

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 令和 3年 12 月 20 日

議員名	柴田巧
担当者	吉岡彩乃
報告対象月	令和 3年 10 月

項目	金額(円)	備考
1 経常経費	¥324,925	
(1)人件費	¥0	
(2)光熱水費	¥0	
(3)備品・消耗品費	¥84,922	事務用品等
(4)事務所費	¥210,083	送代等
(5)滞在費	¥29,920	駐車場代
2 政治活動費	¥118,146	
(1)組織活動費	¥115,426	移動交通費等
(2)機関紙誌発行費	¥0	
(3)宣伝事業費	¥0	
(4)調査研究費	¥2,720	書籍代等
3 政党支部繰入(寄付)	¥556,929	
主な内訳	¥556,929	組織活動費
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	/		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

払込受領書 (コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
柴田 巧

お問い合わせ番号
68680989

金額 ¥84922
内消費税等 (7651)

受取人
SMBCファイナンスサービス株
アスクル担当販売店
有限会社南信堂

受領印

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いはできません。
(お客様控)

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2021 年 10 月ご請求分 (9 月利用分)

日本維新の会 参議院比例区第 11 支部 柴田 巧 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
右記KDDI料金を 10 月 25 日ご指定の口座から
振替させていただきました。

KDDI 株式会社
〒162-8003 東京都新宿区西新宿 1-1-1 KDDビル

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

ご請求コード	CUSTOMER CODE	6009712273
領 収 金 額	AMOUNT RECEIVED	38,875 円
うち消費税等	TAX	2,471 円
金融機関名	FINANCIAL INSTITUTION	りそな銀行
支 店 名	BRANCH	参議院支店
口 座 番 号	ACCOUNT NUMBER	*****

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3-		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

LINE Official Account Manager

柴田 巧 @793gauxc (ライト) 683 ● 応答モード: Bot

柴田 巧 ヘルプ

ホーム 通知 分析 タイムライン チャット プロフィール 連携サービス

★ 設定

設定

アカウント設定

権限管理

広告設定

Messaging API

登録情報

利用と請求

ダッシュボード

月額プラン

プレミアムID

お支払い履歴

お支払い履歴

これまでのお支払い履歴を確認できます。

お支払い 日	購入内容	利用 年月	数 量	お支払い方法の 登録者	お支払い方法	金額 (税 別)	ステ ータス
2021/10/01	公式アカウント月額プラン ライト	2021/10	-	柴田 巧	Credit card JCB xxxx xxxx xxxx 2059	¥5,500	支払済
2021/09/01	公式アカウント月額プラン ライト	2021/09	-	柴田 巧	Credit card JCB xxxx xxxx xxxx 2059	¥5,500	支払済
2021/08/01	公式アカウント月額プラン ライト	2021/08	-	柴田 巧	Credit card JCB xxxx xxxx xxxx 2059	¥5,500	支払済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領収書

柴 田 巧 様

〔販売〕
通常葉書 ヤマユリ (63円) 250枚 ¥15,750

小 計 ¥15,750

課税計 (10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥15,750

△計 ¥15,750
合計 お預り クレジット ¥15,750



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2021年10月 5日 11:42
発行No. 211005J6235 端N11箱11
連絡先：国会内郵便局
TEL:03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

会館電話電報料領収書

令和 3 年 10 月 8 日

柴田 巧 殿

金 5,966 円

令和 3 年 9 月分

参議院会計課



区分	電話番号	基本料	通話料	託送電報料	その他	合計額
会	03-6550-0816	800	3,416		422	4,638
	03-6551-0816		1,207		121	1,328
館						
内線						
						5,966

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）


※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

私用電話、光熱、水料領収書

柴田 巧 殿		
¥ 691.-	令和 3 年 9 月分 (令和3年9月2日～令和3年10月1日)	
内 訳		
区 分	数 量	金 額
電気料金 (電気自動車充電)	44.86 kWh	691 円
上記の金額を領収しました。 令和 年 月 日 参議院庶務部会計課		
		
