

# 文書交通滞在費 使途報告書

令和2年8月21日

議員氏名	美延 映夫
報告対象月	令和2年6月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	154,610	
(1) 人件費	0	
(2) 光熱水費	0	
(3) 備品・消耗品費	0	
(4) 事務所費	12,616	電話料金等
(5) 滞在費	141,994	議員宿舍代等
2 政治活動費	54,900	
(1) 組織活動費	51,380	交通費、政治活動費
(2) 機関紙誌発行費	0	
(3) 宣伝事業費	0	
(4) 調査研究費	3,520	書籍等
3 政党支部繰入 (寄付)	790,490	
主な内訳	259,000	人件費
主な内訳	387,539	駐車場代、ビラ作成、郵送
4 資金管理団体繰入 (寄付)	0	
主な内訳		
主な内訳		
5 支出合計	1,000,000	
6 前月からの繰越	0	
7 次月への繰越	0	

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 6 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	1		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

## 領 収 書

NO. 48061

美延 映夫 殿

金 231 円 也

令和 2 年 6 月 10 日

令和 2 年 5 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 231 円

会館電話1 03 - 3508 - 7194

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	3/26~4/25	0	0	140	0	14	154
NTTコミュニケーションズ	3/26~4/25	0	0	70	0	7	77
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

会館電話2 03 - 3508 - 3624

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	3/26~4/25	0	0	0	0	0	-
NTTコミュニケーションズ							-
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-
楽天							-

内線番号

利用期間	度数料	電報	計
			-

令和 2 年 5 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 - 円

科目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kW	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	台	
金額					-

衆議院会計課

※人件費支払いの除の個人情報、事務所の住所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印をつける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費          組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費          繰り入れ (寄付)
報告対象月	令和2年6月		
通し番号	2		

**NHK** 放送受信料領収証

美延 映夫 様

お客様番号  振替日 令和 2年 6月26日

領収金額(消費税を含む) 12,385 円	お支払期間 令和 2年 6月 ~ 令和 3年 5月
	件数 衛星契約 1

取扱金融機関  次回振替予定日 令和 3年 6月28日

口座番号等の表示を希望されるお客様はご連絡ください

上記放送受信料を口座振替により領収いたしました。

日本放送協会

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印をつける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ（寄付）
報告対象月	2020年6月		
通し番号	3		

### 議員宿舎経費内訳書

美延 映夫 殿

赤坂議員宿舎 〇〇号室 6月分

議員宿舎使用料      138,085 円

駐車場使用料      0 円

合 計      138,085 円

衆議院事務局管理部管理課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (〇印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年6月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

## 領 収 書

請求締日 令和02年05月20日

ルートコード  
T1311 美延 映夫

領 収 額 入 金 額  
3,909

上記金額正に  
領収致しました。

令和2年6月

有限会社山辺クリーンサービス商会

本社・工場 大田区山王4-17-1(3,375)3953

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年6月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

## 領 収 証

美延 事務所 様

¥3,520-

(内 消費税 ¥320)  
 (10%対象¥3,520 消費税¥320)  
 但し  差替代として

上記金額正に領収致しました  
 株式会社 紀伊國屋書店 新宿本店  
 TEL 03-3354-0131 担当者 湯原 0016-0014-#5989

8538号  
 2020年06月14日  
 内 訳

現金 ¥3,520

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (〇印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年6月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

衆議院議員 美延 映夫 先生

令和2年5月25日

令和2年6月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	¥30,600
--------	---------

〈内訳〉

◎党費(特別党员)

◎議員連盟会費 合計 600

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
国際観光産業振興議員連盟	500		
大阪・関西万博を推進する国会議員連盟	100		

【本件問合せ先】  
日本維新の会 国会議員団

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。  
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。  
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)  
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。  
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 興夫	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費        組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費        繰り入れ(寄付)
報告対象月	令和2年6月		
通し番号	7		

東京メトロ

領収書

・ご利用ありがとうございます。  
 ・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: カード	¥5,000 //
うちSF	¥4,500
うちデビット	¥500

