

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2017年1月11日

議員氏名	浅田 均
担当者	平岡 紀志
報告対象月	2016年 11月

項目	金額(円)	備考
1 経常経費	¥384, 217	
(1) 人件費	¥0	
(2) 光熱水費	¥1, 545	電気、ガス料金
(3) 備品・消耗品費	¥40, 354	複合機リース料、プリンター代
(4) 事務所費	¥223, 683	車両リース料、電話代、新聞代
(5) 滞在費	¥118, 635	宿泊代
2 政治活動費	¥500	
(1) 組織活動費	¥500	議員連盟会費等
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入(寄付)	¥615, 283	
主な内訳	¥85, 320	事務所賃料
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1, 000, 000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	0 /		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費

年一月一日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
28-11-21	ガス	*745	11か"りう"	
28-11-25	電気	*800	関西電力	

○当店支払いの小切手等でご入金のときは、決済額にお応じができる手数料を適用します。
○お支払可換定期券は小切手等の種類により異なります。お取扱窓口にご相談ください。

○本送付の下記項目における会員・施設の併用について
○項目名) お支払会員・お預り会員・差引会員
・外貨定期預金の場合、決算月送し振に記載された送貰単位となります。
・その他の預金の場合、円単位となります。

- ※台紙 1枚につき領収書 1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滯在費 領收書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	02		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費

年-月-日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
23-11-04	振替	*11,970	セリフナリス	

○他店支払いの小切手等でご入金のときは、店頭にて払戻しができる予兆日をお示します。
 ○お預り金額は小切手等の現金により貰ります。詳細は窓口にてお問い合わせください。
 ○本店舗の下記項目に対する合算・残高の単位について
 (預り金) 預り金額・お預り合計・残引残高
 (現金) 現金出金・現金預入
 ○外貨種別現金の場合、通帳を貸し出しに記載された該該単位となります。
 ○その他の預金の場合は、円預位となります。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
 - ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
 - ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
 - ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
 - ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	〇三		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領 収 証

お買上日	2016/11/29
担当者No	03122
レジ No	117/0405
取引 No	3666

浅田 均 様
¥28,384-

(内、消費税等 ¥2,102-)

お品物()代として
上記正に領収致しました。

(株)ピックカメラ
ピックカメラ赤坂見附駅店
電話番号 03-6230-1111

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光热水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	04		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費
					繰り入れ(寄付)

621 平成 28 年 11 月分 支払明細書 参議院議員 浅田 均 殿

支給	歳 費	文書通信交通 滯 在 費	議会雑費	期末手当			支給合計額

控除	所 得 税	住 民 税	党よりの依頼 差 引 額	電 話 料	宿 舍 費	宿 舍 経 費	
	議員会館費	団体生命保険料	交通傷害保険料	議員会館食堂費	国民年金保険料	そ の 他	控除合計額
	400						

							差引支給額

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光热水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	〇五		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費 繰り入れ(寄付)

621 平成 28 年 11 月分 支払明細書 参議院議員 浅田 均 殿

支給	歳 費	文書通信交通 滞 在 費	議会雑費	期末手当			支給合計額

控除	所 得 税	住 民 税	党よりの依頼 差 引 額	電 話 料	宿 舍 費	宿 舍 経 費	控除合計額
				2,258			
議員会館費	団体生命保険料	交通事故保険料	議員会館食堂費	国民年金保険料	その 他		

差引支給額

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光热水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	06		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費 繰り入れ(寄付)

領 収 書

〒100-0014 東京都千代田区永田町 2-1-1 参議院議員会館 621 浅田均 様	平成28年 11月分 〒100-0011 東京都千代田区内幸町1-7-10 丸の内新聞事業協同組合 電話東京(3504)2671																				
コード 14622102001	000021																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>新聞名</th> <th>部数</th> <th>金額</th> <th>金額</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>朝日新聞</td> <td>1</td> <td>4,037円</td> <td>4,037円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>日本経済新聞</td> <td>1</td> <td>4,509円</td> <td>4,509円</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>合計</td> <td>8,546円也</td> <td>(消費税含む)</td> </tr> </tbody> </table> <p>右の金額正に領収致しました。 2016年 11月 15日</p> 		新聞名	部数	金額	金額	備考	朝日新聞	1	4,037円	4,037円		日本経済新聞	1	4,509円	4,509円				合計	8,546円也	(消費税含む)
新聞名	部数	金額	金額	備考																	
朝日新聞	1	4,037円	4,037円																		
日本経済新聞	1	4,509円	4,509円																		
		合計	8,546円也	(消費税含む)																	