		取扱者

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

DL 316258

領 収 証

柴田 巧事務所 様

領収金額 **¥11,088**
（うち、消費税額等 ¥1,008）

但し、9月度宅急便他運賃料金として
 上記の通り領収致しました。

年 月 日

本 社 ヤマト運輸株式会社
 東京都中央区銀座2-16-10
 発行事業所 東東京主管支店
 03-5564-3846

印紙税申告納
 付につき京橋
 税務署承認済

扱 者 印
 21.10.14

扱者印のないもの及び手書き又は訂正したものは無効です。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

振替払込請求書 兼受領証	
00180	3 901196
日本郵便株式会社	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 1 0 1 3 6 3
100-8962 東京都千代田区永田町2丁目1-1 参議院議員会館816号室 参議院議員柴田巧事務所 御中	
日 附 印	03-10-15 国会内 郵便局 (00087) N94440018
この受領証は、大切に保管してください。	

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

振替払込請求書 兼受領証	
00180	3 901196
日本郵便株式会社	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 2 1 8 4
100-8962 東京都千代田区永田町2丁目1-1 参議院議員会館816号室 参議院議員柴田巧事務所 (料金受取人払)	
日 附 印	03-10-15 国会内 郵便局 (00087) N94440017
この受領証は 大切に保管してください。	

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領収書

柴 田 巧 様

[販売]	
自然の風景第1集	
840円 2枚	¥1,680
慶事用 84円普通切手	
84円 50枚	¥4,200
小 計	¥5,880
課税計 (10%)	¥0
(内消費税等)	¥0
非課税計	¥5,880
△計	¥5,880
合計	¥5,880
お預り金額	¥10,080
おつり	¥4,200



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2021年10月18日 15:31
発行No. 211018J6429 端N11箱11
連絡先：国会内郵便局
TEL:03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	11		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
柴田 巧 様

お客様番号
3010-2012-25195

2021年10月ご請求分

金額(円)
¥5,500-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）
0800-3330111

領 収 日 期 印
21.10.21

収 入 印 紙 貼 付 欄
(金融機関・CVS用)→お客様

A T Mまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、右側の枠をお出しくたさい。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）


※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名 柴田 巧 様
お客様番号 3010-2012-25284
2021年10月ご請求分 金額(円) ¥4,400-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先（無料） 0800-3330111
領 収 日 附 印  収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

領収書

柴 田 巧 様

[販売]	
レターパックライト (370円)	
370円 5枚	¥1,850
レターパックプラス (520円)	
520円 5枚	¥2,600
小 計	¥4,450
課税計 (10%)	¥0
(内消費税等)	¥0
非課税計	¥4,450
合計	¥4,450
お預り金額	¥10,450
おつり	¥6,000



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2021年10月21日 14:56
発行No. 211021J6481 端N11箱11
連絡先: 国会内郵便局
TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領収書

柴 田 巧 様

[証紙切手引受]	
第一種定形 084	24.5g ¥84
1通	
特殊取扱 (内訳) 速達	¥260
	¥260
小 計	¥344
郵便物引受合計通数	1通
課税計 (10%)	¥344
(内消費税等	¥31)
非課税計	¥0
△計	¥344
合計	¥350
お預り金額	¥6
おつり	



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2021年10月22日 16:57
発行No. 211022A5395 端N11箱11
連絡先：国会内郵便局
TEL:03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

**電話料金等領収証
(Receipt)**

ご請求番号または
お客さま電話番号等
(00) 1303-1341

お客さま氏名
柴田巧事務所 様

金 額
2021 年 10 月分
¥ 6, 274

うち、消費税等当額 0円

東日本電信電話株式会社
東京事業部
お客さまからの
料金お問い合わせ先(無料)
0120-002-992

収入印紙貼付欄

26,727

領収日付印

(お客さま)

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	16		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ（寄付）

領収書

柴 田 巧 様

〔販売〕
レターパックプラス（520円）
520円 1枚 ¥520

小 計 ¥520

課税計（10%） ¥0
（内消費税等） ¥0
非課税計 ¥520

合 計 ¥520
お預り金額 ¥600
おつり ¥80



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2021年10月27日 11:50
発行No. 211027J9909 端N04箱01
連絡先：富山駅前郵便局
TEL:076-445-4000

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	17		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ（寄付）

