

文書交通滞在費 使途報告書

令和3年2月15日

議員氏名	美延 映夫
報告対象月	令和2年12月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	204,983	
(1) 人件費	50,000	事務スタッフ給与
(2) 光熱水費	0	
(3) 備品・消耗品費	0	
(4) 事務所費	14,490	複合機(リース料含む)、電話料金
(5) 滞在費	140,493	議員宿舍代、光熱費
2 政治活動費	8,500	
(1) 組織活動費	8,500	政治活動費、交通費
(2) 機関紙誌発行費	0	
(3) 宣伝事業費	0	
(4) 調査研究費	0	
3 政党支部繰入 (寄付)	0	
主な内訳	0	
主な内訳	0	
4 資金管理団体繰入 (寄付)	786,517	
主な内訳	88,000	名簿入力作業費
主な内訳	0	
5 支出合計	1,000,000	
6 前月からの繰越	0	
7 次月への繰越	0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年12月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	1		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

No. 6

領 収 証

美延 映夫 様 令和2年12月25日

★ ￥50,000-

但 令和2年12月給与として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

東京都

遠藤 依子

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年12月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 書

NO. 48061

美延 映夫 殿

金 1,031 円 也

令和 2 年 12 月 10 日

令和 2 年 11 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 1,031 円

会館電話1 03 - 3508 - 7194

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	9/26~10/25	0	0	233	0	23	256
NTTコミュニケーションズ							-
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

会館電話2 03 - 3508 - 3624

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	9/26~10/25	0	0	25	0	2	27
NTTコミュニケーションズ	9/26~10/25	0	0	680	0	68	748
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

内線番号

利用期間	度数料	電 報	計
			-

令和 2 年 11 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 - 円

科 目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kW	m ³	m ³	台	
金 額					-

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年12月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

平素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
下記金額を正に領収いたしました。

領収証

領収証No. _____
2020年12月16日 発行

お客様名 美延映夫事務所 御中

日立キャピタルNB株式会社
作成場所：東京都港区西新橋1-3-3



ご契約者名 美延 映夫

領収金額	領収日
5940 円	2020年12月07日

金融機関名	支店番号	口座番号	口座名義

※お客様の情報を保護するため、口座番号の一部を表示していません。

契約期間	契約番号	対象物件	当回数	前回数	税率	領収金額(税込)	領収金額(税別)	消費税額
1 2020年06月	1049-4825-1100-00	複合機	7	53	10%	5940	5400	540
2								
3								
4								
5								
6								
合計		1 件				円 5940	円 5400	円 540
						5%対象計	0	0
						8%対象計	0	0
						10%対象計	5940	540

【お知らせ】 ご不明な点がございましたら、誠に恐れ入りますが表面のお問合せ先までご連絡を頂きますようお願い申し上げます。

※金額を訂正したものは無効とします。
※再発行は致しません。

印紙税申告納付につき
税務署承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (〇印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年12月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

いつも格別のお引き立てを賜り誠に有難うございます。

お客様番号 :

領収証No. :

Canon

領収証

発行日 : 2020年12月23日

領収証No. :

衆議院議員 美延映夫事務所 御中

¥7,409-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2020年12月21日

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6



※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年12月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

ご利用明細

本台紙は領収書とありがたうございます。
ご利用明細をご確認の上、お持ち帰りください。
真直のご案内もあわせてごらんください。

SMBC



★お振込手数料★

お振込金額	¥110
お振込手数料	0
お振込日	2022.12.21
お振込人	シバ 雅也
お取扱日	2022.12.21 確信振込

振込先	支店	口座番号	金額	振込日	振込時刻	振込手数料	印紙税申告済
三井住友銀行	東京	7338	110	2022.12.21	12:43	0	

三井住友銀行

振込手数料料にて

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年12月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

議員宿舍経費内訳書

美延 映夫 殿

赤坂議員宿舍 12月分

議員宿舍使用料	138,085 円
駐車場使用料	0 円
合計	138,085 円

衆議院事務局管理部管理課

※台紙

※台紙

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

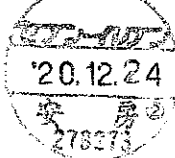
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	令和2年12月		
通し番号	7		

ゆうちょ銀行又は郵便局でお支払いの場合は、左側の2枚だけをお出しく下さい。

払込金受領証
お客さま氏名 美延 映夫 様
令和 2 年 12 月分
金額(円・税込) *2,408
お支払い期限日 令和 3 年 1 月 15 日
受取人 東京ガス株式会社
お問い合わせ先 東京ガスお客さまセンター 0570-002211 (ご利用になれない場合) 03-3344-9100
領収日 貼印 
印紙貼付欄

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年12月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

東京メトロ

領収書

・ご利用ありがとうございます。
・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: チャージ ¥5,000

上記金額を領収いたしました。

カード番号: PB805019052802915

ご利用日付 2020年12月14日

時刻 10時25分

印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済

伝票番号: 06384
東京地下鉄株式会社
国会議事駅 券02発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年 12月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

・ご利用ありがとうございます。
 ・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: チャージ **¥2,000**

上記金額を領収いたしました。

カード番号: SUJ02A18011800078
 ご利用日付 2020年12月22日
 時刻 15時33分

印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済

 依頼番号: 06530
 東京地下鉄株式会社
 国金線車駅 券02発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年12月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	11		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

No.

美延 映夫 様

2020年12月30日

★ ¥786,517-

但 初年度

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

ミ ノ ベ 会
美 延 映 夫

〒531-0061 大阪市北区長柄西1-7-48

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。