

# 文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 H28年 10月 30日

議員氏名	丸山穂高
報告対象月	H28年 8月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥133,625	
(1) 人件費		
(2) 光熱水費		
(3) 備品・消耗品費		
(4) 事務所費	¥2,576	電話代
(5) 滞在費	¥131,049	宿舍費・宿舍光熱水費
2 政治活動費	¥44,650	
(1) 組織活動費	¥44,650	交通費・議員連盟会費
(2) 機関紙誌発行費		
(3) 宣伝事業費		
(4) 調査研究費		
3 政党支部繰入 (寄付)		
主な内訳		
主な内訳		
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥821,725	
主な内訳	¥50,000	事務所賃料
主な内訳	¥771,725	駐車場代・複合機リース費 等
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. /		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

## 領 収 書

NO. 46157

丸山 穂高 殿

金 2,576 円 也

平成 28 年 8 月 10 日

平成 28 年 7 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 2,576 円 事務所費

会館電話1 03 - 3508 - 7019

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	5/26~6/25	0	800	336	0	90	1,226
NITコミュニケーションズ	5/26~6/25	0	0	1,160	0	92	1,252
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

会館電話2 03 - 3508 - 3819

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	5/26~6/25	0	0	51	0	4	55
NITコミュニケーションズ	5/26~6/25	0	0	40	0	3	43
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

内線番号

利用期間	度数料	電 価	計
			-

平成 28 年 7 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 〃

科 目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kW	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	円	
金額					-

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 2		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

議員宿舍経費内訳書

丸山 穂高 殿

■■■■ 宿舍 ■■■■ 号室 7月分

議員宿舍使用料	120,192 円
駐車場使用料	0 円
合計	120,192 円

衆議院事務局管理部管理課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (e印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費 <b>滞在費</b> 組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ（寄付）
報告対象月	H28年 08月		
通し番号	No. 3		

(A)電気料金毎郵便機器払込金受領証(領収証)

00150-9-167 地区番号 東京電力エナジーパートナー株式会社  
東京電力エナジーパートナー株式会社

年月分	28-7	払込金額	¥5567	412
契約	50 A	ご使用量 kWh	206	ご請求金額

ご使用期間 6月17日 - 7月18日 ご契約区分

ご使用契約番号

マルヤマ ホタカ 様

ご支払人氏名

マルヤマ ホタカ 様

お支払期限日 **8月 18日**


上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、コンビニエンスストアをお願いいたします。

地区番号 **16** 契約別 **従量電灯B**

お客様番号

お問い合わせ先

0120-995-006



東京電力エナジーパートナー株式会社  
(お印とご署名)

本領収証により領金員が収納することはできません。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	<b>滞在費</b>	組織活動費
通し番号	No. 4		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

(A) ご請求書兼ガス料金等払込金受領証 平成28年 7月分 (銀行・コンビニ用領収証)

〒100-0014 千代田区 永田町2丁目1-2 衆議院第2議員会館 910  丸山 穂高 様 QRコード 9270-19868551017-3-00082	お客様番号	<通信欄>
	ご請求額(円+税込)	
	*1,554	
お支払い期限日	期限日を過ぎてお支払いの場合、延滞利息が発生いたします。(裏面もご覧ください)	
平成28年 8月12日		
ご使用場所	丸山 穂高 様	

<料金内訳>	払込料金(円+消費税等)	課税別	ご使用量(m <sup>3</sup> )	ご使用期間	日数	契約種別	料金表
ガス料金	1554円 ( 115円)		7/12	7 6/14 ~ 7/12	29	暖+セット・A	

6.8.26  
東京ガス 印  
1274849

印紙貼付欄

お問い合わせ先：東京ガスお客様センター  
受付時間 9:00~19:00  
0570-002211 日曜祝日は17:00まで  
ご利用になれない場合 03-5722-0111

※うち、銀行又は郵便局以外でお支払いの場合は、切り離す前に銀行・コンビニエンスストア等にお持ちください。

東京ガス株式会社

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成28年 08月		事務所費	○滞在費	組織活動費
通し番号	No. 5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

**水道料金・下水道料金 領収証書**

丸山 穂高 様

水道使用場所  
[REDACTED]

