

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2020年5月22日

議員氏名	清水 貴之
報告対象月	2020年3月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥222,932	
(1) 人件費		
(2) 光熱水費		
(3) 備品・消耗品費	¥43,935	新聞代、プリンターインク代、ガソリン代等
(4) 事務所費	¥134,912	発送代、電話代、駐車場代、事務所家賃代等
(5) 滞在費	¥44,085	宿舍費、宿舍経費等
2 政治活動費	¥36,413	
(1) 組織活動費	¥20,550	議連会費、宿泊代等
(2) 機関紙誌発行費		
(3) 宣伝事業費	¥14,180	サイト保守・管理費、名刺代
(4) 調査研究費	¥1,683	書籍代
3 政党支部繰入 (寄付)	¥440,655	
主な内訳	¥300,000	国政活動スタッフ2名
主な内訳		
4 資金管理団体繰入(寄付)	¥300,000	
主な内訳		
主な内訳		
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2020年 3月		
通し番号	/		

領 収 証

2020年02月分

No. 213- 1-0125-000

両度町6-31プラザ北口201号

清水貴之事務所 様

銘 柄	部	金 額
神戸新聞朝刊※	1	3,750
合 計		¥ 3,750
※は軽減税率対象品目		

お知らせ

お支払いに便利な、自動振替、クレジット払いもございます。

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

8%対象 ¥3,750(消費税 ¥277)

神戸新聞西宮北口専売所
〒663-8203
西宮市深津町6-26-102-西
TEL: 0798-66-0626

FAX: 0798-61-7753



2020
3/3

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

払込受領書

(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
清水貴之事務所

お問い合わせ番号
54225295

金額 ￥6324
内消費税等(558)

受取人
SMBCFファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
株式会社明光堂

受領印

収入印紙貼付欄
(CVS専用)

20 03

領収日付印

本領収書は、金額を訂正する場合は、コンビニエンスストアでのお支払いはできません。
(お客様様)

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 京阪神カンパニー
セルフステーション苦楽園
兵庫県西宮市 毘沙門町
49-1
TEL:0798-75-6821 SS-089151

2020年03月05日 15:51 伝票No.0367
通番5379

J C B 様
XXXXXXXXXXXXX
売上 J C B

11200
レギュラーガソリン P19 ¥6406
数量 43.88(L)
単価 146

合計 ¥6,406
(内消費税 ¥2361)
(内消費税10%(対象 ¥6406) ¥582)
承認No.0000170222 処理通番 31065
支払方法 通常
端末番号:7740577708915 IC
ATC:0025 カードシケンス番号:00
APL:JCB Credit
AID:A0000000651010

0467-0467 07 2020/03/05

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2020年 3月		
通し番号	4		

ENEOS

系内品書(領収書)
幸岡石油株式会社

豊岡駅前SS
兵庫県豊岡市若松町3-6
TEL:0796-22-4396
2020/03/05(木)09:34

JCB	様
XXXXXXXXXXXX	276975
売上 JCB	
レギュラー	
020000	¥2727
17.37L @157.0 L- 4 N-10	
外税消費税10%	¥273
小計	¥3,000
合計	¥3,000
(10%対象)	¥3,000)

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 京阪神カンパニー
セルフビュア鞍馬
兵庫県神戸市 灘区 岩屋南町
4-50
TEL:078-861-3973 SS-115248

2020年03月13日 22:12 伝票No.0079
通番4654

J C B 様
XXXXXXXXXXXX
売上 JCB

11200
レギュラーガソリン P17 ¥6391
数量 44.38(L)
単価 @144

合計 ¥6,391
(内消費税 @53.8 ¥2388)
(内消費税10%(対象 ¥6391) ¥581)
承認No.0000211939 処理通番 27348
支払方法 通常
端末番号:7740577711524 IC
ATC:0026 カド"キ"クス番号:00
APL:JCB Credit
AID:A0000000651010

