

# 文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2021/8/31

|       |         |
|-------|---------|
| 議員氏名  | 石井 章    |
| 担当者   | 浅木 萌子   |
| 報告対象月 | 2021年7月 |


| 項目              | 金額 (円)     | 備考         |
|-----------------|------------|------------|
| 1 経常経費          | ¥383,442   |            |
| (1) 人件費         | ¥0         |            |
| (2) 光熱水費        | ¥38,874    |            |
| (3) 備品・消耗品費     | ¥116,706   | 新聞・カウンター料他 |
| (4) 事務所費        | ¥123,935   | 通信費        |
| (5) 滞在費         | ¥103,927   |            |
| 2 政治活動費         | ¥5,400     |            |
| (1) 組織活動費       | ¥5,400     |            |
| (2) 機関紙誌発行費     | ¥0         |            |
| (3) 宣伝事業費       | ¥0         |            |
| (4) 調査研究費       | ¥0         |            |
| 3 政党支部繰入 (寄付)   | ¥611,158   | スタッフ給料他    |
|                 |            |            |
|                 |            |            |
| 4 資金管理団体繰入 (寄付) | ¥0         |            |
| 主な内訳            | ¥0         |            |
| 主な内訳            | ¥0         |            |
| 5 支出合計          | ¥1,000,000 |            |
| 6 前月からの繰越       | ¥0         |            |
| 7 次月への繰越        | ¥0         |            |

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |  |
|-------|---------|--------------------|--|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費      ○光熱水費      備品・消耗品費<br>事務所費    滞任費            組織活動費<br>機関紙誌発行費    宣伝事業費<br>調査研究費            繰り入れ（寄付） |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    |  |
| 通し番号  | /       |                    |  |

**(A)電気料金等郵便振替払込金受領証(領収証)**

|  |   |           |        |              |                       |
|--|---|-----------|--------|--------------|-----------------------|
| 口座<br>番号                                   | 00150   | 9         | 167    | 加入<br>者名     | 東京電力エナジーパートナー<br>株式会社 |
| 年月分  | 3-6   |           |        | 払込金額         | ¥ 1 5 9 0 5           |
|  |   |           |        | うち消費税等相当額    | 円 1445                |
| ご契約<br>戸数                                  | 60 A  | ご使用量kWh   | 529    | コード          | うち精算金額 円              |
| ご使用期間                                      | 5月25日～6月22日   |           | ご契約変更  | お名前変更<br>月 日 | 月 日                   |
| ご使用<br>場所<br>名所<br>義                       | 取手市 片町 296 番(地) 号<br>棟 号<br>イシイアキラジ ムシヨ 様<br>お支払人氏名 イシイアキラジ ムシヨ 様 |           |        |              |                       |
| お支払期限日                                     | 7月 26日  |           |        |              |                       |
| 上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお願いいたします。 |   |           |        |              |                       |
| 地区番号                                       | 22  | ご契約<br>種別 | 従量電灯 B |              |                       |
| お客さま番号                                     | 18309-20011-1-01  |           |        |              |                       |
| お問い合わせ先<br>カスタマーセンター                       | 0120-995-332(代)   |           |        |              |                       |
| 東京電力エナジーパートナー株式会社 (お客さま控え)                 |   |           |        |              |                       |



○本領収証により集金員が収納することはありません。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |   |          |
|-------|---------|--------------------|---------|---|----------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | ○ | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | 事務所費    | ○ | 組織活動費    |
| 通し番号  | 2       |                    | 機関紙誌発行費 |   | 宣伝事業費    |
|       |         |                    | 調査研究費   |   | 繰り入れ(寄付) |

