

# 文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 令和 2年 11 月 24日

議員名	柴田巧
担当者	吉岡彩乃
報告対象月	令和 2年 9月

項目	金額(円)	備考
1 経常経費	¥41,717	
(1)人件費	¥0	
(2)光熱水費	¥0	
(3)備品・消耗品費	¥10,623	事務用品等
(4)事務所費	¥31,094	送代等
(5)滞在費	¥0	
2 政治活動費	¥110,780	
(1)組織活動費	¥104,200	移動交通費等
(2)機関紙誌発行費	¥0	
(3)宣伝事業費	¥0	
(4)調査研究費	¥6,580	書籍代等
3 政党支部繰入(寄付)	¥847,503	
主な内訳	¥847,503	組織活動費として
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 <b>備品・消耗品費</b>
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	1		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

**払込受領書**  
(コンビニエンスストアお支払用)  
 ゆうちょ銀行  
 払込人氏名  
 柴田 巧  
 お問い合わせ番号  
 686809  
 金額 ￥10323  
 内消費税等 ( 842)  
 受取人  
 SMBCファイナンスサービス株式会社  
 アスクル担当販売店  
 有限会社南信堂  
 受領印  
 収入印紙貼付欄 (CVS専用)  
 20.9.10  
 領収日付印  
 金額を訂正された場合は、  
 コンビニエンスストアでの  
 お支払いはできません。  
 (お客様控)

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">備品・消耗品費</div> 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	
通し番号	2		機関紙誌発行費	調査研究費	

## 私用電話、光熱、水料領収書

柴田 巧 殿		
¥ 300.-		令和 2 年 8 月 分 （令和2年8月2日～令和2年9月1日）
内 訳		
区 分	数 量	金 額
電気料金 (電気自動車充電)	23.72 kWh	300 円
上記の金額を領収しました。		
令和      年      月      日		<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="text-align: center;">             取 扱 者           </div> <div style="margin: 0 10px;">             2.9.14           </div> <div style="text-align: center;">             参議院 会 計 課           </div> </div>
参議院庶務部会計課		

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

## 領収書

柴 田 巧 様

[販売]	
2020年切手趣味週間	
84円 10枚	¥840
江戸・東京シリーズ第1集・84	
840円 1枚	¥840
通常葉書ヤマユリ(63円)	
63円 20枚	¥1,260
小 計	¥2,940
課税計 (10%)	¥0
(内消費税等)	¥0
非課税計	¥2,940
合計	¥2,940
お預り金額	¥10,000
おつり	¥7,060



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2020年 9月 2日 12:51  
担当: 林 由記  
発行No. 200902J9975 端N04箱01  
連絡先: 国会内郵便局  
TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ（寄付）

## 領収書

柴 田 巧 様

[販売]  
レターパックプラス (520円)  
520円 3枚 ¥1,560  
-----  
小 計 ¥1,560  
-----  
課税計 (10%) ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥1,560  
-----  
合 計 ¥1,560  
お預り金額 ¥5,060  
おつり ¥3,500



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2020年 9月 3日 12:25  
担当: 矢内 光一  
発行No. 200903J9510 端N11箱11  
連絡先: 国会内郵便局  
TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務  
所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書  
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

## 領収書

柴 田 巧 様

[販売]  
通常集書ヤマユリ (63円) 200枚 ¥12,600  
小 計 ¥12,600  
課税計 (10%) ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥12,600  
△計  
合計 ¥12,600  
お預り金額 ¥20,000  
おつり ¥7,400



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2020年 9月 7日 15:36  
担当: 林 由記  
発行No. 200907J9563 端N11箱11  
連絡先: 国会内郵便局  
TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

## 会館電話電報料領収書

令和 2 年 9 月 10 日

柴田 巧 殿

金 5,104 円

令和 2 年 8 月分

参議院会計課



区分	電話番号	基本料	通話料	託送電報料	その他	合計額
会	03-6550-0816	800	2,380		329	3,509
	03-6551-0816		1,450		145	1,595
館内線						
						5,104

