

文書通信交通滞在費 使途報告書(3ヶ月分)

提出日 令和4年4月27日

議員氏名	梅村 聡
担当者	渡会 静香
報告対象月	令和3年1月～3月

	1月	2月	3月
1 経常経費			
(1) 人件費	¥383,180	¥459,100	¥225,617
(2) 光熱水費	¥0	¥0	¥0
(3) 備品・消耗品費	¥9,072	¥111,372	¥9,072
(4) 事務所費	¥263,935	¥265,255	¥264,705
(5) 滞在費	¥0	¥0	¥0
経常経費小計	¥656,187	¥835,727	¥499,394
2 活動費			
(1) 政務活動費	¥0	¥0	¥899,800
(2) 宣伝事業費	¥4,400	¥106,700	¥4,400
(3) 調査研究費	¥0	¥0	¥0
活動費小計	¥4,400	¥106,700	¥904,200
5 本月の支出合計額	¥660,587	¥942,427	¥1,403,594
6 前月からの繰越額	¥0	¥339,413	¥396,986
7 本月の収入額	¥1,000,000	¥1,000,000	¥1,000,000
8 次月への繰越額	¥339,413	¥396,986	¥-6,608

文書通信交通滞在費
使途報告書

領収書(写)

令和 4 年 1 月分

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品	消耗品費
報告対象月	令和4年 1月		事務所費	滞在費	政務活動費	
通し番号	①		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)		

普通預金 (寮お借入明細)

11

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残 高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15	4-1-4 振替	¥9,072	37-7747	
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

2/24まで記入
してください。

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。


※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 1月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	②		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

普選預金 (兼お借入明細) 8

年月日(預金)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残 高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18	4-1-4 振替	44,880	リコーズ (カ)	
19				
20				
21				
22				
23				
24				




- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 1月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	③		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

普通預金 (※お借入明細) 8

年月日(初日)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残 高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19	4-1-4 振替	*12,540	リコーリース (カ)	
20				
21				
22				
23				
24				



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 1月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	④		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

ご利用明細

本日はご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてご覧ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥4,400
振込手数料	¥275
お受取人は	
ワタニカ 様	
お振込人は	
ウメダ リンダ 様	
お取扱日 4. 1.27 電信振込	

取扱店	振込	年 月 日	時刻	税務署承認済	印紙税申告納
153	74	4. 1.27	11:18		
			4214		
銀行番号	店番号	口座番号			
0009	0131	0150****1430			

三井住友銀行

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 1月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑤		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	

ご利用明細
本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてごらんください。

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ￥161,480
振込手数料 ￥440

お受取人は
イウチ イク様

お振込人は
ニツホ ソイツノカイ、リツキ イツヒレイクタ
イ9ウフ セイトウツ ヨセイキンクチ 様

お取扱日 4. 1.25 電信振込

取扱店 振替 年 月 日 時刻
558A1 4. 1.25 12:55
4429

銀行番号 店番号 口座番号等
000901060140****1330

三井住友銀行

印紙税申告
付につき
税務署承認
済

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 1月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑥		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

党費資金 (総お借入明細)

2

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残 高(円)
1-1-27				
4-1-28	振替	*7,800	RKS(2M/777777)	

JLJ1400*

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 1月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑦		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

領 収 書

No. _____

梅村 聡

様

金 額

¥198,000-

内

消費税等

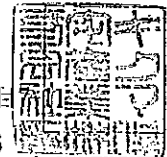
但 令和4年2月分賃料として(大阪府池田市菅原町2-17 Wind.hill池田2階)

キクマ住宅産業株式会社

2022 年 1 月 27 日

570-0021 大阪府守口市八雲東町1丁目

上記の金額正に領収いたしました TEL06-4304-4500 FAX06-4304-4446



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。


※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 1月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑧		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

