計 1460円
お忘れ物・お問合せは
カスタマーサポートデスクへ
TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00
日本交通 板橋営業所
TEL 03 (5375) 2151
GPS)400-4546-054A

領収証
(チケット・カード・クーポン)
2022年02月04日
無線番号 379号
乗車料金 ¥2740円
計 2740円
お忘れ物・お問合せは
カスタマーサポートデスクへ
TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00
日本交通 品川営業所
TEL 03 (6712) 0360
GPS) 372-8744-242A

領収証
(チケット・カード・クーポン)
2022年02月10日
無線番号 3537号
乗車料金 ¥1700円
計 1700円
日本交通グループ
羽田交通株式会社
TEL 03 (5755) 2577
公益財団法人 東京タクシーセンター
TEL 03 (3648) 0300
GPS)403-9246-198A

合計 ¥12,040

- ※頁目を揃え片毎に1から順に連し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 事務活動費
通し番号	11		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

領収書-No 39
 窓口-No 4
 駅-No 5133055
 領 収 書
岩谷良平 様
 金額 ￥13,070円
 「消費税等込み」
 但し、乗車券類(クレジット扱い)として
 Ex 7/10分

2022年4月20日
 東海旅客鉄道株式会社
 ご利用いただきましてありがとうございます


印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

新大阪駅
 現金出納社員 

領収書-No 42
 窓口-No 4
 駅-No 5133055
 領 収 書
岩谷良平 様
 金額 ￥13,620円
 「消費税等込み」
 但し、乗車券類(クレジット扱い)として
 Ex 7/13分

2022年4月20日
 東海旅客鉄道株式会社
 ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

新大阪駅
 現金出納社員 

領収書-No 41
 窓口-No 4
 駅-No 5133055
 領 収 書
岩谷良平 様
 金額 ￥13,620円
 「消費税等込み」
 但し、乗車券類(クレジット扱い)として
 Ex 7/20分

2022年4月20日
 東海旅客鉄道株式会社
 ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

新大阪駅
 現金出納社員 

合計 ￥40,310

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ(党本部)	政務活動費
通し番号	12			

駅-No 5133055 領収書-No 44
窓口-No 4

領 収 書

岩谷良平 様

金額 ￥13,620円
「消費税等込み」

但し、乗車券類(クレジット扱い)として

EX 1/31

2022年4月20日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

新大塚駅


現金出納社員



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	13		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。  リゾナ銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0254	0312*****
取扱店	お取引日	時刻
25406	04-02-25	14:54
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥11,000	-¥440
お取引後の残高(円)	おつり	

IC認証		
お振込明細またはご案内		
お振込先	通信	
三菱UFJ銀行	三菱UFJ銀行	
普通 1736765	普通 1736765	
スライヴ・システムズ(カシウノリ)様	スライヴ・システムズ(カシウノリ)様	
登録番号 0002	登録番号 0002	
イワニ リョウエイ様	イワニ リョウエイ様	
電話番号 07083864462	電話番号 07083864462	
取扱番号 400109	取扱番号 400109	
*印紙税を納付しない場合は*印で済みます。→		

印紙税申告納付につき東税務署承認済

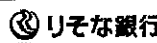
名刺管理費

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(○印をつける)	事務所費 宣伝事業費 繰り入れ(党本部)	滞在費 備品・消耗品費	政務活動費
通し番号	14				

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	口座番号
0010	0254	0312*****
取扱店	お取引日	時刻
25406	04-02-25	14:55
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥10,236	¥440
お取引後の残高(円)	おつり	

IC認証

お振込明細またはご案内
お受取人
ミツイズミモ
アナムハシ
普通 1404590
か) キンジョウトウ様
登録番号 0004

イワタニ リョウハイ様
電話番号
取扱番号 400110

印紙税申告納付につき東
*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→
税務署承認済

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(〇印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	15		宣伝事業費 繰り入れ(党本部) 備品・消耗品費