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

## 領収書

柴 田 巧 様

[交換]  
—受入切手類—  
交換受 370 円 レターパック  
370 円 1 枚 ¥370  
(交換手数料小計 ¥42)  
-----  
受入合計 ¥370

—払出切手類—  
レターパックプラス (520 円)  
520 円 1 枚 ¥520  
-----  
払出合計 ¥520

交換手数料合計 ¥42  
交換差金 ¥150

課税計 (10%) ¥42  
(内消費税等 ¥3)  
非課税計 ¥150

△計 ¥192  
合計 ¥192  
お預り金額 ¥1,000  
おつり ¥808



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町 2-3-1  
取扱日時: 2020年 9月10日 15:09  
担当: 林 由記  
発行No. 200910J9636 端N11箱11  
連絡先: 国会内郵便局  
TEL: 03-3581-0681

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚の貼付が必要です。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務  
所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書  
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ（寄付）

## 領収書

柴 田 巧 様

[証紙切手引受]	
第一種定形外(規格内)	116.0g
@210 1通	¥210
小 計	¥210
[販売]	
慶事用 8 4 円普通切手	
84円 10枚	¥840
8 4 円普通切手	
84円 20枚	¥1,680
小 計	¥2,520
郵便物引受合計通数	1通
課税計 (10%)	¥210
(内消費税等	¥19)
非課税計	¥2,520
合計	¥2,730
お預り金額	¥5,000
おつり	¥2,270



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2020年 9月10日 13:23  
担当：林 由記  
発行No. 200910Z2681 端N11箱11  
連絡先：国会内郵便局  
TEL:03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

【ご請求コード: WWB114 】 発行日 2020年09月14日

東京都豊島区南大塚2-25-15  
株式会社Twelve

平素より格別のお引き立てをいただき、誠に有難う  
ございます。  
下記の通り、ご請求金額をご案内申し上げます。  
払込票に記載の支払期限までに最寄りの裏面記載の  
コンビニエンスストアにてお支払ください。

**払込票受領証(ご依頼人用)**

金 額	*訂正不可 ¥1,298 (内消費税 ¥118)
--------	--------------------------------

受 取 人	株式会社Twelve
ご 依 頼 人	柴田 巧 様

受領印 収入印紙貼付欄

受領日附印 20.9.23

代行会社 三菱UFJファクター(株)  
(お客様控)

※台紙 1 枚につき領収書 1

※台紙からはみ出るサイズの領収書は細小として貼付してください。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）

## 領収書

柴 田 巧 様

[証紙切手引受]  
 ゆうパック 160円×  
 131231646346 〒932-0113 ¥2,060  
 -----  
 割引 (内訳) -¥120  
 持込  
 @120 -¥120  
 -----  
 小 計 ¥1,940  
 -----  
 郵便物引受合計通数 0通  
 ゆうパック引受合計個数 1個  
 課税計 (10%) ¥1,940  
 (内消費税等 ¥176)  
 非課税計 ¥0  
 -----  
 合計 ¥1,940  
 お預り金額 ¥2,000  
 おつり ¥60



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2020年 9月23日 16:49  
 担当：碓谷 和昭  
 発行No. 200923A6601 端N11箱11  
 連絡先：国会内郵便局  
 TEL:03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	11		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

## 領収書

柴 田 巧 様

[証紙切手引受]		
第一種定形外(規格内)	114.5g	
②10	1通	¥210
小 計		¥210
郵便物引受合計通数	1通	
課税計 (10%)		¥210
(内消費税等		¥19)
非課税計		¥0
△計		¥210
合計		¥210
お預り金額		¥210



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2020年 9月29日 16:14  
 担当：南 孝宏  
 発行No. 200929A3320 端N23箱03  
 連絡先：山王パークタワー内郵便  
 局  
 TEL:03-3502-5215

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ（寄付）

## 領収書

柴 田 巧 様

[販売]	
2020年切手趣味週間	
84円 30枚	¥2,520
小 計	¥2,520
課税計 (10%)	¥0
(内消費税等)	¥0
非課税計	¥2,520
△計	¥2,520
合計	¥2,520
お預り金額	¥5,520
おつり	¥3,000



