

文書通信交通滞在費 使途報告書

平成 30 年 4 月 20 日

議員氏名	片山 大介
報告対象月	平成30年2月

項目	金額（円）	備考
1 経常経費	¥205,426	
(1) 人件費	¥19,860	事務スタッフ給与
(2) 光熱水費	¥0	
(3) 備品・消耗品費	¥130,467	新聞代・ガソリン代
(4) 事務所費	¥37,299	複合機リース・保守代、電話料金など
(5) 滞在費	¥17,800	
2 政治活動費	¥87,820	
(1) 組織活動費	¥85,370	車リース代、スタッフ交通費
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥2,450	
3 政党支部繰入（寄付）	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入（寄付）	¥706,754	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号			機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

片山 大介 様 No.

★ ¥17,180-

内訳
現金
小切手
手形
消費税額等(%)

平成30年1月分給与として

30年2月2日 上記正に領収いたしました



新宿区

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
			調査研究費	繰り入れ(寄付)	

領 収 証

片山 大介 様 No.

★ ￥2680-

内訳
現金
小切手
手形
消費税額等(%)

但 平成30年2月公交通費として

平成30年2月20日 上記正に領収いたしました



東京都
吉

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)



No. 5065

平成26年3月2日

片山大介 様



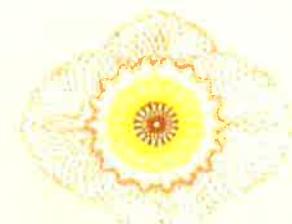
但し

金入戻往信開支

上記の金額正に領収いたしました



大樹デザイン株式会社
東京都江東区牛込3-31-11F
電話 03-3630-0027
FAX 03 (3630) 0253



☆この領収証で係印の無いもの並びに金額を訂正してあるものは無効です。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費 繰り入れ(寄付)

領収証		No.
<u>片山 大介</u> 様		30年 2月 9日
金額	¥ 82080	
但 <u>トナカイリラクル会主</u>		内 消費税等
上記正に領収いたしました		現金
		小切手
		振込 <u>¥ 82080</u>
	株式会社 秋山商會 代表取締役 霜崎 雄 〒103-0004 東京都中央区東1丁目2-13-5 TEL. 03-3866-3136	
		

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費日 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費 繰り入れ(寄付)

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
30-02-0900087		A93330010
取扱店	ロッカイナイ	
払込口座	00180-3 78223	
払込金額	*9,194	料金 *80
		振替受付票
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)		
入金額	*10,000	
おつり	*726	
はじめての投資信託はゆうちょで!		

¥9,274

新聞代

印紙税申告納付につき
郵便局
税務署承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領 収 書

〒100-0014
東京都千代田区永田町
2-1-1
参議院議員会館 721
片山大介

様

平成30 年 2 月分

〒103-0021
東京都中央区日本橋本石町4-3-11
丸の内新聞株式会社
⑩03-6262-7546

コード 14624601001 備考 000021

新聞名	部数	単価	金額	備考
日本経済新聞	1	4,900円	4,900円	丸の内新聞 印

右の金額正に領収致しました。

合計

4,900 円也

(消費税含む)

30年2月19日

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

DAISO

会員 収 証

2018年02月22日 発行

片山大介 様

¥2,268-

(消費税 168円を含みます)

但し、文書代へ
上記、正に領収いたしました 印

三宮センター街店
兵庫県神戸市中央区三宮町2-10-7
グレースコウベビル6・7F
TEL:078-327-7181

※本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管戴く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いいたします。

レジ:001 担:222 レジ担当者1
レシート番号:001-43142-76693

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

2010年02月23日

POS002-0021386 該当レシートNo22122 領収書No0187

領 収 書

片山 大介 様

¥321- (内消費税 ¥23-)