岩谷良平 事務所
1-0906

御中

下記金額正に領収いたしました。
商品明細は「請求書等」をご参照ください。

金額 10,885円

注 12月分アスタル事務用消耗品等代金として

領 収 書

令和4年2月24日

岩谷良平 株式会社
106-5911
東京都港区府本町
TEL:03-3584-7871 FAX:03-3584-1001

収 入
印 紙

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年2月	(〇印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	16		宣伝事業費 繰り入れ(党本部) 備品 消耗品費

2022年02月16日

領収書

一連No000024
領収No009406

岩谷良平様

¥418-

(但し 枕巻袋代として
正に領収致しました)

税抜金額
¥380-
消費税等
¥38-



有限会社 竹山商店

東京都千代田区永田町2-2-1
衆議院第1議員会館B1階
電話(直)03-3580-2212
印刷面を内側に折って保管願います

セブン-イレブン

衆議院第一議員会館店
東京都千代田区永田町二丁目2番1号
電話: 03-3507-8588 店舗#1

2022年02月22日(火) 16:35 責064

領収書

岩谷良平様

¥1,100-
税率10%対象商品 ¥1,100
(内消費税等10%対象 ¥100)
合計 ¥1,100

但し USB代として

正に領収致しました
2022年02月22日

本票を保管する場合、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します

合計 ¥1,518

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費

使途報告書

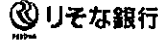
領収書(写)

令和4年3月分

報告対象月	令和4年3月	(〇印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費 宣伝事業費 繰り入れ(党本部)
通し番号	/		

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	口座番号
0010	0254	0312*****
取扱店	お取引日	時刻
25403	04-03-25	13:49
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥216,095	¥110
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お振込明細またはご案内

電信

お受取人
りそな
クイック
普通 0088808
キモト ケンシロウ様
登録番号 0003
イワタニ リョウヘイ様

電話番号
取扱番号 250001

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で印しております。→

振込手数料

¥110

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	2		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

領 収 書

NO. 49017

岩谷 良平 殿

金 2,400 円也

令和 4 年 4 月 8 日

令和 4 年 3 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 2,400 円

会館電話1 03-3508-7314

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	1/26~2/25	0	800	301	0	110	1,211
NTTコミュニケーションズ	1/26~2/25	0	0	690	0	69	759
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

会館電話2 03-3508-3314

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	1/26~2/25	0	0	391	0	39	430
NTTコミュニケーションズ							-
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

内線番号

利用期間	度数料	電報	計
			-

令和 4 年 3 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 - 円

科目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
従用量	kWh	m ³	m ³	台	
金額					-

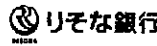
衆議院会計課

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	3		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	口座番号
0010	0254	0312*****
取扱店	お取引日	時刻
32802	04-03-31	14:29
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥11,000	¥440
お取引後の残高(円)		おろり

IC認証

お振込明細またはご案内

お受取人
ミツイスミトモ
トウキョウタイニ
普通 1735765
ストライフ・シヤマノ (カシヨウノウタ様
登録番号 0002
イワタニ リョウハイ様

お振込人
電話番号 1
取扱番号 300090

印紙税申告納付済み東
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で漏れておきます。→

振込手数料 ¥440

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(〇印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	4		宣伝事業費		繰り入れ(党本部)

[ご請求コード: AF01085531]

発行日 2022年03月10日

東京都豊島区西池袋1-4-10
スマートビリングサービス株式会社



平素は、サービス提供会社のサービスをご利用いただき、誠に有難う御座います。
以下の通りご請求させていただきますので、支払期日までにお支払いをお願いいたします。

払込票受領証(ご依頼人用)

依頼日	年 月 日
金額	*訂正不可 ¥8,908 (内消費税 ¥0)
先方銀行	
受取人	スマートビリングサービス株式会社
ご依頼人	岩谷良平事務所 御中
備考	0000020718370

受領印

収入印紙貼付欄



収納代行会社 株式会社アプラス
(お客様控)

