

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2020年6月11日

議員氏名	浅田 均
担当者	平岡 紀志
報告対象月	2020年 4月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥417,072	
(1) 人件費	¥0	
(2) 光熱水費	¥1,087	ガス料金、電気料金
(3) 備品・消耗品費	¥128,505	ネット利用料、ガソリン代、交通費、備品代
(4) 事務所費	¥172,820	車両・複合機リース料、電話・新聞代、郵送代
(5) 滞在費	¥114,660	宿泊代
2 政治活動費	¥9,700	
(1) 組織活動費	¥7,400	議員連盟会費等
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥2,300	ホームページ管理料
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥573,228	
主な内訳	¥85,320	事務所費
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	○光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	○滞在費	組織活動費
通し番号	01		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

年-月-日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差引残高
02-03-06				
02-03-10				
02-03-12				
02-03-12				
02-03-12				
02-03-18				
02-03-23				
02-03-23				
02-03-25				
02-03-26				
02-03-27				
02-03-27				
02-03-27				
02-03-30				
02-03-31				
02-04-01				
02-04-02				
02-04-02				
02-04-06				
02-04-06				
02-04-09				
02-04-13				
02-04-14				
02-04-22		*759	*204	

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお支払いができる予定日を表示します。
お支払可能期限は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
(項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
・外貨高換算金の場合は、通貨異なしに記載された通貨単位となります。
・その他の預金の場合は、円単位となります。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	○ 備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	03		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 書

(交通系ICカード支払)

No.0005

日付 '20年04月05日

車番 5192 800

置換料金 ¥6100円

ETC料金 ¥720円

運賃料金計 ¥6100円

通行料他 ¥720円

合計金額 ¥6820円

毎度ご乗車ありがとうございます。

日本交通グループ

お忘れ物は当社へ

すばる交通株式会社

第二営業所

東京都足立区入谷5-16-19

TEL 03-3867-6003

ご要望は当社又は

(財)東京タクシーセンター TEL 03-3648-0300

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	04		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

払込受領書
(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
参議院議員 浅田均
事務所

お問い合わせ番号
60564787

金額 **¥1171**
内消費税等(86)

受取人
SMBCファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
ブングル・ドット・コム株式会社

受領印

収入印紙貼付欄
(V55700)

20.4.13

402274

(お客様用)

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	05		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書

C00080

浅田 均事務所 様

金額	¥8,593-
但し 代として(内消費税等)	


領収番号
202003250001

2020年4月7日


入金内訳	現金	
	小切手	
	振込	
	手形	
	相殺	
	調整額	

上記金額正に領収致しました。

印
紙



藤本産業株式会社
放出SS
大阪府大阪市城東区... 9番28号
06-6969-6800



取扱者印

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	07		機関紙誌発行費	宣伝事業費	緑り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 7018号

2020-04-19 16:00

乗車料金
6,820円

(ETC料金 ¥720含む)

12436

↓

12142

支払内訳
クレジット ¥6,820

上記の通り正に領収いたしました。

 **東京MKタクシー**

電話番号(03) 6647-6647

無線センター(03) 6647-6661

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	08		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.0009

日付 '20年04月25日

車番 137350 000

メータ運賃 ¥1620円

合計 ¥1620円

上記の通り領収致しました



日暮里営業所

TEL03-5855-1558

無線タクシーのご用命は

TEL03-3643-6881

再度御乗車ありがとうございました

お忘れ物、お気付きの際は当社へ

GPSコード

404-6844-210A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口歴など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	09		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

年-月-日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差引残高
02-04-24				
02-04-24				
02-04-27				
02-04-27				
02-04-27				
02-04-27	電報	*92,726	NS NICOS	
02-04-30				
02-05-01				
02-05-01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				

11

 ネット利用料
がソリン代

11

○他店支払いの小切手等で入金の際は、摘要欄にお支払いただける予定日を表示します。
 お支払可能時期は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本簿帳の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通貨見直し後に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費日は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	宣伝事業費	緑り入れ(寄付)
			調査研究費		