但し、電池代として
上記の金額正に領収いたしました
領収金額に掛壳321円を含んでいます

ツルハドラッグ 神戸元町店
TEL: 078-392-0268



印紙税申告納
付につき札幌北
税務署承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

軽四車検 47874円～
無料見積り実施中



355706
三宮SS
TEL 078-222-1059
出光リテ一精版壳牌関西ガソル
神戸市中央区小野柄通3丁目2-15
TEL 078-222-1059

売上 2018年2月24日
上 09:09
現金フリー 00-355706-90001-0001-9
出光ゼアス P-2(内)
32.36L 6147.0 4757円
01200.00

合計 4,757円
(内、消費税等(8.00%) 352円)

釣銭 1万円: 5,243円
5千円: 243円

伝No: 10226 担当:4468 永岡 謙
釣銭機処理No 0262

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

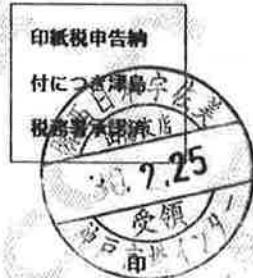
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)



2018年 2月25日



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号			機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

片山大介様 領 収 証 (クレジット利用) 2018年02月25日(日)
¥ 1, 058 -
但し料金代として(消費税等
(株)ドジョウホーミー
本社 東京都目黒区青葉台2-19-10
三ノ宮店 TEL 078-335-0311
「印はセルフメディケーション税制対象
※保管上のお願い
財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。 0006-0474-8350

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費 繰り入れ(寄付)

DAISO

領 収 証

2018年02月25日 発行

片山 大介 様

¥756-

(消費税 56円を含みます)

但し、久々代といふ
上記、正に領収いたしました 印

三宮センター街店
兵庫県神戸市中央区三宮町2-10-7
グレースコウベビル6・7F
TEL:078-327-7181

※本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管戴く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いいたします。

レジ:002 拙:223 レジ担当者2
レシート番号:002-43156-02599

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 書	No. 7771
平成30年 2月27日	
片山大介事務所 様	
¥15,053-	
但し アスクル商品代金として 上記正に領収致しました。	
支 人 印 題 事 業 事 業 事 業	株式会社エルビーエム 〒173-0037 東京都板橋区小茂根4-17-17 TEL:03-3530-3185 FAX:03-3530-2779  

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

片山 大介 様

〔証紙切手引受〕		
第一種定形外(規格内)		
②250	1通	153.5g ¥250
-----	-----	-----
特殊取扱 (内訳)		¥280
速達		¥280
-----	-----	-----
小計		¥530
郵便物引受合計通数	1通	
課税計		¥530
(内消費税等		¥39)
非課税計		¥0
-----	-----	-----
合計		¥530
お預り金額		¥1,030
おつり		¥500

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年2月6日 12:24
担当: 矢内 光一
発行No. 180206A2621 端N11箱11
連絡先: 国会内郵便局

※台紙1枚につき領収書1枚のみ
TEL: 03-3581-0681

※台紙からはみ出るサイズの領收書

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

片山大介 様

[証紙切手引受]		
第一種定形	3通	11.5g
082		¥246
-----	-----	-----
特殊取扱		¥840
(内訳)		
速達		¥840
-----	-----	-----
小計		¥1,086
郵便物引受合計通数	3通	
課税計		¥1,086
(内消費税等		¥80)
非課税計		¥0
-----	-----	-----
△計		¥1,086
口計		
お預り金額		¥1,100
おつり		¥14

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年2月8日 16:39
担当: 矢内 光一

*台紙1枚につき領収書1枚のみ記入
発行No. 180208A2690 端N11箱11

*台紙からはみ出るサイズの領収書 連絡先: 国会内郵便局

*月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

*人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

*原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	16		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

片山大介 様

〔証紙切手引受〕		
第一種定形		11.5g
⑧2	1通	¥82
-----	-----	-----
特殊取扱		¥280
(内訳)		
速達		¥280
-----	-----	-----
小計		¥362
郵便物引受合計通数	1通	
課税計	¥362	
(内消費税等	¥26)	
非課税計	¥0	
-----	-----	-----
合計		¥362
お預り金額		¥412
おつり		¥50

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年2月15日 16:24
担当: 矢内 光一
発行No. 180215A2885 端N11箱11
連絡先: 国会内郵便局