5155-5155 06 2020/03/14
レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 京阪神カンパニー
セルフステーション苦楽園
兵庫県西宮市 毘沙門町
49-1
TEL:0798-75-6821 SS-089151

2020年03月20日 14:20 伝票No.0513
通番2032

J C B 様
XXXXXXXXXXXX
売上 J C B

11200
レギュラーガソリン P01 ¥4482
数量 31.79(L)
単価 0141

合計 ¥4,482
(内消費税 053.8 ¥1710)
(内消費税10%(対象 ¥4482) ¥407)
承認No.0000269148 処理通番 05240
支払方法 通常
端末番号:774057708915 IC
ATC:0002 カードシケンス番号:00
APL:JCB Credit
AID:A0000000651010

0174-0174 01 2020/03/20

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

系内品書(領収書)

三和油業 株式会社
EneJet 学園西町
兵庫県神戸市西区学園西町4-4
TEL:078-795-9337
2020/03/21(土)09:41

JCB 様
XXXXXXXXXXXX 1721
売上 JCB
レギュラー
110100 ¥3267
23.85L @137.0 L-2 N-4
(内ガソリン税 @53.8 ¥1283)
割引適用(006065)
3円/L,個 割引 済み

小計 ¥3,267
(10%対象 ¥3,267)
内消費税 ¥297
合計 ¥3,267
承認No. 0225264
支払方法 一括

事前払い OK
端末処理通番 15296
※本書保管上のお願!!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
期間中当店のご利用(ガソリン、軽
油、灯油、オイルを含む)で、東京
2020オリンピック・パラリンピ
ックチケットなどが当たる!詳細は
ENEOS日本応援 で検索
No.6194 担当:0040 SSS学園
POS番号01
2020/03/21

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

EDION エディオン

領収書家お買上印紙

リフォーム・太陽光・オール電化
お住まいのことなら
エディオンにおまかせください!

発行日 2020年03月24日(火) 14:51

店: 10508 西宮店

電話 0798-69-2202

担当者: [REDACTED]

No. 10508-318-723798 PGS: 318

取引種別: 入荷後

プリンタ消耗品

ブラザー

LG3117BK

4977766761864 1 ¥1,320

△計金額 ¥1,320

□計金額 ¥1,320

(10%対象 ¥1,200)

(10%対象消費税 ¥120)

カード領収額 ¥1,320

現金領収額 ¥0

本日ご入金額 ¥1,320

支払方法

クレジットカード ¥1,320

JCBカード

一括

今回ポイント 0ポイント
このポイントはあんしん保証カード
会員様のみ有効です。

利用可能ポイント 0ポイント

予定ポイント数 0ポイント

2020/03/31まで 0ポイント

2021/03/31まで 0ポイント

年度別ポイントを更新するのに
多少の時間がかかります。

商品の返品・交換につきましては
必ずこのレシートをお持ち下さい。
お持ちでないとは対応致しかねます。

株式会社 エディオン
(作原簿) 大阪府大阪市北区中之島二丁目8番33号

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	(備品・消耗品費)
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

EneJet

領収書 (令収書)

三和油業株式会社
EneJet 学園西町
兵庫県神戸市西区学園西町4-4
TEL: 078-795-9337
2020/03/27(金)10:22

JCB 様
XXXXXXXXXXXX 1721
売上 JCB
レギュラー
110100 ¥5,245
38.01L @138.0 L-2 N-4
(内ガソリン税 @53.8 ¥2045)

小計 ¥5,245
(10%対象 ¥5,245
内消費税 ¥476)
合計 ¥5,245
承認No. 0293532
支払方法 一括

事前払い OK
端末処理通番 18308
※本書保管上のお願!!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願い致します。
期間中当店のご利用(ガソリン、軽油、灯油、オイルを含む)で、東京2020オリンピック・パラリンピックチケットなどが当たる!詳細はENEOS日本応援で検索
No.9691 担当:0040 SSS学園
POS番号01
2020/03/27