【ご請求コード：WWB1142649】

発行日 2021年10月14日

東京都豊島区南大塚2-25-15
株式会社Twelve

平素より格別のお引き立てをいただき、誠に有難う
ございます。
下記の通り、ご請求金額をご案内申し上げます。
払込票に記載の支払期限までに最寄りの裏面記載の
コンビニエンスストアにてお支払ください。

払込票受領証(ご依頼人用)

金 額	*訂正不可 ¥1,298 (内消費税 ¥118)
--------	--------------------------------

受取人	株式会社Twelve
ご依頼人	柴田 巧 様

受領印

収入印紙貼付欄

受領日附印

代行会社 三菱UFJファクター株式会社
(お客様控)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	18		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

2021 年 10 月 18 日

柴田 巧 様

〒171-0091

東京都豊島区目白 3 丁目 14 番 5 号

首都開発 株式会社

代表取締役 末永 容子



ご請求書

請求金額 金 29,700 円也

請求内容 ガーデンパーク 15 号 11 月分賃料として

お振込先銀行	三井住友銀行目白支店
振込先名義人	首都開発株式会社ガーデンパークロ
預金種類と口座番号	(普通) 6917153

¥29,920.

10/31 までにお振込みをお願い致します

ご利用ありがとうございます。振込しました。

受付番号は21102100002です。

振込 受付明細

印刷する

受付番号 21102100002 受付日時 2021年10月21日 18:12

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は
 ※月毎に 1 から順に通し番号をつける
 (時系列に並べる必要は無いが、可能
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所
 所においてマスキングを行い提出。)
 ※原本は事務所で保管し、コピーを
 通信交通滞在費の暫定公開ガイドラ

出金口座	参議院支店 普通 0055320
振込依頼人名	首都開発株式会社
振込先口座	三井住友銀行 目白支店 普通 6917153
受取人名	首都開発株式会社
振込金額	29,700円
振込手数料	220円
引落合計金額	29,920円
振込指定日	10月21日

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	19		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 書

日付 2021年10月05日
 車番 6733
 基本運賃 ¥1700円
 合計 ¥1700円
 (内消費税等 ¥154円)
 ----- 内 訳 -----
 現金支払 ¥1700円

kmグループ 親切タクシー株式会社
 東京都杉並区堀ノ内1-8-25
 忘れ物、領収書問合せ 03-3312-6266
 お客さま相談室 0120-717-039

<ナビコート>
 A45-5253-9521
 (営業回数 2698)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	20		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 書

現金・クレジット・クーポン・割引 No. 4774
 日付 2021年 10月 05日
 車番 017800 0000
 運賃 ¥5,220円

運賃料金計 ¥5,220円
合計 ¥5,220円

上記の様に領収致しました
 毎度ご乗車ありがとうございます

上野 タクシー
 ドア番号：1
 お忘れ物は下記所属団体へ
 東京都個人タクシー協同組合
 練馬支部
 平日9時～17時TEL03(5846)3975
 時間外TEL03(6271)0006
 お問い合わせは
 (一社)東京都個人タクシー協会
 TEL03(3947)1461
 ご要望は
 (公財)東京タクシーセンター
 TEL03(3648)0300

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	21		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

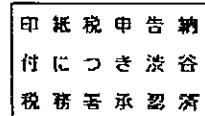
2021年10月 6日

柴田 巧 様

金12,960円

ただし、乗車券類代
として、上記金額を受領しました。

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。



東日本旅客鉄道株式会社
東京825 No.000031



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	22		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

Times 領収書
タイムズ24株式会社
プラザ駐車場
0120-70-8924

21-10-07 17:03
精算10-07 17:31
駐車時間 28分
駐車料金 330円

割引 0円
前払 0円
現金 330円
釣銭 170円
#2-332447

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	23		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

参議院議員 柴田 巧 先生

令和3年9月27日

令和3年10月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	¥34,400
--------	---------

《内訳》

◎党費(特別党員) ~~30,000~~

◎議員連盟会費 合計 4,400

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日韓議員連盟	500		
日本会議国会議員懇談会	500		
日本海沿岸地帯振興促進議員連盟	300		
国際観光産業振興議員連盟	500		
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
日本チベット国会議員連盟	200		
大阪・関西万博を推進する国会議員連盟	100		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好勉強会	1,000		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		
コロナと闘う病院を支援する議員連盟	100		
日本維新の会 建設職人の安全を守る議員連盟	100		
日本維新の会 税理士制度推進議員連盟	100		