上記金額を領収いたしました。

---

カード番号: PB305019052302915

ご利用日付 2020年06月01日 //

時刻 14時26分

印紙税申告納  
 付につき東京上野  
 税務署承認済

伝票番号: 03779  
 東京地下鉄株式会社  
 国会議事駅 券02発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年6月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

東京メトロ

領収書

・ご利用ありがとうございます。  
 ・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: カード	¥5,000 //
うちSF	¥4,500 //
うちデビット	¥500

上記金額を領収いたしました。

カード番号: PB305B19052802916

ご利用日付 2020年06月01日 //

時刻 14時26分 //

印紙税申告納  
 付につき東京上野  
 税務署承認済

伝票番号: 03778  
 東京地下鉄株式会社  
 国会議事駅 券02発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年6月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



東京メトロ

領収書

・ご利用ありがとうございます。  
 ・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: チャージ      **¥5,000**

---

上記金額を領収いたしました。

カード番号: P3303A17040300131  
 ご利用日付 2020年06月04日  
 時刻 18時42分

印紙税申告納  
 付につき東京上野  
 税務署承認済

伝票番号: 02242  
 東京地下鉄株式会社  
 永田町駅 券02発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年6月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

	東京メトロ	領収書
・ご利用ありがとうございます。 ・この領収書は大切に保存してください。		
お取引内容: チャージ		¥10,000
上記金額を領収いたしました。		
カード番号: P3803A17040300131		
ご利用日付 2020年06月11日		
時刻		18時54分
印紙税申告納 付につき東京上野 税務署承認済		伝票番号: 02288 東京地下鉄株式会社 永田町駅 券02発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映天	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年6月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	11		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

### 領収書

ミナベテロオ 様

ご利用日付: 2020年06月14日

時刻: 10時25分

カード番号: ----

取引内容: 乗車券購入 金280円

印紙税法  
第52条  
非課税

伝票番号: 61135

毎度ありがとうございます。

都 練馬駅 券 05発行  
東京都交通局

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映天	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品	消耗品費
報告対象月	令和2年6月		事務所費	滞在費	組織活動費	
通し番号	12		機関紙誌発行費		宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費			

### 領収書

ミナベテロオ 様

ご利用日付: 2020年06月14日  
時刻: 19時03分  
カード番号: ----  
取引内容: 乗車券購入 金280円

印紙税法  
 第52条  
 非課税

伝票番号: 17194

毎度ありがとうございます。

都 新宿駅 券 24発行  
東京都交通局

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印をつける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費        組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費        繰り入れ(寄付)
報告対象月	令和2年6月		
通し番号	13		

東京メトロ

領収書

・ご利用ありがとうございます。  
 ・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: カード      ¥10,000 //  
                                 うちSF              ¥9,500  
  
                                 うちデビット        ¥500

上記金額を領収いたしました。

カード番号: P8805119052802908  
 ご利用日付 2020年06月16日 //  
 時刻                              13時37分

印紙税申告納  
 付につき東京上野  
 税務署承認済

伝票番号: 03947  
 東京地下鉄株式会社  
 国会議事駅 券02発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (〇印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 6 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

## 領収書

・ご利用ありがとうございます。  
 ・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: チャージ      **¥2,000 //**

---

上記金額を課税いたしました。

カード番号: 5930291901800078

ご利用日付 2020年06月17日 //

時刻                      15時53分

印紙税申告納  
 付につき東京上野  
 税務署承認済

伝票番号: 03970  
 東京地下鉄株式会社  
 国会館駅 券02発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美 延 映 夫	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 6 月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

## 領 収 書

No. 0733

日付 2020年 06月 18日 //

車番 0983 0000

メータ料金 ¥900円

**合計 ¥900円 //**

上記の様に領収致しました  
毎度御礼ありがとうございます。

**イーグルタクシー有限公司**  
堺市東区日置荘原寺町441番1号  
TEL 072-287-6777

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費        組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費        繰り入れ (寄付)
報告対象月	2020年6月		
通し番号	16		

領 収 書  
No. 0701

日付 2020年06月24日 21:15  
 車番 110650 000  
 メータ運賃 ¥1,720円  
**合計 ¥1,720円 //**  
 上記の通り領収致しました