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 証

2020年03月分

No. 213- 1-0125-000

両度町6-31プラザ北口201号

清水貴之事務所 様

銘 柄	部	金 額
神戸新聞朝刊※	1	3,750
合 計		¥ 3,750
※は軽減税率対象品目		

お知らせ

お支払いに便利な、自動振替、クレジット払いもごさいます。

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

8%対象 ¥3,750(消費税 ¥277)

神戸新聞西宮北口専売所

〒663-8203

西宮市深津町6-26-102-西

TEL: 0798-66-0626

FAX: 0798-61-7753

領

神戸新聞

収

2020

3/31

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	//		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

会館電話電報料領収書

令和 2 年 3 月 10 日

清水 貴之 殿

金 637 円

令和 2 年 2 月分

参議院会計課長



区分	電話番号	基本料	通話料	託送電報料	その他	合計額
会	03-6550-0404		277		27	304
館	03-6551-0404		303		30	333
内線						
						637

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2020年 3月		
通し番号	12		

404 令和 2 年 3 月分 支払明細書 参議院議員 清水 貴之 殿

支給	歳	費	文書通信交通 滞在費	議会雑費	期末手当				支給合計額
控 除	所得税	住民税	党よりの依頼 差引額	電話料	宿舍費	宿舍経費			控除合計額
	議員会館費	団体生命保険料	交通傷害保険料	議員会館食堂費	国民年金保険料	その他			
	100								差引支給額

¥100

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※毎月1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2020年 3月		
通し番号	13		

受領書 RECEIPT

受取人 RECIPIENT
ソフトバンク 株式会社
SoftBank Corp.

請求月 MONTH OF BILLING
2020年 1月分

金額 AMOUNT
5,850 円

お客様番号 CUSTOMER No.

払込氏名 CUSTOMER NAME
清水 貴之 様

発行番号 BILL NUMBER
320010009
1441816

上記金額正に受取りました。

STAMP HERE

CVS取扱店 清水様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収書

清水 貴之 事務所様

[販売]
レターパックライト (370円)
370円 1枚 ¥370

小計 ¥370

課税計 (10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥370

合計 ¥370
お預り金額 ¥1,000
おつり ¥630



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2020年 3月11日 11:28
担当: XXXXXXXXXX
発行No. 200311J7636 端N43箱02
連絡先: 西宮樋ノ池郵便局
TEL: 0798-72-3666

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

領収書

清水貴之事務所 様

[証紙切手引受]	
第一種定形外(規格内) @140	96.5g 2通 ¥280
小 計	
	¥280
郵便物引受合計通数	2通
課税計 (10%)	¥280
(内消費税等)	¥25)
非課税計	¥0
△計	
合計	¥280
お預り金額	¥580
おつり	¥300



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2020年 3月17日 12:14
 担当：[REDACTED]
 発行No. 200317A2600 端N11箱11
 連絡先：国会内郵便局
 TEL:03-3581-0681

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	16		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

振込受付完了

以下の内容で振込を受け付けました。

振込日	2020/03/24
振込依頼人名	シミズ タカユキ
金融機関	三菱UFJ銀行
支店 / 出張所	堂島支店
預金種目	普通
口座番号	
お受取人名	カ) パーキングマネジメント
振込金額	19,800 円
手数料	210 円
キャッシュバック金額	210 円
出金金額合計	19,800 円

駐車場

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	17		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

振込受付完了

以下の内容で振込を受け付けました。

振込日	2020/03/24
振込依頼人名	サンギインギイン シミズ タカユキ
金融機関	播州信用金庫
支店 / 出張所	今津支店
預金種目	普通
口座番号	
お受取人名	タナカ コウジヨウ
振込金額	105,925 円
手数料	210 円
キャッシュバック金額	210 円
出金金額合計	105,925 円

事務所家賃

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	18		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