※
※
※
(
※
所
※

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

※ 本台紙は、議員連盟会費等の領収書に代わり、議員連盟の代表者(代表者)の署名・捺印を必要とする。また、領収書の写しを提出すること。141107 又香
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	24		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 証
 (チケット・カード・クーポン)
 2021年10月10日
 無線番号 3446号
 乗車料金 ￥740円
 計 740円
 **日本交通グループ**
日交練馬株式会社
 TEL 03 (6919) 0121
 公益財団法人 東京タクシーセンター
 TEL 03 (5648) 0300
 GPS) 431-5142-215A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	25		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領収書 Receipt 収据 3+3	柴田 巧 様
*この領収書ではご乗車できません *凭这一收据不可乘车	*Cannot board with this receipt *이것은 승차권이 아닙니다
羽田空港 2ターミナル Haneda Airport 2 Terminal	池袋駅西口 Ikebukuro Sta. West exit
2021年10月10日 21:20 発	支払金額：現金 ￥1250
人数：大人1人	片道乗車券 ご利用ありがとうございます。 領収書は大切に保管してください。
東京空港交通株式会社	2021/10/10 21:13 88270 HND T2 670自発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	26		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

.....領収書.....

SANパーク

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 10月12日 20時14分
精算時刻 10月12日 20時50分

受領金額 200円
2021年10月12日20時51分 発行

御利用有り難う御座いました
お気を付けてお帰り下さい。

西池袋8

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	27		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 証

柴 田 巧 様

ご利用日付 2021年10月14日

時刻 15時54分

カード番号 JE*****1715

取引内容 チャージ 金4000円

伝票番号 70065

- ・この控は大切に保存してください。
- ・毎度ありがとうございます。

東京駅
券501発行
JR東日本

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	28		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 証

柴 田 巧 様

ご利用日付 2021年10月14日

時刻 15時54分

カード番号 JE*****1715

取引内容 チャージ 金5000円

伝票番号 70064

- ・この控は大切に保存してください。
- ・毎度ありがとうございます。

東京駅
券501発行
JR東日本

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	29		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 証

柴 田 巧 様

ご利用日付 2021年10月14日

時刻 15時52分

カード番号 JE*****1715

取引内容 チャージ 金5000円

伝票番号 70062

・この控は大切に保存してください。
・毎度ありがとうございます。

東京駅
券501発行
JR東日本

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	30		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 証

柴 田 巧 様

ご利用日付 2021年10月14日

時刻 15時53分

カード番号 JE*****1715

取引内容 チャージ 金5000円

伝票番号 70063

・この控は大切に保存してください。
・毎度ありがとうございます。

東京駅
券501発行
JR東日本

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	31		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

株式会社 JTB 

領 収 証

通 番	T001-053678
領収証番号	02095562586-01-99
発 行 日	2021年10月15日

柴田巧事務所 様

下記の金額正に領収いたしました

¥ 6 8 0 -


但し 10月23日 えちごときめき鉄道乗車券代金として

ご入金内訳 (今回のご入金額)

日 付	種 別	金 額
2021/10/15	現 金	¥680
合 計 金 額		¥680

国会内店
 〒100-0014 東京都千代田区永田町
 2-2-1
 衆議院第一議員会館内地下4階
 TEL: 03-3581-2057

出納責任者	野浦 修二
取 扱 者	高木 絵里



印 紙 税 申 告 納
付 に つ き 品 川
税 務 署 承 認 済

印紙税: 東京都品川税務署第2-3-11

領収箇所名、領収印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

1/2

※台紙
※台紙
※月毎
(時系
※人件
所にお
※原本
通信交

各事務
07 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	32		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

駐車券

金沢駅東広場 自家用車駐車場

21-10-15 17:25

精算10-15 17:53

駐車時間 24分

駐車料金 300円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 300円

釣銭 700円

NO. 010587

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	33		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 書