<h2>領 収 書</h2> <p>国税庁が所管する電子帳簿保存法に準拠した形態なので正規領収書として使用できます。</p>		No. 2022-04001	
梅村聡事務所		様	
金額 ￥ 4,400		令和4年 1月 27日	
但 HP管理費として 内消費税 ￥400 (10%) 上記正に領収いたしました		〒 658-0065 (住所) 兵庫県神戸市東灘区御影山手4-10-21 ワサビ株式会社 Email: info@wasabi3.com TEL: 078-585-6383	
<p>※電子帳簿保存法に基づき印紙税は免除されています。 電子帳簿保存法に基づく電磁的記録で発行される領収書は、 印紙税の課税対象にならないことが印紙税法によって 定められており、領収書の受け取り後にプリントアウトした 場合でも同じく印紙税は不要です。</p>			

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費
使途報告書

領収書(写)

令和4年2月分

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙


議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品	○消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費	
通し番号	①		宣伝事業費			
			繰り入れ (党本部)			

文書通信交通滞在費 (※お借入明細)

2

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	差 額(円)
4-2-2 振替		9,072	9,072	0

4-2-3 振替 9,072 9,072



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	②		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

領 収 書

令和 4 年 2 月 25 日

梅村 聡 事務所 様

¥ 102,300-

但シ 事務所用封筒代として
上記金額正に領収致しました



有限
会社

ミナカタ印刷

〒590-0957 堺市堺区中之島西2丁2番3号
TEL (072) 223-6880
FAX (072) 223-7278



現金	
小切手	

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	③		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

領 収 書

No. _____

梅村 聡

様

金 額

¥198,000-

内

消費税等

但 令和4年3月分賃料として(大阪府池田市菅原町2-17 Wind.hill池田2階)

キクマ住宅産業株式会社

2022 年 2 月 28 日

570-0021 大阪府守口市八雲東町1丁目7番地

上記の金額正に領収いたしました

TEL06-4304-4500 FAX06-4304-4446



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	④		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

4

普通預金 (総お借入明細)

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残 高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17	4-2-28 振替	(x)*7,800	RKS(76/777777)	
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

4

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
いてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑤		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてご確認ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ￥4,400
振込手数料 ￥275

お受取人は

ワビィカ様

お振込人は
ウメダ サトシキムコ

様

お取扱日 4. 2. 4 電信振込

取扱い店 153	振込 73	年 月 日 4. 2. 4	時刻 09:52	税務署 付につき 認済
			4112	
銀行番号 0009	店番号 0131	口座番号 0150****1430		

三井住友銀行

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑥		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてご確認ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥68,200
振込手数料	¥440
お受取人は	
かたてしんや様	
お振込人は	
うめふ さとし 様	
お取扱日 4. 2. 8 電信振込	

取引店	口座	年	月	日	時刻	税務署承認済	付につき翌町	印紙別申告納
153	77	4	2	8	12:34			
					7838			
銀行番号	店番号	口座番号等						
0009	0131	0150			****1430			

三井住友銀行

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑦		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてご覧ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥34,100
振込手数料	¥440
お受取人は	
かへ様	
お振込人は	様
ウメダ リサーチ	
お取扱日 4. 2. 18 電信振込	

取込店	153	77	年 月 日	4. 2. 18	時刻	12:53
銀行番号	0009	店番号	0131	口座番号	0150****1430	

三井住友銀行

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑧		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

ご利用明細
本日はご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてご確認ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ￥150,000
振込手数料 ￥440

お受取人は
伊藤 伊 様

お振込人は
ニッセイファイナンシャル・インベスチメンツ・インシュアランス・コルポレーション・オブ・ジャパン 様

お取扱日 4. 2. 24 電信振込

取扱店 153-73	年 月 日 4. 2. 24	時刻 12:34	印 証 書 申 告 納 税 務 署 承 認 済
銀行番号 0009-0106	店番号 0140	口座番号 ****1330	

三井住友銀行

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑨		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

ご利用明細
本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてご確認ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額
振込手数料 ¥102,300
¥440