※台紙1枚につき領収書1枚のみ! TEL: 03-3581-0681

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	17		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

片山大介 様

〔証紙切手引受〕		
第一種定形		11.5g
082	2通	¥164
特殊取扱		¥560
(内訳)		
速達		¥560
小計		¥724
郵便物引受合計通数	2通	
課税計	¥724	
(内消費税等	¥53)	
非課税計	¥0	
△計	¥724	
口印		
お預り金額	¥5,255	
おつり	¥4,531	

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年2月15日 18:18
担当: 矢内 光一
発行No. 180215A2899 端N11箱11
連絡先: 国会内郵便局

※台紙1枚につき領収書1枚のみ TEL:03-3581-0681

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	18		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書 毎度ありがとうございます

片山大介 様

[販売]	
レターパックプラス (510円)	
510円 1枚	¥510
小 計	¥510
課税計	¥0
(内消費税等	¥0)
非課税計	¥510
△計	¥510
口計	¥510
お預り金額	¥510

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年2月16日 18:29
担当: 碇谷 和昭
発行No. 180216J0838 端N11箱11
連絡先: 国会内郵便局
TEL: 03-3581-0681

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	19		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

片山 大介 様

〔別納引受〕		
第一種定形外(規格内)		37.5g
①120	85通	¥10,200
<hr/>		
小計		¥10,200
郵便物引受合計通数	85通	
課税計		¥10,200
(内消費税等		¥755)
非課税計		¥0
<hr/>		
合計		¥10,200
お預り金額		¥10,200

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年2月18日 23:09
担当: 西浦 聰
発行No. 180218A1005 端P48箱05
連絡先: 豊島郵便局
TEL: 03-3989-7452

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	20		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

片山大介 様

[証紙切手引受]		
第一種定形外(規格内)	85.0g	
①140 1通	¥140	
<hr/>		
小計	¥140	
第一種定形外(規格内)	207.5g	
②250 1通	¥250	
小計	¥250	
第一種定形外(規格内)	144.5g	
③205 4通	¥820	
小計	¥820	
郵便物引受合計通数	6通	
課税計	¥1,210	
(内消費税等	¥89)	
非課税計	¥0	
合計	¥1,210	
お預り金額	¥1,510	
おつり	¥300	

印紙税申告納

付につき麹町

税務署承認済



※台紙1枚につき領収書1枚のみ
 〒100-8798 日本郵便株式会社
 東京都千代田区霞が関1-3-2
 取扱日時: 2018年 2月19日 18:21
 ※月毎に1から順に通し番号をつけ
 担当: 矢内 光一
 (時系列に並べる必要は無いが、
 発行No. 180219A2987 端N11箱11
 ※人件費支払いの際の個人情報、
 連絡先: 国内郵便局 TEL: 03-3581-0681
 所においてマスキングを行い提出。
 ればならない部分には各事務
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光热水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	21		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

片山 大介 様

[証紙切手引受]		
第一種定形	1通	14.5g ¥82
⑧2		
特殊取扱		¥280
(内訳)		
速達		¥280
小計		¥362
郵便物引受合計通数	1通	
課税計		¥362
(内消費税等		¥26)
非課税計		¥0
合計		¥362
お預り金額		¥530
おつり		¥168

印紙税申告納
付につき麴町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年2月21日 22:01
担当: 前田 保

発行No. 180221A1721 P55箱02
連絡先: 神戸中央郵便局 TEL: 078-360-9567

※台紙1枚につき領収書1枚のみ記入

※台紙からはみ出るサイズの領収書

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	22		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

Canon

領収証

発行日 : 2018年 2月23日
領収証No. : 180200157259

片山大介 御中

¥5,940-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2018年 2月21日

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費
報告対象月	30年2月		事務所費
通し番号	23		機関紙誌 調査研究費

