

# 文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 令和3年3月25日

議員名	鈴木 宗男
担当者	飯島 翔
報告対象月	令和3年1月

項目	金額(円)	備考
1 経常経費	¥168,040	
(1)人件費	¥0	
(2)光熱水費	¥0	
(3)備品・消耗品費	¥22,149	(複合機リース代、事務用品代)
(4)事務所費	¥145,891	(電話代、郵便代、手数料)
(5)滞在費	¥0	
2 政治活動費	¥13,885	
(1)組織活動費	¥0	
(2)機関紙誌発行費	¥0	
(3)宣伝事業費	¥0	
(4)調査研究費	¥13,885	(資料等購入代)
3 政党支部繰入(寄付)	¥818,075	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年 1月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	/		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

払込受領書

(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名  
鈴木宗男事務所

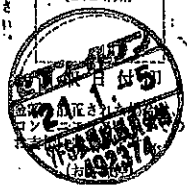
お問い合わせ番号  
68576130

金額 ¥9325  
内消費税等( 831)

受取人  
SMBCファイナンスサービス  
アスクル担当販売店  
有限会社南信堂

受領印

収入印貼付欄  
(CVS専用)



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
おいてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費    光熱水費    備品○消耗品費 事務所費    滞在費    組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費    繰り入れ(寄付)
報告対象月	令和3年 1月		
通し番号	2		

<b>振替払込請求書</b>	
通常払込科目 加入者負担	兼受領証
( ) 国庫振替 加入者負担	00100 - 8 - 900660
収納代行会社 リコーリース株式会社	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 6 7 7 6
東京都千代田区永田町2丁目1-1参 議院議員会館2119号室  鈴木宗男事務所	
X 依頼人住所氏名	収納委託元 リコージャパン株式会社
日 附 印	03-01-04 国会内 郵便局
(00087)	N94410005
この受領証は、大切に保管してください。	

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
 においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年 1月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

参議院議員 鈴木 宗男 様

領 収 証

発行日 2021年 01月 15日

領収証番号 0000000010

リコーリース株



東京都千代田区紀尾井町4-1

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

領 収 日	2021年 1月 12日
領 収 額	6,048 円

印紙税申告納  
付につき廻可  
税務署承認済

お支払方法	振込み
-------	-----

領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
A071699753-000	21. 2. 1~21. 2. 28	18	5600	448

続きは裏面をご覧ください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
おいてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費    光熱水費    備品・消耗品費 事務所費    滞在費    組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費    繰り入れ(寄付)
報告対象月	令和3年 1月		
通し番号	4		

### 電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号または  
お客さま電話番号等  
6093766915309

お客さま氏名  
鈴木 宗男 様

金額  
2020年12月分  
¥11,537  
うち、消費税等額  
1,048円

東日本電信電話株式会社

東京事業部  
お客さまからの  
料金お問い合わせ先(無料)  
0120-002-992



(お客さま)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
おいてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費   滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ(寄付)
報告対象月	令和3年 1月		
通し番号	5		

### 電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号または  
お客さま電話番号等  
6093766915310

お客さま氏名  
鈴木 宗男 様

金額  
2020年12月分  
¥3,291  
うち、消費税等 299円

京日本電信電話株式会社

東京事業部

お客さまからの  
料金お問い合わせ先(無料)  
0120-002-992



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
おいてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費    光熱水費    備品・消耗品費 事務所費   滞在費    組織活動費 機関紙誌発行費   宣伝事業費 調査研究費        繰り入れ(寄付)
報告対象月	令和3年 1月		
通し番号	6		

No 00243

3年 1月/5日 領 収 書

鈴木宗男事務所 様

7-01-01-00-0075-305-11

売上額	1,800
消費税額	180
合計金額	1,980

但し、電話機の清掃と消毒代金 1月分

第2類医薬品 承認番号 16300APZ01306000

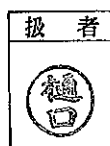
上記金額正に領収致しました。

〈毎度御愛顧ありがとうございます〉

いつも清潔さわやか電話機・パソコンしょうどく

**電通セントラル株式会社**

〒130-0024 東京都墨田区菊川3丁目2番12号  
 業務部 電話 (03) 3632-7111(代)  
 FAX (03) 3632-2155  
<http://www.cleall.com>



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
 おいてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年 1月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書  
鈴木宗男様

[証紙切手引受]	
第一種定形外(規格内)	60.5g
@140	¥140
1通	
-----	
小計	¥140
郵便物引受合計通数	1通
課税計 (10%)	¥140
(内消費税等)	¥12)
非課税計	¥0
-----	
合計	¥140
お預り金額	¥150
おつり	¥10



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2021年 1月 6日 10:52  
担当：林 由記  
発行No. 210106A9130 端N11箱11  
連絡先：国会内郵便局  
TEL:03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
おいてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年 1月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書  
鈴木宗男様

