

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2016年10月21日

議員氏名	石井章
担当者	大川香留
報告対象月	2016年7月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥0	
(1) 人件費	¥0	
(2) 光熱水費	¥0	
(3) 備品・消耗品費	¥0	
(4) 事務所費	¥0	
(5) 滞在費	¥0	
2 政治活動費	¥0	
(1) 組織活動費	¥0	
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入 (寄付)	¥450,000	
主な内訳	¥160,000	スタッフ給与
主な内訳	¥84,000	事務所賃料
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥450,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥550,000	来月に支払予定あり 現金繰り越し

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	石井章	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016年7月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	1		機関紙誌発行費	調査研究費	○宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領 収 証 石 井 章 様 No. _____

金額 ￥450000

内 訳

現金	但 寄付金として
小切手	H28年7月31日 上記正に領収いたしました
手形	
消費税額等(%)	

おおさか維新の会
 参議院比例区第4支部
 支部長 石井 章
 〒300-1513
 茨城県取手市片町244

GR1616

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。141107 文書