

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 令和 3年 1 月 23日

議員名	柴田巧
担当者	吉岡彩乃
報告対象月	令和 2年 11月

項目	金額(円)	備考
1 経常経費	¥335,559	
(1)人件費	¥0	
(2)光熱水費	¥0	
(3)備品・消耗品費	¥29,713	事務用品等
(4)事務所費	¥305,846	送代等
(5)滞在費	¥0	
2 政治活動費	¥168,771	
(1)組織活動費	¥149,171	移動交通費等
(2)機関紙誌発行費	¥0	
(3)宣伝事業費	¥0	
(4)調査研究費	¥19,600	書籍代等
3 政党支部繰入(寄付)	¥495,670	
主な内訳	¥495,670	組織活動費として
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	1		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

振替払込請求書 兼受領証	
口座振替時 通常払込料金 加入者負担	00140 - 2 - 900306
加入者氏名	SMBCファイナンスサービス 株式会社
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 2 9 7 1 3
X ご依頼人住所氏名 切り取らないでお出しください	**** 柴田 巧
	68680989 アスクルご利用代金
	日 附 印
	02-11-05 国会内 郵便局 (00087) N94490010
料 金	
備 考	
この受領証は、大切に保管してください。(CVS店舗控)	

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)

電話番号・郵便番号・お荷物の価格をお忘れなく!

郵便局

お問い合わせ番号 4353-2392-0415

受付月 2020 年 11 月 2 日 配達予定日 月 日

配達希望日 月 日

品名・記事 書類等

配達希望時間帯 希望しない

午前中 12>14時 14>16時 16>18時 18>20時 20>21時

お荷物 逆さま厳禁 下積み厳禁

お荷物の価格 円

冷蔵 冷凍 セキュリティ

お名前 柴田 巧 様

〒 03 (6550) 0816

FROM 郵便番号 530-0001

お名前 様

〒 ()

大阪北郵便局 06-6347-8164

運賃 1830 円

諸料金 円

領収金額 (切手別掲) 1830 円

送料 1万円未満 (印刷料は非課税)

201102

4 3 5 3 2 3 9 2 0 4 1 5

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書

柴 田 巧 様

[販売]

レターパックライト (370円) 3枚 ¥1,110

レターパックプラス (520円) 3枚 ¥1,560

小 計 ¥2,670

課税計 (10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥2,670

合計 ¥2,670

お預り金額 ¥5,070

おつり ¥2,400

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2020年11月 5日 11:13
担当: 林 由記
発行No. 201105J0619 端N11箱11
連絡先: 国会内郵便局
TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

会館電話電報料領収書

令和 2 年 11 月 10 日

柴田 巧 殿

金 11,204 円

令和 2 年 10 月分

参議院会計課



区分	電話番号	基本料	通話料	託送電報料	その他	合計額
会	03-6550-0816	800	6,954		774	8,528
	03-6551-0816		2,433		243	2,676
館内線						
						11,204

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)


※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ（寄付）

領収書	
柴 田 巧 様	
[証紙切手引受]	
ゆうパック 1820536777C	80サイズ ¥1,200
割引 (内訳) 持込	-¥120
@120	-¥120
小 計	¥1,080
郵便物引受合計通数	0通
ゆうパック引受合計個数	1個
課税計 (10%)	¥1,080
(内消費税等)	¥98)
非課税計	¥0
△計	¥1,080
合計	¥1,100
お預り金額	¥20
おつり	



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2020年11月12日 13:44
担当：五十嵐 南宝子
発行No. 201112A7868 端N11箱11
連絡先：国会内郵便局
TEL:03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱水費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	2020 年 11 月				
通し番号	6				

領収書

柴 田 巧 様

[販売]	
2020年切手趣味週間	
84円 40枚	¥3,360
小 計	¥3,360
課税計(10%)	¥0
(内消費税等)	¥0
非課税計	¥3,360
△計	¥3,360
合計	¥3,360
お預り金額	¥4,000
おつり	¥640



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2020年11月17日 16:42
担当: 矢内 光一
発行No. 201117J0822 端N11箱11
連絡先: 国会内郵便局
TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 証		柴田 巧		様 No. _____	
金 額		7 2 1 7 8 0			
内 訳		但 サ-モグラフィ(検温器)貸出代金として			
現 金		2 年 11 月 18 日 上記正に領収いたしました			
小 切 手					
手 形					
消費税額等(%)					
		有限会社 ノーアベスト 東京都足立区谷中1丁目8番2号 TEL 03-3857-4171 FAX 03-3857-4170			
		収入印紙			

