

文書通信交通滞在費 使途報告書(3ヶ月分)

提出日 令和4年5月25日

議員氏名	空本 誠喜
担当者	大下 あい
報告対象月	令和4年1月～3月

	1月	2月	3月
1 経常経費			
(1) 人件費	¥57,200	¥448,747	¥448,747
(2) 光熱水費	¥0	¥950	¥0
(3) 備品・消耗品費	¥56,391	¥175,585	¥38,020
(4) 事務所費	¥10,410	¥45,542	¥1,218
(5) 滞在費	¥155,166	¥142,934	¥143,839
経常経費小計	¥279,167	¥813,758	¥631,824
2 活動費			
(1) 政務活動費	¥208,290	¥280,851	¥160,930
(2) 宣伝事業費	¥0	¥105,600	¥511,000
(3) 調査研究費	¥4,230	¥4,350	¥0
活動費小計	¥212,520	¥390,801	¥671,930
5 本月の支出合計額	¥491,687	¥1,204,559	¥1,303,754
6 前月からの繰越額	¥0	¥508,313	¥303,754
7 本月の収入額	¥1,000,000	¥1,000,000	¥1,000,000
8 次月への繰越額	¥508,313	¥303,754	¥0

文書通信交通滞在費
使途報告書

領収書(写)

令和 4 年 1 月分

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	1		宣伝事業費 繰り入れ (党本部)

Can★Do
まいにちに発見を。

1/4

毎度ありがとうございます
株式会社キャンドウ
赤坂一ツ木通り店
TEL: 03-3505-1650

2022年 1月 4日(火) 13:03 No:0002

4571137124632
#ストッパーブックスタンド スク
単100× 4個 外 ¥400

小 計 ¥400
10%税対象額 10.00% ¥400
10%税合計 10.00% ¥40
¥440
(内消費税等 ¥40)

お預り ¥540
(消費税等 ¥40)
お釣り ¥100



a2022010400026982a

「軽」は軽減税率(8%)適用商品

従業員:00999991:02
取引No6982 4点買

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	2		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

1/5

領収書

空本 誠喜事務所 様

[証紙切手引受]		
第一種定形外(規格内)	65.0g	
@140 1通	¥140	
小 計	¥140	
郵便物引受合計通数	1通	
課税計 (10%)	¥140	
(内消費税等)	¥12)	
非課税計	¥0	
合計	¥140	
お預り 交通系IC	¥140	



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 1月 5日 13:39
発行No. 220105A5138 端N03箱33
連絡先: 国会内郵便局
TEL: 03-3581-0681

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品	消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費	
通し番号	3		宣伝事業費 繰り入れ (党本部)			

1/7

領収書

店No: 1814 レジNo: 0002
2022年01月07日(金) 13時43分

401キレイホシダイト ¥518
クーパーン便引 ¥100
(クーパーン便引後) ¥418
クーパーン便引 10% -42
#440MK キーバーバッグ ¥5
割引除外

領 収 証

空本誠喜 事務所 様

領収証No 022201005575号
レジNo 0002
2022年 1月 7日
売上レジNo 0002
売上レシート No 005575

¥381-

(内 消費税等 ¥34)
(10%対象) ¥381税 ¥34

但し
上記正に領収いたしました。
株式会社マツモトキヨシ
千葉県松戸市新松戸東9番地1
親切なお店 赤坂見附店

TEL 03-5545-3768

担当者: 藤島 翼

※本証保管上のお願い 財布等で保管時印刷面を内側に折って保管願います。

支払内訳
現金 ¥381-

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品 <u>消耗品費</u>
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	4		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

1/7

2022年 1月 7日(金)

領 収 証 様
空本 誠喜 事務所

¥994-

上記正に領収しました(消費税等 ¥90-を含みます)
株式会社キャンドゥ 赤坂一ツ木通り店 但し:
東京都港区赤坂3-17-10 フローレンスツツ木ビル 1階
TEL: 03-3505-1650

担当者
100044

※保管上のお願い
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

0003-5889-7514

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	5		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

2022年 1月 7日(金)

領収証
空本誠喜事務所

¥110-

上記正に領収しました (消費税等 ¥10-を含みます)
株式会社キャンドゥ 赤坂一ツ木通り店 但し:
東京都港区赤坂3-17-10 フローレンスツツ木ビル 1階
TEL: 03-3505-1650

担当者
100044

※保管上のお願い
財布等で保管載く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

0003-5891-7534

現金 (消費税等) ¥110
¥10
2022年 1月 7日(金) 14:18 No:0003
4905596453387
ウィズ539 (丸) クリナーナチュ
外 ¥100
小計 ¥100
10%税対象額 10.00% ¥10
10%税合計 10.00% ¥10
合計 ¥110
(内消費税等 ¥10)



「軽」は軽減税率(8%)適応商品
従業員:00100044:100044
取引No7533 1点買

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・ <u>消耗品費</u>
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	6		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

Tomod's
HEALTH SOLUTIONS

店No: 0000044 店NO: 0001
2022年01月07日(金) 14時13分

領収証

領収証番号 6,493号

空本誠喜事務所 様
合計 ￥324
(うち消費税等 ￥29)
(10%内税対象額 ￥324)
(10%内税額 ￥29)
売上レシートNo. 007194
内訳は次のとおりです。
7ヶクZERO 約400g ￥217
4901301395719
SP-8 テンゴム チュウアザ ￥107
4904510667068
小計 2点 ￥324

上記正に領収いたしました

株式会社トモズ
トモズ赤坂店
03-3586-7480

<保管上のお願い>
財布等に入れ保管戴く場合、
印刷面を内側に折り返し保管
して下さい。

レシートNo: 007195
担: 009

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・ <u>消耗品費</u>
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	7		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

DC CARD ご利用代金明細書

2021年12月23日 作版

会社名 三菱UFJニコス株式会社 福岡事務センター
〒住所 812-8607 福岡市博多区下川端町
9-3 井田ビル ★
登録番号 国庫財務局長 (13) 第00115号

空本 誠器 様

お支払日		会 員 番 号	
今回ご請求 合計額		カ ー ド 名 称	

※会員番号16桁のうちの下3桁
Cカードの場合は、個人
用のため「＊＊＊」と表示
します。

※今回ご請求合計額に「一
イナス」の表示があるもの
カード代金支払口へお振
または別のご利用代金に充
てさせていただきます。

[illegible]

銀行引落

¥ 39.818

刀突

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	8		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

2022年01月11日

領 収 書

一連No000043
領収No009247

空本 誠喜 事務所 様

¥662-

(但し 1-1 として
正に領収致しました)

税抜金額
¥602-
消費税等
¥60-



有限会社 竹山商店

東京都千代田区永田町2-2-1
衆議院第1議員会館B1階
電話(直)03-3580-2212
印刷面を内側に折って保管願います

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	9		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

1/12

2022年 1月12日(水)

領 収 証
空本 誠喜事務所様

¥110-

上記正に領収しました (消費税等 文書通信交通滞在費 ¥10-を含みます)
株式会社キャンドウ 赤坂一ツ木通り店 但し:
東京都港区赤坂3-17-10 フローレンスツツ木ビル 1階
TEL: 03-3505-1650

担当者
02

※保管上のお願い
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

0002-9344-0572

現金 ¥110
(消費税等 ¥10)

2022年 1月12日(水) 15:25 No:0002

4904342001656
丸判デスクスタンプ済印 外 ¥100

小 計 ¥100
10%税対象額 10.00% ¥100
10%税合計 10.00% ¥10
合 計 ¥110
(内消費税等 ¥10)

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	10		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

7/12

2022年 1月12日(水)

領 収 証
空本 誠喜事務所様

¥660-

上記正に領収しました(消費税等 見直し代 ¥60-を含みます)
株式会社キャンドゥ 赤坂一ツ木通り店 但し:
東京都港区赤坂3-17-10 フローレンスツツ木ビル 1階
TEL:03-3505-1650

担当者
257421

※保管上のお願
財布等で保管 印刷面を内側に折って保管願います。

0003-5987-8897

2022年 1月12日(水) 15:20 No:0003

4550163006341
A4クリアーホルダー (0.16)
外 ¥100
4934297002538
A4 PP製カラーインデックス
単100× 3個 外 ¥300
4521006226936
キッチンバックM 100P:PB
外 ¥100
4906327035298
インデックス中 赤・青 192片
外 ¥100

小 計		¥600
10%税対象額	10.00%	¥600
10%税合計	10.00%	¥60
合計		¥660
(内消費税等)		¥60

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のガスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 / 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	11		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

1/13



領収書

領収書番号 R-LR202201122F58
発行日 2022年 5月25日
注文日 2022年 1月12日

空本誠喜 様

金額 5,371円

但 消耗品代 として

お支払い方法 クレジットカード

上記正に領収いたしました。



ぱーそなるたのめーるインフォ

〒 135-0004

東京都江東区森下4-9-1

ゴールドクレスト菊川

TEL: 0120-326-270

FAX: 0120-326-252



お申し込み番号	商品名	販売価格 (税別)	数量	小計(税込)
424-9764	TANOSSEE αエコペーパー タイプTR<たのくんの森> A4 1箱(2500枚:500枚×5冊)	¥1,462	2	¥2,924
429-8915	TANOSSEE αエコペーパー タイプTR<たのくんの森> A3 1箱(1500枚:500枚×3冊)	¥1,959	1	¥1,959
※(非)…非課税対象商品				小計(税別)
(ク)…クーポン割引対象商品				¥4,883
(軽)…軽減税率対象商品				送料(税別)
				¥0
				消費税
				(10%対象) ¥488
				合計(税込)
				(10%対象) ¥5,371

※ 1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※ 印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※ 銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※ 人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※ 原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	12		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

2022年01月14日

領 収 書

一連No000048
領収No009287

空本 誠喜 事務所 様

¥495-

(但し 又席料代として
正に領収致しました)

税抜金額
¥450-
消費税等
¥45-



有限会社 竹山商店

東京都千代田区永田町2-2-1
衆議院第1議員会館B1階
電話(直) 03-3580-2212
印刷面を内側に折って保管願います

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	13		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

領 収 証
ビックカメラ

ビックカメラ 赤坂見附駅店
電話番号 03-6230-1111

空本 誠喜 事務所 様

¥1,050-

(内、消費税等 ¥95-)
お品物 (文房具) 代として
上記正に領収しました。

アプリから店舗の在庫を確認できます！

2022/01/18/14:48 レジNo117/0404
取引No9061 販売員03263/持田

デジカ HWC200VEN ¥1,050
合計 ¥1,050
(内、消費税等 ¥95)
点数 1

お支払い ¥1,050
現金 ¥1,050
(内、消費税等 ¥95)
釣銭 ¥0



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	14		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

