

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2017年 2月22日

議員氏名	椎木 保
報告対象月	2016年 12月

項目	金額(円)	備考
1 通常経費	¥1,165,412	
(1) 人件費	¥900,000	国政報告活動スタッフ7名分
(2) 光熱水費	¥0	
(3) 備品・消耗品費	¥18,033	コピー用紙・名刺代金
(4) 事務所費	¥118,162	後援会事務所賃料・ 会館事務所電話代等
(5) 滞在費	¥129,217	議員宿舎使用料(12月分)・議員宿舎 光熱水費(12月分)等
2 政治活動費	¥0	
(1) 組織活動費	¥0	
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1,165,412	
6 前月からの繰越	¥1,801,967	
7 次月への繰越	¥1,636,555	チラシ・ポスター等の印刷、新聞折込 等のため積立て

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	○人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 12 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	1		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

領 収 書

No. _____

28 年 12 月 9 日

椎木 保 様

★ 7200,000

収入印紙

但 (2月分給与として

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 12 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

椎木 保 様 平成28年12月9日

★ ¥100,000

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	○人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年 12月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

椎木保様 28年12月9日

★ ¥200,000-

但 12月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	○人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 12 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

No. _____

領 収 証

椎木 保 様 H28年12月12日

★ ¥100000 -

但 平成28年12月分給与
 上記正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	
消費税額(%)	

領収証 No.2

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	○人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 12 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ（寄付）

No. _____

領 収 証

椎木 保 様 平成28年12月12日

★ ¥100,000-

但 平成28年12月分給与
上記正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	
消費税額(%)	

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	<div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> ○人件費 光熱水費 備品・消耗品費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 事務所費 滞在費 組織活動費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 機関紙誌発行費 宣伝事業費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 調査研究費 繰り入れ(寄付) </div>
報告対象月	2016 年 12 月		
通し番号	6		

No. _____

領 収 証

椎木保様
平成28年12月12日

★
¥100000-

但 平成28年12月分給与
 上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額(%)

領収証 No.2

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費	○光熱水費	○備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 12 月		○事務所費	○滞在費	○組織活動費
通し番号	7		○機関紙誌発行費	○調査研究費	○宣伝事業費

No. _____

領 収 証

雄木 保 様 平成28年 12月 12日

★ ¥ 1 0 0 0 0 0 -

但 平成28年 12月分給与
 上記正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	
消費税額(%)	

領収証 No.2

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 12 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

2016年12月05日

領 収 書

一連No023557
領収No009608

椎木 保 様

¥10,473-

(但しコピー用紙代として
正に領収致しました)

税抜金額
¥9,697-
消費税等
¥776-

わかまます、応えます。

夢咲き Design & Print
事業部です。
株式会社 夢咲き

株式会社阪南ビジネスマシン
堺市中区深井北町3275
072-277-0855

印刷面を内側に折って保管願います

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 12 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

2016年12月08日

領 収 書

一連No023672
領収No009643

椎木保様

¥7,560-

(但し 税別として
正に領収致しました)

税抜金額
¥7,000-
消費税等
¥560-

わがまま問きます、応えます。

夢咲き Design & Print
事業部です。
株式会社 阪南ビジネスマシン

株式会社阪南ビジネスマシン
堺市中区深井北町3275
072-277-0855

印刷面を内側に折って保管願います

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 12 月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

領 収 書

NO. 46084

椎木 保 殿

金 937 円 也

平成 28 年 12 月 9 日

平成 28 年 11 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 937 円

会館電話1 03 - 3508 - 7030

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	9/26~10/25	0	0	145	0	11	156
NTTコミュニケーションズ	9/26~10/25	0	0	400	0	32	432
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

会館電話2 03 - 3508 - 3830

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	9/26~10/25	0	0	144	0	11	155
NTTコミュニケーションズ	9/26~10/25	0	0	180	0	14	194
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

内線番号

利用期間	度数料	電 報	計
			-

平成 28 年 11 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 円

科 目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kW	in ³	m ³	台	
金 額					-

※台紙 1 枚に

※台紙からは

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

衆議院会計課

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 12 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	11		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

衆議院議員 椎木保事務所

様 No. 3

★ 金 拾 萬 九 千 円 也

内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税率等(%)	

但 消費税 8,000円 水道代 1,000円
28年12月15日 上記正に領収いたしました
(家賃 1月分)