セブン-イレブン

衆議院第一議員会館店
東京都千代田区永田町二丁目2番1号

電話：03-3507-8588 店舗#1

2020年04月30日(木) 09:21 費064

令員 収書

セブン-イレブン 15mm×9m 180

小計(税抜10%) ¥180
 消費税等(10%) ¥18
合計 ¥198
 (税率10%対象 ¥198)
 (内消費税等10% ¥18)
 キャッシュレス還元額 -3
 (キャッシュレス還元対象額 ¥198)
nanaco支払 ¥195
 お買上明細は上記のとおりです。
 ■会員コード
 ****-****-*****-73082
 nanaco番号 *****2517
 nanaco残高 ¥564
 今回ポイント 1P
 ポイント残高 157P
 伝票番号 200-430-160-0196

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務
所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	/ /		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

年-月-日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
02-03-06				
02-03-10				
02-03-12				
02-03-12				
02-03-12				
02-03-18				
02-03-23				
02-03-23				
02-03-25				
02-03-26				
02-03-27				
02-03-27				
02-03-27				
02-03-30				
02-03-31				
02-04-01				
02-04-02				
02-04-02				
02-04-06	旅費	*11,880	パソコンリース	
02-04-06				
02-04-09				
02-04-13				
02-04-14				
02-04-22				

複合機リース料

○お支払の小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。
お支払可能期間は小切手の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
【項目名】 お支払金額・お預り金額・差引残高
・外貨普通預金の場合は、通帳用紙下部に記載された通貨単位となります。
・その他の預金の場合は、円単位となります。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 証

TKX-1060761

浅田均事務所 様

金額 ￥294 ※

収
入
印
紙

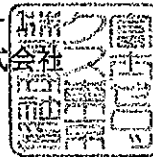
但し 請求書通り

令和 2 年 04 月 06 日

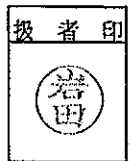
上記の金額正に領収いたしました。

現金・小切手	¥	※
振 込	¥	※
手形・相殺	¥	※
計	¥	294 ※

新宿区西新宿6-14-
富士ゼロックス東京株式会社



扱 者 印



(本証に社印および扱者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費日は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

691

令和 3 年 4 月 分 支払明細書 参議院議員 浅田 均 殿

支 給	歳 費	文書通信交通 滞 在 費	議 会 雑 費	期 末 手 当				支 給 合 計 額
3,933								
控 除	所 得 税	住 民 税	党よりの依頼 差 引 額	電 話 料	宿 舎 費	宿 舎 経 費		
				3,933				
	議 員 会 館 費	団 体 生 命 保 険 料	交 通 傷 害 保 険 料	議 員 会 館 食 堂 費	国 民 年 金 保 険 料	そ の 他		控 除 合 計 額
								差 引 支 給 額

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

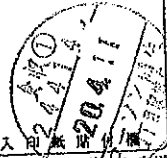
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

A 1 請求先住所と異なる銀行・郵便局へお支払いの場合は、左欄の住所をお出しください。上記以外にお支払いの場合は、必ず印を捺印してください。

ご請求先氏名 浅田 均 様
お客様番号 3010-1423-88348
2020年 3月ご請求分
金額(円) ¥4,235-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3330111
領収日 印 

収入印紙 (金融機関・CVS) にお客様

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

146区 22番	照会番号 6887	領 収 証	
浅田均様 令和2年 4月分			
参議院議員会館 621			
銘 柄	部 数	金 額	合 計 金 額
読売新聞 ※	1	4,400	4,400円
			8%対象 4,400円(内消費税 326円)
※軽減税率対象 値引き			上記金額正に領収致しました。 2020年 4月 22日
お 知 ら せ	〒103-0021 東京都中央区日本橋本町4-3-11 丸の内新聞株式会社 代表取締役 本橋 常彦 TEL 03-6262-7546 FAX 03-3231-5667		

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	16		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領収書

