

# 文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 H30年 02月 01日

議員氏名	丸山穂高
報告対象月	H29年 08月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥136,886	
(1) 人件費		
(2) 光熱水費		
(3) 備品・消耗品費		
(4) 事務所費	¥6,132	電話代
(5) 滞在費	¥130,754	宿舍費・宿舍光熱水費
2 政治活動費	¥56,300	
(1) 組織活動費	¥56,300	交通費・議員連盟会費
(2) 機関紙誌発行費		
(3) 宣伝事業費		
(4) 調査研究費		
3 政党支部繰入 (寄付)		
主な内訳		
主な内訳		
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥806,814	
主な内訳	¥50,000	事務所賃料
主な内訳	¥756,814	駐車場代・複合機リース費 等
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費   滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ（寄付）
報告対象月	H29年 08月		
通し番号	No. /		

### 領 収 書

NO. 46157

丸山 穂高 殿

金 6,132 円 也

平成 29 年 8 月 10 日

平成 29 年 7 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 6,132 円 事務所費

会館電話1 03 - 3508 - 7019

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	5/26～6/25	0	800	4,491	0	422	5,713
NTTコミュニケーションズ	5/26～6/25	0	0	270	0	21	291
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

会館電話2 03 - 3508 - 3819

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	5/26～6/25	0	0	119	0	9	128
NTTコミュニケーションズ							-
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

内線番号

利用期間	度数料	電報	計
			-

平成 29 年 7 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 〇 円

科目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	KW	m <sup>3</sup>	m	円	
金額					-

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2029年 08月		事務所費	滞 <del>在</del> 費	組織活動費
通し番号	No. 2		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ（寄付）

議員宿舎経費内訳書

丸山 穂高 殿

■■■■ 宿舎 ■■■■ 号室 7月分

議員宿舎使用料	118,106 円
駐車場使用料	0 円
合 計	118,106 円

衆議院事務局管理部管理課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 徳高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2029年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 3		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

(A)電気料金等郵便振替払込金受領証(領収証)

口座番号 00150 - 9 - 167

年月日 29-7 金額 ￥6446 476

ご契約 50 A 料金 2277 14

ご使用期間 6月16日 - 7月18日

お支払人氏名 マルヤマ ホタカ 様  
マルヤマ ホタカ 様

お支払期限日 8月 18日

上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンスストアをお願いいたします。

商品番号 16 品名 従量電灯B

お支払金額 7,828

お問い合わせ先 0120-995-006

東京電力エナジーパートナー株式会社 (お客様係)

本領収証は、領収書の代りとして有効です。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)


※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H29年 08月		事務所費	滞任費	組織活動費
通し番号	No. 4		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

ゆうちょ銀行又は郵便局でのお支払いは、左側の2枚だけをお出しください。

(A) ご請求書兼ガス料金等払込金受領証		平成29年 7月分 (銀行・コンビニ用領収証)	
〒100-0014 千代田区 永田町2丁目 1-2  衆議院第2議員会館 910  丸山 穂高 様 927B-19888551017-3-00085		お客さま番号	<通信欄>
		ご請求額 (円・税込)	*2,347
丸山 穂高 様 927B-19888551017-3-00085		お支払い期限日	平成29年 8月14日
		使用場所	丸山 穂高 様
<料金内訳>	税込料金(内消費税等)	検針月日	ご使用期間
ガス料金	2332円 ( 172円)	7/12	13 6/14~ 7/12
延滞利息	15円	対象検針日(29年 5月15日)	
			

お問い合わせ先：東京ガスお客さまセンター 0570-002211 受付時間 9:00~19:00  
ご利用になれない場合 03-5722-0111 日曜祝日は17:00まで  
ゆうちょ銀行又は郵便局以外でのお支払いは、切り替えずに銀行・コンビニエンスストアにお持ちください。

東京ガス株式会社

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出(郵送の場合締切日必着のこと)

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H29年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 5		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

**水道料金・下水道料金 領収証書**

丸山 穂高 様

水道使用場所  
[REDACTED]

お問合せのときは、この番号をお知らせください。

使用月分	平成29年 6月 - 7月
使用期間	5月18日 - 7月18日
水道料金	2,646 円
うち消費税相当額	196 円
下水道料金	1,209 円
うち消費税相当額	89 円
合計金額 <b>¥3,855</b>	

取付期日 平成29年 8月28日

**東京都水道局長**

口座番号  
00160-3-960038

加入者  
東京都水道局長

○金額を訂正した領収証書又は裏面の取付窓口の領収日付印のない領収証は、無効です。

領収証書(上記の金額を  
記載しました。)

