

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2018年1月18日

議員氏名	浅田 均
担当者	平岡 紀志
報告対象月	2017年 11月

項目	金額(円)	備考
1 経常経費	¥263,522	
(1) 人件費	¥0	
(2) 光热水費	¥1,127	電気・ガス料金
(3) 備品・消耗品費	¥66,669	ネット利用料、ガソリン代、備品
(4) 事務所費	¥103,369	家賃等、車両・複合機リース料、電話・新聞代
(5) 滞在費	¥92,357	宿泊代
2 政治活動費	¥2,700	
(1) 組織活動費	¥2,700	議員連盟会費等、交通費
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入(寄付)	¥733,778	
主な内訳	¥60,648	倉庫代
主な内訳	¥85,320	事務所費
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	01		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費

年-月-日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高	
9-11-04					
9-11-04					
9-11-06					
9-11-06					
9-11-07					
9-11-10					
9-11-22					
9-11-24		745	11万4千円	745	
9-11-24					
9-11-24					
9-11-27	電気料金	1382	11万4千円	382	
9-11-27					
9-11-27					
9-11-27					
9-11-28					
9-11-29					
9-11-29					

○他お支払いの小切手等でご入金のときは、換算率にお応じてお支払可能時刻を表示します。
 ○お支払可能時刻は小切手等の種類により異ります。詳細は窓口にご相談ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 ○項目名：お支払金額・お預り金額・差引残高
 ○外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ○その他の預金の場合は、円単位となります。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光热水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	〇2		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費

株式会社
文成社
衆議院店 MON-FRI 9:00-18:00
内線 37763
直通TEL 03-3507-1051
FAX 03-3507-1052

またのご来店を
お待ちしております
ありがとうございました

2017年11月08日 11:02 1
000000#1803
* 領収証控 *
No. 1873

様
¥108
(税抜金額
(消費税等
但し
¥100)
¥8)

領 収 証
No. 1873
2017年11月08日

様
金108円
但し

上記正に領収致しました
(税抜金額
(消費税等
但し
¥100)
¥8)

株式会社
文成社
MON-FRI 9:00-18:00
衆議院店 内線 37763

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	○3		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
			調査研究費	繰り入れ(寄付)	

9

月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
9	11-04				
9	11-04				
9	11-06				
9	11-06				
9	11-07				
9	11-17				
9	11-22				
9	11-24				
9	11-24				
9	11-27				
9	11-27	振替	✓ ¥66,561	NS-NICOS	
9	11-27				
9	11-27				
9	11-27				
9	11-28				
9	11-29				
9	11-29				

ネット利用料
ガソリン代

66,561

9

○他店支払いの小切手等でご入金のときは、別途窓口にお払戻しができる予定日を表示します。
○お支払可能時期は小切手等の種類により異ります。詳細は窓口にご相談ください。

○本連絡の下記欄目における金額・残高の単位について
【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高
・外貨普通預金の場合、通帳見返し欄に記載された通貨単位となります。
・その他の預金の場合は、円単位となります。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	04		機関紙誌発行費	宣伝事業費	

9

日付	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
9-11-04				
9-11-04				
9-11-06	振替	11,970	11,970	
9-11-06				
9-11-06				
9-11-07				
9-11-17				
9-11-23				
9-11-24				
9-11-24				
9-11-27				
9-11-27	振替	74,520	74,520	
9-11-27				
9-11-27				
9-11-28				
9-11-29				
9-11-29				

複合機リース料
11,970

車両リース料
74,520

○他店支払いの切り手等でご入金のときは、摘要欄にお仮戻しができる予定日を表示します。
○支払可能時刻は切り手等の種類により異ります。詳細は窓口にご相談ください。

○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
〔項目名〕 お支払金額・お預り金額・差引残高
・外貨普通預金の場合、通帳見返し節に記載された通貨単位となります。
・その他の預金の場合、円単位となります。

9

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	05		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
			調査研究費	繰り入れ(寄付)	

領 収 証

TKX-1050072

浅田均事務所 様

金額 ￥1,443 ※

収入印紙

但し 請求書通り 平成 29年 11月 06日

上記の金額正に領収いたしました。

現金・小切手	￥	*
振込	￥	*
手形・相殺	￥	*
計	￥	1,443 ※

新宿区西新宿6-14
富士ゼロックス東京株式会社




(本証に社印および扱者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	06		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費 繰り入れ(寄付)

621

平成 29 年 11 月分 支払明細書 参議院議員 浅田 均 殿

支給	支給合計額					
	歳 費	文書通信交通 滞 在 費	議 会 零 費	期 末 手 当		
控除	所得税	住民税	党よりの依頼 差引額	電話料	宿 舎 費	宿 舎 経 費
				3,358		
	議員会館費	団体生命保険料	交通傷害保険料	議員会館食堂費	国民年金保険料	その 他
	100					
	(400)					
	控除合計額					
	差引支給額					