**(A)電気料金等郵便振替払込金受領証(領収証)**

|  |   |           |       |          |  |
|--|---|-----------|-------|----------|--|
| 口座<br>番号                                   | 00150   | 9         | 167   | 加入<br>者名 | 東京電力エナジーパートナー<br>株式会社  |
| 年月分  | 3-6   |           |       | 払込金額     | うち消費税等相当額 円  |
|  | ¥ 1 8 5 5   |           |       |          | 168  |
| ご契約<br>戸数                                  | 30 A  | ご使用量kWh   | 50    | コード      | うち精算金額 円   |
| ご使用期間                                      | 5月25日～6月22日   |           | ご契約変更 | 月        | 日  |
| ご使用<br>契約場<br>名所<br>費                      | 取手市<br>片町<br>296番(地) 号<br>棟 号<br>イシイアキラシ' ムシヨ 様<br>お支払人氏名<br>イシイアキラシ' ムシヨ 様 |           |       |          |  |
| お支払期限日                                     | 7月 26日  |           |       |          |  |
| 上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお願いいたします。 |   |           |       |          |  |
| 地区番号                                       | 22  | ご契約<br>種別 | 従量電灯B |          |  |
| お客さま番号                                     | 18309-20013-1-01  |           |       |          |  |
| お問い合わせ先<br>カスタマーセンター                       | 0120-995-332(代)   |           |       |          |  |
| 東京電力エナジーパートナー株式会社<br>(お客さま控え)              |   |           |       |          |  |

○本領収証により集金員が収納することはありません。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)




## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |  |
|-------|---------|--------------------|--|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費      ○光熱水費      備品・消耗品費<br>事務所費      滞在費      組織活動費<br>機関紙誌発行費      宣伝事業費<br>調査研究費      繰り入れ（寄付） |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    |  |
| 通し番号  | 3       |                    |  |

**(A)電気料金等郵便振替払込金受領証(領収証)**

|  |  |         |                   |
|--|--|---------|-------------------|
| 口座番号   | 00150-9-167  | 加入者名    | 東京電力エナジーパートナー株式会社 |
| 年月分  | 3-6  | 払込金額    | ¥9016             |
|  |  |         | うち消費税等相当額 円       |
|  |  |         | 819               |
| ご契約  | 戸数   | ご使用量kWh | コード               |
| 7 kW   | 90   | 98      |                   |
| ご使用期間  |  |         | ご契約変更             |
| 5月25日～6月22日                                  |  |         | お名前変更<br>月 日      |
| ご使用<br>約場<br>名所<br>義                         | 取手市<br>片町<br><br>296 番(地) 号<br><br>棟 号<br><br>イシイアキラシ ムシヨ 様<br>お支払人氏名      イシイアキラシ ムシヨ 様 |         |                   |
| お支払期限日                                       |  | 7月 26日  |                   |
| 上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお願いいたします。   |  |         |                   |
| 地区番号   | 22   | ご契約種別   | 低圧電力              |
| お客さま番号                                       | 18309-20011-3-01   |         |                   |
| お問い合わせ先<br>カスタマーセンター                         | 0120-995-332 (代)   |         |                   |
| 東京電力エナジーパートナー株式会社<br><small>(お客さま控え)</small> |  |         |                   |



○本領収証により集金員が収納することはありません。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書


通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |  |
|-------|---------|--------------------|--|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費      ○光熱水費      備品・消耗品費<br>事務所費      滞在費      組織活動費<br>機関紙誌発行費      宣伝事業費<br>調査研究費      繰り入れ（寄付） |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    |  |
| 通し番号  | 4       |                    |  |

**(A)電気料金等郵便振替払込金受領証(領収証)**

|  |  |       |           |           |                   |
|--|--|-------|-----------|-----------|-------------------|
| 口座番号                                       | 00150  | 9     | 167       | 加入者名      | 東京電力エナジーパートナー株式会社 |
| 年月分  | 3-6  | 払込金額  | ¥ 8 4 2 8 | うち消費税等相当額 | 円 766             |
| ご契約  | 7 kW   | 戸数    | 90        | ご使用量 kWh  | 61                |
| ご使用期間                                      | 5月25日～6月22日  |       | ご契約変更     | お名前変更     | 月 日               |
| ご使用場所                                      | 取手市 片町 296番(地) 号<br>トサキヤツキョク 棟 2F号<br>イシイアキラシムシヨ 様 |       |           |           |                   |
| お支払人氏名                                     | イシイアキラシムシヨ 様                                       |       |           |           |                   |
| お支払期限日                                     | 7月 26日   |       |           |           |                   |
| 上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお願いいたします。 |  |       |           |           |                   |
| 地区番号                                       | 22   | ご契約種別 | 低圧電力      |           |                   |
| お客さま番号                                     | 18309-20014-3-01                                   |       |           |           |                   |
| お問い合わせ先<br>カスタマーセンター                       | 0120-995-332(代)                                    |       |           |           |                   |
| 東京電力エナジーパートナー株式会社 (お客さま控え)                 |  |       |           |           |                   |



