

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 令和4年 1月 20日

議員氏名	井上 英孝
報告対象月	令和3年 11月

項目	金額	備考
1 経常経費	139,402	
(1) 人件費		
(2) 光熱水費		
(3) 備品・消耗品費		
(4) 事務所費	1,336	10月分 11/10支払
(5) 滞在費	138,066	10月分 11/10支払
2 政治活動費	0	
(1) 政治活動費		
(2) 機関紙誌発行費		
(3) 宣伝事業費		
(4) 調査研究費		
3 政党支部繰入（寄付）	360,598	
主な内訳	360,598	人件費 等
主な内訳		
4 政党繰入（寄付）	500,000	
主な内訳	500,000	日本維新の会本部に寄附
主な内訳		
5 支出合計	1,000,000	
6 前月からの繰越	0	
7 次月への繰越	0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	井上英孝	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	/		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 書

NO. 46011

井上英孝 殿

金 1,336 円 也

令和 3 年 11 月 10 日

令和 3 年 10 月分 電話料金等内訳:

電話料金等合計 1,336 円

会館電話1

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	8/26~9/25	0	800	310	0	111	1,221
NTTコミュニケーションズ							-
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

会館電話2

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	8/26~9/25	0	0	85	0	8	93
NTTコミュニケーションズ	8/26~9/25	0	0	20	0	2	22
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

内線番号

利用期間	度数料	電 報	計
			-

令和 3 年 10 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 - 円

科 目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kWh	m ³	m ³	台	
会 費					-

預り金 84,000 円
 今月請求額 1,336 円
 繰越金額 82,664 円

衆議院会計課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	井上 英孝	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	○	宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

議員宿舍経費内訳書

46011

井上 英孝 殿

赤坂議員宿舍

11月分

議員宿舍使用料 138,066 円

駐車場使用料 0 円

合計 138,066 円

預り金残額 0 円

衆議院事務局管理部管理課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	井上英寿	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費
			繰り入れ(寄付)		

領 収 証

No. _____

井上英寿様

令和3年11月25日

★ ¥ 60,598 -
但 寄付と17
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

日本維新の会衆議院大阪府第1選挙区支部
大阪府中央区玉造2-27-7 アバンティ玉造2F



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	井上英孝	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収証

井上 英孝

様

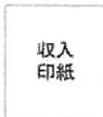
No. _____

金額 ￥ 5 0 0 0 0 0 0 -

但

寄附金として

R 3年 11月 25日 上記正に領収いたしました



内訳

税抜金額

消費税額(%)

日本維新の会

〒542-0082 大阪府大阪市中央区島之内1-15-16

三栄長堀ビル

TEL 06-4963-8800 FAX 06-4963-8801



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。