領収書		
毎度ありがとうございます		
片山 大介 様		
【証紙切手引受】		
第一種定形外(規格内) ①120	1通	27.0g ¥120
特殊取扱 (内訳) 速達		¥280 ¥280
小計		¥400
第一種定形外(規格内) ①120	1通	26.0g ¥120
特殊取扱 (内訳) 速達		¥280 ¥280
小計		¥400
第一種定形外(規格内) ①120	1通	45.5g ¥120
特殊取扱 (内訳) 速達		¥280 ¥280
小計		¥400
第一種定形 ②82	1通	14.5g ¥82
特殊取扱 (内訳) 速達		¥280 ¥280
小計		¥362
郵便物引受合計通数 課税計 (内消費税等 非課税計)		4通 ¥1,562 ¥115 ¥0
合計 お預り金額		¥1,562 ¥1,562

印紙税申告納
付につき麴町
税務署承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えない所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時：2018年2月22日 19:44
担当：角野 美穂
発行No. 180222A2090 端N48箱20
連絡先：神戸中央郵便局
TEL:078-360-9546

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	24		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

片山 大介 様

[証紙切手引受]		
第一種定形	16.5g	
⑧2	1通	¥82
特殊取扱	¥280	
(内訳) 速達	¥280	
小計	¥362	
郵便物引受合計通数	1通	
課税計	¥362	
(内消費税等	¥26)	
非課税計	¥0	
合計	¥362	
お預り金額	¥512	
おつり	¥150	

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年2月26日 22:30

担当: 松山 大輔 端P31箱04
発行No. 180226A3325

連絡先: 豊島郵便局 TEL: 03-3989-7452

※台紙1枚につき領収書1枚の
連絡先: 豊島郵便局 TEL: 03-3989-7452

※台紙からはみ出るサイズの領

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	25		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

片山大介 様

[証紙切手引受]		
ゆうパック	80サイズ	
663654817232	〒656-0025	¥1,070
割引	-¥120	
(内訳)		
持込	¥120	-¥120
小計		¥950
郵便物引受合計通数	0通	
ゆうパック引受合計個数	1個	
課税計	¥950	
(内消費税等	¥70)	
非課税計	¥0	
合計		¥950
お預り金額		¥1,050
おつり		¥100

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年2月27日 13:55

※台紙1枚につき領収書1枚のみ
※台紙からみ出るサイズの領収書
※月毎に1から順に通し番号を記入

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	26		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費 繰り入れ(寄付)

平素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
下記金額を正に領収いたしました。

お客様名 片山 大介 様

お問合せ番号 4980139

ご契約者名 片山 大介 様

領収証

領収証 No.20180308-00416
2018年03月08日 発行

日立キャピタルNBL株式会社
作成場所: 東京都港区西新橋1-3-1



領 収 金 額	領 収 日
6696 円	2018年02月27日

振替(又はお振込)金融機関	
金融機関名 支店名 口座番号 口座名義	りそな銀行 参議院支店 普通 004**** かやま カイケ

※お客様の情報を保護するため、口座番号の一部を表示しておりません。

No	ご契約年月	ご契約番号	代表物件	当回事数	残回事数	領収金額(税込)円	明細	事務手数料
1	2016年08月	1037-5962-7500-00	複合機	18	54	3348	リース料(又は賦払金) 3100	0
2	2016年09月	1037-6640-7300-00	複合機	17	55	3348	3100	0
3								
4								
5								
6								
7								
8								
合計		2				6696	6200	0

【お知らせ】ご不明な点がございましたら、誠に恐れ入りますが表面のお問合せ先までご連絡を頂きますようお願い申し上げます。

※金額を訂正したものは無効とします。
※再発行は致しません。

印紙税申告納付につき芝
税務署承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	27		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

片山大介 様

〔別納引受〕		
第一種定形外(規格内)		69.5g
0140	11通	¥1,540
小計		
		¥1,540
〔販売〕		
20円普通切手・ニホンジカ		
20円 1枚		¥20
140円普通切手・ヤマブキ		
140円 1枚		¥140
30円普通切手・キタキツネ		
30円 1枚		¥30
小計		
		¥190
郵便物引受合計通数	11通	
課税計		¥1,540
(内消費税等		¥114)
非課税計		¥190
合計		¥1,730
お預り金額		¥10,000
おつり		¥8,270