○本領収証により集金簿が収納することはありません。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
  - ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
  - ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
  - ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
  - ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
- 通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |   |
|-------|---------|--------------------|---|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費 ○ <b>光熱水費</b> 備品・消耗品費<br>事務所費 滞在費 組織活動費<br>機関紙誌発行費 宣伝事業費<br>調査研究費 繰り入れ (寄付) |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    |   |
| 通し番号  | 6       |                    |   |

コード 00052-004 LPガス検針票・領収書 2021年07月分 2021年07月24日発行 ガス料金表

氏名 石井章事務所(A)様 基本料金 1780.00

|       |          |       |       |  |  |
|-------|----------|-------|-------|--|--|
| 検針日   | 21/07/24 | 前回検針額 | 0     | (有) 鈴木 燃料 店<br>茨城県取手市宮和田371<br>代表取締役 鈴木 三朗<br>TEL 0297-82-2107<br>FAX 0297-82-2207 | 使用量(a) 当月単価<br>A 0.0~30.0 540.00<br>B 30.1~50.0 530.00<br>C 50.1~ 520.00 |
| 検針日   | 21/06/26 | 前回入金額 | 0     |  |  |
| 検針日   | 21/06/26 | 当月買上額 | 0     |  |  |
| 今回検針量 | 0.2      | 当月ガス代 | 1,890 | ¥1890  |  |
| 前回検針量 | 0.3      | 領収金額  | 1,890 |  |  |
|       |          | 御請求合計 | 0     |  |  |

時間 13:03:10

LPガス料金の計算方法  
 従量単価(当月買上額(a)×A)+B×C+D...を計算し、E  
 基本料金 + 従量料金  
 総額欄に、E={ (a×A)+B×C+D }×0.01...  
 →ガス料金

|       |    |    |    |    |
|-------|----|----|----|----|
| お取引明細 | 日付 | 項目 | 数量 | 金額 |
|       |    |    |    |    |

当月ガス料金内訳  
 ガス料金 1,890  
 当月ガス代 1,890

〒110 東京都千代田区千代田 1-1-1  
 電話 03-3508-1111

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
  - ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                |         |       |          |
|-------|---------|----------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印をつける) | 人件費     | 光熱水費  | ○備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費    |
| 通し番号  | 7       |                | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
|       |         |                | 調査研究費   |       |          |

石井章事務所 御中

発行日 2021年07月07日

領収証番号 0000001234

## 領 収 証

リコーリース株式会社



毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

|       |             |
|-------|-------------|
| 領 収 日 | 2021年 7月 5日 |
| 領 収 額 | 20,304 円    |

印紙税申告納付につき廻町  
税務署承認済

|       |   |
|-------|---|
| お支払方法 | 口座振替  |
| 振替口座  | 筑波銀行 藤代支店<br>普通 1042*** 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。<br>イシイキラシムシヨ タニヒヨウ イシイキラ |

### 領収明細書

| 契約番号           | 請求期間               | 回数 | 金額    | 消費税等 |
|----------------|--------------------|----|-------|------|
| A061146283-000 | 21. 7. 1~21. 7. 31 | 50 | 8500  | 680  |
| A071190419-000 | 21. 7. 1~21. 7. 31 | 22 | 10300 | 824  |
|                |                    |    |       |      |
|                |                    |    |       |      |
|                |                    |    |       |      |
|                |                    |    |       |      |

続きは裏面をご覧ください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                |         |       |          |
|-------|---------|----------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印をつける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費    |
| 通し番号  | 8       |                | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
|       |         |                | 調査研究費   |       |          |

RICOH

発行日 2021年 7月29日  
領収証No. B81360

## 領収証

石井章事務所 様

いつもリコー商品をご愛顧いただきましてありがとうございます。  
2021年 7月20日にお支払いいただきました代金の領収証を  
お送りいたしますのでご査収ください。

