

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 平成 28 年 6 月 23 日

| | |
|-------|-------------|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 |

| 項目 | 金額 (円) | 備考 |
|-----------------|------------|--------------|
| 1 経常経費 | ¥95,080 | |
| (1) 人件費 | | |
| (2) 光熱水費 | | |
| (3) 備品・消耗品費 | ¥91,400 | 車保険料 |
| (4) 事務所費 | ¥3,680 | 郵送費 |
| (5) 滞在費 | | |
| 2 政治活動費 | ¥169,910 | |
| (1) 組織活動費 | ¥150,950 | 交通費 |
| (2) 機関紙誌発行費 | | |
| (3) 宣伝事業費 | | |
| (4) 調査研究費 | ¥18,960 | 新聞代(5紙) |
| 3 政党支部繰入 (寄付) | ¥745,654 | |
| 主な内訳 | ¥572,843 | 人件費(2名) |
| 主な内訳 | ¥115,000 | 事務所賃料 |
| 4 資金管理団体繰入 (寄付) | ¥0 | |
| 主な内訳 | | |
| 主な内訳 | | |
| 5 支出合計 | ¥1,010,644 | |
| 6 前月からの繰越 | ¥506,876 | |
| 7 次月への繰越 | ¥496,232 | 残額は出版事業のため繰越 |

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-------------|----------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 | 費目 (○印をつける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 1 | | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費 |

払込受領証
金融機関・コンビニ用

ATM ゆうちょ銀行または提携銀行のATMで現金払いの場合、この領収書は貼付しなくても大丈夫です。

契約者氏名
片山 虎之助 様

合計保険料(円)
64,891,400

証券番号
M039017620

払込期日
5月31日

受取人
損害保険ジャパン日本興亜株式会社

社印
73196401001
6.4.18
フーソン
後楽園通店

収入印紙貼付欄
金融機関・CVS→お客様

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-------------|--------------------|---------|------|-----------|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 | | ○事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 2 | | 機関紙誌発行費 | | 宣伝事業費 |
| | | | 調査研究費 | | 繰り入れ (寄付) |

領収書

毎度ありがとうございます

片山 虎之助事務所 様

| | | |
|--------------------|----|---------------|
| [別納引受] | | |
| 第一種定形外 @120 | 2通 | 23.0g ¥240 |
| ----- | | |
| 特殊取扱 (内訳) 速達 | | ¥560 ¥560 |
| ----- | | |
| 小 計 | | ¥800 |
| | | |
| 第一種定形外 @140 | 1通 | 63.0g ¥140 |
| ----- | | |
| 特殊取扱 (内訳) 速達 | | ¥280 ¥280 |
| ----- | | |
| 小 計 | | ¥420 |
| | | |
| 郵便物引受合計通数 | | 3通 |
| 課税計 | | ¥1,220 |
| (内消費税等) | | ¥90) |
| 非課税計 | | ¥0 |
| ----- | | |
| 合計 | | ¥1,220 |

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時：2016年 4月 5日 16:30

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月 に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-------------|--------------------|---------|-------|--------------------|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 3 | | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) |

領収書

毎度ありがとうございます

片山虎之助事務所 様

[販売]
おもてなしの花第5集・82
820円 3枚 ¥2,460

小 計 ¥2,460

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥2,460

合計 ¥2,460
お預り金額 ¥2,460

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時：2016年 4月 1日 14:09

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-------------|--------------------|---|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付) |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 | | |
| 通し番号 | 4 | | |

領 収 証

株式会社 **JTB首都圏**

片山虎之助事務所 様

下記の金額正に領収いたしました

¥ 33,990 ※

但し 4月 9日 航空券代金として

No 60866822200-01-38

2016 年 4 月 8 日

ご入金内訳 2016/04/08 現 金 ¥33,990

¥0

〒100-0014 東京都千代田区永田町1-7-1
参議院別館2階
国会内店

JTB首都圏 国会内店

領収個所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

☎3013011

05-3591-0044

X 016289

お客様用

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-------------|--------------------|----------------------------------|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 | | 事務所費 滞在費 組織活動費 |
| 通し番号 | 5 | | 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付) |

領 収 証

株式会社 **JTB**首都圏 

No 60866933000-01-01
2016 年 4 月 14 日

片山虎之助事務所 様
下記の金額正に領収いたしました。

¥ 1 7 , 1 4 0 ※

但し 4月15日 航空券代金として

ご入金 2016/04/14 現 金 ¥17,140

内 訳

¥0

〒100-0014 東京都千代田区永田町1-7-1
JTB首都圏 協会内店

領収箇所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。
⑧3013011

03-3591-0044

X 016395
お客様用

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-------------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付） |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 | | |
| 通し番号 | 6 | | |