GR1619

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

振替払込請求書 兼受領証		
口座記号 00180	3	901196
日本郵便株式会社		
金 額 千 百 十 万 千 百 十 円 2 4 9 6		
100-8962 東京都千代田区永田町2丁目1-1 参議院議員会館816号室 参議院議員柴田巧事務所 (料金受取人払)		
様		
日 附 印		
02-11-18 国会内 郵便局 (00087) N94490006		
この受領証は、大切に保管してください。		

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ（寄付）

領収書 柴 田 巧 様

[別納引受]
 ゆうパック 100#11
 複数口
 18205387975 ￥1,220
 ゆうパック 100#11
 複数口
 18205380332 ￥1,220
 課税計 ￥2,440
 (内消費税等 ￥220)
 非課税計 ￥0
 ゆうパック引受合計個数 2個
 合計 ￥2,440
 お預り 現金 ￥2,440
 〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町 2-3-1
 取扱日時: 2020年11月19日 15:02
 担当: 西畑 祐次
 発行No. 201119K3183 端341025078
 連絡先: 銀座郵便局
 TEL: 0570-943-914

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領収書

柴 田 巧 様

[販売]
日本国際切手展 2021
840円 1枚 ¥840
2020年ライフ・花・84
840円 1枚 ¥840

小 計 ¥1,680
課税計 (10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥1,680
△計 ¥1,680
合計 ¥1,680
お預り金額 ¥2,000
おつり ¥320



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2020年11月20日 10:25
担当：内山 郁男
発行No. 201120J0874 端N11箱11
連絡先：国会内郵便局
TEL:03-3581-0681

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	11		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

御注意 事業所印並に受領者印の無いものは無効です

領収証

柴田 巧 様

金額 ￥3000

(うち消費税額等 ￥273)

但宅急便送料運賃として

上記の金額正に領収致しました

2020年 11 月 20日

発行事業所

東京都江東区 2番3号
ヤマト運輸株式会社
千代田区

扱い者 大野

本社 ヤマト運輸株式会社
東京都中央区銀座2丁目16番10号
電話 大代表 東京03(3541)3411番

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

振替払込請求書 兼受領証

00180
3
901196

日本郵便株式会社

金 額
千 百 十 万 千 百 十 円

2 5 3 0 0 8

〒100-8962 東京都千代田区永田町2丁目1-1
参議院議員会館 816号室

依頼人住所氏名
柴田 巧 様

日 附 印
02-11-26
国会内
郵便局

備 考
(00087)
N94450026

この受領証は、大切に保管してください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

【ご請求コード：WWB1142649】

発行日 2020年11月12日

東京都豊島区南大塚2-25-15
株式会社Twelve

平素より格別のお引き立てをいただき、誠に有難う
ございます。
下記の通り、ご請求金額をご案内申し上げます。
払込票に記載の支払期限までに最寄りの裏面記載の
コンビニエンスストアにてお支払ください。

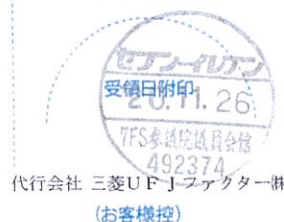
払込票受領証(ご依頼人用)

金 額	*訂正不可 ¥1,298 (内消費税 ¥118)
--------	--------------------------------

受取人	株式会社Twelve
ご依頼人	柴田 巧 様

受領印

収入印紙貼付欄



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 14		機関紙誌発行費	宣伝事業費	緑り入れ (寄付)
			調査研究費		

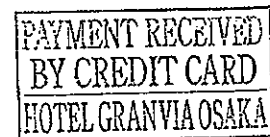
お 勘 定 書



お名前 柴田 巧 様

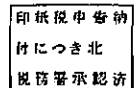
お部屋番号 7320 ご人数 1
ご到着 2020/10/30 ご出発 2020/11/02

日付	ご明細	部屋番号	料金	お支払等	備考
11/01	ご宿泊料金	7320	24,150		1



ご請求金額 24,150

(内 宿泊税等: 200)