領収種別 自振

金額 ￥77,539

但し、商品代として

印紙税申告納  
付につき大森  
税務署承認済

リコージャパン株式会社  
東京都大田区中馬一丁目

(お問合わせ)  
部 門 請求書お問合せ窓口  
TEL 0120-981-415

※当社ではこのフォームでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。  
※金額等を訂正したものは無効とします。  
※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。  
※入金取消し等の連絡があった場合、本領収証は無効となります。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |       |          |
|-------|---------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費    |
| 通し番号  | 9       |                    | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
|       |         |                    | 調査研究費   |       |          |

**石井章様**

宮和田1271-2

R3年6月分

領収証


| 銘柄名                       | 部数 | 金額    |
|---------------------------|----|-------|
| 産経新聞※<br>※は軽減税率8%(消費税224) | 1  | 3,034 |
|                           | 合計 | 3,034 |

取扱い紙  
 5  
 毎日新聞  
 産経新聞  
 日経新聞  
 茨城新聞  
 スポニチ  
 サその他各紙

〇年〇月〇日 領収額 **3,034円**  
右の通り領収致しました。(消費税込)

(有) 根本新聞店

茨城県取手市藤代479  
TEL (0297) 82-4129



ご愛読ありがとうございます。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |       |          |
|-------|---------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費    |
| 通し番号  | 10      |                    | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
|       |         |                    | 調査研究費   |       |          |

領収証

石井章事務所様

R3年6月分

片町296

| 銘柄名                | 部数  | 金額     |
|--------------------|-----|--------|
| 日本経済朝刊※            | 1   | 4,600  |
| ※は軽減税率8%(消費税314)   | 合計  | 4,600  |
| ○年○月○日             | 領収額 | 4,600円 |
| 右の通り領収致しました。(消費税込) |     |        |

取扱い紙  
1  
毎日新聞  
産経新聞  
日経新聞  
茨城新聞  
スポン  
サその他  
各紙

(有)根本新聞店

茨城県取手市藤代479  
TEL(0297)82-4129



ご愛読ありがとうございます。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |       |         |
|-------|---------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費   |
| 通し番号  | //      |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |

No. 60545  
発行日 2021年7月27日

◇ 領 収 証 ◇

石井章事務所(国会分) 御中  
ご契約番号 : 10374735700000  
ご契約者名 : 石井 章



¥8,424-

(税抜き ¥7,800-)

(8%対象 ¥7,800-)

リース料として  
2021年7月27日 上記金額正に領収いたしました

日立キャピタル NBL 株式会社  
東京都港区西新橋一丁目3番1号 西新橋スクエア

| 発行部署名     | 検印  | 担当印   |
|-----------|---|---|
| カスタマーセンター |  |  |

※金額を訂正したものとび会社印並びに検印のないものは無効とします。  
※再発行は致しません

※台紙  
※台紙  
※月毎  
(時系)  
※人件  
所にお

には各事務

Ver.2020.04

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                |         |       |          |
|-------|---------|----------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印をつける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費    |
| 通し番号  | 12      |                | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
|       |         |                | 調査研究費   |       |          |

領 収 証

20600-2000181

石井章事務所  
議員会館分 様

金額 ¥2,805 ※

但し コピーカウント代

令和 3 年 07 月 26 日

収  
入  
印  
紙

上記の金額正に領収いたしました。

|        |   |         |
|--------|---|---------|
| 現金・小切手 | ¥ | *       |
| 振 込    | ¥ | *       |
| 手形・相殺  | ¥ | *       |
| 計      | ¥ | 2,805 ※ |

水戸市城南2丁目1番20  
富士フイルムビジネスイノベーション株式会社



(本証に社印および扱者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |       |         |
|-------|---------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費   |
| 通し番号  | 13      |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |