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2020年 9月30日 11:47  
 担当：矢内 光一  
 発行No. 200930J9920 端N11箱11  
 連絡先：国会内郵便局  
 TEL:03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	<b>組織活動費</b>
通し番号	13		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		



東京メトロ

領 収 書

・ご利用ありがとうございます。  
 ・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ ¥170

上記金額を領収いたしました。

---

ご利用日付 2020年09月09日  
 時刻 10時53分

印紙税申告納  
 付につき東京上野  
 税務署承認済

伝票番号: 03677  
 東京地下鉄株式会社  
 国会議事駅 券21発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

参議院議員 柴田 巧 先生

令和2年8月25日

令和2年9月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	<del>2,698,700</del>
--------	----------------------

《内訳》

~~◎歳費(特別光員) 30,000~~

◎議員連盟会費 合計 3,700

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日韓議員連盟	500		
日本会議国会議員懇談会	500		
日本海沿岸地帯振興促進議員連盟	300		
国際観光産業振興議員連盟	500		
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
大阪・関西万博を推進する国会議員連盟	100		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好勉強会	1,000		
新しい国のかたち(分権2.0)協議会	500		
コロナと闘う病院を支援する議員連盟	100		

※台紙1  
※台紙か  
※月毎に  
(時系列)  
※人件費  
所におい  
※原本は  
通信交通

【本件問合せ先】  
日本維新の会 国会議員団

各事務  
7 文書

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	<b>組織活動費</b>
通し番号	15		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)

## 領 収 証

冊  
甲 No. 119-15

2020 年 9 月 9 日

柴田 巧 様

金額			百万			千	1	7	0	円
----	--	--	----	--	--	---	---	---	---	---

上記正に領収致しました。

5万円以上  
印紙貼付  
(クレジット除く)

印

種別	旅客	運賃	不足	一日	チャージ	その他
普通	定期	回数	団体	運賃	一日券	その他
員数	1					

収受区間等

取扱者



東京地下鉄株式会社

〒105-0004 東京都港区新橋2-17-5  
TEL 03-3571-7466 新橋駅

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	16		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ（寄付）

**領 収 書**

現・チ・ク・割引No.3019  
 日付 20年09月09日  
 車番 000000 00  
 基本運賃 ¥3380円  
**合計 ¥3380円**  
 通行料・他 円  
 毎度ご乗車ありがとうございます  
**川井タクシー**  
 ドア番号：060  
 お忘れ物は下記所属団体へ  
 東京個人タクシー協同組合  
 北支部  
 平日 9時から17時  
 TEL 03-6915-4868  
 時間外 03-6271-0006  
  
 お問い合わせは  
 (一社)東京都個人タクシー協会  
 03-3947-1481  
 ご要望は  
 (公財)東京タクシーセンター  
 03-3648-0300

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 <b>組織活動費</b>
通し番号	17		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

首都高速道路株式会社  
料金所 **空港中央 (東)** 車線01  
ご利用ありがとうございます。  
料金所では一旦停車してください。


**領 収 書**  
2020年 9月10日 (木)  
**普 通**

【現金】  
收受額 1, 320円

收受日時  
2020年09月10日11:59  
連続利用有効日時  
2020年09月10日14:29  
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高速の出口を出ることなく、首都高速の料金所を連続利用する場合は、本書をご呈示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口を出られた場合は再度料金を頂きます。通行料金は消費税10%対象です。

首都高お客様センター 03-6667-5855  
耳の不自由な方用 F A X 03-3249-1161  
6581 11550017



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚の

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 <b>組織活動費</b>
通し番号	18		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

首都高速道路株式会社  
料金所 霞が関（内）  
車線01  
ご利用ありがとうございます。  
料金所では一旦停車してください。


領 収 書  
2020年 9月10日（木）  
普 通

【現金】  
收受額 1, 320円

收受日時  
2020年09月10日11:36  
連続利用有効日時  
2020年09月10日13:36  
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高速の出口を出ることなく、首都高速の料金所を連続利用する場合は、本書をご呈示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口を出られた場合は再度料金を頂きます。通行料金は消費税率10%対象です。