お受取人は

山田カイン様

お振込人は
ウメウ サトシ様

お取扱日 4. 2.25 電信振込

取扱店	店番	年 月 日	時刻
153	78	4. 2.25	11:52
			3680

銀行番号 店番号 口座番号等

0009 0131 0150****1430

三井住友銀行

印 税 申 告 納
付 に つ き 認 可
税 務 署 永 認 済

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
いてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑩		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	

普通預金 (兼お借入明細)

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)
4--2--4	振替	44,880	リ-リ-入(カ)
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

44,880

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑪		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

普通預金 (貸借対照表)

9

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残 高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9	4-2-4 振替	¥12,540	91-9-8 (カ)	
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

[Barcode]

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑫		○ 宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

ビラ印刷代

領 収 証

令和4年 2月 8日

梅村聡事務所 様

¥99,200

上記の金額正に領収致しました



Printing
Biseisya Co., Ltd.
株式会社 美生社

〒557-0024 大阪市西成区出城1丁目7番4号
TEL (06) 6647-8555(代) FAX (06) 6647-3176
H.P. <http://www.biseisya.co.jp> E-mail biseisha@skyblue.ocn.ne.jp

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。


※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑬		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

領 収 書	
梅村聡事務所 御中	
★ ￥34,100-	
但 : ビラ印刷代として	
2022年2月18日 上記領収いたしました。	
収 入 印 紙	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>税抜金額 ￥ 31,000</p> <p>消費税額 (10%) ￥ 3,100</p> </div> <div> <p> 株式会社セブシカガク</p> <p>〒651-0077 神戸市中央区日暮通1丁目5-1-1F</p> <p>Tel/ 078-251-8222 Fax/ 050-3488-3817</p> </div> </div>

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑭		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

領 収 書 <small>国税庁が所管する電子帳簿保存法に準拠した形態なので正規領収書として使用できます。</small>		No. 2022-04002
梅村聡事務所		令和4年 2月 4日
金額	￥ 4,400	
但 HP管理費として 内消費税 ￥400 (10%) 上記正に領収いたしました		
<small>※電子帳簿保存法に基づき印紙税は免除されています。 電子帳簿保存法に基づく電磁的記録で発行される領収書は、 印紙税の課税対象にならないことが印紙税法によって 定められており、領収書の受け取り後にプリントアウトした 場合でも同じく印紙税は不要です。</small>		
〒 657-0843 (住所) 兵庫県神戸市灘区大石北町7-14 ワサビ株式会社 (名前) 三木 太郎 TEL 078-862-594		

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費
使途報告書

領収書(写)

令和4年3月分

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品	消耗品費
報告対象月	令和4年 3月		事務所費	滞在費	政務活動費	
通し番号	①		宣伝事業費			
			繰り入れ(党本部)			

普通預金 (総お借入明細)			
年月日(印)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			

4-3-3 振替 9,072,947.77円

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙


議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	②		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

普通預金 (※お借入明細)

9

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残 高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				

4--3--4 振替 44,880 93-9-7 (1)



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	③		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

普通預金 (兼お借入明細)		6	
年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12	4-3-28 振替	*7,800	RKS(78/473777)
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	④		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

領 収 書

No. _____

梅村 聡

様

金 額

¥198,000-

内

消費税等

但 令和4年4月分賃料として(大阪府池田市菅原町2-17 Wind.hill池田2階)

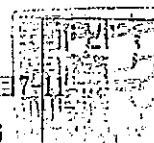
キクマ住宅産業株式会社

2022 年 3 月 28 日

570-0021 大阪府守口市八雲東町1丁目7-11

上記の金額正に領収いたしました

TBL06-4304-4500 FAX06-4304-4446



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑤		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お料金をご確認ください。
裏面のご案内もあわせてご確認ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥8,917
振込手数料	¥275
お受取人は	
ライキ キヨカ 様	
お振込人は	
ニッポン・インシノカイ、ランキ・インヒイグ"イ957" ヒイトウジ"ヨセイキング"チ タイ 様	
お取扱日 4. 3.25 電信振込	