**領収書**  
石井章 様

【販売】  
 84円普通切手 100枚 ¥8,400  
 290円普通切手 30枚 ¥8,700

---

小計 ¥17,100

---

課税計 ¥0  
 (内消費税等 ¥0)  
 非課税計 ¥17,100

---

△計 ¥17,100  
 □計 ¥17,100  
 お預り 現金 ¥17,100

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2021年7月8日 10:51  
 担当：大竹 正彦  
 発行No. 21070811587 端211057414  
 連絡先：麩ヶ崎郵便局  
 TEL: 0570-943-947

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |       |         |
|-------|---------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費   |
| 通し番号  | 14      |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |

領収書

石井章 様

【販売】

レターヘッド ライ(520)  
520円 3枚 ¥1,560

小計 ¥1,560

課税計 ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥1,560

合計 ¥1,560  
お預り 現金 ¥1,560

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2021年 7月12日 10:26  
担当: 大竹 正彦  
発行No. 21071211591 端211057414  
連絡先: 龍ヶ崎郵便局  
TEL: 0570-943-947

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                |         |       |         |
|-------|---------|----------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印をつける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費   |
| 通し番号  | 15      |                | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |

DJ629006

## 領 収 証

石井章事務所 様

領収金額 **¥17,886**  
(うち、消費税額等 ¥1,626)

但し、6月度宅急便他運賃料金として  
 上記の通り領収致しました。

2021年7月15日

扱者印

印紙税申告納  
 付につき京橋  
 税務署承認済

本社 ヤマト運輸株式会社  
 東京都中央区銀座2-16-10  
 発行事業所 流山主管支店  
 04-7179-5565

扱者印のないもの及び手書き又は訂正したものは無効です。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |       |         |
|-------|---------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費   |
| 通し番号  | 16      |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |

領収書

石井章 様

[販売]

84円普通切手 100枚 ¥8,400

290円普通切手 30枚 ¥8,700

小計 ¥17,100

課税計 ¥0

(内消費税等 ¥0)

非課税計 ¥17,100

合計 ¥17,100

お預り 現金 ¥17,100

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2021年7月16日 10:05  
担当：酒井 重雄  
発行No. 21071611595 端211057414  
連絡先：龍ヶ崎郵便局  
TEL: 0570-943-947

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書



## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                |           |         |           |
|-------|---------|----------------|-----------|---------|-----------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印をつける) | ○ 人件費     | ○ 光熱水費  | ○ 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                | ○ 事務所費    | ○ 滞在費   | ○ 組織活動費   |
| 通し番号  | 17      |                | ○ 機関紙誌発行費 | ○ 調査研究費 | ○ 宣伝事業費   |

**電話料金等払込受領証**  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
石井 章事務所 様

お客様番号  
3010-1190-76196


2021年 6月ご請求分

金額(円)  
¥8,773-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 収 日 用 印



(金融機関・CVS用)→お客様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |       |                   |
|-------|---------|--------------------|---------|-------|-------------------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費           |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費             |
| 通し番号  | 18      |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費<br>繰り入れ(寄付) |

領収書

石井章 様

【販売】  
84円普通切手  
84円 100枚 ¥8,400

小計 ¥8,400

課税計 ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥8,400

△計 ¥8,400  
□計 ¥8,400  
お預り 現金 ¥8,400

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2021年7月21日 15:23  
担当: 石塚 孝博  
発行No. 21072111600 端211057414  
連絡先: 龍ヶ崎郵便局  
TEL: 0570-943-947

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |       |                   |
|-------|---------|--------------------|---------|-------|-------------------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費           |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | ○事務所費   | 滞在費   | 組織活動費             |
| 通し番号  | 19      |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費<br>繰り入れ(寄付) |

### 領収書

石井章 様

【販売】  
290円普通切手  
290円 30枚 ¥8,700

小計 ¥8,700

課税計 ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥8,700

△計  
□計 ¥8,700  
お預り 現金 ¥8,700

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2021年7月21日 15:23  
担当：石塚 孝博  
発行No. 21072111601 端211057414  
連絡先：麹ヶ崎郵便局  
TEL:0570-943-947

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書



## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |      |          |
|-------|---------|--------------------|---------|------|----------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費 | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | 事務所費    | 滞在費  | 組織活動費    |
| 通し番号  | 20      |                    | 機関紙誌発行費 |      | 宣伝事業費    |
|       |         |                    | 調査研究費   |      | 繰り入れ(寄付) |