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(○印を つける)	事務所費 滞在費	政務活動費
通し番号	5		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)	

議員宿舎経費内訳書

岩谷 良平 殿

赤坂議員宿舎 号室 3月分

議員宿舎使用料	138,066 円
駐車場使用料	0 円
合計	138,066 円

衆議院事務局管理部管理課

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(〇印をつける)	事務所費 宣伝事業費 繰り入れ(党本部)	滞在費	政務活動費
通し番号	6				

(A) ガス料金等領収証

金融機関またはコンビニエンスストアにてお支払いの場合、左側の2箇所だけをお出しください。ゆうちょ銀行(郵便局)にてお支払いの場合は、必ずお出しください。

岩谷 良平 様	
令和4年 2月分	請求金額 11,497円
お支払い期限日 4年3月17日	

・ガス料金等のお支払いがお支払い期限日を経過した場合、その経過日数に応じて一日あたり0.0274%の延滞利息をお支払いいただきます。
・本払込書は、上記お支払い期限日を過ぎましてもお支払いにご利用いただけます。

東京ガス株式会社

担当 東京ガスライバル港
検針員 白坂 みさ子



(お客様控)

毎度東京ガスをご利用いただきありがとうございます。

4年2月分 ご使用量のお知らせ
衆議院赤坂議員宿舎

岩谷 良平 様	
お客さま番号	1270-165-1049
検針月日(日数)	2月15日(28日)
ご使用期間	1月19日～2月15日
ガスご使用量	82 m ³
今回指示数	903
前回指示数	821
メーター番号	168-551-759
次回検針予定日	3月16日
前月使用量	14m ³ (33日)

請求金額	11,497円
(内消費税等)	1,045円
ガス基本料金	2,145.00円
ガス従量料金	10,085.18円
ガス料金割引額	▲733円

料金内訳

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(○印をつける)	事務所費 宣伝事業費 繰り入れ(党本部)	滞在費	政務活動費
通し番号	7				

(A)電気料金等領収証

年月分	4-2
金額	7,522
うち消費税等相当額	683
お支払人氏名	イワタニ リョウヘイ 様
お客さま番号	1009-990-213
ご請求番号	21-00128-30263

かろうじょうは銀行または郵便局でお支払いの場合に左記の番号を提出して下さい

東京電力エナジーパートナー株式会社
お問い合わせ先
(カスタマーセンター)
0120-995-113



(お客さま控え)

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ(党本部)	政務活動費
通し番号	8			

(A) ガス料金等領収証

ゆうちょ銀行(郵便局)にてお支払いの場合、左側の2票だけをお出しください。金融機関またはコンビニエンスストアにてお支払いの場合は左側の2票だけをお出しください。

岩谷 良平 様	
令和4年3月分	請求金額 6,638円
お支払い期限日 4年4月15日	

・ガス料金等のお支払いがお支払い期限日を経過した場合、その経過日数に応じて一日あたり0.0274%の延滞利息をお支払いいただきます。
 ・本払込書は、上記お支払い期限日を過ぎましてもお支払いにご利用いただけます。

東京ガス株式会社

担当 東京ガスライバル港
 検針員 白坂 みさ子



毎度東京ガスをご利用いただきありがとうございます。

4年3月分 ご使用量のお知らせ

衆議院赤坂議員宿舎

岩谷 良平 様

お客さま番号	1270-165-1049
検針月日(日数)	3月16日(29日)
ご使用期間	2月16日～3月16日
ガスご使用量	41 m ³
今回指示数	944
前回指示数	903
メーター番号	168-551-759
次回検針予定日	4月15日
前月使用量	82m ³ (28日)

請求金額 (内消費税等)	6,638円 603円
ガス基本料金	1,265.00円
ガス従量料金	5,796.99円
ガス料金割引額	▲423円

料金内訳

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(○印をつける)	事務所費 宣伝事業費 繰り入れ(党本部)	滞在費	政務活動費
通し番号	9				