首都高お客様センター 03-6667-5855  
耳の不自由な方用FAX03-3249-1161  
6581 11360018



※台紙1枚につき領収書1枚の

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 <b>組織活動費</b>
通し番号	19		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

## 領 収 書 (現金・クレジット・カード・福祉)

日付 2020年09月10日  
 車番 5329  
 基本運賃 ¥5140円  
 合計 ¥5140円  
 (内消費税等 ¥467円)  
 ----- 内 訳 -----  
 現金支払 ¥5140円

通行料、他 円  
 上記正に領収いたしました。  
 ご利用ありがとうございました。

kmグループ  
 国際自動車株式会社  
 落合営業所  
 東京都新宿区中落合1-5-7

お忘れもの、領収書に  
 関するお問い合わせは  
 TEL 03-3952-1316

お気付きの点、ご要望は  
 kmグループお客さま相談室  
 TEL 0120-717-039  
 または03-5520-5588  
 <kmタクシーWEBサイト>  
 www.km-taxi.tokyo  
 <ナビ>  
 A44-4744-0257  
 (営業回数4712)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 <b>組織活動費</b>
通し番号	20		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

領 収 書  
 2020 年 09 月 15 日 -002  
 メーター運賃 ¥740 円  
 運賃料金計 ¥740 円  
**合計 ¥740円**  
 <<お支払内訳>>  
 現金 支払 ¥740 円  
 毎度ご乗車ありがとうございます。  
 お忘れ物、お気付きの点は  
 東都城東タクシー ㈱  
 車両番号 001158  
 江 北 (営) TEL 03-3890-8890  
 無線配車センター TEL 03-3590-1010  
 ナビコード 5431-4044-2217  
 東京都タクシー配車アプリ  
 Android / iPhone 対応



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	<b>組織活動費</b>
通し番号	21		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

## 領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

（現金・チケット・クーポン・カード）

無線番号 2011号 9

2020年09月09日

乗車料金 ￥1860円

運賃料金計 ￥1860円

計 1860円

帝都タクシーグループ  
松竹交通株式会社

お忘れ物、お気付きの点は当社へ  
TEL03(5915)1161  
タクシーのご用命は帝都無線センター  
TEL03-3643-6881  
GPSコード

410-0446-371A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務  
所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書  
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 <b>組織活動費</b>
通し番号	22		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

**領 収 書**  
2020 年 09 月 09 日 -015  
メーター運賃 ¥3,700 円  
**合計 ¥3,700 円**  
**《お支払内訳》**  
現金支払 ¥3,700 円  
車番 003510  
毎度ご乗車ありがとうございます。  
お忘れ物は当社へ  
**(株)岩槻タクシー**  
東京営業所  
TEL 03-5845-5500  
ご希望は当社又は  
(財)東京タクシーセンターへ  
TEL 03-3648-0300

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務  
所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書  
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	<b>組織活動費</b>
通し番号	23		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

## 領 収 書

No013

2020年09月16日

車番 202

運賃 3380円

運賃料金計 3380円

計 3380円

TM交通タクシー株式会社

東京都江戸川区北葛西2-6-18

TEL 03-5676-2130

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 <b>組織活動費</b>
通し番号	24		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

領収書  
(現金・チケット・クーポン・福祉)

日付 2020年09月16日  
車番 3542  
基本運賃 ¥3620円  
△計 ¥3620円  
(内消費税等 ¥329円)  
現金支払 内訳 ¥3620円

通行料、他 円

上記正に納収いたしました。  
ご利用ありがとうございました。

kmグループ  
三和交通株式会社  
東京都荒川区南千住 3-12-8

お忘れもの、領収書に  
関するお問い合わせは  
TEL 03-3801-5311

お気付きの点、ご要望は  
kmグループお客様相談室  
TEL 0120-717-039  
または 03-5520-5588  
<kmタクシーwebサイト>  
www.km-taxi.tokyo  
<ナビ"コト">  
A44-4504-0250  
(営業回数1039)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務  
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書  
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	<b>組織活動費</b>
通し番号	25		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 書  
(現金・チケット・クーポン・福祉)