### 領収書

石井章 様

|                |             |
|----------------|-------------|
| [販売]           |             |
| 84円普通切手        |             |
| 84円            | 100枚 ¥8,400 |
| 290円普通切手       |             |
| 290円           | 30枚 ¥8,700  |
| レターパックライト(370) |             |
| 370円           | 2枚 ¥740     |
| レターパックプラス(520) |             |
| 520円           | 2枚 ¥1,040   |
|                |             |
| 小計             | ¥18,880     |
|                |             |
| 課税計            | ¥0          |
| (内消費税等)        | ¥0          |
| 非課税計           | ¥18,880     |
|                |             |
| 合計             | ¥18,880     |
| お預り 現金         | ¥18,880     |

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2021年 7月30日 15:03  
 担当：高瀬 雅義  
 発行No. 21073011607 端211057414  
 連絡先：龍ヶ崎郵便局  
 TEL: 0570-943-947

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |       |          |
|-------|---------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費    |
| 通し番号  | 2/      |                    | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |

宿舎電話料領収書

令和 3 年 7 月 9 日

石井 章 殿

金 2,709 円 令和 3 年 6 月分 参議院会計課長



| 区分 | 電話番号         | 基本料   | 通話料 | その他 | 合計額   |
|----|--------------|-------|-----|-----|-------|
| 宿舎 | 03-5211-0262 | 2,463 |     | 246 | 2,709 |

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |   |
|-------|---------|--------------------|---|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費      光熱水費      備品・消耗品費<br>事務所費    滞在費        組織活動費<br>機関紙誌発行費    宣伝事業費<br>調査研究費        繰り入れ（寄付） |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    |   |
| 通し番号  | 22      |                    |   |

### 会館電話電報料領収書

令和 3 年 7 月 9 日

石井 章 殿

金 11,167 円

令和 3 年 6 月分

参議院会計課



| 区分 | 電話番号         | 基本料 | 通話料   | 託送電報料 | その他   | 合計額    |
|----|--------------|-----|-------|-------|-------|--------|
| 会  | 03-6550-1204 | 800 | 9,168 |       | 1,008 | 10,976 |
|    | 03-6551-1204 |     | 174   |       | 17    | 191    |
| 館  |              |     |       |       |       |        |
| 内線 |              |     |       |       |       |        |
|    |              |     |       |       |       | 11,167 |

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |  |
|-------|---------|--------------------|--|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費      光熱水費      備品・消耗品費<br>事務所費   滞在費      組織活動費<br>機関紙誌発行費      宣伝事業費<br>調査研究費      繰り入れ（寄付） |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    |  |
| 通し番号  | 23      |                    |  |

DK717637

### 領 収 証

石井 章 事務所 様

領収金額      **¥11,660**

(うち、消費税額等      ¥1,060)


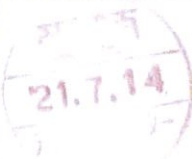
但し、6月度宅急便他運賃料金として  
上記の通り領収致しました。

印紙税申告納  
付につき京橋  
税務署承認済

年   月   日

扱 者 印

本 社 ヤマト運輸株式会社  
東京都中央区銀座2-10-10  
発行事業所 東京都東区東区支店  
03-5564-3846

扱者印のないもの及び手書き又は訂正したものは無効です。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |  |
|-------|---------|--------------------|--|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費      光熱水費      備品・消耗品費<br>事務所費 <b>滞在費</b> 組織活動費<br>機関紙誌発行費      宣伝事業費<br>調査研究費      繰り入れ（寄付） |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    |  |
| 通し番号  | 24      |                    |  |

### 宿舎経費領収書

令和 3 年 7 月 9 日

石井 章 殿

金 11,717円      令和 3 年 6 月分

参議院麹町宿舎長 

| 科目 | 経営費 | 電気料金  | ガス料金  | 水道料金 | 共同浴室 | 冷・暖房 | その他   | 合計額    |
|----|-----|-------|-------|------|------|------|-------|--------|
| 金額 |     | 4,928 | 1,784 |      |      |      | 5,005 | 11,717 |