2021 年 10 月 16 日 -003

メーター運賃 ￥1,610 円


運賃料金計 ￥1,610 円

合計 ￥1,610 円

現金支払 ￥1,610 円

無線番号 0289

ご乗車ありがとうございます。

 **三和交通(株)**

沖縄県島尻郡南風原町字新川420-6

☎ 0120-100-084

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	34		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

Rakuten Travel

領収書

柴田 巧 様

伝票番号： 118169558

お名前 : しばた たくみ
 金額 : 7,300 円
 宿泊施設 : 東横イン上越妙高駅西口
 チェックイン日 : 21-10-22
 チェックアウト日 : 21-10-23
 人数 : 大人1名様
 予約番号 : RYa0dwyuay
 但し : 宿泊代金としてクレジットカード決済
 発行日 : 2021/10/15

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社
 〒158-0094 東京都世田谷区
 楽天クリムゾンハウス
<https://travel.rakuten.co.jp/>



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	35		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

Rakuten Travel

領収書

柴田巧事務所 様

伝票番号: 118170202

お名前 : しばた たくみ
 金額 : 7,180 円
 宿泊施設 : ダイワロイネットホテル那覇国際通り
 チェックイン日 : 21-10-16
 チェックアウト日 : 21-10-17
 人数 : 大人1名様
 予約番号 : RYa0dwywb9
 但し : 宿泊代金としてクレジットカード決済
 発行日 : 2021/10/18

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社
 〒158-0094 東京都世田谷区
 楽天クリムゾンハウス
<https://travel.rakuten.co.jp/>



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	36		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 8888号

2021年10月17日

乗車料金

¥ 1 6 0 0 円

立替金

円

(現金・チケット・クーポン)

上記の通り正に領収致しました。



沖縄中部個人タクシー事業協同組合
個人1518号

結タクシー

〒904-1407

沖縄県南城市つきしろ1539番地15

携帯 090-3795-7632

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	37		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

Rakuten Travel

領収書

柴田巧事務所 様

伝票番号 : 118261377

お名前 : しばた たくみ
 金額 : 11,970 円
 宿泊施設 : A N A クラウンプラザホテルグランコート名古屋
 チェックイン日 : 21-10-19
 チェックアウト日 : 21-10-20
 人数 : 大人1名様
 予約番号 : RYa0dx6irb
 但し : 宿泊代金としてクレジットカード決済
 発行日 : 2021/10/18

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社
 〒158-0094 東京都世田谷区
 楽天クリムゾンハウス
<https://travel.rakuten.co.jp/>



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	38		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

Rakuten Travel

領収書

柴田 巧 様

伝票番号： 118126130

お名前 : しばた たくみ
 金額 : 5,606 円
 宿泊施設 : 相鉄フレッサイン 藤沢駅南口
 チェックイン日 : 21-10-20
 チェックアウト日 : 21-10-21
 人数 : 大人1名様
 予約番号 : RYa0dwuzbe
 但し : 宿泊代金としてクレジットカード決済
 発行日 : 2021/10/14

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社
 〒158-0094 東京都世田谷区
 楽天クリムゾンハウス
<https://travel.rakuten.co.jp/>



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	39		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

Receipt

領収書

柴 田 巧 様

ご利用日付 2021 年 10 月 20 日

羽田空港 ← 藤沢駅

取引内容：片道乗車券購入

金 1 4 0 0 円

・ 毎度ありがとうございます。

京浜急行バス

00020 第1ターミナル カA

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	40		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書 No.6946
 現・手・ク・割引
 日付 '21年10月21日
 車番 1171 000
 メータ運賃 ¥3,140円
 合計金額 ¥3,140円
 上記の通り領収致しました
 (株)グリーンキャブ赤羽
 115-0051
 北区浮間 5-4-43
 お忘れ物は
 TEL 03-5948-7288
 ご意見、ご要望は
 TEL 03-3205-8622
 タクシーのご用命は
 TEL 03-3203-8181

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	41		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 書 No003

2021年10月22日
車番 9006
定額 9100円

運賃料金計 9100円
通行料他 990円

計 10090円

本所タクシー株式会社

東京都墨田区横川1-14-12
TEL 03 (3622) 7411



タクシーのご用命は
東京無線タクシー
TEL 03 (3361) 2111

[ETC料金 990円]