日付 2020年09月16日  
車番 2737  
基本運賃 ¥660円  
△計 ¥660円  
(内消費税等 ¥60円)  
内 訳  
現金支払 ¥660円

通行料、他 円  
上記正に領収いたしました。  
ご利用ありがとうございました。

kmグループ  
山手交通株式会社  
本社営業所  
東京都板橋区熊野町10-1

お忘れもの、領収書に  
関するお問い合わせは  
TEL 03-3956-3111

お気付きの点、ご要望は  
kmグループお客さま相談室  
TEL 0120-717-039  
または03-5520-5588  
<kmタクシーWEBサイト>  
www.km-taxi.tokyo  
<たのこーど>  
A42-2164-3140  
(営業回数6450)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 <b>組織活動費</b>
通し番号	26		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

**領 収 書**

No.2111

日付 '20年09月17日

車番 106562 000

メータ運賃 ¥3700円


---

運賃料金計 ¥3700円

**合計 ¥3700円**

上記の通り領収致しました

毎度御乗車有難うございます。

 **日の丸自動車グループ**

**株式会社日の丸交通足立**

03-3880-6111

タクシーのご用命は

03-3814-1111

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙


議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 <b>組織活動費</b>
通し番号	27		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

領 収 書  
(現金・チケット・カー・ホン・福祉)

日付 2020年09月17日  
車番 7322  
基本運賃 ¥2020円  
合 計 ¥2020円  
(内消費税等 ¥183円)  
----- 内訳 -----  
現金支払 ¥2020円

通行料、他 円

上記正に領収いたしました。  
ご利用ありがとうございました。

kmグループ  
 東京太陽株式会社  
東京都葛飾区四つ木5-5-18

-----  
お忘れもの、領収書に  
関するお問い合わせは  
TEL 03-5670-6778  
-----

-----  
お気付きの点、ご要望は  
kmグループお客相談室  
TEL 0120-717-039  
または 03-5520-5598  
<kmタクシ- webサイト>  
www.km-taxi.tokyo  
<ナビ>  
A44-4524-0251  
(営業回数2640)  
-----

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	<b>組織活動費</b>
通し番号	28		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

**領 収 書**

現金・クレジット・デビット・割引 No.1893

日付 2020年 09月 17日

車 番 020029                      0000

運賃                                  ¥4,100円

---

運賃料金計                      ¥4,100円

**合 計                      ¥4,100円**

上記の様に領収致しました

通行料・他                      円

MINOHARA TAXI

ドア番号: 2298

お忘れ物は下記団体へ

東京都個人タクシー協同組合

新宿支部

平日9時～17時

TEL 03-3360-0369

時間外 TEL 03-6271-0006

お問い合わせは

(一社)東京都個人タクシー協会

TEL 03-3947-1461

ご要望は

(公財)東京タクシーセンター

TEL 03-3648-0300

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	<b>組織活動費</b>
通し番号	29		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

## 領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

(現金・チケット・クーポン・カード)

無線番号 5305号 1

2020年09月18日

乗車料金 ￥3220円

運賃料金計 ￥3220円

計 3220円



帝都タクシーグループ

コーディアルタクシー株式会社

お忘れ物、お気付きの点は当社へ

TEL03(5914)1161

タクシーのご用命は帝都無線センター

TEL03-3643-6881

GPSコード

402-5044-452A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 <b>組織活動費</b>
通し番号	30		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)



## 領 収 証

入庫日時 2020年09月22日 11時44分  
 精算日時 2020年09月22日 12時58分  
 No.09-000209 券No.03-278923

駐車料金 (一般 ) 400円

料金計 400円

投入現金 1,000円  
 釣銭額 600円

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 <b>組織活動費</b>
通し番号	31		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）