大阪市東住吉区駒川4丁目17番23号
シャルマン商事株式会社

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※毎月1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 12 月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

受取書(ご依頼人控え)

依頼日	年	月	日
金額	8,225 円		
みずほ			
麴町支店			
リコーパソナ			
取 人			
印 名	シヤタモツミヨ		
印 名			
銀行 支店			



代行会社 リコーリース株式会社

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 12 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

議員宿舍経費内訳書

椎木 保 殿

赤坂議員宿舍 〇〇号室 12月分

議員宿舍使用料	120,192 円
駐車場使用料	0 円
合 計	120,192 円

衆議院事務局管理部管理課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 12 月		事務所費	○滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

ゆづり銀行または郵便局の窓口でお支払いの場合左側の2部だけをお出しください。金融機関やコンビニエンス・ストアにてお支払いの場合は切り取らないでください。

地点番号 03-0011-1000-1001-0001-1980

電気ご使用量のお知らせ

ご使用場所 港区赤坂2丁目17-10
シユウキ インアカサカキ

シイキ タモツ 様

28年12月分

ご使用期間 11月17日～12月15日
検針月日 12月16日 (29日間)

ご使用量

173kWh

請求金額
(うち消費税等相当額)

4,696円
347円

上記料金内訳
基本料金
電力量料金
・1段料金
・2段料金
燃料費調整額
再エネ発電賦課金

1,404円00銭
2,342円40銭
1,378円00銭
-816円56銭
389円

インシユクシヤ

ご契約種別 従量電灯B

ご契約 50A

当月指示数 02056.1
前月指示数 01883.3
差 172.8
計器乗率(倍)
取替前計量値 832
計器番号(下3桁)

昨年12月分は29日間で 145kWhです。
今月分は1日あたり 1.9%増加しています。

燃料費調整のお知らせ (1kWhあたり)
12月(当月)分 -4円72銭
1月(翌月)分 -4円61銭
翌月分は当月分比 +0円11銭

今月分 お支払期限日 1月16日

次回検針予定日 1月18日

地区番号 16 お客様番号

検針員 石川(美)

お問い合わせは、下記の電話番号まで
～おかけ間違いにお気をつけください。～

お問い合わせ先/カスタマーセンター
お引越し・ご契約に関するご用件 0120-995-005
停電・設備に関するご用件 0120-995-007



事業所コード(001)

(A) 電気料金等領収証

年月分	28-12	金額	4,696円
うち消費税等相当額			347円
お支払人氏名	シイキ タモツ様		
お支払期限日	1月16日		
上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお断りいたします。			
*本領収証により集金員が料金を収納することはありません。			
お客様番号			
東京電力エナジーパートナー株式会社			
事業所コード(001)			
お問い合わせ先 (カスタマーセンター) お引越し・ご契約のご用件 0120-995-005 停電・設備に関するご用件 0120-995-007			
金融機関等日附印			

切り取らないで金融機関やコンビニエンス・ストアにてお出しください。



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 12 月		事務所費	○滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費	繰り入れ (寄付)	

ゆうちょ銀行又は郵便局にてお支払いの場合は、左側の2枚だけをお出しください。

(A) ご請求書兼ガス料金等払込金受領証 平成28年12月分 (銀行・コンビニ用領収証)							
〒107-0052 港区 赤坂2丁目17-10 衆議院赤坂議員宿舎 椎木 保 様 				お客さま番号		<通信欄>	
				ご請求額 (円・税込)			
				*4,329			
				お支払い期限日		期限日を過ぎてお支払いの場合、延滞利息が発生いたします。(裏面もご覧ください)	
				平成29年1月11日			
				ご使用場所	港区 赤坂2丁目17-10 衆議院赤坂議員宿舎 椎木 保 様		
<料金内訳>	機込料金(内消費税等)	検針月日	ご使用量	ご使用期間	日数	契約種別	料金表
ガス料金	4329円 (320円)	12/12	34	11/12~12/12	31	暖+セット・B	
							領収書 16.12.22 274849 印紙貼付欄

お問い合わせ先：東京ガスお客さまセンター 0570-002211 受付時間 9:00~19:00
 ご利用にできない場合 03-5722-0111 日曜祝日は17:00まで
 ゆうちょ銀行又は郵便局以外でお支払いの場合は、切り離さず銀行・コンビニエンスストア等にお持ちください。

東京ガス株式会社

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。