お問合せのときは、この番号をお知らせください。

領収証書番号	[REDACTED]
使用月分	平成28年 6月 ~ 7月
使用期間	5月18日 ~ 7月15日
水道料金	2,527 円
うち消費税相当額	187 円
下水道料金	1,209 円
うち消費税相当額	89 円
<b>合計金額</b>	<b>¥3,736</b>

発行年月日 平成28年 8月26日

東京都水道局長

口座番号 00160-3-960038	
加入者 東京都水道局長	

○金額を訂正した領収証書又は裏面の取換窓口の領収日付印のない領収証は、無効です。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 6		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

衆議院議員 丸山 穂高 先生

平成28年7月25日

平成28年8月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	<del>¥34,000</del>
--------	--------------------

<内訳>

◎党費(特別党員) ~~30,000~~

◎議員連盟会費 合計 4,900 (組織活動費として)

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
北朝鮮に拉致された日本人を早期に救出する為に行動する議員連盟	2,000		
和装振興議員連盟	500		
日本会議国会議員懇談会	500		
みんなで靖国神社に参拝する国会議員の会	500		
国際観光産業振興議員連盟	500		
超党派「山の日」議員連盟	100		
日本・シンガポール友好促進議員連盟	500		
日本香港友好議員連盟	200		
休暇預金活用推進議員連盟	100		

【本件問合せ先】  
おおさか維新の会 国会議員団

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 徳高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 7		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

## 領 収 書

No.4340

日付 '16年08月05日

車番 3608 800

メ-タ運賃 ¥6850円

迎車料金 ¥410円

E T C料金 ¥640円

運賃料金計 ¥7260円

通行料他 ¥640円

**合計 ¥7900円**

上記の通り領収致しました

(現金・チケット・クーポン・カード)

毎度ご乗車ありがとうございます

**日本交通グループ**

**羽田交通株式会社**

東京都大田区京浜島2-15-9

03(5755)2577

お忘れ物やご要望は当社又は

(株)東京タクシーセンター

03(3648)0300

GPSコード

325-7247-243A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 8		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

首都高速道路株式会社

料金所 **平和島本線** 車線03

ご利用ありがとうございます。  
料金所では一旦停車してください。

金額 収 書  
2016年 8月 8日 (月)

**普 通**

【現金】


收受額 1,300円

收受日時  
2016年08月08日12:46

連続利用有効日時  
2016年08月08日15:16  
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高速の出口を出ることなく、首都高速の料金所を連続利用する場合は、本書をご呈示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口を出られた場合は再度料金を頂きます。  
首都高お客様センター 03-6667-5855  
(7:00~20:00/年中無休)  
少額利用者向けETCパーソナルカード  
7月1日より受付中

7680 12460060



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 9		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

首都高速道路株式会社

料金所 **飯倉** 車線02

ご利用ありがとうございます。  
料金所では一旦停車してください。

領 収 書  
2016年 8月 8日(月)

**普 通**

[現金]

收受額 1,300円

收受日時  
2016年08月08日11:17

連続利用有効日時  
2016年08月08日13:17  
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高速の出口を出ることなく、首都高速の料金所を連続利用する場合は、本書をご呈示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口を出られた場合は再度料金を頂きます。  
首都高お客様センター 03-6667-5855  
(7:00~20:00/年中無休)

7680 11170022



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 10		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

### 領 収 証

無線番号 865号

2016年08月10日

毎度ご乗車ありがとうございます。

(現金・チケット・クーポン・カード)

乗車料金 ￥6670円

立替金(ETC含む) ￥640円

迎車 ￥410円

計 7720円

お忘れ物は当社へ

 **日本交通**

千住営業所

TEL 03(3888)2151

お気付きの点は当社又は

(財)東京タクシーセンターへ

TEL 03(3648)0300

GPSコード

325-7347-241A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山穂高	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費 <del>組織活動費</del> 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ（寄付）
報告対象月	H28年 08月		
通し番号	No. //		



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	<del>組織活動費</del>
通し番号	No. 12		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