**領 収 書**

・ご利用ありがとうございます。  
・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ ¥170

上記金額を領収いたしました。

ご利用日付 2020年09月25日

時刻 13時52分

印紙税申告納  
付につき東京上野  
税務署承認済

伝票番号: 22336

東京地下鉄株式会社  
赤坂見附駅 券O4発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）



※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 <b>組織活動費</b>
通し番号	32		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）



**領 収 書**

- ご利用ありがとうございます。
- この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: きっぷ **¥170**

上記金額を領収いたしました。

---

ご利用日付 2020年09月25日  
時刻 13時21分

印紙税申告納  
付につき東京上野  
税務署承認済

伝票番号: 05104  
東京地下鉄株式会社  
国会議事堂前駅 券01発行

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 <b>組織活動費</b>
通し番号	33		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

**領 収 書**  
 現・チ・ク・割引 No.0004  
 日付 '20年09月29日  
 車番 107380 000  
 メータ運賃 ¥3780円  
**合計 ¥3780円**  
 上記の通り領収致しました  
 毎度ご乗車ありがとうございます。  
**R i c h N e t**  
 (有)リッチネット東京  
 東京都足立区加賀2-20-7  
 TEL 03-5838-7415  
 (財)東京タクシーセンター  
 TEL 03-3648-0300

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	<b>組織活動費</b>
通し番号	34		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 書  
現金・クレジット・クーポン・割引 No.2352  
日 付 2020年 09月 29日  
車 番 015747 0000  
運 賃 ¥1,780円

運賃料金計 ¥1,780円  
合 計 **¥1,780円**

上記の様に領収致しました  
通行料・その他 円  
上記金額正に領収致しました。

平井タクシー  
ドア番号：4 6

お忘れ物・下駄所・団体へ



東京都個人タクシー協同組合  
足立第一支部

平日9時30～17時 TEL 03(3849)6783  
時間外 TEL 03(6271)0006

お問い合わせは

(一社)東京都個人タクシー協会 TEL 3947-1461

ご要望は

(公財)東京タクシーセンター TEL 3848-0300

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン (議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	<b>組織活動費</b>
通し番号	35		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

首都高速道路株式会社  
料金所 空港中央（東）  
車線01  
ご利用ありがとうございます。  
料金所では一旦停車してください。


領 収 書  
2020年 9月29日（火）  
普 通

【現金】  
收受額 1, 320円

收受日時  
2020年09月29日16:31  
連続利用有効日時  
2020年09月29日19:01  
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高速の出口を出ることなく、首都高速の料金所を連続利用する場合は、本書をご呈示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口を出られた場合は再度料金を頂きます。通行料金は消費税率10%対象です。

首都高お客様センター 03-6667-5855  
耳の不自由な方用 F A X 03-3249-1161  
2524 16310062



※台紙1枚につき領収書1枚のみ。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費 滞在費 <b>組織活動費</b>
通し番号	36		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）

首都高速道路株式会社

料金所 **晴 海** 車線02

ご利用ありがとうございます。  
料金所では一旦停車してください。

**領 収 書**  
2020年 9月29日（火）

**普 通**

【現金】


収受額 1, 320円

収受日時  
2020年09月29日16:04

連続利用有効日時  
2020年09月29日18:34  
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高速の出口を出ることなく、首都高速の料金所を連続利用する場合は、本書をご呈示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口を出られた場合は再度料金を頂きます。通行料金は消費税10%対象です。

首都高お客様センター 03-6667-5855  
耳の不自由な方用FAX03-3249-1161  
2524 16040018



※台紙1枚につき領収書1枚の

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	37		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

株式会社 JTB 

領 収 証

通 番	T001-051794
領収証番号	60893976400-01-70
発 行 日	2020年 9月30日

柴田巧事務所 様

下記の金額正に領収いたしました

¥ 53,060 -


但し 10月 5日 航空券代金として

ご入金内訳 ( 今回のご入金額 )