ホテルグランヴィア大阪
HOTEL GRANVIA OSAKA
〒530-0001 大阪市北区梅田3丁目1番1号
3-1-1 Umeda, Kita-ku, Osaka 530-0001, Japan
Tel.06-6344-1235 Fax.06-6344-1130

ご署名

発行番号 110206198160 H 1 1 6 T 1 RO
20/11/02 04:50 219015

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 15		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

領 収 書	
No.1529	
日 付 2020年 11月 01日	
車 番 4681	0000
基本運賃	¥680円
合 計	¥680円
上記の様に領収致しました	
毎度ご乗車ありがとうございます	
全大阪協組 西大阪支部 TEL 06-6682-1034	
井上タクシー	

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 16		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 書

車両番号 2578号

2020年11月01日

毎度ご乗車ありがとうございます。

(現金・チケット・クーポン・カード)

乗車料金 ￥1080円

運賃料金計 ￥1080円

計 1080円

ユタカ中央交通株式会社

堺市西区鳳東町6-626-1

TEL(072)274-6585

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 17		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

東京メトロ 領収書

・ご利用ありがとうございます。
・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ ¥340

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2020年11月02日
時刻 18時21分

印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済

伝票番号: 20227
 東京地下鉄株式会社
 池 新橋駅 券03発行

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 18		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		



領 収 書

●ご利用ありがとうございます。
●この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ ¥340

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2020年11月02日
時刻 18時12分

印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済

伝票番号: 08729

東京地下鉄株式会社
瀧池山王駅 券13発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 19.		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 書

No. 4424

日付 '20年11月02日 00:39

車番 106390 000

メ-タ運賃 ¥1080円

合計 ¥1080円

上記の通り領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございました。

国際興業大阪淡路営業所
大阪市東淀川区東淡路5-8-38
お忘れ物のお問合せ
TEL 06-6322-5252

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 20		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 書 No023

2020年11月03日
車番 755
運賃 820円

運賃料金計 820円

計 820円

東京ウエスタン交通株式会社

お忘れ物、お気づきの点は
TEL 03-3389-2181
無線タクシーのご用命は
東京無線タクシー配車センター
TEL 03-3361-2111

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 21		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領収書 Receipt <small>*この領収書ではご乗車できません</small> <small>*凭証—收据不可乘车</small>		柴 田 巧 様 <small>*Cannot board with this receipt</small> <small>*이것은 승차권이 아닙니다</small>	
羽田空港 2ターミナル <small>Haneda Airport Terminal</small>		→ 池袋駅西口 <small>Ikebukuro Sta. West exit</small>	
2020年11月3日 21:20 発	支払金額：現金	￥1250	
人数：大人1人 東京空港交通株式会社	片道乗車券 ご利用ありがとうございます。 領収書は大切に保管してください。 2020/11/3 21:02 02629 HND T2 672自発行		

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 22		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

ANA  A STAR ALLIANCE MEMBER 

領 収 書

柴 田 巧 様

¥ 23, 890 (税込)

(消費税10%対象)

¥23,890(税込))

印紙税申告納
付につき乏
税務署承認済

但し、旅客運賃料金として、上記の金額正に領収致しました。

全日本空輸株式会社

1. 2020年11月 4日 ANA 316 便 富山⇒東京

購入日：20-11-03 発行所：ANA本社
発行日：20-11-03 端末番号：28456 *18035

本領収書は再発行不可となります。
TKT: 5E R5XR

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 23		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 書

現金・クレジット・クーポン・割引 No.6288

日付 2020年 11月 04日

車番 018723 0000

運賃 ¥3,300円

運賃料金計 ¥3,300円

合 計 **¥3,300円**

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます

富永 タクシー

ドア番号: 36

お忘れ物は下記所属団体へ

東京都個人タクシー協同組合

豊島支部

平日9時～17時TEL03(3973)8323

時間外TEL03(6271)0006

お問い合わせは

(一社)東京都個人タクシー協会

TEL03(3947)1461

ご要望は

(公財)東京タクシーセンター

TEL03(3648)0300

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 24		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.0012
日付 '20年11月04日
車番 4974 000
メ-タ運賃 ¥3940円
合計 ¥3940円
上記の通り領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

日本交通グループ
お忘れ物は当社へ
すばる交通株式会社
北千住営業所
東京都足立区千住旭町6-16
TEL 03-5813-1881
ご要望は当社又は
(財)東京タクシーセンター TEL 03-3648-0300