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光热水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	〇7		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 書

〒100-0014
東京都千代田区永田町
2-1-1
参議院議員会館 621
浅田均
様

平成29 年 11 月分
〒103-0021
東京都中央区日本橋本石町4-3-11
丸の内新聞株式会社
①03-6262-7546

コード 14622102001 000021

新聞名	部数	単価	金額	備考
朝日新聞	1	4,037円	4,037円	

右の金額正に領収致しました。

合計 4,037 円也 (消費税含む)
2017年11月20日

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光热水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	08		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費

平素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
下記金額を正に領収いたしました。

領収証

領収証 No.20171206-00094
2017年12月06日 発行

お客様名 参議院議員 浅田均事務所 御中

お問合せ番号 4120720

ご契約者名 浅田 均 様

領 収 金 額	領 収 日
7560 円	2017年 11月 27日

振替（又はお振込）金融機関	
金融機関名 支店	りそな銀行 大手支店
口座番号	普通 551****
口座名義	アカジムヨ アカヒトシ

※お客様の情報を保護するため、口座番号の一部を表示しておりません。

No	ご契約年月	ご契約番号	代表物件	当回事数	残回事数	領収金額(税込)円	明細	
							リース料 (又は賦税金)	事務手数料
1	2016年 09月	1037-6447-9400-00	複合機	15	57	7560	7000	0
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
合計		1	件			円 7560	円 7000	円 0

【お知らせ】ご不明な点がございましたら、誠に恐れ入りますが表面のお問合せ先までご連絡を頂きますようお願い申し上げます。

※金額を訂正したものは無効とします。
※再発行は致しません。

印紙税申告納付につき
税務署承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	09		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費

領収書

毎度ありがとうございます

浅田均 様

〔販売〕			
50円普通切手・ニホンカモシカ	50円	1枚	¥50
30円普通切手・キタキツネ	30円	1枚	¥30
1円普通切手・前島密	1円	1枚	¥1
小計			¥81
課税計			¥0
内消費税等			¥0
非課税計			¥81
合計			¥81
お預り金額			¥100
おつり			¥19

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2017年11月29日 10:29
担当: 林由記
発行No: 171129J8614 端N11箱11
連絡先: 国会内郵便局
TEL: 03-3581-0681

郵便局からのお知らせ

年賀はがき好評販売中
2018年1月8日(月)以降に
年賀はがきを差し出される場合は、
さらに10円分の切手を貼り足して
いたゞく必要がありますので、
ご注意ください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年11月		事務所費	○滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費

621

平成 29 年 11 月分 支払明細書 参議院議員 浅田 均 殿

支給	歳 費	文書通信交通 滞 在 費	議 会 雜 費	期 末 手 当			支給合計額
控除	所 得 税	住 民 税	党よりの依頼 差 引 額	電 話 料	宿 舎 費	宿 舎 経 費	84,480 7,877
					84,480	7,877	
	議員会館費	団体生命保険料	交通傷害保険料	議員会館食堂費	国民年金保険料	その 他	
差引支給額							

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

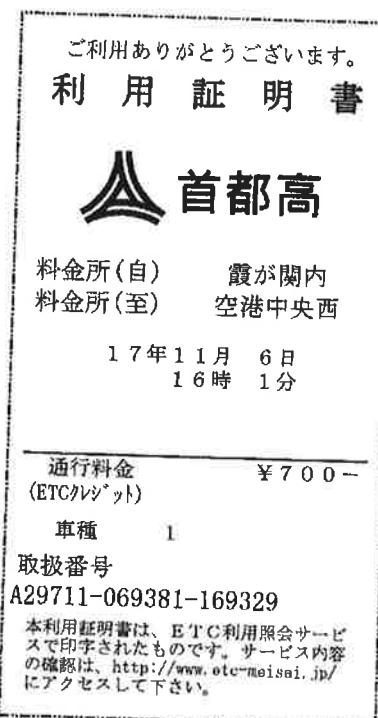
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	/ /		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費 繰り入れ(寄付)



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	/2		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費
					繰り入れ(寄付)

参議院議員 浅田 均 先生

平成29年10月25日

平成29年11月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計

《内訳》

◎党費(特別党員)

◎臨時党費

◎議員連盟会費 合計 2,000

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
国際観光産業議員連盟	500		
日本維新の会オートバイ議員連盟	200		
日本チベット国会議員連盟	200		
2025年大阪万国博覧会を実現する議員連盟	100		
日本維新の会・中華民国(台湾)友好親善会	1,000		

【本件問合せ先】
日本維新の会 国会議員団

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2017年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費

（繰り入れ（寄付））

領 収 書

浅田 均

No. _____

但 寄附として

2017 年 11 月 1 日 上記正に領収いたしました

〒 536-0005
大阪府大阪市城東区中央1丁目13-13-218

浅田会
電話 06-6933-2300
FAX 06-6933-0824

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※毎月に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。