浅田均事務所 様

[別納引受]
 レタックス通常
 @84 7通 ¥588

 特殊取扱 (内訳)
 リボン ¥3,640

 小計 ¥4,228

 郵便物引受合計通数 7通
 課税計(10%) ¥4,228
 (内消費税等 ¥384)
 非課税計 ¥0

 合計 ¥4,228
 お預り金額 ¥5,000
 おつり ¥772



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2020年4月27日 13:18
 担当：碓谷 和昭
 発行No. 200427A3572 端N11箱11
 連絡先：国会内郵便局
 TEL:03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	17		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

年-月-日	携 要	お支払金額	お預り金額	差引残高
02-04-24				
02-04-24				
02-04-27				
02-04-27	振替	*7,560	NS 上野C-NBL	
02-04-27	振替	*136,290	大口	
02-04-27				
02-04-30				
02-05-01				
02-05-01				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

コピー-リース料
 車両-リース料

○他国支払いの小切手等で入金の場合は、領収書にお戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能額が小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にてお尋ねください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 【項目名】 お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨建て預金の場合は、通貨単位別に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

継続差引残高を前通帳へ繰越しました。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※毎月1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
 - ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	○滞在費	組織活動費
通し番号	18		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

621

令和 2 年 4 月分 支払明細書 参議院議員 浅田 均 殿

支給	歳 費	文書通信交通 滞在 費	議 会 雑 費	期 末 手 当			支給合計額

控 除	所 得 税	住 民 税	党よりの依頼 差 引 額	電 話 料	宿 舎 費	宿 舎 経 費	控除合計額
					92,210	22,450	
	議員会館費	団体生命保険料	交通傷害保険料	議員会館食堂費	国民年金保険料	そ の 他	

差引支給額

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	19		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

参議院議員 浅田 均 先生

令和2年3月26日

令和2年4月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	
--------	--

<内訳>

◎党費(特別党員)

◎臨時党費

◎議員連盟会費 合計 7,400

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日米国会議員連盟	300	参議院日仏友好議員連盟	500
国際経済産業議員連盟	500		
日米欧韓安全保障議員協議会	3,000		
ハンセン病対策議員懇談会	200		
日本ノルウェー友好議員連盟	500		
参議院ASEAN議員交流推進議員連盟	300		
JICA議員連盟	100		
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
日本チベット国会議員連盟	200		
大阪・関西万博を推進する国会議員連盟	100		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好勉強会	1,000		
日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300		
日本維新の会 弁護士制度・知的財産制度推進議員連盟	100		
日本維新の会 冠病対策互助制度推進議員連盟	100		

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	20		機関紙誌発行費	○ <u>宣伝事業費</u>	
			調査研究費	繰り入れ (寄付)	

年-月-日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
02-03-06				
02-03-10				
02-03-12				
02-03-12				
02-03-12				
02-03-18				
02-03-23				
02-03-23				
02-03-25				
02-03-26				
02-03-27				
02-03-27				
02-03-27				
02-03-30				
02-03-31				
02-04-01				
02-04-02				
02-04-02				
02-04-06				
02-04-06				
02-04-09				
02-04-13	保管	*2,300	MBS、CM7 ラス	
02-04-14				
02-04-22				

○他国支払いの小切手等で入金の場合は、摘要欄にお支払しができる予定日を表示します。
 お支払可能時期は小切手の種類により異なります。詳細は窓口にご確認ください。

○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 □項目名 お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨通貨原金の場合は、通帳見直し時に記載された通貨単位となります。
 ・その他の原金の場合は、円単位となります。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	21		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収証 浅田 均 様 No. _____

★ ¥ 573,228 -

但 寄附として

2020年 5 月 1 日 上記正に領収いたしました

内 訳 税抜金額 消費税額等(%)	<p>浅田 会</p> <p>大阪市城東区中央1-13-218</p> <p>電話 (06) 6933 - 2300</p> <p>FAX (06) 6933 - 0824</p>
--------------------------	---

ロゴヨ コケ-46

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。