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ
- 〒100-8798 日本郵便株式会社
- ※台紙からはみ出るサイズの領収 東京都千代田区霞が関1-3-2
- ※月毎に1から順に通し番号をつ 取扱日時: 2018年2月28日 16:26
- (時系列に並べる必要は無いが、 担当: 林由記
- ※人件費支払いの際の個人情報、 発行No. 180228Z1019 端N11箱11
- TEL: 03-3581-0681 連絡先: 国会内郵便局
- 所においてマスキングを行い提出。 ればならない部分には各事務
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	28		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書

毎度ありがとうございます

片山大介 様

〔証紙切手引受〕		
第一種定形外(規格内)	283.0g	
③380 1通	¥380	
<hr/>		
小計	¥380	
<hr/>		
第一種定形外(規格内)	111.0g	
②205 1通	¥205	
小計	¥205	
<hr/>		
第一種定形外(規格内)	176.0g	
②250 1通	¥250	
小計	¥250	
<hr/>		
郵便物引受合計通数	3通	
課税計	¥835	
(内消費税等	¥61)	
非課税計	¥0	
<hr/>		
合計	¥835	
お預り金額	¥1,050	
おつり	¥215	

印紙税申告納

付につき麹町

税務署承認済



※台紙1枚につき領収書1枚のみ

〒100-8798 日本郵便株式会社

※台紙からはみ出るサイズの領収

東京都千代田区霞が関1-3-2

※月毎に1から順に通し番号をつ

取扱日時: 2018年2月28日 18:28

(時系列に並べる必要は無いが、担当: 林由記

発行No. 180228A3298

端N11箱11

※人件費支払いの際の個人情報、

連絡先: 国会内郵便局

所においてマスキングを行い提出。/

TEL: 03-3581-0681

ればならない部分には各事務

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	29		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

セブン-イレブン
議院議員会館店
東京都千代田区永田町2-1-1

電話：03-3507-6226 レジ#3

2018年02月28日(水) 12:49 貴014

領 収 書

片山大介 様

¥ 4,240-

(内非課税商品合計 ¥4,240)

但し ~~セブン-イレブン~~
上記正に領収いたしました

2018年2月28日



本票を保管頂く場合は、印刷面を
内側に折り、保管をお願い致します

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	30		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 書

RECEIPT

神戸ポートタワーホテル
KOBE PORT TOWER HOTEL

〒650-0042
兵庫県神戸市中央区波止場町6-1
TEL:078-371-8080 FAX:078-371-8090

お部屋番号 ROOM	お名前 NAME		
ご到着 ARRIVAL	ご出発 DEPARTURE	発行日 BILL ISSUED	様
1202		片山 大介	
2018/2/21	2018/2/22	2018/2/21	

日付 DATE	摘要 EXPLANATION	お支払金額 CREDIT
2018/2/21	御宿泊代金	¥5,000
小計 SUB TOTAL		¥5,000

ご請求金額 TOTAL	¥5,000
----------------	--------



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	31		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領 収 書

RECEIPT

 神戸ポートタワー ホテル
KOBE PORT TOWER HOTEL

〒650-0042
兵庫県神戸市中央区波止場町6-1
TEL:078-371-8080 FAX:078-371-8090

お部屋番号 ROOM	お名前 NAME		
419	片山 大介		様
ご到着日 ARRIVAL	ご出発 DEPARTURE	発効日 BILL ISSUED	
2018/2/23	2018/2/24	2018/2/23	
日付 DATE	摘要 EXPLANATION		お支払金額 PAYMENT
2018/2/23	御宿泊代金		¥4,500
小計 SUB TOTAL			¥4,500
		お支払金額合計 TOTAL	¥4,500



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	32		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領 収 証

片山大介

様

No. _____



¥ 3,800 -

但

由 手 代 え て

2000 年 2 月 24 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

取 入
印 紙

コクヨ ウケ-1007

〒650-0001 神戸市中央区加納町3-4-15
カプセルホテル神戸三宮
TEL078-325-8833 FAX078-325-8834

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	● 滞在費	組織活動費
通し番号	33		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)