1/19

あいかぎ



ミスターミニット

お客様相談室
0120-80-3210

ミスターミニットEchika表参道店
03-5770-3711
< 領 収 書 >

01 店長
2022/01/19 12:21午後
085983

2X	8900	
合計*作製	900	¥1,800
外税課税対象額	2 点	¥1,800
外税	10%	¥180
合計		¥1,980
現金		¥2,000
お釣		¥20

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	15		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

yaesu  book center

八重洲ブックセンター八重洲本店
TEL03-3281-1811 FAX03-3281-1848

店No: レジNo:0002
2022年01月20日(木) 12時13分

1/20

領収証

空本誠喜事務所様

合計 ￥1,980
(うち消費税等 ￥180)

但し他国/代(な)りして
売上レシートNo. 020059676
上記正に
領収いたしました

印紙

八重洲ブックセンター本店
東京都中央区八重洲2-5-1

03-3281-1811



<保管上のお願い>
内側に折って保管して下さい

レシートNo:020059678
扱:031 豊島

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として
こと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	16		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

領収証
ビックカメラ

ビックカメラ 赤坂見附駅店
電話番号 03-6230-1111

空本誠喜事務所 様

¥1,370-

(内、消費税等 ¥124-)
お品物 (127) 代として
上記正に領収しました。

アプリから店舗の在庫を確認できます！

2022/01/27/10:42 レジNo117/0401
取引No0937 販売員21050/小川

JICA 1GBX80L ¥1,370
合計 **¥1,370**
(内、消費税等 ¥124)
点数 1

お支払い **¥1,370**
現金 ¥10,370
(内、消費税等 ¥124)
釣銭 ¥9,000

現在のポイント状況
ポイント対象額 NHO403001530* P137
ポイント 10% ¥1,370
今回発生ポイント 137
ポイント残高(有効期限2年) 148
保有ポイント買取率 ¥0
使用ポイント買取率 ¥0
ポイント買取率残高(有効期限2年) ¥0

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼
※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費
こと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。


※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



に記入の

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	17		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

領収証
 **ビックカメラ**
 ビックカメラ 赤坂見附駅店
 電話番号 03-6230-1111
 空本 誠喜 事務所 様

1/28

¥98-

(内、消費税等 ¥8-)
 お品物 (文具) 代として
 上記正に領収致しました。

アプリから店舗の在庫を確認できます！

2022/01/28/14:20 レジ№117/0403
 取引№4639 販売員49286/石川

DAIICHI 3523	¥98
合計	¥98
(内、消費税等	¥8)
点数 1	

お支払い	¥98
現金	¥108
(内、消費税等	¥8)
釣銭	¥10



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 / 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	18		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

セブン-イレブン
 大阪長堀心斎橋店
 大阪府大阪市中央区東心斎橋1-1
 -12
 電話: 06-6241-7411 内線#2

1/30

2022年01月30日(日) 14:49 責148

領 収 書

3色ボールペン クリップ 0.5mm 271

小 計 (税抜10%)	¥271
消費税等 (10%)	¥27
合 計	¥298
(税率10%対象)	¥298
(内消費税等10%)	¥27
お 預 り	¥343
お 釣	¥45

お買上明細は上記のとおりです。

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 / 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	19		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

セブン-イレブン
大阪長堀心斎橋店
大阪府大阪市中央区東心斎橋1-1-12
電話: 06-6241-7411 北-#1

1/30

2022年01月30日(日) 14:47

領 収 書

¥110

(内消費税等 ¥10)

但し プリント代として

上記正に領収いたしました

2022年01月30日

内訳
現金支払額 ¥110

本票を保管頂く場合は、印刷面を
内側に折り、保管をお願い致します

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	20		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

セブン-イレブン
広島出汐4丁目店
広島県広島市南区出汐4丁目2-5

電話：082-255-8102 店番1

2022年01月06日(木) 13:19 責089

領 収 書

1円切手 @1x 2 2非
10円切手 @10x 2 20非
[REDACTED]
[REDACTED]
小計(非課税) ¥22
合計 ¥408
(税率 8%対象 ¥386)
(内消費税等 8% ¥28)
お預り ¥418
お釣 ¥10
お買上明細は上記のとおりです。
[*]マークは軽減税率対象です。

1/6

¥22

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	21		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

領 収 書

NO. 45080

空本 誠喜 殿

金 378 円 也

令和 4 年 1 月 7 日

令和 3 年 12 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 378 円

会館電話1 03 - 3508 - 7451

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	10/26~11/25	0	0	42	0	4	46
NTTコミュニケーションズ	10/26~11/25	0	0	240	0	24	264
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

会館電話2 03 - 3508 - 3281

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	10/26~11/25	0	0	42	0	4	46
NTTコミュニケーションズ	10/26~11/25	0	0	20	0	2	22
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

内線番号

利用期間	度数料	電 報	計
			-

令和 3 年 12 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 - 円

科 目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kW	m ³	m ³	台	
金 額					-

※費目
※台紙
※1枚
こと
※印字
※銀行
※人件
所に
※原本

入の
事務

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 / 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	22		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

領 収 証

ビックカメラ

ビックカメラ 赤坂見附駅店
電話番号 03-6230-1111

空本誠喜 事務所 様

¥9,900-

(内、消費税等 ¥900-)

お品物 () 代として
上記正に領収致しました。

アプリから店舗の在庫を確認できます！

2022/01/18/14:32 レジNo117/0801
取引No9874 販売員35172/斉藤

トイザらシ GSSジュカ(トイ) ¥9,900
合計 ¥9,900
(内、消費税等 ¥900)
点数 1

1/18

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	23		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

ひろぎんキャッシュサービス
ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引区分	振込	お取引日	2022-01-28	お取引店番	092919880
銀行番号	00000000000000000000	口座番号	00000000000000000000	口座種別	00
お取引金額	¥27,000				
お取引	万円	五千円	二千円	千円	円
現金内取	*	*	*	*	*
残高	***				
お取引コード	0008	手数料	¥110	おつり	備考

(お受取入)

株) ハウスネット 家賃口 代表取締役
(ご依頼人)
ソラモ セイキ様
電話番号*****

為替通番1002

●お取引金額をご確認ください。
●裏面に、御注意がありますのでご覧ください。

1/28
振込手数料
110円

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	24		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

1/7 結引落

議員宿舍経費内訳書

空本 誠喜 殿

赤坂議員宿舍 号室 11・12月分

議員宿舍使用料 147,270 円

駐車場使用料 0 円

合 計 147,270 円

衆議院事務局管理部管理課

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	25		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

(A) ガス料金等領収証

空本 誠喜 様

令和 4 年 1 月分 請求金額 1,838 円

お支払い期限日 4 年 2 月 17 日

ガス料金等のお支払いがお支払い期限日を経過した場合、その経過日数に応じて一日あたり 0.0274% の延滞利息をお支払いいただきます。
本払込書は、上記お支払い期限日を過ぎましてもお支払いにご利用いただけます。

東京ガス株式会社
担当 東京ガスライフサポート 白坂 みさ子

収入印紙貼付欄
2021.8.1
22.1.21
受領印
(お客さま用)

初年度東京ガスをご利用いただきありがとうございます。
4 年 1 月分 ご使用量のお知らせ
衆議院赤坂議員宿舎

空本 誠喜 様

お客さま番号 1060-065-1003

検針月日 (日数) 1 月 18 日 (33 日)
ご使用期間 12 月 17 日 ~ 1 月 18 日

ガスご使用量 2 m³

今回指示数 392
前回指示数 390

メーター番号 168-551-411
次回検針予定日 2 月 15 日
前月使用量 3 m³ (18 日)

請求金額 1,838 円
(内消費税等) 166 円

料金内訳
ガス基本料金 759.00 円
ガス従量料金 300.94 円
ガス料金割引額 ▲63 円
前月繰越分金額 12 月分 842 円

※費目を揃え月毎に 1 から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1 枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	26		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

セブン-イレブン
衆議院第二議員会館店
東京都千代田区永田町二丁目1番2号
電話：03-3507-8688 レジ#1

2022年01月25日(火) 09:43 責020
公共料金・インターネットショッピング等の
受付明細は下記のとおりです。
東京電力 1件
計 1件

(A)電気料金等領収証

年月分	4 - 1
金額	2,853
うち消費税等相当額	259
お支払人氏名	空本 誠喜 様
お客さま番号	1009-958-735
ご請求番号	21-00127-89773

東京電力エナジーパートナー株式会社
お問い合わせ先
(カスタマーセンター)
0120-995-113

日 附 印
22.1.25
安 房
274849
(お客さま控え)

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	27		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

水道料金・下水道料金請求書

1

お客様番号

呼び名

検針日
(計算日)
月 日
1 18

LAWSON

H溜池山王店

東京都港区赤坂2-2-17

電話: 03-3588-3080 店コード: 202181

2022年1月25日(火) 05:50

レジ番号: 51405 責: ウッディ

トクヨウストアウ 1件

合計 1件

上記受領は別領収証となります

※スマホの払込票(PAYSLE等)

でお支払された場合、

支払完了まで数分かかります

107-
17
衆議院

空本 誠喜 様

000125# 012110787000125103088040

内 訳	御使用量 御使用月分 年 / 月 - 年 / 月	水 道 (1 m³)	下 水 道 (1 m³)
御使用期間	11月 30日 ~ 1月 18日		
御使用期間料金	3 12 4 1	1,973円	1,232円
(うち、消費税相当額)		(179)	(112)
請求諸料金			
今回料金	3 12 4 1	1,973	1,232
振当て金額			
計	3 12 4 1	1,973	1,232

支払期限

令和 4年 2月 2日

合計請求金額

¥ 3, 2 0 5

差出人
(取扱部署) 108-0073 港区

三田 1-3-27

東京都 港営業所

(お問合せ先)

(23区内) お客様センター

お引越し関係 03-5326-1100

その他の御用件 03-5326-1101

(多摩地区) 多摩お客様センター

0570-091-101 (042-548-5110)

◎金額を訂正した領収証書又は裏面の取扱窓口の領収日付印のない領収証書は、無効です。

◎上記の料金(合計請求金額)を支払期限までに裏面の取扱窓口でお支払いください。

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。


※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

1/25

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	28		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