毎度ありがとうございます  
 お問い合わせは下記まで  
 TEL 06-6781-8255  
 無線配車センター  
 TEL 06-6787-0212  
**新東宝タクシー株式会社**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 6 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	17		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

## 領 収 書

No. 4757

日付 2020年 06月 25日 //

車番 2302 0000

メータ料金 ¥2,360円

**合計 ¥2,360円 //**

上記の様に領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます。

**我交通 株式会社**

東大阪市森河内西1-3-15

TEL 06-6781-1581

**T-POINTが2倍貯まります!**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美 延 映 天	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 6 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	18		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

## 領 収 書 No006

2020年06月26日  
無線番号 1675  
運賃 1640円

---

運賃料金計 1640円

---

計 1640円 //

**日本タクシー株式会社**  
 大阪市旭区赤川1丁目10番21号  
 TEL 6928-3325  
 タクシーのご用命は  
 本 社 TEL (06) 6928-5151  
 吹 田 TEL (06) 6928-5151  
 枚 方 TEL (072) 827-5151  
 蓮屋川 TEL (072) 827-5151

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020年6月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	19		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 書

No.2900

日付 '20年06月27日 //

車番 0575 000

基本運賃 ¥1560円

合計 ¥1560円 //

上記の通り領収致しました //

毎度ご乗車

ありがとうございます。

堺第一交通株式会社

豊中北営業所

電話06-6844-0567

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美 延 映 夫	費目 (〇印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 6 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	20		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

## 領 収 書

No. 0987

日付 20年06月27日 //

車番 104220 - 000

トク運賃 ¥1240円

**合計 ¥1240円 //**

上記の通り領収致しました //

本日は御乗車頂きまして

有難うございました。

お車のご用命は無線配車室

TEL(06)6934-3005

お忘れ物・お同合わせは

弊社までご連絡下さい。

**ナショナルタクシー (株)**

大阪市城東区成育

2-8-3

TEL(06)6934-3001

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。


# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延 映夫	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費        組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費        繰り入れ (寄付)
報告対象月	2020 年 6 月		
通し番号	21		

## 領 収 書 No006

2020年06月27日 //  
 車番 314  
 運賃 1400円

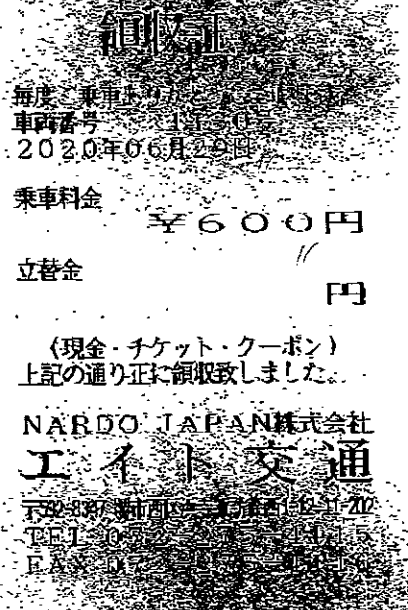
計 1400円 //


**大宝タクシー株式会社**  
 大阪市住之江区北加賀屋5丁目5の28  
 ☎ 本社 4702-0011  
 ☎ 無線 6351-9251  
<http://www.daiho-taxi.co.jp/>

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 6 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	72		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美 延 映 夫	費目 (〇印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2020 年 6 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	23		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

## 領 収 書

No. 8768

利用日 2020-06-30 //

会社コード車番 305-00-0161 //

メーター料金 ¥1800円

立替金 ¥0円

**合計 ¥1800円 //**

0844

上記金額受領しました

**金星タクシー株式会社**  
 大阪市浪速区敷津西2-7-10  
 電話06-6641-4531

乗務員名( )

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	美延映夫	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	令和2年6月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	24		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

美延映夫 様

令和2年6月30日

★ 790,490 -

但 新入

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒530-0043 大阪市北区天満1-6-6  
井上ビル3階

日本維新の会  
衆議院大阪府第4選挙区支部

支部長 美延映夫



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。