台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)



※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |      |          |
|-------|---------|--------------------|---------|------|----------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費 | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | 事務所費    | ○滞在費 | 組織活動費    |
| 通し番号  | 25      |                    | 機関紙誌発行費 |      | 宣伝事業費    |
|       |         |                    | 調査研究費   |      | 繰り入れ(寄付) |

13 年 7 月分 支払明細書 参議院議員 石井 章 殿

| 歳 | 費 | 文書通信交通<br>滞 在 費 | 議 会 雑 費 | 期 末 手 当 |  | 支 給 合 計 額 |
|---|---|-----------------|---------|---------|--|-----------|
|   |   |                 |         |         |  |           |

| 所 得 税 | 住 民 税   | 党よりの依頼<br>差 引 額 | 電 話 料   | 宿 舎 費   | 宿 舎 経 費 |           |
|-------|---------|-----------------|---------|---------|---------|-----------|
|       |         |                 |         | 92,210  |         |           |
| 議員会館費 | 団体生命保険料 | 交通傷害保険料         | 議員会館食堂費 | 国民年金保険料 | そ の 他   | 控 除 合 計 額 |
|       |         |                 |         |         |         |           |

|            |
|------------|
| 差引支給額      |
| [REDACTED] |

台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |       |         |
|-------|---------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費   |
| 通し番号  | 26      |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |

参議院議員 石井章 先生

令和3年6月25日

令和3年7月 議員連盟会費等 歳費引去明細

|        |           |
|--------|-----------|
| 歳費引去合計 | -¥35,400- |
|--------|-----------|

《内訳》

◎党費(特別党員) -30,000-

◎議員連盟会費 合計 5,400

| 議員連盟名称                    | 会費    | 議員連盟名称             | 会費  |
|---------------------------|-------|--------------------|-----|
| 日華議員懇談会                   | 1,000 | 新しい国のかたち(分権2.0)協議会 | 500 |
| 日韓議員連盟                    | 500   | 日本推新の会 税理士制度推進議員連盟 | 100 |
| 有機農業推進議員連盟                | 300   | 日本・ウイグル国会議員連盟      | 200 |
| 国際観光産業振興議員連盟              | 500   |                    |     |
| つくばエクスプレス利用・建設促進議員連盟      | 100   |                    |     |
| 有用微生物活用推進議員連盟             | 100   |                    |     |
| 日本推新の会オートバイ議員連盟           | 200   |                    |     |
| 日本チベット国会議員連盟              | 200   |                    |     |
| 大阪・関西万博を推進する国会議員連盟        | 100   |                    |     |
| 日本推新の会・中華民国(台湾)友好勉強会      | 1,000 |                    |     |
| 資源リサイクル推進議員連盟             | 100   |                    |     |
| 日本推新の会 行政書士制度推進議員連盟       | 300   |                    |     |
| 日本推新の会 弁理士制度・知的財産制度推進議員連盟 | 100   |                    |     |
| 日本推新の会 冠婚葬祭互助制度推進議員連盟     | 100   |                    |     |

【本件問合せ先】  
日本推新の会 国会議員団

※台紙1枚に

※台紙から

※月毎に1枚提出してください。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書  
**文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙**

|       |         |                    |          |       |                |
|-------|---------|--------------------|----------|-------|----------------|
| 議員氏名  | 石井章     | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費      | 光熱水費  | 備品・消耗品費        |
| 報告対象月 | 2021年7月 |                    | 事務所費     | 滞在費   | 組織活動費          |
| 通し番号  | 27      |                    | 機関紙誌発行費  | 調査研究費 | ○ <b>宣伝事業費</b> |
|       |         |                    | 繰り入れ(寄付) |       |                |

領 収 証

様 No. ....

★ 611-158 -

石井章

内 訳

|          |   |
|----------|---|
| 現金       |   |
| 小切手      | / |
| 手形       | / |
| 消費税額等(%) |   |

但 寄付金として

2021年7月21日 上記正に領収いたしました

〒300-1513  
 茨城県取手市片町296  
**日本維新の会**  
**参議院比例区第4支部**

収入印紙

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務  
 所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書