西池袋

↓
空港中央西

990円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	42		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 書

2021年 10月 23日

車両番号 0280

運 賃 ¥680円

合計 ¥680円

毎度ご乗車ありがとうございます

新潟市個人タクシー事業協同組合

(個人) やまだタクシー

新潟市西区寺尾北2-9-22

携帯：090-2753-3728

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	43		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 書

No.4487

日付 2021年10月23日

車番 000000 0000

基本運賃 ¥600円

合計 ¥600円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

(個人) 真和タクシー
後藤 正
新潟市東区上木戸4丁目10番6号
携帯電話
090-5526-2311

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	44		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

Rakuten Travel

領収書

柴田巧事務所 様

伝票番号 : 118513360

お名前 : しばた たくみ
 金額 : 8,300 円
 宿泊施設 : 東横イン熊谷駅北口
 宿泊施設住所 : 埼玉県熊谷市筑波3-84
 チェックイン日 : 21-10-24
 チェックアウト日 : 21-10-25
 人数 : 大人1名様
 予約番号 : RYa0dxx4r4
 但し : 宿泊代金としてクレジットカード決済
 発行日 : 2021/10/23

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社
 〒158-0094 東京都世田谷区
 楽天クリムゾンハウス
<https://travelrakuten.co.jp/>



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	45		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

Rakuten Travel

領収書

柴田巧事務所 様

伝票番号： 118298671

お名前 : しばた たくみ
 金額 : 5,900 円
 宿泊施設 : アパホテル<新潟>
 チェックイン日 : 21-10-25
 チェックアウト日 : 21-10-26
 人数 : 大人1名様
 予約番号 : RYa0dx9u34
 但し : 宿泊代金としてクレジットカード決済
 発行日 : 2021/10/18

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社

〒158-0094 東京都世田谷区

楽天クリムゾンハウス

<https://travel.rakuten.co.jp/>



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	46		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 書

No. 6848

日付 2021年 10月 25日

車番 000522

0000

メータ料金

¥920円

合計

¥920円

上記の様に領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます

富山市長江新町1丁目1番22号

(個人) 道林タクシー

TEL: 076-423-8877

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	47		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.0005

日付 '21年10月25日

車番 3112 000

メ-タ運賃 ¥1120円

合計 ¥1120円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます。

お気付の点は当社へ

七福タクシー有限公司

TEL 048(586)0151

お忘れ物は当社又は

埼玉県乗用自動車協会

TEL 048(863)6431

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	48		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収証

柴 田 巧 様

ご利用日付 2021年10月25日

時刻 17時16分

券番号: 7747

取引内容: 乗車券類購入 金340円

印紙税申告納
付につき高田
税務署承認済 伝票番号: 37411

●ご利用ありがとうございます。

上越妙高駅 券02発行
えちごトキめき鉄道株式会社

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	49		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領収書	
利用日時	2021年10月26日 14:23
取引内容	乗車券発売
利用金額	金890円
この控えは大切に保存してください	
名古屋鉄道	中部国際空港(04)

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	50		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 証

柴田 巧 様

2171号
2021年10月18日
— 内 訳 —

¥1,400-

現金

¥1,400

(内 消費税
(10%対象¥1,400 消費税¥127)
但し ☒ 書簡代として
☐

¥127)

上記金額正に領収致しました
株式会社 紀伊國屋書店 富山店
TEL 076-491-7031 担当者 浅井



0033-0012-44730

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	51		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 証

柴田 巧

様

¥1,320-

(内 消費税
(10%対象¥1,320 消費税¥120)
但し 広域振代として
□

¥120)

上記金額正に領収致しました
株式会社 紀伊国屋書店 富山店
TEL 076-491-7031 担当者 レジ担当者 0033-0014-#2230

1547号
2021年10月24日
— 内 訳 —

現金

¥1,320



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2021 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	52		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 書

発行日 2021.10.31

柴田 巧

様

下記、正に領収いたしました。

金額： ¥556,929-

但 寄付金として

日本維新の会参議院比例区第11支部

〒932-0113

富山県小矢部市岩武1051

TEL 0766-61-1315 FAX 0766-61-1215



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)