1/6



東京メトロ 領収書

ご利用ありがとうございます。
この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ ￥200

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2022年01月06日
時刻 14時22分

印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済


伝票番号: 32199
 東京地下鉄株式会社
 池袋駅 券26発行

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	29		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

1/6


東京メトロ 領収書

ご利用ありがとうございます。
この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ ￥170

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2022年01月06日
時刻 12時18分

**印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済**


伝票番号: 10929
東京地下鉄株式会社
永田町駅 券01発行

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	30		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

1/17


東京メトロ 領収書

ご利用ありがとうございます。
この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: 企画費 **¥600**

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2022年01月07日
時刻 10時42分

**印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済**

伝票番号: 08992
東京地下鉄株式会社
永田町駅 券口2発行

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	31		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

1/7


東京メトロ
領 収 書

ご利用ありがとうございます。
この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: 企画費 ¥600

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2022年01月07日

時刻 10時43分

印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済

伝票番号: 08993
東京地下鉄株式会社
永田町駅 券02発行

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	32		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

衆議院議員 空本 誠喜 先生

令和3年12月20日

令和4年1月 議員連盟会費等 歳費引去明細

4,1800

歳費引去合計	¥31,800
--------	---------

《内訳》

◎党費(特別党员)

30,000

1/7 給与引落

◎議員連盟会費 合計

1,800

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好勉強会	1,000		
日本維新の会 冠婚葬祭互助制度推進議員連盟	100		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		

- ※費目
- ※台紙
- ※1枚
- こと。
- ※印字
- ※銀行
- ※人件
- 所に
- ※原本

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

の
務

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	33		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

DC CARD ご利用代金明細書

2021 年 12 月 23 日 作版

会社名 三菱UFJニコス株式会社 監事 津田ビルセンター
〒住所 812-8607 福岡市博多区下川端町
9-3 津田ビル ★
登録番号 関東財務局長 (13) 第00115号

空本 誠喜 様

[illegible]


10

官務

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	34		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

1/12


東京メトロ 領収書

ご利用ありがとうございます。
この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: 企画費 ¥1,200

2人 (各600円)

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2022年01月12日
時刻 10時18分

**印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済**


伝票番号: 09035
東京地下鉄株式会社
永田町駅 券02発行

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	35		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

1/14


東京メトロ 領収書

ご利用ありがとうございます。
この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ ¥170

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2022年01月14日
時刻 10時02分

**印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済**


伝票番号: 11039
 東京地下鉄株式会社
 永田町駅 券01発行

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (〇印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	36		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

1/14



東京メトロ

領 収 書

ご利用ありがとうございます。
この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ

¥170

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付

2022年01月14日

時刻

11時39分

印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済

伝票番号: 18340
 東京地下鉄株式会社
 池袋駅 券01発行

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。


※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	37		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

1/14



東京メトロ

領 収 書

ご利用ありがとうございます。
この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ ¥170

永田町 → 麹町

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2022年01月14日
時刻 15時51分

印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済

伝票番号: 11044
東京地下鉄株式会社
永田町駅 券O1発行

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	38		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

ANA A STAR ALLIANCE MEMBER

領収書
空本誠喜事務所様

印紙税申告納
付につき乏
税務署承認済

¥46,780 (税込)

(クレジット支払い ¥46,780含むダイナースカード)

(消費税 10 %対象 ¥46,780 (税込))

但し、旅客運賃料金として、
上記の金額正に領収致しました。

全日本空輸株式会社

- 2022年1月16日 ANA 673 便 東京⇒広島
- ANA OPEN 東京⇒広島

購入日: 22-01-16 発行所: 東京事務所
発行日: 22-01-16 TKT: CDMN7T

本領収書は再発行不可となります。
連番番号: 3360 * 19785

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	39		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

1/20

領 収 書

空本 誠喜 様

¥ 3 0 0 -

但 令和4年1月分会費として

令和4年1月20日上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

東京都千代田区永田町2-1-1 参議院議員会館721号室
日本維新の会行政書士制度推進議員連盟事務局



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 / 月		事務所費	滞在費	<u>政務活動費</u>
通し番号	40		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

無線番号 102号

2022年01月24日09:32

乗車料金

¥1560円

立替金

円

(現金・チケット・クーポン)

上記の通り正に領収致しました。

小倉交通株式会社 本社営業所
配車センター

093-541-0007
北九州市小倉北区宇佐町2-2-15
093-521-1416

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	<u>政務活動費</u>
通し番号	41		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

ひろぎんキャッシュサービス
ご利用明細票
毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引区分	振込	お取引日	104-01-28	時間	09:29	取引店番	19880
銀行番号	000000	口座番号	1-*****	口座種別	00		
お取引金額		¥27,000					
お取引	万円	五千円	二千円	千円	円	銭	分
現金内訳	*	*	*	*	*	*	*
残高		***					
お取引番号	0008	コード	手数料	おつり	備考		
			¥110				

(お振込明細・ご案内)

(お受取人)
[住所] 株式会社 ハウスネッド 家賃口 代表取締役
(ご依頼人)
ソラモト セイキ様
電話番号*****
為替通番1002

●お取引金額をご確認ください。
●裏面に、御注意がありますのでご確認ください。

1/28
公設秘書
出張用レポート

27000円

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 1 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	42		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

1/29

領 収 書

日付 2022年01月29日
 車番 1647
 基本運賃 ¥6660円
 合計 ¥6660円
 (内消費税等 ¥605円)
 -----内 訳-----
 交通系支払 ¥6660円

kmグループ 国際自動車㈱ 羽田営業所
 東京都大田区平和島5-8-3
 忘れ物、領収書問合せ 03-3786-5931
 お客さま相談室 0120-717-039

km呼ぶなら

「S.RIDE」

ダウンロード用QRコード



<ナビコード>

A47-1903-2405

(営業回数5708)

宿舎へ羽田空老

(地元行事のため)

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 / 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	43		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

1/28

領 収 証

空本 誠喜事務所様

令和 4 年 / 月 28 日

¥930,-

但 書籍、雑誌代

上記正に領収いたしました

東京都千代田区永田町1-7-1

株式会社 成文堂

参議院内

電話・FAX (3581)3780(直通)

(3581)3111・内線76373

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 / 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	44		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		



八重洲ブックセンター八重洲本店
TEL03-3281-1811 FAX03-3281-1848

店No: レジNo:0006
2022年01月28日(金) 12時39分

1/28

領収証

空本 誠喜 事務所 様

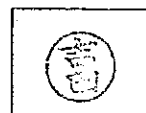
合計 ￥3,300

但し 青筆代 として
上記正に
領収いたしました

印紙

八重洲ブックセンター本店
東京都中央区八重洲2-5-1

03-3281-1811



<保管上のお願い>
内側に折って保管して下さい

レシートNo:060185502
扱:036 吉田

※費目を揃え月毎に1から順に通し
※台紙からはみ出るサイズの領収書
※1枚の台紙に複数の領収書を貼付
こと。

-ジ毎の小計を右下に記入の

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。
※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費
使途報告書

領収書(写)

令和4年2月分

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	1		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

振込金受領証
(お客さま控え)

空本 誠喜
事務所

代表ご契約番号
5190
675015021

金額(うち消費税等相当額)
4 年 2 月分 円
950
86)

お問い合わせ先 中国電力
東広島 取扱店
0120
519-720

取扱店日付印

2022.2.15

2/15

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	2		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

領収証
ビックカメラ
ビックカメラ 赤坂見附駅店
電話番号 03-6230-1111
空本誠喜事務所 様

2/3

¥256-

(内、消費税等 ¥23-)
お品物 () 代として
上記正に領収致しました。

アプリから店舗の在庫を確認できます！

2022/02/03/18:10 レジ№117/0403
取引№5506 販売員49286/石川

ハ・ネ・ガ・リ・ガ・ク・リ・タ・ン・ダ・ヨ・ガ・ヒ ¥256
合計 ¥256
(内、消費税等 ¥23)
点数 1

お支払い ¥256
現金 ¥556
(内、消費税等 ¥23)
釣銭 ¥300



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	3		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	



2/6

空本誠喜事務所 様

領収証

新宿本店 4F
東京都新宿区新宿 3-1-1
03-5379-1111

毎度ご利用ありがとうございます。
世界堂会員カードが新しくなりました。還元率
そのままにチケットからポイント還元に！

2022年02月06日 (日) 12:14

外 7/11/7/7/7/7-自在初付 1801-V
単価 ¥1,060 × 2点 ¥2,120

定価合計 ¥2,120

小計 2点 ¥2,120

10.0% 外税対象額 ¥2,120

10.0% 消費税等 ¥212

合計 ¥2,332

領収金額 ¥2,332
(内、消費税 ¥212)

現金 預り金 ¥2,332
¥2,332

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縦
※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する
こと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的

※人件費支払いの際の個人情報、事務所

所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務



主の小計を右下に記入の

またのご来店をお待ちしております。
通信障害等によりポイントのご利用および
付与ができなくなる場合がございます。
あらかじめご了承くださいませよう
お願い申し上げます。

まらない部分には各事務

旨のこと。

担当者: 000209
#011670

0240-0003



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	4		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

領収証
ビックカメラ

ビックカメラ 赤坂見附駅店
電話番号 03-6230-1111

空本 誠喜 事務所 様

¥2,780-

(内、消費税等 ¥252-)

お品物 () 代として
上記正に領収致しました。

アプリから店舗の在庫を確認できます！

2022/02/08/11:19 レジNo117/0101

取引No0348 販売員03536/四元

iPタック PHCA21GZERDFGBK ¥2,780

合計 ¥2,780

(内、消費税等 ¥252)

点数 1

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	5		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

領収証
ビックカメラ

ビックカメラ 赤坂見附駅店
電話番号 03-6230-1111

空本 誠喜 事務所 様

2/8

¥2,900-

(内、消費税等 ¥263-)
お品物 () 代として
上記正に領収致しました。

アプリから店舗の在庫を確認できます！

2022/02/08/11:05 レジNo117/0404
取引No3304 販売員21050/小川

ｼｬｯｸ	BC119BLACK	¥1,240
ｼｬｯｸ	BC119CLR	¥1,660
合計		¥2,900
(内、消費税等		¥263)
点数	2	

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	6		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

2022年02月08日

領収書

2/8

空本 せいき 様

金額: ¥6,600-

(内 消費税 ¥600)
(払 払い ¥6,600)