清水 貴之 事務所 様

[証紙切手引受]	
ゆうパック 100サイズ 131145386304 〒584-0006	¥1,440
割引 (内訳) 持込	-¥120
@120	-¥120
小計	¥1,320
郵便物引受合計通数	0通
ゆうパック引受合計個数	1個
課税計(10%)	¥1,320
(内消費税等)	¥120)
非課税計	¥0
合計	¥1,320
お預り金額	¥2,000
おつり	¥680



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2020年 3月25日 17:42
 担当：[REDACTED]
 発行No. 200325A2841 端N11箱11
 連絡先：国会内郵便局
 TEL:03-3581-0681

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	19		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

領収書

清水貴之事務所 様

[証紙切手引受]	
ゆうパック 138279919492 〒658-0063	60サイズ ¥810
割引 (内訳) 持込	-¥180
同一あて先 @120	-¥120
@60	-¥60
小計	¥630
郵便物引受合計通数	0通
ゆうパック引受合計個数	1個
課税計 (10%)	¥630
(内消費税等)	¥57)
非課税計	¥0
合計	¥630
お預り金額	¥10,030
おつり	¥9,400



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2020年 3月27日 16:52
 担当：[REDACTED]
 発行No. 200327A3296 端N60箱02
 連絡先：西宮高松郵便局
 TEL:0798-66-4108

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	○滞在費	組織活動費
通し番号	20		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

404

令和 2 年 3 月分 支払明細書 参議院議員 清水 貴之 殿

支給	歳 費	文書通信交通 滞 在 費	議 会 雑 費	期 末 手 当		支給合計額

控 除	所 得 税	住 民 税	党よりの依頼 差 引 額	電 話 料	宿 舎 費	宿 舎 経 費	控除合計額
					36,600		
	議員会館費	団体生命保険料	交通傷害保険料	議員会館食堂費	国民年金保険料	そ の 他	

¥ 36,600

差引支給額

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2020年 3月		
通し番号	2/		

宿舎経費領収書

令和 2 年 3 月 10 日

清水 貴之 殿

金 4,469円 令和 2 年 2 月分 参議院清水谷宿舎長

科目	経営費	電気料金	ガス料金	水道料金	共同浴室	冷・暖房	その他	合計額
金額	2,000	1,458	1,011					4,469

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2020年 3月		
通し番号	22		

宿舎電話料領収書

令和 2 年 3 月 10 日

清水 貴之 殿

金 3,016 円 令和 2 年 2 月分 参議院会計課長



区分	電話番号	基本料	通話料	その他	合計額
宿舎		2,742		274	3,016

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	23		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

参議院議員 清水 貴之 先生

令和2年2月26日

令和2年3月 議員連盟会費等 歳費引去明細

--	--

<内訳>

◎議員連盟会費 合計 7,850

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日華議員懇談会	1,000	日本・太平洋島嶼国友好議員連盟	200
日韓議員連盟	500	乳がん・子宮頸がん検診促進議員連盟	50
NPO議員連盟	100	瀬戸内海再生議員連盟	200
有機農業推進議員連盟	300	参議院ASEAN議員交流推進議員連盟	300
日本海沿岸地帯振興促進議員連盟	300	世界平和友好議員連盟	1,000
ドクターヘリ推進議員連盟	100	播磨臨海地域道路整備促進国会議員連盟	300
日ロ友好議員連盟	200	日本維新の会オートバイ議員連盟	200
国際観光産業振興議員連盟	500	日本チベット国会議員連盟	200
日朝国交正常化推進議員連盟	100	国際軍縮促進議員連盟	200
参議院日本ポーランド友好議員連盟	200	大阪・関西万博を推進する国会議員連盟	100
国連世界食糧計画(WFP)国会議員連盟	100		
アジア太平洋国会議員会議	1,000		
共同養育支援議員連盟	200		
日豪国会議員連盟	500		

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2020年 3月		
通し番号	24		

No. 44019-1

領収書

お名前 (Name)