[証紙切手引受]  
第一種定形 13.0g  
084 6通 ¥504

小計 ¥504

[販売]  
おもてなしの花第15集・84  
840円 1枚 ¥840

小計 ¥840

郵便物引受合計通数 6通  
課税計(10%) ¥504  
(内消費税等 ¥45)  
非課税計 ¥840

合計 ¥1,344  
お預り金額 ¥2,000  
おつり ¥656



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2021年 1月 6日 15:25  
担当: 林 由記  
発行No. 210106Z2898 端N11箱11  
連絡先: 国会内郵便局  
TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
おいてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年 1月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書  
鈴木宗男様

[証紙切手引受]  
第一種定形 16.0g  
@84 2通 ¥168

---

小計 ¥168

---

郵便物引受合計通数 2通  
課税計(10%) ¥168  
(内消費税等 ¥15)  
非課税計 ¥0

---

合計 ¥168  
お預り金額 ¥1,000  
おつり ¥832



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2021年 1月 7日 15:43  
担当: 林 由記  
発行No. 210107A9185 端N11箱11  
連絡先: 国会内郵便局  
TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
おいてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年 1月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書  
鈴木宗男様

[販売]  
100円普通切手・サクラソウ 1枚 ¥100  
100円 1枚  
1円普通切手・前島密 1枚 ¥1  
1円 1枚  
-----  
小 計 ¥101  
-----  
課税計(10%) ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥101  
-----  
△計 ¥101  
合計 ¥101  
お預り金額 ¥101



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時:2021年 1月13日 13:17  
担当:柳野 さやか  
発行No.210113J2200 端N11箱11  
連絡先:国会内郵便局  
TEL:03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
おいてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年 1月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	//		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書  
鈴木宗男様

[別納引受]  
第一種定形外(規格内) 63.5g  
@140 907通 ¥126,980

---

小計 ¥126,980

---

郵便物引受合計通数 907通  
課税計(10%) ¥126,980  
(内消費税等 ¥11,543)  
非課税計 ¥0

---

合計 ¥126,980  
お預り金額 ¥130,000  
おつり ¥3,020

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2021年 1月14日 11:12  
担当：榎野 さやか  
発行No. 210114A9303 端N11箱11  
連絡先：国会内郵便局  
TEL:03-3581-0681

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
おいてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年 1月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書  
鈴木宗男様

[証紙切手引受] 第一種定形外(規格内) @140	62.5g 1通 ¥140
小計	¥140
郵便物引受合計通数	1通
課税計(10%)	¥140
(内消費税等)	¥12)
非課税計	¥0
合計	¥140
お預り金額	¥140



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2021年 1月18日 16:38  
担当: 矢内 光一  
発行No. 210118A9395 端N11箱11  
連絡先: 国会内郵便局  
TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
おいてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年 1月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書  
鈴木宗男様

[証紙切手引受]  
第一種定形外(規格内) 143.5g  
@210 1通 ¥210

小計 ¥210

郵便物引受合計通数 1通  
課税計(10%) ¥210  
(内消費税等 ¥19)  
非課税計 ¥0

合計 ¥210  
お預り金額 ¥210



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2021年 1月22日 16:55  
担当: 矢内 光一  
発行No. 210122A9527 端N11箱11  
連絡先: 国会内郵便局  
TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
おいてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年 1月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

146区 4番 照会番号 8482 **領 収 証**

鈴木宗男事務所様 令3年 1月分

参議院議員会館 1219 1/19

銘 柄	部 数	金 額	合 計 金 額
毎日新聞 ※	1	4,037	12,637円
日本経済新聞 ※	1	4,900	
東京新聞 ※	1	3,700	
※軽減税率対象 値引き		円	9%軽減 12,637円(内消費税 936円)

上記金額正に領収致しました。  
年 月 日

〒103-0021 東京都中央区日本橋本石町4-3-11  
丸の内新聞株式会社  
代表取締役 本橋 常彦  
TEL 03-6262-7546 FAX 03-3231-5667

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年 1月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

鈴木宗男様 2021年1月29日

¥ 1,248

内訳 書籍代

税抜金額¥

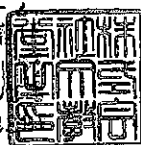
消費税等(%)¥

上記金額領収いたしました。



〒100-0001 東京都千代田区永田一丁目14番  
国際新赤坂ビル東館

文教堂書  
赤坂店 TEL 03-5573-4



取 者  
木口

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
おいてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	鈴木 宗男	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和3年 1月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	16		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 証

鈴木宗男 様

令和3年1月29日

¥ 818,075-

上記の金額正に領収いたしました

但し 寄付して

日本維新の会参議院比例区第25支部

〒060-0061 北海道札幌市中央区南1条西5丁目17番5号

プレジデント松井ビル

TEL.011-251-5351 FAX.011-251-5352

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所に  
おいてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書