日 付	種 別	金 額
2020/09/30	現 金	¥53,060
合 計 金 額		¥53,060

国会内店  
〒100-0014 東京都千代田区永田町  
2-2-1  
衆議院第一議員会館内地下4階  
TEL: 03-3581-2057

出納責任者 大塚 早苗  
取 扱 者 瀧島 沙和子



印 紙 税 申 告 納  
付 に つ き 品 川  
税 務 署 承 認 済  
所在地: 東京都品川区品川2-3-11

領収個所名、領収印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

1/2


※台紙 1  
※台紙か  
※月毎に  
(時系列  
※人件費  
所におい  
※原本は  
通信交通

事務  
文書



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	38		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

領 収 証 (Receipt)					No 003715	
柴田 巧 様			¥950-			
品 名 (Articles)	数 量 (Quantity)	単 価 (Unit Price)	合 計 (Amount)			
書籍代	1		¥ 950			
上記代金正に領収致しました (消費税等 円を含んでいます) 令和 2 年 9 月 18 日  株式会社 三省堂書店 東京支店 〒100-0005 東京都千代田区丸の内1-9-1 TEL 03-321-XXXX						
売 場		係 員		足立		

2011. 10. S-002-07 (TF)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン(議員と秘書以外は厳秘)

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	39		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

うつのみや

金 沢 百 番 街

☎ 076(260)3818

毎度ありがとうございます

2020年09月22日（火） 12:39 Pno:1

週刊東洋経済  
雑誌

外

¥664

小計

1数

¥664

消費税

¥66

(内消費税  
(10%対象)

¥66

合計

¥730

現金

¥730

1523273 :担当 938:金沢百番街店

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	40		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ（寄付）
			調査研究費		

500-20200910-143446

## 御請求書

請求番号 099-5-0004-0909-028056-9-1

〒100-8962  
東京都千代田区永田町2-1-1  
参議院議員会館 816  
柴田 巧 様

お客様No. 028056

2020年09月分

右記の通り御請求申し上げます。

(価格には、消費税が含まれております。)

ニュースサービス日経 目白

〒161-0033 東京都新宿区下落合 3-20-20

所長 大場 勝<sup>上</sup>紀

TEL 03-3951-0669

FAX 03-3951-0646

0120-211-367

御請求額

\_\_\_\_\_

¥4, 9

(消費税額 ¥362)

¥4,900

(消費税額 ¥362)

商 品 名	数 量	単 価	金 額	摘 要
日本経済新聞セット ※	1	4,900	4,900	2020年09月分
合 計			4,900	10%対象 0(消費税)

※は軽減税率対象品目

8%対象 4,900(消費税)


362 )

下記の口座にお振込み下さいますようお願い申し上げます。

三菱UFJ銀行 目白支店

普通

エヌエヌエヌメシ<sup>®</sup> オオハ<sup>®</sup> カツノリ



みずほATMコーナー | ご利用明細票

みずほ銀行

ご利用ありがとうございます。

内容をご確認のうえ、必ずお持ち帰りください。

お取引日	振込 振替先の口座番号			普通
2020--9-23				
店番号	お取引口座番号			
0001-0207	187****			
振込手数料	お取引振替枚数 万円 千円	お取引金額		
****0****	****4,900			
お取引内音	お取引種別			
電信振込	****			
納期	利用手数料	お取扱店番号		
1444****0-053900-20593746				
赤坂				
他行宛振込手数料は無料(今月2回目)です。5回目以降は有料です。				
三菱UFJ銀行				
目黒支店				
エヌエスエヌメシロ オオハ カツノリ様				
シバ タクミ 様				
03-6550-0816				
発信番号819230539000080				

裏面にくみずほへからのお知らせがあります。

5957

0012758863

ばならない部分には各事務

目必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 9 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	41		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

## 領 收 書

発行日 2020.09.30

柴田巧 様

下記、正に領収いたしました。

金額： ¥847,503-

但 寄付金として

日本維新の会参議院比例区第11支部

〒932-0113

富山県小矢部市岩武1051

TEL 0766-61-1315 FAX 0766-61-1215



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを２部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書  
通信交通滞在費の暫定公開ガイドライン（議員と秘書以外は厳秘）