91 水道・下水道使用量等のお知らせ兼請求書 (公)
 Notice of water and sewage usage, and payment bill

岩谷 良平 様 お客さま番号
03-087906-06
 港区赤坂2丁目17番10号
 室衆議院赤坂議員宿舎

切り取らないで取扱窓口にお出しください。

基準日 15日 呼び径(mm) 20 メータ番号 14-273543
 使用月分 令和4年2月~令和4年3月分 使用期間 1月19日~3月16日(57日間)
 今回指針 386m³ (検針日)
 前回指針 373m³

使用量	13m³	前回使用水量	4m ³
	水道	下水道	
使用期間料金	2,646円		1,232円
【内訳】基本料金	2,340円		1,120円
従量料金	66円		0円
消費税相当額	240円		112円

合計請求金額 3,878円 (うち消費税相当額 352円)
 (total bill amount)

次回検針予定日 令和4年5月17日 支払期限 令和4年3月29日
 発行日 令和4年3月16日
 金額を訂正した領収証書又は領収日付印のない領収証書は無効です。

東京都水道局水道料金徴収事務受託者 ヴェオリア・ジェネッツ株式会社
 ヴェオリアジェネッツ事務所 岡本 電話 03-6661-7441



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(〇印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	10		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	

岩谷良平事務所 RECEIPT 様 2022年3月31日

下記の金額正に領収いたしました。
 (現金・クレジットカード・振込・その他) 3/31 滞在代212

金額

収入印紙

内訳
 標準税率10%対象 4701.8
 軽減税率8%対象 0
 経過措置8%対象 0

署名 三印

岩谷良平事務所 RECEIPT 様 2022年3月31日

下記の金額正に領収いたしました。
 (現金・クレジットカード・振込・その他) 4/3 滞在代212

金額

収入印紙

内訳
 標準税率10%対象 4785.8
 軽減税率8%対象 0
 経過措置8%対象 0

署名 三印

領収証 RECEIPT 様 2022年3月31日 AD No 016987

岩谷良平事務所

下記の金額正に領収いたしました。
 (現金・クレジットカード・振込・その他) 4/3 滞在代212

金額

収入印紙

内訳
 標準税率10%対象 4701.8
 軽減税率8%対象 0
 経過措置8%対象 0

署名 三印

領収証 RECEIPT 様 2022年3月31日 AD No 016989

岩谷良平事務所

下記の金額正に領収いたしました。
 (現金・クレジットカード・振込・その他) 4/3 滞在代212

金額

収入印紙

内訳
 標準税率10%対象 4785.8
 軽減税率8%対象 0
 経過措置8%対象 0

署名 三印

合計 ¥29,740

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	01		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

衆議院議員 岩谷 良平 先生

令和4年2月25日

令和4年3月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	
--------	--

<内訳>

◎党費(特別党员)

◎議員連盟会費 合計 4,500

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日華議員懇談会	1,000		
日韓議員連盟	500		
ミャンマーの民主化を支援する議員連盟	300		
休職預金活用推進議員連盟	100		
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
日本チベット国会議員連盟	200		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好勉強会	1,000		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
日本維新の会 弁理士制度・知的財産制度推進議員連盟	100		
日本維新の会 冠婚葬祭互助制度推進議員連盟	100		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		
日本維新の会 建設職人の安全を守る議員連盟	100		
日本維新の会 税理士制度推進議員連盟	100		

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(○印をつける)	事務所費 滞在費 宣伝事業費 繰り入れ(党本部)	政務活動費
通し番号	(2)			

領収書-No 45
窓口-No 4
駅-No 5133055

領 収 書

岩谷良平 様

金額 ¥13,620円
「消費税等込み」

但し、乗車券類(クレジット扱い)として

E x 3/10分

2022年4月20日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

新大阪駅

現金出納社員



領収書-No 47
窓口-No 4
駅-No 5133055

領 収 書

岩谷良平 様

金額 ¥13,620円
「消費税等込み」

但し、乗車券類(クレジット扱い)として

E x 3/10分

2022年4月20日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

新大阪駅

現金出納社員



合計 ¥27,240

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(○印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	13		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

