

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2016年 10月 6日

| | |
|-------|----------|
| 議員氏名 | 椎木 保 |
| 報告対象月 | 2016年 8月 |

| 項目 | 金額 (円) | 備考 |
|----------------|------------|-----------------------------|
| 1 経常経費 | ¥653,769 | |
| (1) 人件費 | ¥500,000 | 国政報告活動スタッフ3名分 |
| (2) 光熱水費 | ¥0 | |
| (3) 備品・消耗品費 | ¥0 | |
| (4) 事務所費 | ¥18,317 | 会館事務所電話代等 |
| (5) 滞在費 | ¥135,452 | 議員宿舍使用料(8月分)・議員宿舍光熱水費(8月分)等 |
| 2 政治活動費 | ¥0 | |
| (1) 組織活動費 | ¥0 | |
| (2) 機関紙誌発行費 | ¥0 | |
| (3) 宣伝事業費 | ¥0 | |
| (4) 調査研究費 | ¥0 | |
| 3 政党支部繰入(寄付) | ¥0 | |
| 主な内訳 | ¥0 | |
| 主な内訳 | ¥0 | |
| 4 資金管理団体繰入(寄付) | ¥0 | |
| 主な内訳 | ¥0 | |
| 主な内訳 | ¥0 | |
| 5 支出合計 | ¥653,769 | |
| 6 前月からの繰越 | ¥880,680 | |
| 7 次月への繰越 | ¥1,226,911 | チラシ・ポスター等の印刷、新聞折り込等のため積立て |

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|--------------------|
| 議員氏名 | 椎木 保 | 費目 (○印を つける) | ○人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2016 年 8 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 1 | | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) |

領 収 書

No. _____

平成28年8月10日

椎木 保 様

★ ￥200,000-

収入印紙

但 8月分給与として

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|--------------------|
| 議員氏名 | 椎木 保 | 費目 (○印を つける) | ○人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2016 年 8 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 2 | | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) |

領 収 証

椎木 保 様 平成28年 8 月 10 日

★ 4 / 100,000

但 8月分給与と7
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)



- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|----------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名 | 椎木 保 | 費目 (○印を つける) | ○人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2016年 8月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 3 | | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費 |

領 収 証

椎木保様 平成28年8月10日

★ ¥200,000-

但 8月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名 | 椎木 保 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2016 年 8 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 4 | | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費 |

放送委員会
払込票領証
（電報・郵便・コンビニ等）

お名前
椎木 保 様

お支払金額
4560 円

お支払期間
平成28年 6月
～
平成28年 7月

お支払先
日本放送協会

お問い合わせセンター
NNK ふれあいセンター
0570-077-077

領収書印
16.8.01
事務所
274843

※領収書・CVS・HXS

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|--------------------|
| 議員氏名 | 椎木 保 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2016 年 8 月 | | ○事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 5 | | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) |

放送受信料
払込受領証
(金融機関・コンビニ用)

お客様氏名
椎木 保 様

お客様番号
[REDACTED]

金額
4560 円

お支払期間
平成28年 8月
～
平成28年 9月

受取人
日本放送協会

お問い合わせ先・電話番号
NNK ふれあいセンター
0570-077-077

16.8.30
安 庫印
278273

金融機関 CVS → お客様

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|------------|--------------------|---|
| 議員氏名 | 椎木 保 | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付） |
| 報告対象月 | 2016 年 8 月 | | |
| 通し番号 | 6 | | |

受取書(ご依頼人控え)

| | | | | | |
|------------|---------|--|--|--|--|
| 依頼日 | 年 月 日 | | | | |
| 金額 | 7,931 円 | | | | |
| みずほ | | | | | |
| 麴町支店 | | | | | |
| リコージャパン(カ) | | | | | |
| シヤタマツグムヨ | | | | | |
| () | | | | | |
| 手数料 | | | | | |

銀行 支店



(代行会社) リコーリース株式会社

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名 | 椎木 保 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2016 年 8 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 7 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

領 収 書

NO. 46084

椎木 保 殿

金 1,266 円 也

平成 28 年 8 月 10 日

平成 28 年 7 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 1,266 円

会館電話1 03 - 3508 - 7030

| 会社名 | 利用期間 | 基本料金 | 付加料金 | 度数料 | その他 | 消費税 | 計 |
|---------------|-----------|------|------|-----|-----|-----|-----|
| NTT東日本 | 5/26~6/25 | 0 | 0 | 106 | 0 | 7 | 113 |
| NTTコミュニケーションズ | 5/26~6/25 | 0 | 0 | 810 | 0 | 61 | 874 |
| KDDI | | | | | | | - |
| ソフトバンクテレコム | | | | | | | - |