但し コーティング代として

上記領収いたしました

ドコモショップ赤坂店

東京都港区赤坂5-1-1

H K 赤坂5丁目ビル1F

TEL:03-6441-3640

伝票No:NUAD214500001220208104952

取引日時:2022/02/08 10:49:52

印刷日時:2022/02/08 10:50:53

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	7		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

セブン-イレブン
衆議院第二議員会館店
東京都千代田区永田町二丁目1番2号
電話：03-3507-8688 店番 #3

2022年02月09日(水) 09:06 費038
インターネットバンク払込領収書

3/9

お客様控

空本誠喜

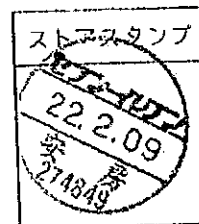
様

¥11,822-

払込先名 JAタウン (ペイジェン
・)
お客様用連絡先
0120-324-178, shop@ja-town1.com

払込票番号
7230-60192-6437

2022年02月09日



※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで
※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一
こと。
※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正す
※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、
所においてマスキングを行い提出。
※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
- 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
- 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。

右下に記入の

うには各事務

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	8		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

お支払日		会員番号	
今回ご請求 合計額		カード名称	
今回お支払 合計額		カード代金支払 口座	
お支払 口座		お支払 口座	

※会員番号16桁のうちの下3桁、
口座番号の下3桁は、個人情報保
護のため「***」と表示し
ています。

※今回ご請求合計額に「-」(マ
イナス)の表示があるものは
カード代金支払口座へお振込
または別のご利用代金に充当
させていただきます。

ご利用可能枠		リボ払い・カードローンのご案内		手数料情報(実質年率)	
ショッピング	270 万円	リボ払い	元金定額	リボ払い(0)	15.000%
(内割賦枠)	270 万円	お支払方式		キャッシング	***%
(内リボ払い)	270 万円	毎月のお支払額	5,000円	カードローン	***%
キャッシング	**** 万円	ボーナス加算月	* 月/ * 月		
カードローン	万円	ボーナス加算額	***円		
【ローン名称】		※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高に より変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた 場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4 ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カード ローンのご利用有無に関わらず表示しております。			
※ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠、 割賦枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」 のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来 していないご利用分も含まれますのでご注意ください。		※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または伝票 の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額は 表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示しておし ます。※外貨の円換算レートは、Visa Worldwideまたは Mastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしも ご利用日のレートではございません。また、円換算レートに 諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20%(税込) を加算させていただきます。			

ご利用明細		※ご利用者の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)		また、VはVisa、MはMastercardをあらわしています。	
日	月	日	月	日	月
1.12.15	M	1	1	AMAZON. CO. JP	23,400
1.12.17	M	1	1		
1.12.20	M	1	1		
1.12.20	M	1	1		
1.12.21	M	21	1	AMAZON. CO. JP	1,570
1.12.21	M	21	1	AMAZON. CO. JP	19,100
1.12.22	M	1	1	大塚商会 たのめーる	3,403
1.12.22	M	1	1		
1.12.22	M	1	1		
1.12.22	M	1	1	ラクスル (BtoB)	2,815
1.12.22	M	1	1		
1.12.22	M	1	1		
1.12.22	M	1	1		
1.12.28	M	1	1		
1.12.28	M	1	1		
1.12.28	M	1	1		
1.12.28	M	1	1		
1.12.28	M	1	1		
1.12.30	M	1	1		
1.12.30	M	1	1		
2.01.01	M	1	1		
2.01.01	M	1	1		
2.01.05	M	1	1	ラクスル (BtoB)	43,759
2.01.06	M	1	1		
2.01.13	M	1	1	大塚商会 たのめーる	5,371
				ご利用明細(報告発行手数料)	
				** 合 計 **	

2/10
銀行引落

¥ 99,418-

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	9		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

FamilyMart

豊岡千代田町店
兵庫県豊岡市千代田町10番18号
電話：0796-26-5311

領 収 証

2022年2月11日 (金) 09:02

空本 誠喜 事務所 様

合 計 ￥60-
(内消費税等 ￥5)

但し、プリント代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号：15012740 00001156

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	10		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

2/13

MAZDA

領収証

空本 誠喜 様

株式会社 アニマル 広島
広島市南区大州 1-4-17 762-0802

2022 年 2 月 13 日 Z NO 080016

頭 部 に	百万	千	百	十	元
¥ 附 記	1	4	7	5	-

上記金額正に領収致しました。

5万円未満	非課税
5万～	
100万以下	¥200
100万超～	
200万以下	¥400
200万超～	
300万以下	¥600
300万超～	
500万以下	¥1,000
500万超～	
1,000万以下	¥2,000

① 現金	② 小切手	③ 手形 (枚)	④ 振込	⑤ デビットカード
⑥ ギフトカード	⑦ レジットカード (レジットカード払いの為、収入印紙不要)		⑧ マツダmz PLUSカード ポイント利用分	

注意 変更できないもの及び金額訂正のものは無効

店舗コード	店 舗	担当者コード	担当者
300	東 広 島	05504	佐村絵理

※入金内訳	
① 11141 新車車両代	⑦ 一般登録 (名変・抹消) 登録番号 ()
② 11142 中古車車両代	⑧ バックメンテナンスコース () 登録番号 ()
③ 11144 整備代	⑨ その他
④ 41992 Lカード (新規・継続)	
⑤ 21183 J A F 代	
⑥ 21182-3 保険会社 () ▶ 自動車保険・火災保険・積立・傷害・ ()	
任意保険料 車体番号 () ▶ 入金 (新規)・入金 (継続)・入金 (異動)・入金 (分割)	

※新車車両代・中古車車両代は、クレジットカードでのお支払いは出来ません。
※保険料は、クレジットカード及びデビットカードでのお支払いは出来ません。(但し車検時の自賠責代は除く)
後日、正規の保険料領収証をお届けした場合には、当該領収証における自動車保険料については、無効となります。

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	11		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

セブン-イレブン
衆議院第二議員会館店
東京都千代田区永田町二丁目1番2号
電話：03-3507-8688 店番号

2022年02月14日(月) 08:26 買010

領 収 書

様

税率10%対象商品 ￥294-
(内消費税等10%対象 ￥26)
合 計 ￥294

但し

正誤を証明いたしました
2022年2月14日

本票を保管し、印刷面を
内側に折り、保管をお願い致します

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	12		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

LAWSON

オリックス赤坂2丁目ビル店
東京都港区赤坂二丁目9-11
電話: 03-5561-1690

領 収 証

2022年2月15日 (火) 19:00

空本 誠喜 事務所 様

合 計 ￥300-
(非課税)

1部 (計1枚)

但し、地方公共団体証明書代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

<お願い>
万一、印刷不良の証明書がございま
したら、本領収証と引き換えに返金
いたします。
一部の印刷不良の場合でも、全数無
効となりますのですべてを従業員ま
でお持ちください。

電文連番: 500000000000002
305026844000000778
地方公共団体情報システム機構
管理番号: 05026844 00013075

※費目を揃え月毎に1から順に通し番

※台紙からはみ出るサイズの領収書は

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入の
こと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

2/15

車いすの手続き費

¥300

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 <u>備品・消耗品費</u>
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	13		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

2/26

だんぜん|ダイソー
DAISO

ダイソー 広島段原ショッピングセ
ンター店

TEL:080-4417-5798

公式通販サイト「DAISOオンラインストア」

「ダイソーオンライン」で検索！

<領収証>

2022年02月26日(土)14:13

レシートNo.:0003 責:小林

ネームテープ (ナチュラル) ¥110内

綿パイアステープ 巾広タ ¥110内

カラースール 巾87.5 ¥110内

ビニールネットケース(A) ¥220内

(8110 × 2個)

小計 5点 ¥550

(10%内税対象額 ¥550)

(10%内税額 ¥50)

合算 ¥550

お預り合計 ¥550

お釣り ¥0



店:008455 レシートNo.:2763

内 ¥38
消耗品費

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品
報告対象月	2022 年 2 月		<u>事務所費</u>	滞在費	政務活動費
通し番号	14		宣伝事業費	繰り入れ (党本部)	

ひろぎんキャッシュサービス
ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引区分 振込	お取引日 04-02-01	口座番号 0169 0251-***** 00
お取引金額 ¥105,600		
お取引 現金内訳	万円 5千円 2千円 千円 百円 十円 円	硬貨 千円 百円 十円 円
残高 *****		
お取引番号 0067	コード 00	手数料 ¥220
お取引 備考		

(お振込明細・ご案内)

(お受取人)

有) 空本印刷所 代表取締役 空本 誠喜様
(ご依頼人)
ソラモ・セイ様
電話番号*****

為替通番1003

●お取引金額をご確認ください。
●裏面に、御注意がありますのでご覧ください。

2/1

印刷費

220円

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記すこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	15		宣伝事業費	繰り入れ(党本部)	

ご利用明細票

当紙ご利用いただきありがとうございます。

お取引区分	お取引日	振込	04-02-03123005175
銀行番号	口座番号	0169	0251-*****00
お取引金額		¥29,937	
お取引万円	五千円	二千円	千円
現金内訳	*****		
残高	*****		
お取引コード	手数料	おつり	備考
0037	¥110		

(お振込明細・ご案内)

(お受取人)

見世 俊夫様

(ご依頼人)
ソラモト セイキ様

電話番号*****

為替通番1005

●お取引金額をご確認ください。
●裏面に、御注意がありますのでご確認ください。

2/3

税理士費用

¥29,937

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	16		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

ご利用明細票

印度ご利用いただきありがとうございます。

お取引区分	お取引日	時間	取扱店番	領収
振込	04-02-03123005175			
銀行番号	0169	0251-*****	00	
お取引金額	¥29,937			
お取引万円	五千円	二千円	千円	硬貨
現金内訳	*	*	*	*
残高	*****			
お取引コード	手数料	おつり	備考	
0031	¥110			

(お振込明細・ご案内)

(お受取人)

見世 俊夫様

(ご依頼人)
ソラモト セイキ様

電話番号*****

為替通番1005

●お取引金額をご確認ください。
●裏面に、御注意がありますのでご覧ください。

2/3

手数料
(総理工費用)
¥110

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	17		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

放送受信料
払込受領証
(金融機関・コンビニ用)

お客様氏名
衆議院議員 空本 誠喜 様

お客様番号
019-9190-027

会費
4440 円

お支払期間
令和 3 年 12 月
～
令和 4 年 1 月

受取人
本会は放送受信料の領収証にかわるものですから、大切に保管してください。
日本放送協会

お問い合わせ先・電話番号
NHK ふれあいセンター
0570-077-077

領収日附印
(金融機関・CVSにのみ貼付可能)
22.2.09
安房 274849

金融機関・CVS→お客様

2/9

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

2/10

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	18		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長第00209号