¥275

取扱店	振番	年 月 日	時 刻
153	78	4. 3.25	12:19
			1896
銀行番号	店番号	口座番号等	
0009	0106	0140****1330	

印紙税申告
付につき
認明

三井住友銀行

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑥		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてご確認ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥150,000
振込手数料	¥440
お受取人は	
イチイ 様	
お振込人は	
ニッポンインカイ、リンクインヒイタ"1997" ヒイトウヨビイナク"チ タイ 様	
お取扱日 4. 3.25 電信振込	

¥440

取扱店	店舗	年 月 日	時 刻
153	78	4. 3.25	12:19
		1895	
銀行番号	店番号	口座番号等	
0009	0106	0140****1330	

三井住友銀行

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑦		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
返函のご案内もあわせてご確認ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額
振込手数料

¥3,600
¥275

お受取人は
FJ

小沢オサカフマカイクンキョウカイ 様

お振込人は
ニッポンインノカイ、サンキ・イントレクタ・インフ
ヒトウシヨセイキンクチ タイ 様

お取扱日 4. 3.25 電信振込

取扱店	振替	年月日	時刻	印紙税申告
153	78	4. 3.25	12:20	1897
銀行番号	店番号	口座番号	印紙税申告	
0009	0106	0140****1330	印紙税申告	

三井住友銀行

¥275

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 3月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	⑧		宣伝事業費 繰り入れ(党本部)

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もいわせてご確認ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額
振込手数料

¥4,400
¥276

お受取人は

フリビカ 様

お振込人は

ウメダ サトシカミヨ カケイ フライ シスカ様

お取扱日 4. 3.10 電信振込

取店 153	振番 74	年月日 4. 3. 10	時刻 10:29	印紙税申告 納付 可
銀行番号 0009	店番号 0131	口座番号 0150***1430	8174	

三井住友銀行

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑨		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてご確認ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥899,800
振込手数料	¥220
お受取人は	
か) かんきくかんきくかんきく 様	
お振込人は	
かんきくかんきくかんきく 様	
お取扱日 4. 3.28 電信振込	

¥220

取扱店	153	支店	73	年	4	月	3	日	28	時刻	13:02
										5007	
銀行番号	0009	店番号	0131	口座番号等		0150****1430					

三井住友銀行

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑩		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	

普通預金 (兼お借入明細)				
年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残 高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18	4-3-4 振替	12,540	12,540	
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
いてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑪		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

出 № 005759

領 収 証
R E C E I P T

日 付
DATE 2022年 3 月 28 日

梅村 聡 様

¥ 377,800 (印)

(金額訂正は無効)

但し
Being 3月31日金曜日まで

請求書番号
BILL NO. 377004

上記の金額正に領収致しました
ABOVE MENTIONED PAYMENT RECEIVED

大阪新阪急ホテル

株式会社 阪急阪神ホテルズ
Hankyu Hanshin Hotels Co., Ltd.

〒530-0013 大阪市北区茶屋町19-19
19-19, Chayamachi, Kita-ku, Osaka 530-0013
TEL (06) 6372-0669 (経営企画部)



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に
いてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	梅村 聡	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和4年 3月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	⑫		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

領 収 書 <small>国銀行が所管する電子帳簿保存法に準拠した形態なので正規領収書として使用できます。</small>		No. 2022-04003
梅村聡事務所		令和4年 3月 10日
金額	￥ 4,400	
但 HP管理費として 内消費税 ￥400 (10%) 上記正に領収いたしました		
<small>※電子帳簿保存法に基づき印紙税は免除されています。 電子帳簿保存法に基づく電磁的記録で発行される領収書は、 印紙税の課税対象にならないことが印紙税法によって 定められており、領収書の受け取り後にプリントアウトした 場合でも同じく印紙税は不要です。</small>		〒 657-0843 (住所) 兵庫県神戸市灘区大石北町7-14 ワザビ株式会社 (名前) 三木 太郎 TEL 078-862-594



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。