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※毎月に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	07		機関紙誌発行費	宣伝事業費	調査研究費 繰り入れ(寄付)

年一月一日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
28-11-28		*637,913 NS-NICOS	コピーハーフ	ガソリン代
28-11-28		*107,460 オリコ リス料		
28-11-30		*41,106 NTT		

○他古文書の小切手等でご入金のときは、摘要欄にお払戻しができる予定日を記入します。
 ○お支払可能持続用小切手等の種類により異ります。詳細は窓口にご相談ください。
 ○本領収の下記項目にかかる金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 -外貨替連絡の場合は、通帳記述欄に記載された通貨単位となります。
 -その他の場合の場合は、円単位となります。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※毎月1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	〇八		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

621

平成 28 年 11 月分 支払明細書 参議院議員 浅田 均 殿

支 給	歳 費	文書通信交通 滞在費	議会雑費	期末手当			支給合計額
控 除	所 得 税	住 民 税	党よりの依頼 差 引 額	電 話 料	宿 舍 費	宿 舍 經 費	控除合計額
					84,480		
議 員 会 館 費	団体生命保険料	交通傷害保険料	議員会館食堂費	国民年金保険料	そ の 他		差引支給額

*台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

*台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

*毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

*人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

*原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	09		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

宿舎経費領収書

平成 28 年 11 月 10 日

浅田 均 殿

金		平成 28 年 10 月分							参議院麹町宿舎
科目	経営費	電気料金	ガス料金	水道料金	共同浴室	冷・暖房	その他	合計額	
金額	2,500	1,879	576					4,955	

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※毎月に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滯在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

2016/11/10

領 収 証

領収証名 浅田均事務所様

領収金額 ￥29,200-

但し、ご宿泊代金として上記金額を
現金で領収しました。

APA HOTELS&RESORTS
アパヴィラホテル<赤坂見附>

〒107-0052
東京都港区赤坂3丁目19-10
TEL:(03)3582-5111
FAX:(03)3582-5112

担当者



収入印紙

161110000286421

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滯在費 領收書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	/ /		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

參議院議員 浅田 均 先生

平成28年10月25日

平成28年11月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計

《内訳》

◎党費(特別党员)

◎議員連盟会費 合計 50

【本件問合せ先】
日本維新の会 國會議員団

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

*台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

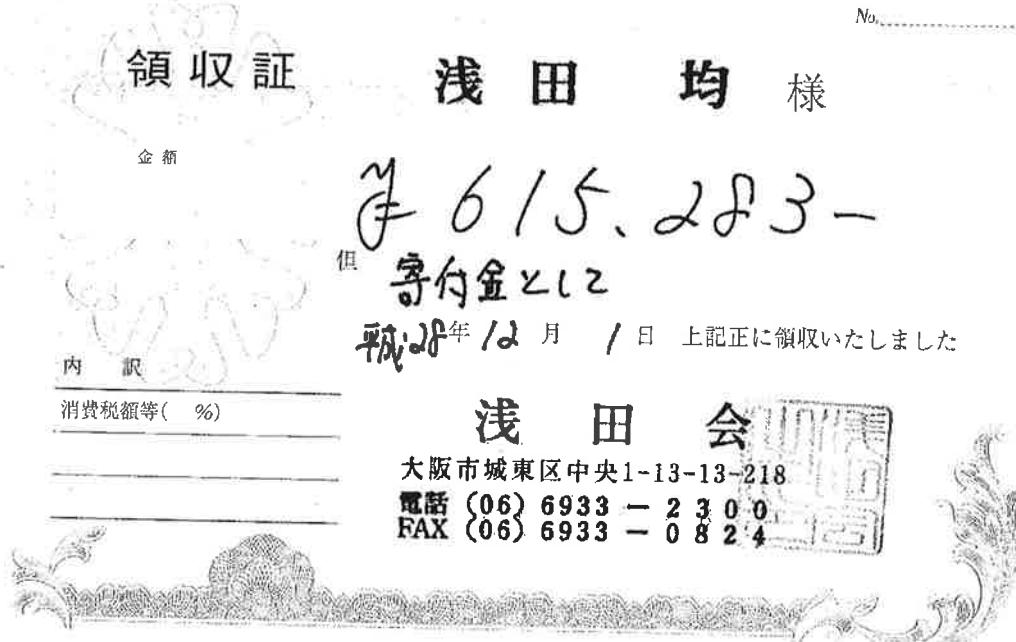
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費用は抑える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行います。

※原本は事務所で保管。コピーを2部本部へ提出。郵送の場合は切手を貼り直す。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	浅田 均	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年 11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。