・ 昭会はこちら

三井住友カード会員向けインターネットサービス
「Vpass (ブイパス)」 <http://vpass.jp>



カードのご利用枠		明細金額	入金	残高
カードの種類	VISA			
総利用枠	220万円			
カード利用枠	220万円			
内リボ払い	100万円			
内分割・2回・ボーナス	100万円			
キャッシング利用枠	50万円			
内キャッシングリボ	50万円			
内海外キャッシングサービス	50万円			

リボ払いと分割払いは上記に表示の利用枠内でご利用いただけますが、ご利用金額の上限は合算で100万円です。

〒 545-0001	2022年2月10日 (木)	氏名 田中 太郎
東京都港区	5,016 円	性別 男
文芸春秋会館		生年 1980
		口座番号 1234567890

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません。

カード名称	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
会員番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
加入・切替日	XXXX/XX/XX

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して
おりません。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になります。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

利用年月日	利用店名	利用金額	支払金額	支払日
211231	株式会社 イージェニクス	1705	1705	
22 1 1	お名前. comシングルサービス	1078	1078	
22 110	アット・ニフティ	495	495	
211219	ADOBE ACROPRD SUBS (ADOBE.LY/JPP)	1738	1738	
			1738.00 JPY	1.0000 1220

お支払金額総合計 5,016

※台紙 備考の◎印はポイントの対象利用となります。

※ 1枚
こと

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	19		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

領 収 書

NO. 45080

空本 誠喜 殿

金 1,159 円 也

令和 4 年 2 月 10 日

令和 4 年 1 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 1,159 円

会館電話1 03 - 3508 - 7451

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	11/26~12/25	0	0	104	0	10	114
NTTコミュニケーションズ	11/26~12/25	0	0	710	0	71	781
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

会館電話2 03 - 3508 - 3281

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	11/26~12/25	0	0	110	0	11	121
NTTコミュニケーションズ	11/26~12/25	0	0	130	0	13	143
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

内線番号

利用期間	度数料	電 報	計
			-

※費目を揃え月
※台紙からはみ
※1枚の台紙に
こと。
※印字のカスレ
※銀行引落・振
※人件費支払い
所においてマ
※原本は事務所

令和 4 年 1 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 - 円

科 目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kW	m ³	m ³	台	
金 額					-

衆議院会計課

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	20		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

ご利用明細票

当度ご利用いただきありがとうございます。

お取引区分	お取引日	時間	振込口座番号
振込	04-02-21	12:31	05175
銀行番号	0169	0251-*****	00
お取引金額		¥10,000	
お取引	万円	千円	円
現金内訳	*	*	*
残高	***		
お取引番号	コード	手数料	おつり
0057		¥110	

(お振込明細・ご案内)

(お受取人)

日本会議広島 会計 夢 明子様

(ご依頼人)
ソラモト セイ様

電話番号*****

為替通番1003

●お取引金額をご確認ください。

●税面に、御注意がありますのでご確認ください。

2/21
手数料
¥110

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	21		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

放送受信料
払込受領証
(金融機関・コンビニ用)

お客様氏名
衆議院議員 空本 誠喜 様

お客様番号
019-9190-027

金額
4440 円

お支払期間
令和 4 年 2 月
～
令和 4 年 3 月

受取人
本証は放送受信料の領収証に代わるもので
あります。大切に保管してください。

日本放送協会 NHK

お問い合わせ先・電話番号
NHK ふれあいセンター
0570-077-077

領収日附印
(金融機関・CVS用印は貼付可)

22.2.25

274848

金融機関・CVS→お客様

2/25

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	22		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ(党本部)		

ひろぎんキャッシュサービス
ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引区分	振込	お取引日	04-02-28	時間	14:44	取扱店番	19880
銀行番号	00000000000000000000	口座番号	00				
お取引金額	¥27,000						
お取引	万円	五千円	二千円	千円	硬貨		
現金内訳	*	*	*	*	*		
残高	***						
お取引コード	0189	手数料	¥110	おつり			
(お受取人)							
株) ハウスネット 家賃口 代表取締役 (ご依頼人) サモト セイ様							
電話番号*****							
為替通番1021							

●お取引金額をご確認ください。
●裏面に、御注意がありますのでご覧ください。

2/28

振込手数料

¥110

(公設秘書出張用アート)

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	23		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

議員宿舍経費内訳書

2/7

空本 誠喜 殿

赤坂議員宿舍 [REDACTED] 号室 1月分

議員宿舍使用料	138,066 円
駐車場使用料	0 円
合 計	138,066 円

衆議院事務局管理部管理

※本表は、議員の個人情報は入札、印刷、個人に提出しないこと。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	24		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

2/17

(A) ガス料金等領収証

空本 誠喜 様

令和 4 年 2 月分 請求金額 1,612 円

お支払い期限日 4 年 3 月 17 日

・ガス料金等のお支払いがお支払い期限日を経過した場合、その経過日数に応じて一日あたり 0.0274% の延滞利息をお支払いいただきます。

・本払込書は、上記お支払い期限日を過ぎましてもお支払いにご利用いただけます。

東京ガス株式会社

担当 東京ガス スタイフル港 検針員 白坂 みさ子

収入印紙貼付欄

受領日附印

(お客さま印)

初年度東京ガスをご利用いただきありがとうございます。

4 年 2 月分、ご使用量のお知らせ

衆議院赤坂議員宿舎

空本 誠喜 様

お客さま番号 1060-065-1003

検針月日(日数)	2月15日(28日)
ご使用期間	1月19日～2月15日
ガスご使用量	6 m ³
今回指示数	398
前回指示数	392
メーター番号	168-551-411
次回検針予定日	3月16日
前月使用量	2m ³ (33日)

請求金額	1,612 円
(内消費税等)	146 円
ガス基本料金	759.00 円
ガス従量料金	955.74 円
ガス料金割引額	▲102 円

料金内訳

- ※費目を揃え月毎に 1 から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1 枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	25		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

(A)電気料金等領収証

年月分	4 - 2
金額	3,256
うち消費税等相当額	296
お支払人氏名	空本 誠喜 様
お客さま番号	1009-958-735
ご請求番号	21-00127-89773

東京電力エナジーパートナー株式会社
お問い合わせ先
(カスタマーセンター)
0120-995-113

日 附 印

22.2.25
空本 誠喜
274849

(お客さま控え)

2/25

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	26		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

2/2

領 収 書		空本 誠喜 事務所様
Receipt		
領収年月日	2022. - 2. - 2	
金額	¥15,820 (消費税等込み)	
上記金額竝かに領収いたしました		
購入商品	JR乗車券類 JR tickets	
(00133 4枚)		
西日本旅客鉄道株式会社		
東広島駅		
東広島駅MK1発行	10134-02	
		印紙税申告納 付につき大淀 税務署承認済

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。


※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	27		宣伝事業費		
			繰り入れ(党本部)		

2/4 ¥ 340

 東京メトロ 領収書


・ご利用ありがとうございます。
・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ ¥170

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付: 2022年02月04日
時刻: 13時53分

印紙税申告納付につき東京上野
税務署承認済 伝票番号: 10958
東京地下鉄株式会社
国会議事堂前駅 券22発行

 東京メトロ 領収書

・ご利用ありがとうございます。
・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ ¥170

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付: 2022年02月04日
時刻: 14時52分

印紙税申告納付につき東京上野
税務署承認済 伝票番号: 19129
東京地下鉄株式会社
池市ヶ谷駅 券01発行

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	28		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

領 収 書

日付 2022年02月05日
 車番 5256
 基本運賃 ¥6500円
 合計 ¥6500円
 (内消費税等 ¥590円)
 現金支払 内 訳 ¥6500円

2/5

kmグループ 国際自動車株式会社 板橋営業所
 東京都板橋区坂下1-22-10
 忘れ物、領収書問合せ 03-3967-0521
 お客様相談室 0120-717-039

お呼びなら

「S. RIDE」

ダウンロード用QRコード



<ナビエート>
 A47-1913-2404
 (営業回数0419)

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	29		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

衆議院議員 空本 誠喜 先生

令和4年1月25日

令和4年2月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	¥32,400
--------	---------

＜内訳＞

◎党費(特別党员) 30,000

◎議員連盟会費 合計 2,400

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
日本維新の会-中華民国(台湾)友好勉強会	1,000		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
日本維新の会 冠婚葬祭互助制度推進議員連盟	100		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		
教育立国推進協議会	300		

※費目を揃え月毎
※台紙からはみ出
※1枚の台紙に収
こと。
※印字のカスレ等
※銀行引落・振込
※人件費支払いの
所においてマフ
※原本は事務所で

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	30		宣伝事業費		
			繰り入れ (党本部)		

2/7

領 収 証
 (チケット・カード・クーポン)
 2022年02月07日
 無線番号 742号
 乗車料金 ¥1380円
計 1380円
 お忘れ物・お問合せは
 カスタマーサポートデスクへ
 TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00
 日本交通 赤羽営業所
 TEL 03 (3965) 8652
 GPS 400-2544-350A

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	31		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

領 収 書

日付 2022年02月09日
 車番 0715
 基本運賃 ¥1540円
 合計 ¥1540円
 (内消費税等 ¥140円)
 現金支払 内 訳 ¥1540円

kmグループ 国際自動車㈱ 吉祥寺営業所
 東京都武蔵野市吉祥寺南町1-29-2
 忘れ物、領収書問合せ 0422-47-0208
 お客様相談室 0120-717-039

km呼ぶなら

「S.RIDE」

ダウンロード用QRコード



<ナビコード>

A45-3763-9117

(営業回数0938)

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	32		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

2/11

領 収 証
RECEIPT

No. 202200529

領収年月日

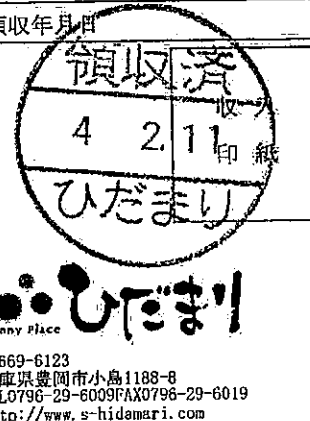
利用者名 (GUEST NAME)