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 25		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

No001

領 収 書

2020年11月05日
 車番 1378
 運賃 3300円

運賃料金計 3300円

計 3300円

上記の通り正に領収致しました。

毎度ご乗車有難うございます。

お忘れ物・ご要望は当社へ
宮城交通株式会社
 TEL 03-5966-4551

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
 所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
 通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 26		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

領 収 書

日付 2020年11月05日
 車番 1428
 基本運賃 ¥3940円
 合計 ¥3940円
 (内消費税等 ¥358円)
 ----- 内 訳 -----
 現金支払 ¥3940円

 kmグループ 国際自動車㈱ 世田谷営業所
 東京都世田谷区桜新町2-10-12 ガレリアM201
 忘れ物、領収書問合せ 03-3429-5986
 お客さま相談室 0120-717-039
 <ナビコード>
 A42-2174-3136
 (営業回数7269)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 27.		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

領 収 証

2020年11月06日

車番 102210 No.1543 000

基本運賃 ￥3120

合計金額 ￥3120

決済対象額 ￥3120

決済金額 ￥3120

上記の通り領収致しました

毎度、御乗車頂き

有難うございました。

お忘れ物、お問い合わせは

下記までご連絡ください。

下記までご連絡ください。

キングタクシー株式会社

豊橋市神野新田町ヨノ割六十九

☎ 0532-32-1212



カードOK

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 28		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）

No006

領 収 書

2020年11月06日
車番 2101
運賃 3540円

運賃料金計 3540円

計 3540円

お忘れ物は当社まで
大日本交通株式会社
田端営業所
TEL 03 (3894) 5661
ご要望は当社又は
(財)東京タクシーセンター (3648) 0300

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 29		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 書

No010

2020年11月09日

車番 374

運賃 3220円

運賃料金計 3220円

合計 3220円

上記の通り正に領収致しました。

毎度ご乗車有難うございます。

お忘れ物・ご要望は当社へ

宮城交通株式会社

TEL 03-5966-4551

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 30		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

領 収 書

日付 2020年11月10日
 車番 6630
 基本運賃 ¥3460円
 合計 **¥3460円**
 (内消費税等 ¥314円)
 ----- 内 訳 -----
 現金支払 ¥3460円

kmグループ ラッキータクシー㈱
 東京都板橋区上板橋2-11-12
 忘れ物、領収書問合せ 03-3558-0301
 お客さま相談室 0120-717-039
 <ナビコート>
 A44-4534-0250
 (営業回数1537)

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 31--		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ（寄付）

		No001
領 収 書		
2020年11月12日		
車番	1172	
運賃		3060円
運賃料金計		3060円
計	3060円	
練馬交通株式会社		
TEL 03 (3990) 8441		

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 32..		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.4712

日付 '20年11月10日

車番 0111 000

基本運賃 ¥4260円

運賃料金計 ¥4260円

合計 ¥4260円

上記の通り領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

お忘れ物・お気付きの点は当社へ

毎日タクシー株式会社
船堀営業所
東京都江戸川区船堀2-14-10
TEL 03-3689-3301

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 33		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		



東京メトロ

領 収 書

・ご利用ありがとうございます。
 ・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ
¥200

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2020年11月10日

時刻 16時25分

印紙税申告納
 付につき東京上野
 税務署承認済

伝票番号: 04928
 東京地下鉄株式会社
 永田町駅 券口1発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 34		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領収証 柴田 巧様

ご利用日付 2020年11月10日
時刻 16時04分

取引内容：乗車券類
購入金額 金400円

お支払方法 内訳
現金 : 金400円

印紙税申告済
付につき決合
税務署承認済

伝票番号 26726

●この領収証は大切に保存してください。
●ご利用ありがとうございます。

池袋駅 券401発行
JR東日本

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

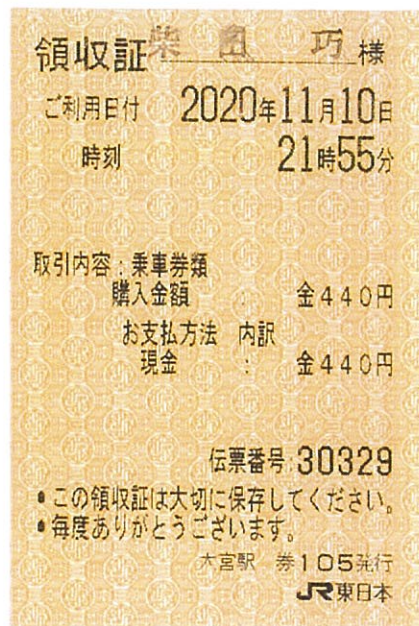
（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 35		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 36		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