領収日付印

7.8.28

安 房  
274849

東京都水道局

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合縮切日必着のこと。



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H29年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 7		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H29年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 8		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

首都高速道路株式会社

**料金所 大井本線** 車線06

ご利用ありがとうございます。  
料金所では一旦停車してください。

領 収 書  
2017年 8月 1日 (火)

**普 通**

【現金】

收受額 1,300円

收受日時  
2017年08月01日12:47

連続利用有効日時  
2017年08月01日15:17  
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高速の出口を出ることなく、首都高速の料金所を連続利用する場合は、本書をご呈示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口を出られた場合は再度料金を頂きます。  
首都高お客様センター 03-6667-5855  
(7:00~20:00/年中無休)  
「ETCパーソナルカード」最低保証金  
少額利用者向けに引き下げ中  
1543 12470019



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)


※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H29年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 9		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領収証

(チケット・カード・クーポン)  
 2017年08月03日  
 無線番号 1302号  
 乗車料金 ¥1930円  
 迎車 ¥410円  
**計 2340円**  
 お忘れ物・お問合せは  
 カスタマーサポートデスクへ  
 TEL 0570 (08) 2151 平日9:00-17:00  
 日本交通 札幌支店  
 TEL 03 (3590) 2151  
 GPS) 403-6046-188A

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山穂高	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H29年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 10		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証 № 518199

丸山 様

★ 79460


但し 高速代金 640 円を含む

29年8月8日 車番 361

毎度ご乗車ありがとうございます 上記正に領収致しました

イースタンエアポートモータース株式会社

☎ 03 (6428) 4871



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 徳高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H29年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. //		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

### 領 収 証

(チケット・カード・クーホン)

2017年08月11日

無線番号 1701号

乗車料金 ¥1610円

迎車 ¥410円

計 2020円

(乗務員・乗客用)

カスタマーサポートデスクへ

TEL 03-3-9416-194A 受付9:00-17:00

日本交通 各駅窓口

TEL 03 (3590) 2151

GPS 103-9416-194A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H29年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 12		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

№ 523845

丸山 様

★ 7,680-

但し 高速代金 640 円を含む

29年8月20日 車番 20F

毎度ご乗車ありがとうございます 上記正に領収致しました

イースタンエアポートモータース株式会社

☎ 03 (6428) 4 8 7 1

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費          組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費          繰り入れ（寄付）
報告対象月	H29年 08月		
通し番号	No. 13		

### 領 収 証

(チケット・カード・クーポン)

2017年08月23日

無線番号                      1858号

乗車料金                      ¥7130円

立替金(ETC含む)              ¥640円

迎車                              ¥410円

**計                              8180円**

**日本交通** 新木場営業所

TEL 03(3522)2151

公益財団法人 東京タクシーセンター

TEL 03(3648)0300

GPS)325-8347-237A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H29年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 14		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

№ 517185

丸山 様

★ ¥ 7,860-

但し 高速代金 6k0 円を含む

2017年 8月27日 車番 247

毎度ご乗車ありがとうございます 上記正に領収致しました

イースタンエアポーターズ株式会社

☎ 03 (6428) 4 8 7 1

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H29年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 15		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H29年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 16		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

首都高速道路株式会社

料金所 **飯倉** 車線02

ご利用ありがとうございます。  
料金所では一旦停車してください。

**領 収 書**  
2017年 8月29日(火)

**普 通**

【現金】

收受額 **1,300円**

收受日時  
**2017年08月29日14:42**

連続利用有効日時  
**2017年08月29日16:42**  
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高速の出口を出ることなく、首都高速の料金所を連続利用する場合は、本書をご呈示下さい。ご呈示かない場合や一旦出口を出られた場合は再度料金を頂きます。  
首都高お客様センター 03-6667-5855  
(7:00~20:00/年中無休)  
「ETCパーソナルカード」最低保証金  
少額利用者向けに引き下げ中  
7680 14420032



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H29年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 17		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

**領 収 証** № 498512

丸山 様

★ 8,660-

但し 高速代金 600 円を含む

29年8月31日 車番 298

毎度ご乗車ありがとうございます 上記正に領収致しました。

**イースタンエアポートモータース株式会社**

☎ 03 (6428) 4 8 7 1

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山穂高	費目 (○印をつける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費          組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費          繰り入れ(○印)
報告対象月	H29年 08月		
通し番号	No. 18		

## 領収証

No. \_\_\_\_\_

丸山穂高 様      H29年 8月 31日

金額      2806,814-

内      但 寄附金として  
消費税等      上記正に領収いたしました

現金	
小切手	

〒683-0307 萩佐野市上町3-10-15-8F

穂高会  
丸山穂高



Hisao #778

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。