

文書通信交通滞在費 使途報告書

平成28年10月19日

議員氏名	片山 大介
担当者名	板倉 勝教
報告対象月	平成28年7月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥0	
(1) 人件費	¥0	
(2) 光熱水費	¥0	
(3) 備品・消耗品費	¥0	
(4) 事務所費	¥0	
(5) 滞在費	¥0	
2 政治活動費	¥103,972	
(1) 組織活動費	¥103,972	スタッフ交通費、東京・新神戸間新幹線など
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入 (寄付)	¥656,400	
主な内訳	¥464,400	支部通信印刷・三つ折り代金
主な内訳	¥192,000	国政活動スタッフ2名分給与
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥760,372	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥239,628	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	28年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号			機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

あなたも駐車場オーナーになりませんか？
1口100万円 予定利回り4.3%
詳しくは【トラストパートナーズ】で検索！

ITB元町パーキング
神戸市中央区北長狭通4-7-6
078-333-6560

*** 領収証 ***

片山大介 様

入庫番号	201
車両番号	11-10
入庫時刻	07月28日 19時03分
出庫時刻	07月28日 21時38分
駐車時間	2時間35分
請求料金	1,000円
(内消費税)	74円)
現金	1,000円

但し、駐車料金として

福岡市博多区博多駅南5丁目15番18号
トラストパーク株式会社 担当

2016年07月28日 21時38分 No. 3056
レジ担当：河村 幸子

☆トラストカード提示で、お店でもお得！☆
詳しい特典は、駐車場&お店検索サイトの
「トラストナビ」をご覧ください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	28年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

糠 ← 新神戸 (往復)
※往復割引利用

領 収 証

2016年 7月28日

片山大介 様

金27,020円

ただし、乗車券類代
として、上記金額を受領しました。

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

印 紙 税 申 告 納
付 に つ き 渋 谷
税 務 署 承 認 済

東日本旅客鉄道株式会社
市ヶ谷802 No.000027



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	28年 17 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



領収書

セルフ須磨 給油所
TEL 078-731-0261 321645
中嶋石油株式会社
神戸市須磨区行幸1-1-6
TEL -----

売上 2016年 7月29日 11:31
上 様 手
現金フリー 00-321645-90001-0001-9

出光ゼアス P-10(内)
25.42L 0118.0 3000円
01200.00

合計 3,000円
(内、消費税等(8.00%) 222円)
預り金 4,000円
釣銭 1,000円

楽天カード会員 :XXXXXXXXXXXX1434
取引コード:321645160729112918558404

基本ポイント 25P

ご注意 この楽天ポイントカードは
利用登録がされておられません
ポイントが失効します。楽天ポイント
カードサイトでご登録ください

ポイント残高の反映にはお時間をいただく
場合があります。

伝No: 10432 担当:8800

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	28年 7月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



領 収 書

KI No. 3366-23

片山大介事務所様

金額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
								3	0	0

- ただし、
1. 乗車券類(消費税及び地方消費税を含んでいます。)
 2. チャージ(消費税は非課税です。)
 3. クレジット扱い(No)
 4. その他()

上記の金額を領収しました。

収入印紙
(200円)
5万円未満不要
100万円超のものは
印紙税額一覧表
による

平成 28年 7月 30日
西日本旅客鉄道株式会社
発行箇所 三ノ宮駅



890-05-15900

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

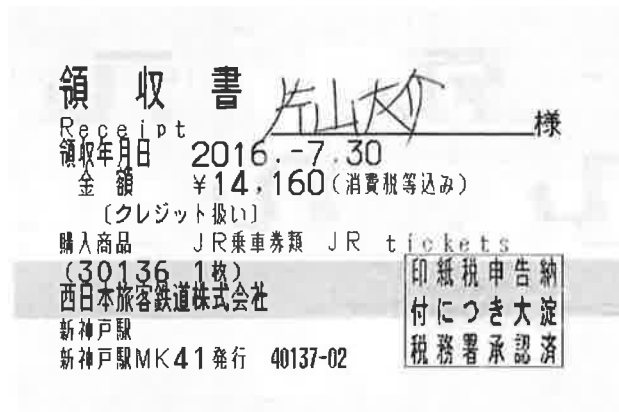
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	28年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

東京 → 新神戸 (片道)



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	28年 7月		
通し番号	6		

新神戸 → 東京 (片道)



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	28年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

Express

領収書

伊丹産業株式会社
 セルフ東神戸エコ・ステーション
 神戸市中央区脇浜海岸通6番
 TEL:078-265-1500
 2016/07/31(日)15:00
大切なお客 様
 I-06088-00011 14066 0000
 売上 現金刀- 手
 レギュラー
 020100 ￥3082
 25.26L @122.0 L- 6 N-16

小計 ￥3,082
 (内消費税等 ￥228)
合計 ￥3,082
 お預かり ￥10000 お釣 ￥6918
 ※上記にて領収書とさせていただきます
 No.5331 担当:9997 東神戸SS
 POS番号01
 2016/07/31 釣銭伝票No.0196

おつり引換券

2016/07/31(日)15:00
釣銭金額 ￥6,918
 2016/07/31 釣銭番号 0196
 2800196069182



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	28年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

レンタカー代

契約No. 001-00002824

2016年 7月 31日

領 収 証

片山大介事務所 様

41,040 円也

但しレンタカー代金として
上記正に領収いたしました。



アーリーサービス株式会社
本店 兵庫県神戸市中央区栄町通1-1-10
TEL. 078-392-1110

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	28年 7月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

No. _____

領 収 書


片山 大介 様

¥ 210

ただし 料金の

上記の金額を領収しました

平成 28年 7月 31日



神戸市交通局 **県庁前 駅**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107文書

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 大介	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	28年 7月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領 収 書

片山大介 様

★ 656,400—

但 寄付として
平成 28 年 7 月 31 日上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

神戸市中央区北長狭通4-7-1元町駅前ビル2階東号
おおさか維新の会参議院兵庫県選挙区第2支部

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書