

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2020年 6月 24日

議員氏名	室井邦彦
担当者名	藤生賢哉
報告対象月	2020年 4月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥120,700	
(1) 人件費		
(2) 光熱水費		
(3) 備品・消耗品費		
(4) 事務所費	¥13,580	電話代
(5) 滞在費	¥107,120	宿舎費、宿舎経費等
2 政治活動費	¥8,300	
(1) 組織活動費		
(2) 機関紙誌発行費		
(3) 宣伝事業費		
(4) 調査研究費	¥8,300	議員連盟会費
3 政党支部繰入 (寄付)	¥50,000	
主な内訳	¥50,000	事務所賃料
主な内訳		
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳		
主な内訳		
5 支出合計	¥179,000	
6 前月からの繰越	¥1,917,545	
7 次月への繰越	¥2,738,545	次月以降に支払予定あり

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	室井邦彦	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	1		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

会館電話電報料領収書

令和 2 年 4 月 10 日

室井 邦彦 殿

金 13,580 円 令和 2 年 3 月分

参議院会計課



区分	電話番号	基本料	通話料	託送電報料	その他	合計額
会館	03-6550-1122	800	7,161		796	8,757
	03-6551-1122		3,055		305	3,360
内線	51122			1,463		1,463
						13,580

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	室井邦彦	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

1122

令和 3 年 4 月分 支払明細書 参議院議員 室井 邦彦 殿

支給	歳費	文書通信交通滞在費	議会雑費	期末手当			支給合計額

控除	所得税	住民税	党よりの依頼差引額	電話料	宿舍費	宿舍経費	控除合計額
					90,326		
	議員会館費	団体生命保険料	交通傷害保険料	議員会館食堂費	国民年金保険料	その他	

差引支給額

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	室井邦彦	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

宿舎経費領収書

令和 2 年 4 月 10 日

室井 邦彦 殿

金 25,328円 令和 2 年 3 月分

参議院麹町宿舎長



科目	経営費	電気料金	ガス料金	水道料金	共同浴室	冷・暖房	その他	合計額
金額	2,000	5,038	2,789	3,951			■■■■	■■■■

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	室井邦彦	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

宿舎電話料領収書

令和 2 年 4 月 10 日

室井 邦彦 殿

金 3,016 円 令和 2 年 3 月分 参議院会計課



区分	電話番号	基本料	通話料	その他	合計額
宿舎	03-3237-0403	2,742		274	3,016

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	室井邦彦	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

参議院議員 室井 邦彦 先生

令和2年4月22日

参議院議員 室井 邦彦 先生

令和2年4月22日

令和2年5月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	¥327,300
--------	----------

<<内訳>>

- ◎党費(特別党員) ~30,000-
- ◎臨時党費① ~100,000-
- ◎臨時党費② ~166,000-
- ◎議員連盟会費 合計 8,300

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
日伯国会議員連盟	500	バイオシミュレー使用促進議員連盟	100
「文化のプラットフォームとしての日本」議員連盟	200	参議院ASEAN議員交流推進議員連盟	300
危機管理都市推進議員連盟	100	世界平和友好議員連盟	1,000
日本国会議員連盟	300	福原臨海地域道路整備促進国会議員連盟	300
日韓議員連盟	500	JICA議員連盟	100
海軍復興連盟	300	日本維新の会オートバイ議員連盟	200
日本フィリピン友好議員連盟	300	日本テベット国会議員連盟	200
有機農業推進議員連盟	300	大阪・関西万博を推進する国会議員連盟	100
日本海沿岸地帯振興促進議員連盟	300	日本維新の会・中華民国(台湾)友好勉強会	1,000
国際観光産業振興議員連盟	500	堺市のユネスコ無形文化遺産への登録を目指す議員連盟	100
参議院日本ハンガリー友好議員連盟	200	日本維新の会 行政書士制度推進議員連盟	300
有用微生物利活用推進議員連盟	100	日本維新の会 弁護士制度・知的財産制度推進議員連盟	100
日本パナマ友好議員連盟	300	伝説にぞわい推進議員連盟	100
瀬戸内海再生議員連盟	200	ワールドマスターズゲームズ2021関西推進議員連盟	100
小計			8,100

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

1/2

令和2年5月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	-
--------	---

<<内訳>>

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
参議院日埃友好議員連盟	200		
小計			200

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

2/2

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	室井邦彦	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

No.

領収証 室井邦彦 様

金額
¥ 50,000円也

但 寄附金として

令和2年4月 / 日 上記正に領収いたしました

内 訳

消費税額等(%)

日本維新の会参議院比例区第53支部
代表 室井邦彦 (印)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。