会館電話2 03 - 3508 - 3830

| 会社名 | 利用期間 | 基本料金 | 付加料金 | 度数料 | その他 | 消費税 | 計 |
|---------------|-----------|------|------|-----|-----|-----|-----|
| NTT東日本 | 5/26~6/25 | 0 | 0 | 59 | 0 | 4 | 63 |
| NTTコミュニケーションズ | 5/26~6/25 | 0 | 0 | 200 | 0 | 16 | 216 |
| KDDI | | | | | | | - |
| ソフトバンクテレコム | | | | | | | - |

内線番号

| 利用期間 | 度数料 | 電 報 | 計 |
|------|-----|-----|---|
| | | | - |

平成 28 年 7 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 - 円

| 科 目 | 電気料金 | 給湯料金 | 水道料金 | 充電料金 | 計 |
|-----|------|----------------|----------------|------|---|
| 使用量 | kw | m ³ | m ³ | 台 | |
| 金 額 | | | | | - |

※台紙 1 枚につき毎

衆議院会計課

※台紙からはみ出る

※月毎に 1 から順に差し替えてください。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|------------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 椎木 保 | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付） |
| 報告対象月 | 2016 年 8 月 | | |
| 通し番号 | 8 | | |

議員宿舎経費内訳書

椎木 保 殿

赤坂議員宿舎 号室 8月分

| | |
|---------|-----------|
| 議員宿舎使用料 | 120,192 円 |
| 駐車場使用料 | 0 円 |
| 合 計 | 120,192 円 |

衆議院事務局管理部管理課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 椎木 保 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2016 年 8 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 10 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

地点番号 03-0011-1000-1001-0001-1980

ゆーちうぶ銀行または郵便局の窓口でお支払いの場合は左側の2票だけをお出しください。金機機関やコンビニエンス・ストアにてお支払いの場合は切り取らないでください。

電気ご使用量のお知らせ

ご使用場所 港区赤坂2丁目17-10 シユウキ インアカサカキ

28年8月分 ご使用期間 7月19日~8月17日 検針月日 8月18日 (30日間)

ご使用量 159kWh

請求金額 4,374円 (うち消費税等相当額 324円)

基本料金 1,404円00銭
電力量料金
・1段料金 2,342円40銭
・2段料金 1,014円00銭
燃料費調整額 -742円53銭
再エネ発電賦課金 357円

契約種別 従量電灯B
契約 50A

当月指示数 01459.5
前月指示数 01301.0
差引 158.5

計器乗率(倍) 取替前計量値 計器番号(下3桁) 832

燃料費調整のお知らせ (1kWhあたり)
8月(当月)分 -4円67銭
9月(翌月)分 -4円92銭
翌月分は当月分に比べ -0円25銭

お問い合わせは、下記の電話番号まで
~おかけ間違いにお気をつけください。~

お問い合わせ先/カスタマーセンター
お引越し・ご契約に関するご用件
0120-995-005
停電・設備に関するご用件
0120-995-007



事業所コード(001)

検針員 石川(美)

(A) 電気料金等領収証

年月分 28-8 金額 4,374円

うち消費税等相当額 324円

お支払人氏名 シイキ タモツ様

お支払期限日 9月20日

上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンス・ストアにお願いいたします。

・本領収証により集金員が料金を収納することはありません。

お客様番号

東京電力エナジーパートナー株式会社
事業所コード(001) 03-0011-1000-1001-0001-1980
お問い合わせ先 (カスタマーセンター) 0120-995-005
お引越し・ご契約のご用件 0120-995-005
停電・設備に関するご用件 0120-995-007

金機機関等日附印

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|------------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 椎木 保 | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付） |
| 報告対象月 | 2016 年 8 月 | | |
| 通し番号 | 11 | | |



- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|------------|--------------------|---|
| 議員氏名 | 椎木 保 | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付) |
| 報告対象月 | 2016 年 8 月 | | |
| 通し番号 | 12 | | |

放送受信料
払込受領証
(金融機関・コンビニ用)

お客様氏名

椎木 保 (宿舎分)
様

お客様番号

金額 4560 円

お支払期間
平成28年 8月
～
平成28年 9月

受取人
日本放送協会

お問い合わせ先・電話番号
NNK ふれあいセンター
0570-077-077

領収日封印
(金融機関・CVS等入印紙貼付欄)

16.8.30
 278273

金融機関・CVS→お客様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。