領 収 証

片山虎之助事務所 様
下記の金額正に領収いたしました。

¥ 21,070 ※

但し 4月16日 JR乗車券代金として

株式会社 **JTB首都圏**

No 03039871876-01-77
2016 年 4 月 15 日

ご入金内訳 2016/04/15 現 金 ¥21,070

¥0

〒100-6914 東京都千代田区永田町1-7-1
 株式会社 JTB
 JTB首都圏 国会内店

領収個所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

☎3013011

X 016412

お客様用

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-------------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 7 | | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費 |

領 収 証

片山虎之助事務所 様
下記の金額正に領収いたしました

¥ 1 6 , 6 9 0 ※

但し 4月23日 航空券代金として

株式会社 **JTB**首都圏

No 60867124600-01-47
2016 年 4 月 22 日

ご入金内訳 2016/04/22 現 金 ¥16,690

¥0

出納責任者

〒100-0014 東京都千代田区永田町1-7-1
参議院別館2階
JTB首都圏 国会内店

領収個所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

☎3013011

X 016541

お客様用

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-------------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付） |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 | | |
| 通し番号 | 8 | | |

領 収 書

片山虎之助事務所様

Receipt

領収年月日 2016.-4.24

金額 ￥11,390 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets
(40018 4枚)

西日本旅客鉄道株式会社
岡山駅
岡山駅MK3発行 50019-02

納税申告
 印紙つき
 認済承
 務署

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-------------|--------------------|--|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付） |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 | | |
| 通し番号 | 9 | | |

領 収 書

Receipt 片山虎之助事務所 様

領収年月日 2016.-4.25

金額 ¥12,460 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (30213 4枚)
 西日本旅客鉄道株式会社
 岡山駅
 岡山駅MK2発行 40214-02

印紙税申告納
 付につき大淀
 税務署承認済

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | |
|-------|-------------|--------------------|----------------------------------|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 | 費目 (○印を つける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 | | 事務所費 滞在費 組織活動費 |
| 通し番号 | 10 | | 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付) |

領 収 証

株式会社 **JTB首都圏**

No 00994987858-02-71
2016 年 4 月 27 日

片山虎之助事務所 様
下記の金額正に領収いたしました

¥ 21,070 ※

但し 4月28日 JR乗車券代金として

¥0

ご入金内訳 2016/04/22 現 金 ¥21,070

出納責任者

〒100-0014 東京都千代田区永田町1-7-1
参議院別館2階
JTB首都圏 国会内店

領収個所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

Ⓜ3013011

X 016634
お客様用

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-------------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 11 | | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費 |

領 収 証

株式会社 **JTB首都圏**

片山虎之助事務所 様

下記の金額正に領収いたしました

¥ 17,140 ※

但し 4月29日 航空券代金として

ご入金 2016/04/27 現 金 ¥17,140

内 訳

¥0

〒100-0014 東京都千代田区永田町1-7-1
参議院別館2階
JTB首都圏 国会内店

領収個所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

☎3013011

X 016635

お客様用

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-------------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 12 | | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
| | | | 調査研究費 | | |

領 収 書

〒100-0014
東京都千代田区永田町
2-1-1
参議院議員会館 418


片山 虎之助

様

平成28 年 4 月分

〒100-0011
東京都千代田区内幸町1-7-10
丸の内新聞事業協同組合
電話東京(3504)2671

コード 14616801001 000021

| 新 聞 名 | 部 数 | 単 価 | 金 額 | 備 考 |
|--------|-----|---------|---------|---|
| 朝日新聞 | 1 | 4,037 円 | 4,037 円 |  |
| 毎日新聞 | 1 | 4,037 | 4,037 | |
| 日本経済新聞 | 1 | 4,509 | 4,509 | |
| 産経新聞 | 1 | 3,034 | 3,034 | |
| 東京新聞 | 1 | 3,343 | 3,343 | |

右の金額正に領収致しました。 合 計 18,960 円也 (消費税含む)

年 月 日

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

| | | | | | |
|-------|-------------|--------------------|---------|-------|----------------------|
| 議員氏名 | 片山 虎之助 | 費目 (○印を つける) | 人件費 | 光熱水費 | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 平成 28 年 4 月 | | 事務所費 | 滞在費 | 組織活動費 |
| 通し番号 | 13 | | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | ○ 宣伝事業費 繰り入れ (寄付) |

領 収 証

片山 虎之助 様
No. _____

| | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|
| 金額 | | | | | | | |
| | 7 | 7 | 4 | 5 | 6 | 5 | 4 |

但 寄付として
平成 28 年 4 月 28 日 上記正に領収いたしました

| | |
|---------|---|
| 内 訳 | 〒700-0816 岡山市北区富田町2-5-11 サンジェルマン富田町201 おおさか維新の会参議院比例区第1支部 支部長 片山 虎之助 |
| 税抜金額 | |
| 消費税額(%) | |

GR1414

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。