東京メトロ 領収書

・ご利用ありがとうございます。
・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ **¥200**

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2020年11月10日
時刻 15時43分

印紙税申告納
付につき東京上野
税務署承認済

伝票番号: 04926
東京地下鉄株式会社
永田町駅 券O1発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 37		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

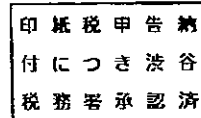
2020年11月10日

柴 田 巧 様

金400円

ただし、乗車券類代
として、上記金額を受領しました。

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。



東日本旅客鉄道株式会社
池袋822 No.000002



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 38		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

参議院議員 柴田 巧 先生

令和2年10月23日

令和2年11月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	¥33,700
--------	---------

《内訳》

~~◎党費(特別党員)~~ ~~30,000~~

◎議員連盟会費 合計 3,700

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日韓議員連盟	500		
日本会議国会議員懇談会	500		
日本海沿岸地帯振興促進議員連盟	300		
国際観光産業振興議員連盟	500		
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
大阪・関西万博を推進する国会議員連盟	100		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好勉強会	1,000		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		
コロナと闘う病院を支援する議員連盟	100		

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 39		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

(現金・チケット・クーポン・カード)

無線番号 73号

2020年11月11日

乗車料金 ￥3460円

運賃料金計 ￥3460円

計 3460円

平安交通株式会社

TEL 03-3888-0239

GPSコード

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 40		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.1780
 日付 '20年11月11日
 車番 102550 000
 基本運賃 ¥3620円
 運賃料金計 ¥3620円
 通行料他計 ¥0円
合計 ¥3620円
 上記の通り領収致しました
 (株)グリーンキャブ赤羽
 115-0051
 北区浮間 5-4-43
 お忘れ物は
 TEL 03-5948-7288
 ご意見、ご要望は
 TEL 03-3205-6622
 タクシーのご用命は
 TEL 03-3203-8181
 GPSコード
 1-40442-54459

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 41		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 書


現金・クレジット・クーポン・割引 No.5347
 日付 2020年 11月 12日
 車番 018675 0000
 運賃 ¥3,380円

運賃料金計 ¥3,380円
合計 ¥3,380円

上記の様に領収致しました
 通行料・その他 円
 上記金額正に領収致しました。

田中タクシー
 ドア番号：461

お忘れ物は下記所属団体へ

 東京都個人タクシー協同組合
 墨東支部

平日9時30分～17時 ☎ 03(3684)8374
 時間外 ☎ 03(6271)0006

お問い合わせは
 (一社)東京都個人タクシー協会 ☎ 3947-1461
 ご要領は
 (公財)東京タクシーセンター ☎ 3648-0300

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 42		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

No030

領 収 書

2020年11月12日
車番 238
運賃 1060円

運賃料金計 1060円

計 1060円

お忘れ物、ご要望は当社へ
栄自動車株式会社
TEL 03 (3887) 6111

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 43		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

株式会社 JTB 

領 収 証

通 番	T001-052131
領収証番号	00405699058-02-00
発 行 日	2020年11月12日

日本維新の会参議院比例区第11支部 様

下記の金額正に領収いたしました

¥4,960 -


但し 11月21日 JR乗車券代金として

ご入金内訳 (今回のご入金額)

日 付	種 別	金 額
2020/11/10	クレジット	¥4,960
合 計 金 額		¥4,960

国会内店
 〒100-0014 東京都千代田区永田町
 2-2-1
 衆議院第一議員会館内地下4階
 TEL: 03-3581-2057

出納責任者	大塚 早苗
取 扱 者	高木 絵里



印 紙 税 中 告 納
付 に つ き 品 川
税 務 署 承 認 済

(所在地: 東京都品川区東品川2-3-11)

領収箇所名、領収印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

1/2

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 44		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