No003
領収書

2022年03月11日
車番 1135
運賃 580円
運賃料金計 580円
計 580円

毎度御乗車有難うございます。
池袋交通株式会社
TEL 03-3955-6131

Times 駐車券
↑
タイムズ24株式会社
布施駅前第19駐車場
0120-70-8924
駐車券を店内にお持ちください。

22-03-20 12:49
精算03-20 13:19
30分
駐車時間
駐車料金 220円
割引 0円
領収書
前払 0円
現金 220円
釣銭 0円
NO. 017135

□□□□□□□□□□□□□□□□□□
□ ご利用ありがとうございました □
□ またのお越しを □
□ お待ちしております □
□□□□□□□□□□□□□□□□□□

領収証

車室39 No.58854-01 158697
入庫日時 2022年03月20日 09時11分
精算日時 2022年03月20日 09時15分
駐車時間 0時間04分
駐車料金(一般車) 300円
(税込)
現金計 300円
投入額 300円
釣銭額 0円

発行駐車場
ガスト関西学院前店駐車場

□□□□□□□□□□□□□□□□□□
□ ご利用ありがとうございました □
□ またのお越しを □
□ お待ちしております □
□□□□□□□□□□□□□□□□□□

領収証

車室08 No.59122-01 115965
入庫日時 2022年03月28日 10時16分
精算日時 2022年03月28日 11時25分
駐車時間 1時間09分
駐車料金(一般車) 300円
(税込)
現金計 300円
投入額 300円
釣銭額 0円

発行駐車場
東洋カーマックス長田中駐車場 OHQ

24時間営業

東洋カーマックス
紀陽鴻池新田駐車場 771

《領収書》

[NO. 5]
22年03月21日10:28 --03月21日10:49
駐車料金 200円
合計 200円
お預り 1,000円
お釣 800円
NO.123818

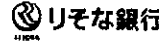
合計 ¥1,600

- ※真日を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(○印を つける)	事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	14		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	口座番号
0010	0254	0312*****
取扱店	お取引日	時刻
32802	04-03-31	14:29
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥11,000	¥440
お取引後の残高(円)	おつり	
*****	*****	

IC認証

お受取人 ご依頼人	お振込明細またはご案内	電信
	ミツイスミトモ	
	トウキョウタイニ	
	普通 1735765	
	ストライフ・シヤムン (カシウノウタ様 登録番号 0002	
	イワタニリョウヘイ様	
	電話番号	?
	取扱番号 300090	

印紙税申告納
付に
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で漏れております。→

名刺管理/計費

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(○印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	15		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	


領収証 岩谷良平 様 No. _____

金額	7	2	9	2	9	5	5	-	
----	---	---	---	---	---	---	---	---	--

但 新聞代 3月分

4年 3月 3日 上記正に領収いたしました

1581-0013
大阪府八尾市山本町南8丁目
TEL 072-997-3588

有限会社 

登録番号 _____

GR1621

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(○印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	16		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	備品・消耗品費

印紙税申請
付につき大抵
税額書承認済


領 収 証
下記の通り正に領収致しました。

領収証No. H16091
2022年03月22日

岩谷良平事務所 様

金額	¥2,003
----	--------

領収種別 自振
但し、パフォーマンスチャージ代金として

リコージャパン株式会社 

※当社ではこのフォームでの領収証には、黒色の印信を使用しております。
※金額等を訂正したものは無効とします。
※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

報告対象月	令和4年3月	(○印をつける)	事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	17		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	備品-消耗品費

受取書(ご依頼人控え)

依頼日	年 月 日
金額	1,320 円
先方銀行	三菱UFJ 東大阪中央支店
受取人	リコー パソコン
ご依頼人	リコーリソース株式会社
上記のとおり振込額として受取りました。手数料	

銀行 支店



代行会社 リコーリソース株式会社

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。