

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 平成28年 9 月 15 日

議員氏名	藤 卷 健 史
担当者名	山 田 朋 広
報告対象月	平成28年 7月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥40,022	
(1) 人件費		
(2) 光熱水費		
(3) 備品・消耗品費		
(4) 事務所費	¥40,022	電話代・振込手数料・宅急便料金
(5) 滞在費		
2 政治活動費	¥321,770	
(1) 組織活動費	¥21,050	タクシー代・議連会費
(2) 機関紙誌発行費		
(3) 宣伝事業費	¥300,720	印刷代
(4) 調査研究費		
3 政党支部繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳		
主な内訳		
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥638,208	
主な内訳	¥638,208	経済泰斗の会
主な内訳		
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	藤 卷 健 史	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	/		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

自動送金サービス・口座振替依頼書

株式会社 **りそな銀行** 御中

ご依頼人控

申込日 平成26年10月4日

下記の通り、指定預金口座から口座振替により送金額を払出し、受取人に送金することを裏面事項確認の上、依頼いたします。

ご依頼人 (お金を送る方)

2. お金を受け取る方

送金元口座 (振出先口座) 藤 卷 健 史
 口座番号 (02) 6550-0917
 りそな銀行 参議院 支店
 科目 1. 普通 2. 当座
 口座番号

お受取人名 フリガナ 藤 卷 健 史
 振込先口座 (銀行) 信金 りそな 参議院 支店
 科目 1. 普通 2. 当座
 口座番号

引落口座のお名前と異なる名義で送金する場合は
 フリガナ

送金金額

百万 千 円
 ￥ 4 9 9 7 8 4

月により金額が変わる場合、右に記入してください

	月	百万	千	円
①				
②				
③				
④				

送金期間

送金の際は、送金日に「31」とご記入ください

開始年月	終了年月	毎月の送金日	送金日が休日の場合
平成 26 年 1 月	平成 31 年 10 月		1. 前営業日 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 翌営業日 <input type="checkbox"/>

手数料	送金先金融機関 金額	当 社		他金融機関あて 648円
		同一店あて 216円	本支店あて 324円	

*消費税等込手数料(2014.10.1現在)
 *当社本支店あてには、埼玉りそな銀行、近畿大阪銀行あてを含みます。
 *なお、手数料につきましては変更になる場合があります。

送信種目

1. 電信 (お引落日に先方に入金されます)

毎月、振込手数料 216円が引落され可

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	藤 卷 健 史	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

会館電話電報料領収書

平成 28 年 7 月 8 日

藤卷 健史 殿

金 6,758 円

平成 28 年 6 月分

参議院会計課長



区分	電話番号	基本料	通話料	託送電報料	その他	合計額
会	03-6550-0917	800	5,164		477	6,441
館	03-6551-0917		294		23	317
内線						
						6,758

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	藤 卷 健 史	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

CV 477237

藤卷 健史

様

印紙税申告納
付につき京橋
税務署承認済

領収金額

¥33,048

(うち、消費税額等

¥2,448)

但し、6月度宅急便他運賃料金として
上記の通り領収致しました。

H28 年 7 月 11 日

扱者印

本 社 ヤマト運輸株式会社
東京都中央区銀座2-16-10

発行事業所 東東京主管支店
03-6361-0666

扱者印のないもの及び手書き又は訂正したものは貼付できません。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	藤 卷 健 史	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

領 収 書
 (現金・チケット・クーポン・福祉)
 日付 2016年07月03日
 車番 6547
 基本運賃 ¥3790円
合計 ¥3790円
 (内消費税等 ¥280円)
 通行料、他 円
上記正に領収いたしました。
 ご利用ありがとうございました。
kmグループ
品川自動車タクシー(株)
東京都板橋区向原3-10-11

港
↓
白

お忘れもの、領収書に
 関するお問い合わせは
 TEL 03-3955-3114

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	藤 卷 健 史	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

領 収 書
 (現金・クレジット・クーポン・福祉)
 日付 2016年 07月 10日
 車番 1630
 基本運賃 ¥3700円
 合計 ¥3700円
 (内消費税等 ¥274円)
 通行料、他 円
 上記正に領収いたしました。
 ご利用ありがとうございました。
 kmグループ
 国際自動車株式会社
 吉祥寺営業所
 東京都武蔵野市吉祥寺南町1-29-2

済
 ↓
 同宅

お忘れもの、領収書に
 関するお問い合わせは
 TEL 0422-47-0208

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	藤 卷 健 史	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 7 月		事務所費	滞在費	○組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

領 収 書

No.8920

日付 '16年07月12日 18:25

車番 120920 000

基本運賃 ¥2500円

運賃料金計 ¥2500円

合計 ¥2500円

上記の通り領収致しました

さくらタクシーグループ

福島区福島6丁目5-11

TEL(06)6458-5410

新大阪駅



党本部

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	藤 卷 健 史	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

領 収 書

2016年07月13日
 車番 2167
 運賃 4060円

計 4060円

DAIWA TAXI GROUP
 正和自動車株式会社

☎ 03-3881-0181

タクシーの御用命は無線配車センターへ

☎ 03-3563-5151

品川区

↓

白尾

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	藤 卷 健 史	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 書

現金・マイク・クーポン・割引 No. 3629

日付 2016年 07月 11日

車番 018270 0000

運賃 ¥4,690円

E T C 料金 ¥510円

運賃料金計 ¥4,690円

通行料他 ¥510円

合計 ¥5,200円

上記の様に領収致しました

伊藤 タクシー

ドアNO 492

お忘れ物は下記の所属団体へ

東京都個人タクシー協同組合
杉並第二支部 (平日9時~17時)

TEL 03-6379-1139

上記時間以外は
TEL 03-6271-0006

お問い合わせは
(社) 東京都個人タクシー協会

TEL 03-3947-1461

ご要望は
(財) 東京タクシーセンター

TEL 03-3648-0300

**** E T C 通行履歴 ****

1. 永福上入口 → 霞が関内出

¥510円A

杉並区

↓

国会

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	藤 卷 健 史	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	調査研究費	○(宣伝事業費)



№ 3651

藤巻健史 様

平成28年7月27日



金谷拓馬(議員)様宛

但し

上記の金額正に領収いたしました



大槻デザインエージェンシー株式会社
東京都江東区北丸山2-28-11F
電話 03 (3642) 8027
FAX 03 (3630) 0253



☆この領収証で係印の無いもの並びに金額を訂正してあるものは無効です。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	藤 卷 健 史	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 7 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	//		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費
			繰り入れ (寄付)		

領 収 書

平成 28 年 7 月 29 日

藤卷健史 様

領収金額 ¥ 6 3 8 , 2 0 8 -

上記金額を正に受領いたしました。

但し、 寄付金として

千葉県習志野市谷津 1 - 1 7 - 7

三愛谷津ビル 301

経済泰斗の会

斗
經
の
濟
会
泰

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。