Receipt

清水貴之事務所

様

予約金 Advance	クーポン Coupon	クレジット Card
		5,800
売掛金 Credit	ご返金 Repayment	領収額 Receipt
		0

O

ホテル豊岡

O HOTEL TOYOOKA

〒668-0031 兵庫県豊岡市 277-10
TEL:0796-29-1111 FAX:0796-29-3112
URL: <http://o-hotel.jp>

発行月日 (Issue)

2020/03/04

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2020年 3月		
通し番号	25		

No. 44017-1

領収書

お名前 (Name)

Receipt

清水貴之事務所

様

予約金・前受金 Advance	クーポン Coupon	クレジット Card
		6,300
売掛金 Credit	ご返金 Repayment	領収額 Receipt
		0

Oホテル豊岡
O HOTEL TOYOOKA

〒678-0031 兵庫県豊岡市大手町7-10
TEL: 796-29-1111 FAX: 0796-29-0202
URL: <http://o-hotel.jp>

発行月日 (Issue)

2020/03/04

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	26		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



リパーク西宮神明町

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000209
車室番号(自動車) 7
入庫時刻 2020年 3月31日(火) 10:49
精算時刻 2020年 3月31日(火) 12:53
駐車料金 A料金 600円
=====

合計	600円
現金入金額	600円
釣銭	0円
現金領収金額	600円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。


文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 ○宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2020年 3月		
通し番号	27		

領 収 証

参議院議員 清水貴之事務所
様
No. _____

¥ 11,000

<p>内 訳</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 15%;">税抜額</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 15%;">10,000</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;">消費税額</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">1,000</td> </tr> </table>	税抜額	10,000	消費税額	1,000	<p>但 サイト保守・管理・更新費 2020/2月分</p> <p>入金日 2020年3月3日</p> <hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p>上記 正に領収いたしました</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 株式会社Cyujo 〒541-0041 大阪市中央区北浜4-1-1 石原ビルディング </p> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">  </div>
税抜額	10,000				
消費税額	1,000				

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	28		機関紙誌発行費	○ <u>宣伝事業費</u>	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領収書

清水貴之事務所

様

金額 ￥ 3,180 <税込・送料込> -

2020年03月17日 上記金額正に領収致しました。(消費税及び送料を含む)

tqoon

株式会社ティクーン

〒542-0081

大阪市中央区南船場3丁目7-27 NLC心斎橋 4F-I



名刺代

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	29		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			○調査研究費		

0001-7706

2020年 3月 7日土曜日

領 収 証

清水貴之事務所様

¥693-

(消費税 ¥63)

但し、
〒144-0041 東京都大田区羽田空港3-4-2 羽田空港第二旅客ターミナルB1 担当者
田辺書店 TEL03-6428-9111
*保管上のお願
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。



担当者

領収証No 6136

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	30		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			○調査研究費		



姫路店

telephone : 078-284-0361

領 収 証

買上日:2020年03月14日 17:25
 店NO:37168 レジNO:1000 レシートNO:6323
 扱者:5,担当5

収 入
印 紙

清水貴之事務所 様

¥990

(内消費税 90)

内訳 事務代

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	31		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費
			繰り入れ (寄付)		

領 収 証


参議院議員 清水貴之 様 2020年 3月31日

¥ 440,655 -

上記の金額を正に領収いたしました

但し 寄付金として

日本維新の会 参議院兵庫県選挙区第1支部
〒662-0841 西宮市西宮町6丁目31番
 プラザ北口201号室
 電話 0798-65-0171 FAX 0798-65-0172



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	清水 貴之	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年 3月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	32		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

参議院議員 清水貴之 様 2020年 3月31日

¥ 300,000 =

上記の金額を正に領収いたしました

但し 寄付金として

清水貴之 後援会

〒662-0841 西宮市西庚町6丁目
プラザ北口20F専室
電話 0798-85-0171 FAX 0798-85-0172

清水
貴之
後援
会
印

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。