		No001
領 収 書		
2020年11月13日		
車番	6116	
運賃		3460円
運賃料金計		3460円
計	3460円	
練馬交通株式会社		
TEL 03 (3990) 8441		

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 45		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

No.3327

領 収 書

2020年11月16日

車番126090 000

メーター 3940円

運賃合計 3940円

合計 3940円

この度のご乗車有難うございました

八千代自動車株式会社

お忘れ物、お気付の点は、

TEL 03-3872-8196

無線タクシーのご用命は

東京無線タクシー配車センター

TEL 03-3361-2111

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 46		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 書

日付 2020年11月17日
 車番 6514
 基本運賃 ¥3700円
 合 計 ¥3700円
 (内消費税等 ¥336円)
 ----- 内 訳 -----
 現金支払 ¥3700円

kmグループ 品川自動車タクシー株式会社
 東京都板橋区向原3-10-11
 忘れ物、領収書問合せ 03-3955-3114
 お客さま相談室 0120-717-039

<ナトコト>
 A42-5414-3255
 (営業回数6523)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 47		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

首都高速道路株式会社
料金所 **空港中央（東）** 車線01
ご利用ありがとうございます。
料金所では一旦停車してください。


領 収 書
2020年11月16日（月）
普 通

【現金】
収受額 1, 320円

収受日時
2020年11月16日10:45
連続利用有効日時
2020年11月16日13:15
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高速の出口を出ることなく、首都高速の料金所を連続利用する場合は、本書をご呈示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口を出られた場合は再度料金を頂きます。通行料金は消費税10%対象です。

首都高お客様センター 03-6667-5855
耳の不自由な方用FAX03-3249-1161
2527 10450013



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 48		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

首都高速道路株式会社
料金所 霞が関（内） 車線01
ご利用ありがとうございます。
料金所では一旦停車してください。


領 収 書
2020年11月16日（月）
普 通

【現金】
收受額 1, 320円

收受日時
2020年11月16日09:12
連続利用有効日時
2020年11月16日11:12
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高
速の出口を出ることなく、首都高速の料
金所を連続利用する場合は、本書をご呈
示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口
を出られた場合は再度料金を頂きます。
通行料金は消費税率10%対象です。

首都高お客様センター 03-6667-5855
耳の不自由な方用 F A X 03-3249-1161
2527 09120002



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 49		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

.....

領 収 書

現・チ・ク・割引No.3799

日付 20年11月17日

車番 000000 00

基本運賃 ¥3220円

合計 ¥3220円

通行料・他 円

毎度ご乗車ありがとうございます

川井タクシー

ドア番号：060

お忘れ物は下記所属団体へ

東京個人タクシー協同組合

北支部

平日 9時から17時

TEL 03-6915-4869

時間外 03-6271-0006

お問い合わせは

(一社)東京都個人タクシー協会

03-3947-1461

ご要望は

(公財)東京タクシーセンター

03-3648-0300

.....

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 50		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）

No004

領 収 書

2020年11月18日
車番 5
 運賃 3380円

運賃料金計 3380円

計 3380円

お忘れ物、ご要望は
 東京協同タクシー株式会社
 TEL 03 (3934) 9381
 配車のご依頼は
 チェッカー無線 03 (3573) 3751

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
 所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
 通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 51		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

領 収 書 No004

2020年11月18日
車番 590
運賃 3700円

運賃料金計 3700円

計 3700円

お忘れ物、お問い合わせは当社まで

国産自動車交通(株)

TEL 03 (3994) 3333

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 52		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

ENEOS

納品書(領収書)

2020年11月19日 14:28

売上

ENEOS Tカード会員 概

XXXXXXXXXXXX2016

ENEOS Tカード

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー

P-07

33.27L

*

129円

¥4,291

合計

¥4,291

(消費税10%対象

¥4,291

内消費税等

¥390)