空本 誠喜 様

ご利用合計	73,395 (内消費税 ¥6,637)	領収金額 RECEIPT	¥71,395-
消費税対象額	72,945 (6,637)	内 税 金	7,087
		ご 入 金	2,000
		ご 返 金	0

但し、

クレジットカード支払



議員 秘書 2名 計3名
養父市視察時の宿泊費

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	33		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ(党本部)		

領収書

No005

2/14

2022年02月14日

車番 4403

運賃 1540円

運賃料金計 1540円

計 1540円

DAIWA TAXI GROUP

西新井相互自動車株式会社

☎ 03-3886-2196

タクシーの御用命は無線配車センターへ

☎ 03-3563-5151

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	34		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

2/15

ANA A STAR ALLIANCE MEMBER

空本誠喜事務所様

領 収 書

¥46,780 (税込)

(クレジット支払い ¥46,780含む:ダイナースカード)

(消費税 10 %対象 ¥46,780 (税込))

印紙税申告納
付につき
税務署承認済

但し、旅客運賃料金として、
上記の金額正に領収致しました。

全日本空輸株式会社

- 2022年 2月 6日 ANA 681 便 東京⇒広島
- ANA OPEN 広島⇒東京

購入日: 22-02-06 発行所: 航空局
発行日: 22-02-06 TKT: PDNSDQ

本領収書は再発行不可となります。
請求番号: 3359 * 19785

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	35		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

領 収 書

日付 2022年02月17日
 車番 1959
 基本運賃 ¥7300円
 ETC料金 ¥720円
 合計 ¥8020円
 (内消費税等 ¥729円)
 現金支払 内訳 ¥8020円

kmグループ 国際自動車㈱ 台東営業所
 東京都台東区橋場2-20-13
 忘れ物、領収書問合せ 03-6802-3577
 お客様相談室 0120-717-039

km呼ぶなら

「S.RIDE」

ダウンロード用QRコード



<ナビ>コード>

A47-2593-2544

(営業回数9216)

2/17

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	36		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

2/18

領収書

WEB 2a0710f089-W2KWN-090827-0-1100
表示日 2022年02月18日(金)

空本誠喜事務所

様

金額

¥46,780- (税込)

クレジット支払い

(消費税10%対象 ¥46,780- (税込))

航空券番号

1010313094327014

1010313094327025

照会番号

1DPHCW

但し

運賃および税金・料金等

航空券発行日

2022年02月18日(金)

上記、正に領収いたしました。

本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。



A STAR ALLIANCE MEMBER

全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co., Ltd.

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。


※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費 滞在費 <u>政務活動費</u>
通し番号	37		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

領 収 証
 (チケット・カード・クーポン)
 2022年02月18日
 無線番号 354号
 定額料金 ￥6100円
 立替金(ETC含む) ￥720円
計 6820円
 お忘れ物・お問合せは
 カスタマーサポートデスクへ
 TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00
 **日本交通** 品川営業所
 TEL 03 (6712) 0360
 GPS) 402-2544-454A

2/18

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	38		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

領 収 書

日付 2022年02月18日
 車番 1740
 基本運賃 ¥1380円
 合計 ¥1380円
 (内消費税等 ¥125円)
 ----- 内 訳 -----
 現金支払 ¥1380円

kmグループ 国際自動車 台東営業所
 東京都台東区橋場2-20-13
 忘れ物、領収書問合せ 03-8802-3577
 お客さま相談室 0120-717-039

km呼ぶなら

「S.RIDE」

ダウンロード用QRコード



<ナビコード>

A46-2064-0387

(営業回数4824)

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	39		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

2/18



ホテルインターゲート大阪 梅田

〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田2丁目5番2号
Tel 06-6344-8000

領収書

2022/02/18

20220218020868-0002

ソラト 先生 様

領収金額 ￥7,266-

(消費税込)

上記の金額をクレジットで領収いたしました。

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	40		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

2/19

領 収 書
No.1311
日付 2022年02月19日 15:37
車番 100377 000
メータ運賃 ¥2,550円
合計 ¥2,550円
上記の通り領収致しました

毎度御乗車ありがとうございます。
またの御乗車お待ちしております。

有限会社 西条タクシー

TEL
082-423-2525
フリーダイヤル
0120-21-2526
東広島市西条町御蔭字633-5

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	41		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

2/21

領 収 証
 (チケット・カード・クーポン)
 2022年02月21日
 無縁番号 229号
 定額料金 ￥6100円
 立替金(ETC含む) ￥720円
計 6820円
 お忘れ物・お問合せは
 カスタマーサポートデスクへ
 TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00
 日本交通 品川営業所
 TEL 03 (6712) 0360
 GPS)402-Q944-451A

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	42		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

ご利用明細票

田舎ご利用いただきありがとうございます。

お取引区分	お取引日	時間	取扱店番	振込
振込	04-02-21	123	05175	
銀行番号	お取引店	口座番号		
0169	0251	*****	00	
お取引金額			¥10,000	
お取引	万円	五千円	二千円	千円
現金内訳	*	*	*	*
残高			***	
お取引番号	コード	手数料	おつり	備考
0057		¥110		

(お振込明細・ご案内)

(お受取人)

日本会議広島 会計 夢 明子様

(ご依頼人)
ソラモト セイキ様

電話番号*****

為替通番1003

●お取引金額をご確認ください。

●裏面に、御注意がありますのでご確認ください。

2/21

議員連盟の会費

¥10,000

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	43		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

領 収 書
(交通系ICカード支払)

No.1772

日付 22年02月25日

車番 0201 000

メータ運賃 ¥7,380円

ETC料金 ¥720円

運賃料金計 ¥7,380円

通行料他 ¥720円

合計金額 ¥8,100円

毎度ご乗車ありがとうございます。

お忘れ物・お気付きの点は当社へ

ミツワ交通株式会社

東京都墨田区文花3-16-1

TEL 03-3611-3030

***** ETC通行履歴 *****

ETC料金合計 ¥720円

経路 関内→空港中央西 ¥720円

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	44		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

広島空港駐車場

広島国際空港株式会社
TEL 0848-86-8131

2/25

利用明細書

精算機 #01 A 精算No.000095
 発券機 #07 発券No.020824
 入庫時刻 2022年 2月24日(木) 11:49
 出庫時刻 2022年 2月25日(金) 21:21
 駐車時間 1日 9:32
 駐車料金 A料金 1,600円
 =====
 合 計 1,600円
 ルー"ットカード" 1,600円
 =====
 MUFG
 会員No. *****1009
 伝票No. 24694
 承認No. 002558
 利用額 1,600円
 駐車料金一括払い
 サインは省略させていただきます。
 取引No. 20220225210400000013
 端末No. 7736900027025

またのご利用をお待ちしております。

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	45		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

2/27

領 収 書
(交通系ICカード支払)
No.8983
日付 '22年02月27日
車番 171550 000
置換料金 ¥6100円
ETC料金 ¥720円
運賃料金計 ¥6100円
通行料他計 ¥720円
合 計 ¥6820円
毎度ご乗車ありがとうございます。
お忘れ物・お気付きの点は当社へ
株式会社東京自動車
東京都大田区東横谷2-4-21
TEL 03-6276-0144

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	46		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ(党本部)		

ひろぎんキャッシュサービス
ご利用明細票
毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引区分	振込	お取引日	04-02-28	時間	14:41	お取引番	19880
銀行番号	000000000000000000	口座番号	1-*****	口座種別	00		
お取引金額		¥27,000					
お取引	万円	五千円	二千円	千円	百円	十円	円
現金内訳	*	*	*	*	*	*	*
残高		*****					
お取引番号	0189	コード		手数料	¥110	おつり	
(お振込明細・ご案内)							
(お受取人)							
[REDACTED]							
[REDACTED] 株式会社 ハウスネット 家賃口 代表取締役 (ご依頼人)							
ソラモト ヒロキ様							
電話番号*****							
為替通番1021							

●お取引金額をご確認ください。
●※誤りに、御注意がありますのでご確認ください。

2/28

公設秘書
出張用レポート

¥27000

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品
報告対象月	2022 年 2 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	47		宣伝事業費	緑り入れ (党本部)	

ひろぎんキャッシュサービス
ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引区分	振込	お取引日	04-02-01	時間	10:37	取引店番号	19880
銀行番号	0169	お取引店番号	0251	口座番号	****	00	
お取引金額	¥105,600						
お取引	万円	五千円	二千円	千円	硬	貨	
現金内訳	*	*	*	*	*	*	*
残高	***						
お取引番号	0067	コード		手数料	¥220	おつり	備考

(お受取人)

有) 空本印刷所 代表取締役 空本
(ご依頼人)
ソラモトセイ様
電話番号*****

為替通番1003

●お取引金額をご確認ください。
●裏面に、御注意がありますのでご覧ください。

国政報告 3000枚

印刷費

¥105,600-

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記すこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 2月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	48		宣伝事業費	認印(空本誠喜)	
			繰り入れ (党本部)		

2/1

領 収 証

空本誠喜 様

令和 4 年 2 月 1 日

¥4350,-

但 書籍、雑誌代

上記正に領収いたしました

東京都千代田区氷田町1-7-1

株式会社 成文堂

参議院内

電話・FAX (3581) 3 7 8 0 (直通)
(3581) 3111・内線 76373

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費
使途報告書

領収書(写)

令和 4 年 3 月分

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	1		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

3/6

No.1381-2022-03-06-42-0025

領 収 証

2022年03月06日

空本誠喜

様

¥3,000—

但し、商品代として
上記、金額正に領収いたしました。
クレジット決済による(JCB(デビッド))。クレジット額3,000円 (内消費税272円)

「内消費税272円」

エコー 東京ミッドタウン店, TEL 03-5772-5241

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	2		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

3/6

領 収 証

空本 誠喜

様

3902号
2022年03月06日
— 内 訳 —

¥7,579-

クレジットカード ¥7,579

(内 消費税等 ¥689)

但し ☐ 代として
☐

上記金額正に領収致しました

株式会社 エービーシー・マート ABC渋谷
TEL 03-5784-4361

1163-0531-48929



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	3		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

3/6

No.0878-2022-03-06-74-0082

領 収 証

2022年03月06日

空本 誠喜

様

¥5,980—

但し、商品代として

「内消費税543円」

上記、金額正に領収いたしました。

クレジット決済による(JCB(㊿))。クレジット額5,980円 (内消費税543円)

ｼｰﾄ 渋谷店, TEL 03-6427-8992

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	4		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

2022年03月08日 (火)