首都高速道路株式会社

料金所 **大井本線** 車線03

ご利用ありがとうございます。  
料金所では一旦停車してください。

**領 収 書**  
2016年 8月16日 (火)

**普 通**

【現金】

収受額 1,300円

収受日時  
2016年08月16日12:57

連続利用有効日時  
2016年08月16日15:27  
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高速の出口を出ることなく、首都高速の料金所を連続利用する場合は、本書をご呈示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口を出られた場合は再度料金を頂きます。  
首都高お客様センター 03-6667-5855  
(7:00~20:00/年中無休)  
少額利用者向けETCパーソナルカード  
7月1日より受付中  
7680 12570051



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 13		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

首都高道路株式会社

料金所 **大井本線** 車線03

ご利用ありがとうございます。  
料金所では一旦停車してください。

**領 収 書**  
2016年 8月16日 (火)

**普 通**

【現金】


收受額 **1,300円**

收受日時  
**2016年08月16日09:50**

連続利用有効日時  
**2016年08月16日12:20**  
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高  
速の出口を出ることなく、首都高速の料  
金所を連続利用する場合は、本書をご呈  
示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口  
を出られた場合は再度料金を頂きます。  
首都高お客様センター 03-6667-5855  
(7:00~20:00/年中無休)  
少額利用者向けETCパーソナルカード  
7月1日より受付中

4658 09500033



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務  
所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	<u>組織活動費</u>
通し番号	No. 14		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

首都高速道路株式会社  
料金所 **霞が関(内)** 車線01  
ご利用ありがとうございます。  
料金所では一旦停車してください。

金額 4又 ~~書~~  
2016年 8月16日(火)  
**普通**

【現金】  
收受額 1,300円

收受日時  
2016年08月16日08:21  
連続利用有効日時  
2016年08月16日10:21  
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高速の出口を出ることなく、首都高速の料金所を連続利用する場合は、本書をご呈示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口を出られた場合は再度料金を頂きます。  
首都高お客様センター 03-6667-5855  
(7:00~20:00/年中無休)

4658 08210191



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 15		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

首都高速道路株式会社

料金所 **飯倉** 車線02

ご利用ありがとうございます。  
料金所では一旦停車してください。

**領 収 書**  
2016年 8月17日 (水)

**普 通**

【現金】

收受額 **1,300円**

收受日時  
**2016年08月17日14:19**

連続利用有効日時  
**2016年08月17日16:19**  
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高速の出口を出ることなく、首都高速の料金所を連続利用する場合は、本書をご呈示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口を出られた場合は再度料金を頂きます。  
首都高お客様センター 03-6667-5855  
(7:00~20:00/年中無休)

7680 14190039



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 16		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

首都高速道路株式会社

**料金所 大井本線** 車線03

ご利用ありがとうございます。  
料金所では一旦停車してください。

領 収 書  
2016年 8月17日 (水)

**普 通**

【現金】

収受額 1,300円

収受日時  
2016年08月17日15:53

連続利用有効日時  
2016年08月17日18:23  
まで

本書を発行した料金所を通過後、首都高速の出口を出ることなく、首都高速の料金所を連続利用する場合は、本書をご呈示下さい。ご呈示がない場合や一旦出口を出られた場合は再度料金を頂きます。  
首都高お客様センター 03-6667-5855  
(7:00~20:00/年中無休)  
少額利用者向けETCパーソナルカード  
7月1日より受付中

7680 15530207



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 17		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務  
所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 18		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 19		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 20		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山 穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 21		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

### 領 収 証

無線番号 1701号

2016年08月31日

毎度ご乗車ありがとうございます。

(現金・チケット・クーポン・カード)

乗車料金 ￥7480円

立替金(ETC含む) ￥640円

迎車 ￥410円

**計 8530円**

お忘れ物は当社へ

**日本交通**

池袋営業所

TEL 03(3690)2151

お気付きの点は当社又は

(財)東京タクシーセンターへ

TEL 03(3648)0300

GPSコード

325-6547-234A

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	丸山穂高	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	H28年 08月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	No. 22		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

### 領収証

No. \_\_\_\_\_

丸山穂高

様

H28年 8月 20日

金額

¥ 821,725 -

内  
消費税等

但

寄附金として

上記正に領収いたしました

現金

小切手

〒503 0007 泉佐野市上町3-10-37

穂高会

丸山穂高



NISA00 #778

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。