領収書

片山 大介様

伝票番号： 69937026

宿泊金額 : 4500 円
宿泊施設 : 神戸ポートタワーホテル なごみの湯宿
宿泊施設住所 : 兵庫県神戸市中央区波止場町6-1
チェックイン日 : 18-02-22
チェックアウト日 : 18-02-23
人数 : 大人1名様
予約番号 : RY-a087bag6
但し : クレジットカードにて決済
発行日 : 2018/02/27

ご利用ありがとうございました。

楽天株式会社

〒158-0094 東京都世田谷区玉川一丁目1-1

楽天クリムゾンハウス

<http://travel.rakuten.co.jp/>



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	34		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

平成30年2月10日

〒100-0014
東京都千代田区永田町2-1-1 参議院議員会館721号室

片山 大介 様

株式会社ホンダファイナンス
リースセンター
東京都武蔵野市中町2-4-16

TEL 0422-38-0640

証明書

拝啓 平素は格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、お客様よりご依頼頂きました、ご入金金額確認の証明書を発行させて頂きます。

ご確認の程、宜しくお願い致します。

敬具

記

お客様氏名	片山 大介	様
契約番号	30-1608-00085-2600-0	
リース商品	GRACE HEV FF	
ご入金年月日	平成30年2月5日	
ご入金金額	¥53,000	

※台
※台
※月
(時
※人
所に

以上

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	35		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収証
ご利用ありがとうございました。

日付： 18年02月14日
駐車番号： 01

入庫： 02月14日 10時43分
出庫： 02月14日 11時55分
領収金額合計： ¥ 1,200

YP827 東五反田第3駐車場
品川区東五反田2-5-11

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	36		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

ゲートシティ大崎
駐車場
5496-3131

令貢 又 言正

精算機 #06	A 精算No.000075
発券機 #11	発券No.012083
入庫時刻 2018年 2月19日(月) 14:37	
精算時刻 2018年 2月19日(月) 16:04	
駐車時間 1:27	
駐車料金 A料金 750円	
<hr/>	
合 計 750円	
現金領収額 750円	
お預り 1,000円	
お釣り 250円	

またのご利用をお待ちしております。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	37		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

株コインパーク

A-401 湯南駐車場
0120-378-787

« 領 収 書 »

[NO. 3]
18日02月20日14:07 --02月20日14:48
駐車料金 1,200円

合計 1,200円

小計 1,200円
0円
NO.014655

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	38		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	39		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収書

---車室 No.4 ---

入庫時刻 02月24日 10時44分
精算時刻 02月24日 11時51分

受領金額 400円
2018年02月24日11時51分 発行


ネコの目割引料金適用

ショウワパーク神戸元町
TEL --0

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	40		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

アパホテル神戸三宮駐車場

神戸市中央区御幸通5-2-14

TEL 080-6135-4319

毎度ありがとうございます

2018年02月24日 14:46
0039

一般 ¥500

内税対象計 ¥500
内税 8.0% ¥37

現金 ¥500

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	41		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	42		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領 収 書		
氏名(名称)及び住所(所在地)	片山 大介 千代田区永田町参議院議員会館721号	
平成30年2月28日付29福保子保第4899号による公文書の開示に係る開示手数料として、次の金額を領収しました。		
公文書の件名 別紙のとおり	開示の方法 閲覧 写しの交付	金 額 円 2,450 円
30.2.28 納付額計		2,450 円
職氏名	福祉保健局少子社会対策部 金錢出納員 佐藤 大輔	
主管部課(所)名 (請求者交付用)	福祉保健局少子社会対策部保育支援課	




※台紙1枚につき領収書

※台紙からはみ出るサ

※月毎に1から順に通し

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	30年2月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	43		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領 収 書

片山 大介 様

¥ 706, 754 -

但 寄付として

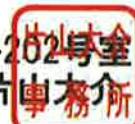
平成30年2月28日上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等（%）

神戸市中央区元町通3-17-8 TOWA神戸元町ビル202号室
片山大介事務所 代表 片山大介



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書