3/8

領 収 証

空本誠喜事務所様

¥ 4, 082 -



但し、代として(消費税等 356円を含みます)
 (株)ドン・キホーテ
 本社 東京都目黒区青葉台2-19-10
 ビカソ赤坂店 TEL 03-70-048-311
 明細の「※」印は軽減税率(8%)、「E」印はEYEデューション税制 対象
 ※保管上のお願
 財布等で保管する場合は、印刷面を内側に折って保管願います。 0003-4281-4741

* 令頁又言正日月系田 *
 2022年03月08日(火)17:27 印0003
 實No****796牧野
 4901085120453JAN
 * おーいお茶 さらさら緑茶 ¥786
 4937887006404JAN
 Hスリッパパイズル
 3コX単980 ¥2,940
 小計 ¥3,726
 (外税10%イヨウ ¥2,940)
 外税10 ¥294
 (外税8 %イヨウ ¥786)
 外税8 ¥62
 (税合計 ¥356)
 合計 ¥4,082
 お買上点数 4点
 印No4741 店No00289

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	5		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

3/8

2022年 3月 8日(火)

領 収 証 様
空本誠喜事務所

¥220-

上記正に領収しました(消費税等 ¥20-を含みます)
株式会社キャンドゥ 赤坂一ツ木通り店 但し:
東京都港区赤坂3-17-10 フローレンスツツ木ビル 1階
TEL:03-3505-1650

※保管上のお願い
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者
02

0002-1471-8770

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 <u>備品・消耗品費</u>
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	6		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

3/8

2022年 3月 8日(火)

空本誠喜 事務所 領 収 証 様

¥660-

上記正に領収しました(消費税等 ¥60-を含みます)
株式会社キャンドウ 赤坂一ツ木通り店 但し:
東京都港区赤坂3-17-10 フローレンスツツ木ビル 1階
TEL:03-3505-1650

担当者
02

※保管上のお願い
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

0002-1470-8762

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	7		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

発行日: 2022/03/16

納品書兼領収書

受注番号	155305677	受注日	2022/03/16
------	-----------	-----	------------

この度は、当店をご利用いただき、誠にありがとうございます。

■ ご注文者様 〒1008982 東京都千代田区永田町2-1-2 衆議院第二議員会館1202号室 空本 誠喜 様 TEL: 0335087451	■ お届け先 ご注文者様と同じ住所
--	-----------------------------

以下のように納品いたしますので、ご確認の程、よろしくお願いいたします。

総合計金額 9,732円

■ ご注文内容

商品ID	型番	商品名	単価(税込)	税率	数量	金額(税込)
31820838		高級粉末茶 煎茶(100杯分)	1,620円	8%	2袋	3,240円
31839202		【お買い得】高級粉末茶 梅こんぶ茶 100杯分	2,592円	8%	1袋	2,592円
31820942		高級粉末茶 ほうじ茶(100杯分)	1,620円	8%	2袋	3,240円
商品合計 (内消費税)						9,372円 (672円)
8%対象合計						9,072円
送料(税込)						660円
決済手数料(税込)						0円
総合計						9,732円

※商品ならびに発送には細心の注意を払っておりますが、万が一、事故品、欠品などございましたらお知らせください。

備考
お支払い方法: クレジットカード決済(クロネコwebコレクト)

〒107-0052
東京都港区赤坂4-11-4-B1F
株式会社 土橋園
TEL: 03-3583-2973
MAIL: mail@dobson.co.jp
HP: http://www.dobson.co.jp

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	8		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)



ビックカメラ 赤坂見附駅店
電話番号 03-6230-1111

空本 誠喜 事務所 様

3/23

¥5,780-

(内、消費税等 ¥525-)
お品物 (インク) 代として
上記正に領収致しました。

アプリから店舗の在庫を確認できます！

2022/03/23/17:49 レジNo117/0403
取引No2757 販売員03263/持田

ハンコ印	JITKE80L6P	¥4,880
ハンコ印	JITE80BL	¥900
合計		¥5,780
(内、消費税等		¥525)
点数	2	

お支払い	¥5,780
現金	¥6,000
(内、消費税等	¥525)
的銭	¥220

現在のポイント状況

ポイント対象額	¥5,780
ポイント 10%	578
今回発生ポイント	2,113
ポイント残高	¥0
保有ポイント買取額	¥0
使用ポイント買取額	¥0
ポイント買取額残高	¥0

今回のお買上げによりポイント7%の有効
期日が2024年03月22日に延長されました。

※費目を揃え月毎に1から順に通し
※台紙からはみ出るサイズの領収書
※1枚の台紙に複数の領収書を貼付
こと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場
※銀行引落・振込等の場合は支払い

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

シ毎の小計を右下に記入の



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 <u>備品・消耗品費</u>
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	9		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

3/25

2022年03月25日 (金)

領 収 証

空本誠喜事務所様

¥ 2 1 7 -

但し、領収 代として (消費税等 19円を含みます)
 (株) ドン・キホーテ
 本社 東京都目黒区青葉台 2-19-10
 ビカソ赤坂店 TEL 0570-048-311
 明細の「*」印は軽減税率(8%)、「セ」印は電子決済 対象
 ※保管上のご留意
 財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。



0003-5259-9987

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 <u>備品・消耗品費</u>
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	10		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

3/25

2022年 3月25日(金)

領 収 証 様
空本誠喜事務所

¥440-

上記正に領収しました(消費税等 ¥40-を含みます)
株式会社キャンドゥ 赤坂一ツ木通り店 但し:
東京都港区赤坂3-17-10 フローレンスツツ木ビル 1階
TEL: 03-3505-1650

※保管上のご願い
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者
01



0002-2150-7992

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品 <u>消耗品費</u>
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	11		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

3/30

2022年 3月30日(水)

領 収 証 様
空本 誠喜 事務所

¥330-

上記正に領収しました (消費税等 ¥30-を含みます)
株式会社キャンドゥ 赤坂一ツ木通り店 但し:
東京都港区赤坂3-17-10 フローレンスツツ木ビル 1階
TEL: 03-3505-1650

※保管上のお願い
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者
02



0002-2333-0904

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	12		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0328	0093*****
取扱店	お取引日	時刻
32801	04-03-08	10:14
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込		¥440
お取引後の残高(円)	おつり	

IC認証		

お振込明細またはご案内

電信

お取引人	カ) ハンキウメテイクス様
お取引先	ソラモセイキョウムシヨ ダイエイヨウ ソラ様

電話番号	03-3508-7451
取扱番号	400015

*印紙税を納付しない場合は*印で印してあります。→

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

3/8

¥440

銀行振込手数料
(宣伝活動用)

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	13		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

領 収 書

NO. 45080

空本 誠喜 殿

金 668 円 也

令和 4 年 3 月 10 日

令和 4 年 2 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 668 円

会館電話1 03 - 3508 - 7451

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	12/26~1/25	0	0	328	0	33	361
NTTコミュニケーションズ	12/26~1/25	0	0	110	0	11	121
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

会館電話2 03 - 3508 - 3281

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	12/26~1/25	0	0	119	0	12	131
NTTコミュニケーションズ	12/26~1/25	0	0	50	0	5	55
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

※費目を
※台紙か
※1枚の
こと。
※印字の
※銀行引
※人件費
所にお
※原本は

内線番号

利用期間	度数料	電 報	計
			-

令和 4 年 2 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 - 円

科 目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kW	m ³	m ³	台	
金 額					-

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	14		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

ご利用明細
本日はご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認ください。お持ち帰りください。
裏面の注意事項もあわせてご確認ください。

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ¥500,000
振込手数料 ¥110

お受取人は
三井住友銀行
[黒塗り]

① アスカ エフ プロダクツ 様

お振込人は
ソラモト セイキ 様

お取扱日 4. 3. 30 電信振込

取込店	振替	年 月 日	時 刻
662AC		4. 3. 30	12:14
9920			
銀行番号	店番号	口座番号等	
000902730044	****	1130	

三井住友銀行

3/30

¥110

印刷物作成費の
銀行手数料

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	15		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

3/7

議員宿舍経費内訳書

空本 誠喜 殿

赤坂議員宿舍 XXXXXXXXXX 号室 2月分

議員宿舍使用料 138,066 円

駐車場使用料 0 円

合 計 138,066 円

衆議院事務局管理部管理課

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	16		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

3/23

91 水道・下水道使用量等のお知らせ兼請求書
Notice of water and sewage usage, and payment bill

空本 誠喜 様

お客さま番号
03-088040-03

室衆議院赤坂議員宿舎

呼び径 (mm) 20 メータ番号 14-367684

基準日 15日

使用月分 令和 4年 2月~令和 4年 3月分 使用期間 1月19日~ 3月16日 (57日間) (検針日)

今回指針 126m³

前回指針 120m³

《取扱窓口》

※東京都水道局出納取扱金融機関・収納取扱金融機関

- 銀行
- 信用金庫
- 信用組合
- 労働金庫
- 農業協同組合

※関東各都県及び山梨県所在のゆうちょ銀行・郵便局 (支払期限内に限る。)

※水道局営業所、水道局サービスステーション

※次のコンビニエンスストア

- くらしハウス
- スリーエイト
- 生活彩家
- セブンイレブン
- デイリーヤマザキ
- ファミリーマート
- ポプラ
- ミニストップ
- ヤマザキスペシャルパートナーショップ
- ヤマザキデリーストアー
- ローソン
- MMK (マルチメディアキオスク) 端末設置店

※ただし、店舗のレジ等に設置されている、「公共料金 収納専用型MMK端末」による取扱に限り、ます。

左記の料金 (合計請求金額) を期限までに上記の取扱窓口でお支払いください。

使用量	水道	下水道
使用期間料金	2,574円	1,232円
【内訳】 基本料金	2,340円	1,120円
従量料金	0円	0円
消費税相当額	234円	112円

合計請求金額 3,806円 (うち消費税相当額 346円)

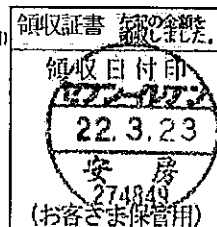
次回検針予定日 令和 4年 5月17日 支払期限 令和 4年 3月29日

発行日 令和 4年 3月16日

金額を訂正した領収証書又は領収日付印のない領収証書は無効です。

東京都水道局水道料金徴収事務受託者 ヴェオリア・ジェネッツ株式会社

ヴェオリアジェネッツ事務所 岡本 電話 03-6661-7441



- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	17		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