ポイント:基本P

19P

特別P

0P

今回計

19P

利用ポイント

0P

利用可能ポイント

22P

本日付与されたポイントは2~3日

目以降に反映されます。有効期限切

等の理由で、Tカードにポイントが

加算されないことがあります。

詳細はwww.tsite.jpにてご確認ください。

現金でお買上げの場合は領収書にかき添えて頂きます。

株式会社サントーコー 東京支店

Dr. Drive池袋SS

東京都 豊島区

南池袋2-49-7

TEL:03-3971-1038

SS-013404

サイトNo 7219-01

デ-タNo1783-1784

010小林 果林

2020/11/19

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 53		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領収書
 現・チ・ク・割引
 日付 '20年11月20日
 車番 108110
 メータ運賃
 合計金額 ¥660円
 上記の通り領収致しました
 No.0520
 000
 ¥660円
 (株) グリーンキャブ本社
 162-0052
 新宿区戸山3-15-1
 お忘れ物は
 TEL 03-5272-1520
 ご意見、ご要望は
 TEL 03-3205-6622
 タクシーのご用命は
 TEL 03-3203-8181

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	№ 54		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

領 収 書

日付 2020年11月20日
 車番 6657
 基本運賃 ¥660円
 合計 **¥660円**
 (内消費税等 ¥60円)
 ----- 内 訳 -----
 現金支払 ¥660円

kmグループ ラッキータクシー㈱
 東京都板橋区上板橋2-11-12
 忘れ物、領収書問合せ 03-3559-0301
 お客さま相談室 0120-717-039
 <ナビコート>
 A42-1434-1534
 (営業回数 2695)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 55		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 書

2020 年 11 月 21 日 -002

メーター運賃 ¥1,410 円

合計 ¥1,410 円

現金支払 ¥1,410 円

車両番号 16112

乗務員番号 015950

毎度ご乗車ありがとうございます。



毎日交通(株)

東区東外堀町 8 番地

☎ 957-3755

無線配車センター ☎ 913-8686

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 56		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

領 収 証
 (チケット・カード・クーポン)
 2020年11月24日
 無線番号 178号
 乗車料金 ¥3380円
 計 3380円
 お忘れ物・お問合せは
 カスタマーサポートデスクへ
 TEL 0570 (06) 2151 平日9:00~17:00
 日本交通 三鷹営業所
 TEL 0422 (49) 2151
 GPS)431-3642-216A

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	№ 57		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.2080
 日付 '20年11月25日
 車番 10150 000
 基本運賃 ¥2180円

運賃料金計 ¥2180円
合計 ¥2180円

上記の通り領収致しました
 お忘れ物は当社へ

山三交通株式会社
 東京都江東区南砂1-23-15
 TEL 03-3647-8674

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
 所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
 通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 58..		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 証
 (チケット・カード・クーポン)
 2020年11月26日
 無線番号 254号
 乗車料金 ￥740円

計 740円
 お忘れ物・お問合せは
 カスタマーサポートデスクへ
 TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00
日本交通 池袋営業所
 TEL 03 (3590) 2151
 GPS)404-1444-131A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 59		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 書
2020 年 11 月 27 日 -008
メーター運賃 ¥1,220 円
運賃料金計 ¥1,220 円
合計 ¥1,220円
《お支払内訳》
現金支払 ¥1,220 円
毎度ご乗車ありがとうございます。
お忘れ物、お気付きの点は
東 都 東 タ ク シ ー (株)
車両番号 000153
板 橋 (営) TEL 03-3969-5556
無線配車センター TEL 03-3590-1010
ナビコード 5403-7444-6066
Ⓐ 東都タクシー配車アプリ
Android / iPhone対応

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 60		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 証 (Receipt)				No 009906	
柴田 巧 様				¥ 2,530 -	
品 名 (Articles)	数 量 (Quantity)	単 価 (Unit Price)	合 計 (Amount)		
書籍代	3		¥2,530 -		
<p>上記代金正に領収致しました (消費税等 円を含んでいます) 平成 2 年 11 月 4 日</p> <p>株式会社 三省堂書店 有楽町店 〒100-0006 東京都千代田区有楽町 TEL 03-5222-XXXX</p> <p>2014.08, S-002-06 (TF)</p>					

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。




(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 61		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 証 (Receipt)				No 005709	
柴田 巧 様		¥ 1,920—			
品 名 (Articles)	数 量 (Quantity)	単 価 (Unit Price)	合 計 (Amount)		
書籍	2		¥1,920		
<hr/>					
上記代金正に領収致しました (消費税等 175 円を含んでいます) 2020 年 11 月 10 日					
 株式会社 三省堂書店 池袋本店 〒171-0022 東京都豊島区南池袋1-28-1 西武池袋本店 別館地下1階・書籍館地 F1階～4階 TEL 03(6864)8900					
売 場 A		係 員 			

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	No 62		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

領 収 証 柴田 巧 様 No. 5497

★ ￥ 950.00

内 訳 但 書籍代 2020年 11 月 11 日 上記正に領収いたしました

現 金 /

小切手 /

手 形 /

消費税額等 (0%)

コクヨ ウケ-98

東京都豊島区西池袋1-1-25
東武百貨店池袋店 プラザ第7F
東京旭屋書店 池袋店
TEL 03-3986-0311
FAX 03-3985-1483

領収 旭屋書店 池袋店

収入印紙

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 63		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

01500-20201111-101858

御 請 求 書

〒100-8962
東京都千代田区永田町2-1-1
参議院議員会館 816
柴田 巧 様

請求番号 099-5-0003-1111-028056-N-1

お客様№. 028056

2020年11月分

右記の通り御請求申し上げます。

(価格には、消費税が含まれております。)

ニュースサービス日経 目白
〒161-0033 東京都新宿区下落合本20-20
所長 大場 勝之紀
TEL 03-3951-0669
FAX 03-3951-0646
カ-フリー 0120-211-367

御 請 求 額

¥4,900

(消費税額 ¥362)

10・11月の2ヶ月分

9,800 円

商 品 名	数 量	単 価	金 額	摘 要
日本経済新聞セット ※	1	4,900	4,900	2020年11月分
合 計				

※は軽減税率対象品目

下記の口座にお振込み下さいますよ！

三菱UFJ銀行 目白支店
普通

MIZUHO みずほATMコーナー | ご利用明細票

ご利用ありがとうございます。
内容をご確認のうえ、必ずお持ち帰りください。

みずほ銀行

お取引日 2020-11-13 振込・振替元の口座番号 普通

店番号 0001-0207 C お取引口座番号 187****

振込手数料 振込金額 振込日 振込元 振込先 振込種別

****0*****9,800

電信振込 *****

振込日 振込手数料 振込店番号

1406****0-001300-10266105

町村会館

他行宛振込手数料は無料(今月1回目)です。5回目以降は有料です。

三菱UFJ銀行
目白支店

シバタタクミ 様

03-6550-0816
発信番号81B13001300000V

1884 0008015652

※1
※1
※1
(H
※1
所1
※1
通1

欄面に入らないうちからのお知らせがあります。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 64		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

請 求 書 2 年 11 月 12 日

柴田 巧

様

下記のとおり御請求申し上げます

No. 読売新聞 日白西販売所
所長 六辻 真
東京都新宿区下落合2丁目
TEL.03-3951-5837
FAX.03-3952-6625

月 日	品 名	数 量	単 価	金 額 (税 抜・税 込)	税 率 (%)	摘 要
	1 読売新聞 朝刊 7月	1	4400	4400		
	2 11月分					
	3 振込先					
	4 東京信用金庫 中井駅前支店					
	5 普通					
	6 読売新聞 日白西					
合計 (税 抜・税 込)				4400		
		税率	%			消費税等
		税率	%			消費税等

消費税
額 等

コクヨ ウ-324

MIZUHO みずほATMコーナー | ご利用明細票

ご利用ありがとうございます。
内容をご確認のうえ、必ずお持ち帰りください。

みずほ銀行

お取引日	振込・振替先の口座番号	普通
2020-11-18	4069017	
店番号	お取引口座番号	
0001-0207	187****	
振込手数料	お取引金額	
****0*****	*****4,400	
お取引内容	お取引後残高	
電信振込	*****	
時刻	利用手数料	お取引店番号
1005****0	-001300-10272501	

町村会館
他行宛振込手数料は無料(今月4回
目)です。5回目以降は有料です。
東京信用金庫
中井駅前支店
ヨミウリセンターメジロロシ ショチヨウ様
シハ タタクミ 様

03-6550-0816
発信番号 81B180013000006

2419

0003658733

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで
※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、
所においてマスキングを行い提出。)
※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘

裏面に「みずほ」からのお知らせがあります。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No 65		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 書

発行日 2020.11.30

柴田 巧

様

下記、正に領収いたしました。

金額： ￥495,670-

但 寄付金として

日本維新の会参議院比例区第11支部

〒932-0113

富山県小矢部市岩武1051

TEL 0766-61-1315 FAX 0766-61-1215



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)