3/23

(A) ガス料金等領収証

空本 誠喜 様

令和 4 年 3 月分 請求金額 1,967 円

お支払い期限日 4 年 4 月 15 日

・ガス料金等のお支払いがお支払い期限日を経過した場合、その経過日数に応じて一日あたり 0.0274% の延滞利息をお支払いいただきます。
・本払込書は、上記お支払い期限日を過ぎましてもお支払いにご利用いただけます。

東京ガス株式会社
担当 東京ガスライフバル港
検針員 白坂 みさ子

収入印紙貼付欄

22 3.23

7384 受領日附印
(お客様ご印)

ゆづりや銀行(郵便局)にてお支払いの場合、左側の「お支払い」の欄に「お支払い」の印を貼付してください。

毎度東京ガスをご利用いただきありがとうございます。

4 年 3 月分 ご使用量のお知らせ

衆議院赤坂議員宿舎

空本 誠喜 様

お客さま番号 1060-065-1003

検針月日(日数) 3 月 16 日(29 日)

ご使用期間 2 月 16 日～ 3 月 16 日

ガスご使用量 8 m³

今回指示数 406

前回指示数 398

メーター番号 168-551-411

次回検針予定日 4 月 15 日

前月使用量 6 m³(28 日)

請求金額 (内消費税等) 1,967 円

178 円

ガス基本料金 759.00 円

ガス従量料金 1,333.52 円

ガス料金割引額 ▲125 円

料金内訳

供給地点特定番号 001-0001-0600-6510-03

地区 13A 45 方ジュール

ご契約種別 暖らんぶん+セット割

当月適用単位料金 A 表 166.69 円/m³

翌月適用単位料金

A 表: (0 m³～ 20 m³) 169.45 円/m³

B 表: (21 m³～ 80 m³) 144.15 円/m³

C 表: (81 m³～) 133.15 円/m³

●ガス料金おトク額 125 円。

東京ガス株式会社

○料金・お申し込み等のご連絡先

受付時間(月～土: 9 時～19 時・日祝: 9 時～17 時)

東京ガスお客さまセンター

0570-002211

(ご利用にならない場合) 03-3344-910

○ガスもれ時ご連絡先(24 時間)

0570-002299

○ガス機器修理等のご連絡先

受付時間(月～土: 9 時～19 時・日祝: 9 時～17 時)

東京ガスライフバル港

050-3818932

- ※費目を揃え月毎に 1 から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1 枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	18		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

衆議院議員 空本 誠喜 先生

令和4年2月25日

3/7

令和4年3月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歲費引去合計	¥32,400
--------	--------------------

《内訳》

◎党費(特別黨員)

~~30,000~~

◎議員連盟会費 合計

2,400

[illegible]

- ※費目を揃え
- ※台紙からは
- ※1枚の台紙
- こと。

※印字のカス
※銀行引落・
※人件費支払
所において
※原本は事務

入の

事務

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	19		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

領収書 空本誠喜 事務所様

Receipt

領収年月日 2022. 3. 10

金額 ￥36,760

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(40032 2枚)

東日本旅客鉄道株式会社

東京駅

東京駅VF41発行 50033-02

印紙税申告納付につき渋谷区税務署承認済

3/10

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	20		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

3/12

領 収 書		空本誠喜事務所様	
Receipt	領収年月日	2022-3-12	
金額	¥23,430 (消費税等込み)		
(クレジット扱い)	JR大阪 ~ JR奈良 ~ 西条		
購入商品	JR乗車券類 JR tickets		
(50061 3枚)			
西日本旅客鉄道株式会社			
(陽) 西 条 駅			
西条駅 F1 発行	60062-02	印 続 税 申 告 納 入 付 に つ き 大 淀 税 務 署 承 認 済	

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費 滞在費 政務活動費
通し番号	21		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

3/13

領 収 書		空本誠喜事務所様
Receipt		
領収年月日	2022.-3.13	
金 額	¥18,380 (消費税等込み)	
上記金額に領収いたしました		
購入商品	JR乗車券類 JR tickets	
(00028 1枚)		
西日本旅客鉄道株式会社		
広島駅		
広島駅MK7発行	10029-02	印紙税申告納付につき大定済 税務署承認済

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	22		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

領収書 空本誠喜事務所様

Receipt

領収年月日 2022.3.16

金額 ￥18,380 (消費税等込み)

上記金額に領収いたしました。

購入商品 J.R乗車券類 J.R tickets

(60209 1枚)

西日本旅客鉄道株式会社

広島駅

広島県MK3発行 00210-02

印紙税申告納付につき大淀税務署承認済

3/16

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	23		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

3/17

領 収 書		空本誠喜 事務所 様
Receipt		
領収年月日	2022. - 3. 17	
金 額	¥18,380	
上記金額確かに領収いたしました		
購入商品	JR乗車券類 JR tickets	
(60237 1枚)		
東日本旅客鉄道株式会社		印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済
東京駅		
東京駅VF69発行	00238-02	

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	24		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

NO.17539

領 収 書

空本誠喜事務所様

金額 ￥1,050-

羽田空港駅～大塚駅

2022年3月20日

上記金額正に領収いたしました

但し、乗車券 代金として

10

羽田空港1・2駅発行 21:03

京浜急行電鉄株式会社

3/20

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	25		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

3/20

ANA // A STAR ALLIANCE MEMBER

空本誠喜市橋 領収書

印紙税申告納
付につき
税務署承認済

¥18,270 (税込)

(クレジット支払い ¥18,270含む:ダイナースカード)

(消費税 10 %対象 ¥18,270 (税込))

但し、旅客運賃料金として、
上記の金額正に領収致しました。

全日本空輸株式会社

1. 2022年 3月20日 ANA 686 便 広島⇒東京

購入日: 22-03-20 発行所: EDM/0019
発行日: 22-03-20 TKT: FOWS21

本領収書は再発行不可となります。
請求番号: 4174 * 19785

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	26		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

JRバス中国

中国ジェイアールバス株式会社
広島駅営業所

空本誠喜事務所 様

2022年03月20日 (日) 17時58分

領 収 書

広島バス乗車券	¥1,370*
合計 1点	¥1,370
(内税売10%)	¥1,370)
(消費税)	¥124)
(消費税計)	¥124)
お預り	¥2,000
お釣り	¥630

恒し 広島駅～広島空港

印紙税申告納
付につき広島南
税務署承認済

シートNO. 000040
担当: 778

店: 0002
店: 0001

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	27		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

3/20


領 収 書		空本誠喜 事務所 様
Receipt	領収年月日	2022-3-20
金額	¥18,050 (消費税等込み)	
上記金額確かに領収いたしました		
購入商品	JR乗車券類 JR tickets	
(10295 1枚)		
西日本旅客鉄道株式会社		
東広島駅		
東広島駅MK1発行	20296-01	
		印紙税申告納付につき大淀税務署承認済


- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	28		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

3/23

	東京メトロ	領 収 書
ご利用ありがとうございます。 この領収書は大切に保存してください。		
お取引内容: きっぷ		¥170
上記金額を領収いたしました。		
カード番号: P830CB19102401023		
ご利用日付: 2022年03月23日		
時刻: 16時42分		
印紙税申告納付につき東京上野 税務署承認済		伝票番号: 09949 東京地下鉄株式会社 永田町駅 券02発行

	東京メトロ	領 収 書
ご利用ありがとうございます。 この領収書は大切に保存してください。		
お取引内容: きっぷ		¥170
上記金額を領収いたしました。		
カード番号: P830CB19102401023		
ご利用日付: 2022年03月23日		
時刻: 17時21分		
印紙税申告納付につき東京上野 税務署承認済		伝票番号: 28873 東京地下鉄株式会社 地蔵田橋駅 券43発行

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費 滞在費 <u>政務活動費</u>
通し番号	29		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号

2022-03-24 23:44

乗車料金

4,660円

支払内訳

現金

¥4,660

上記の通り正に領収いたしました。



東京エムケイ株式会社
Tokyo MK Corporation

Lost & Found (03) 3569-0303

TAXI (03) 5547-5551

LIMO (03) 5547-5557

3/24
内 ¥3780 - 9221
政務活動 タクシー代
交通費

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。


※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費 滞在費 <u>政務活動費</u>
通し番号	30		宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (党本部)

¥340

3/31

 東京メトロ 領収書

・ご利用ありがとうございます。
・この領収書は大切に保存してください。


お取引内容: きっぷ ¥170

上記金額を領収いたしました。

カード番号: PB30CB19102401023
ご利用日付: 2022年03月31日
時刻: 18時06分

印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済

伝票番号: 11653
東京地下鉄株式会社
国会議事堂前駅 券22発行

 東京メトロ 領収書

・ご利用ありがとうございます。
・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ ¥170

上記金額を領収いたしました。

カード番号: PB30CB19102401023
ご利用日付: 2022年03月31日
時刻: 19時02分

印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済

伝票番号: 56637
東京地下鉄株式会社
地 新橋駅 券05発行

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	31		宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

キャッシュサービスご利用明細

※取引内容をお確かめの上、お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0328	0093*****
取扱店	お取引日	時刻
32801	04-03-08	10:14
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥11,000	
お取引後の残高(円)	おつり	
*****	*****	

IC認証

お振込明細またはご案内	電信
カッパンキユメデアックス様	
ソラモトセイキョウムシヨ タイセイヨウ ソラ様	

電話番号 03-3508-7451	印紙税申告納付につき東
取扱番号 400015	税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は印で済みます。→

3/8

¥11000

宣伝活動用

- ※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。
- ※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。
- ※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	空本 誠喜	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2022 年 3 月		事務所費	滞在費	政務活動費
通し番号	32		○ 宣伝事業費	調査研究費	
			繰り入れ (党本部)		

ご利用明細
本日はご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてご確認ください。

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ￥500,000
振込手数料 ￥110

お受取人は
三井住友銀行
[黒塗り]
エ) アスカ エフ フ ロダ クツ 様

お振込入は
ソラモト セイキ 様

お取扱日 4. 3. 30 電信振込

取込店	種別	年月日	時刻
662AC		4. 3. 30	12:14
9920			
銀行番号	店番	口座番号等	
000902730044		****1130	

三井住友銀行

税務署承認済
付につき
印紙税申告納

3/30

¥500,000

印刷物作成費

※費目を揃え月毎に1から順に通し番号をつける。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※1枚の台紙に複数の領収書を貼付する場合は同一費目として、ページ毎の小計を右下に記入のこと。

※印字のカスレ等で判読が難しい場合は加筆修正すること。

※銀行引落・振込等の場合は支払い目的を欄外に書き加えること。

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを事務局へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。