

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2016年 5月 18日

議員氏名	椎木 保
報告対象月	2016年 3月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥637,095	
(1) 人件費	¥500,000	国政報告活動スタッフ3名分
(2) 光熱水費	¥0	
(3) 備品・消耗品費	¥0	
(4) 事務所費	¥10,369	会館事務所電話代等
(5) 滞在費	¥126,726	議員宿舎使用料(3月分)・議員宿舎光熱水費(3月分)等
2 政治活動費	¥0	
(1) 組織活動費	¥0	
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入(寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥637,095	
6 前月からの繰越	¥1,124,060	
7 次月への繰越	¥1,486,965	チラシ・ポスター等の印刷、新聞折り込等のため積立て

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	○人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	1		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

領 収 書

No. _____

28 年 3 月 10 日

椎木 保 様

★ ¥200,000 -

但 3 月分給与として

上記正に領収いたしました

取入印紙

内訳

税抜金額

消費税額

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	○人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

No. _____
 平成28年3月10日

椎木保 様

¥ 100,000

但 3月分給子と17
 上記正に領収いたしました

内 訳
現 金
小 切 手 /
手 形 /
消費税額 (%)



- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2016年 3月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

椎木保 様 平成 28 年 3 月 10 日

★ ¥ 200,000-

但 3月分給与として
 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

領 収 書

NO. 46084

椎木 保 殿

金 1,763 円 也

平成 28 年 3 月 10 日

平成 28 年 2 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 1,763 円

会館電話1 03 - 3508 - 7030

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	12/26~1/25	0	0	194	0	15	209
NTTコミュニケーションズ	12/26~1/25	0	0	1,080	0	86	1,166
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

会館電話2 03 - 3508 - 3830

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	12/26~1/25	0	0	110	0	8	118
NTTコミュニケーションズ	12/26~1/25	0	0	250	0	20	270
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

内線番号

利用期間	度数料	電 報	計
			-

平成 28 年 2 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 円

科 目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kW	m ³	m ³	台	
金 額					-

※台紙 1 枚につき

※台紙からはみ出

※月毎に 1 から順に

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

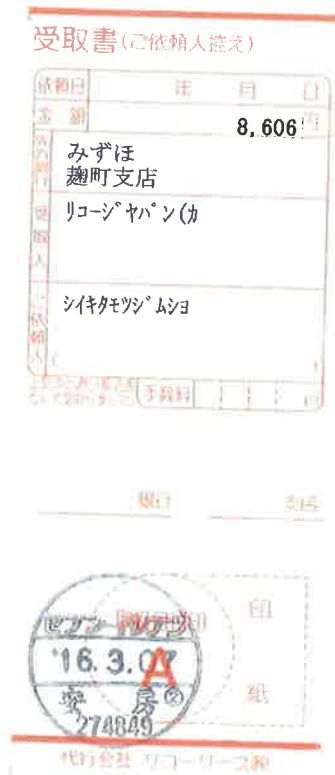
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

衆議院会計課

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 3 月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2016 年 3 月		
通し番号	6		

議員宿舎経費内訳書

椎木 保 殿

赤坂議員宿舎 号室 3月分

議員宿舎使用料 102,308 円

駐車場使用料 0 円

合 計 102,308 円

衆議院事務局管理部管理課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

地点番号 03-0011-1000-1001-0001-1980

電気ご使用量のお知らせ
シイキ タモツ 様

ご使用場所 港区 []

28年3月分
ご使用量 224kWh

ご請求金額 6,268円
(うち消費税等相当額 464円)

基本料金 1,404円00銭
電力量料金
・1段料金 2,331円60銭
・2段料金 2,694円64銭
燃料費調整額 -515円20銭
再エネ発電賦課金 353円

ご契約種別 従量電灯B
ご契約 50A

当月指示数 00698.8
前月指示数 00474.7
差指数引 224.1

計器乗率(倍) 取替前計量値 計器番号(下3桁) 832

燃料費調整のお知らせ (1kWhあたり)
3月(当月)分 -2円30銭
4月(翌月)分 -2円78銭
翌月分は当月分に比べ -0円48銭

お問い合わせは、下記の電話番号まで
~おかけ間違いにお気をつけください。~

お問い合わせ先/カスタマーセンター
お引越し、ご契約の変更
0120-995-005
その他の電気に関するご用件
0120-995-006

東京電力株式会社
銀座支社(事業所コード001)

今月分 お支払期限日 4月18日
次回検針予定日 4月18日

地区番号 16
お家番号 []

検針員 石川(美)

(A) 電気料金等領収証

年月分 28-3 金額 6,268円

うち消費税等相当額 464円

お支払人氏名 シイキ タモツ様

金庫欄のお取扱期限 (お支払期限日) 4月18日

上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、当社の窓口かコンビニエンス・ストアにお願いいたします。

・本領収証により集金員が料金を収納することはありません。

お客さま番号 []

東京電力株式会社
銀座支社(事業所コード001)
お問い合わせ先 (カスタマーセンター) 0120-995-005
お引越し、ご契約の変更 0120-995-005/4849
その他の電気に関するご用件 0120-995-006

金庫欄等日附印

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 ○滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2016 年 3 月		
通し番号	8		

(A) ご請求書兼ガス料金等払込金受領証 平成 28 年 3 月分 (銀行・コンビニ用領収証)

〒107-0052 港区 赤坂 2 丁目 17-10 衆議院赤坂議員宿舎 椎木 保 様 927B-11122651075-3-00208	お客さま番号 <通信欄> ご請求額 (円・税込) *10,360 お支払い期限日 平成 28 年 4 月 8 日 <small>期限日を過ぎてお支払いの場合、延滞利息が発生いたします。(裏面もご確認ください)</small> ご使用場所 港区 赤坂 2 丁目 1 衆議院赤坂議 椎木 保 様
---	--

<料金内訳>	税込料金 (内消費税等)	検算月日	ご使用量 (m ³)	ご使用期間	日数	契約種別: 料金表
ガス料金	10360 円 (767 円)	3/ 9	84	2/10 ~ 3/ 9	29	暖+セット・C

ゆうちょ銀行又は郵便局でお支払いの場合は、左側の2枚だけをお出しください。

お問い合わせ先: 東京ガスお客さまセンター 受付時間 9:00~19:00
 0570-002211 日曜祝日は17:00まで
 ご利用になれない場合 03-5722-0111

ゆうちょ銀行又は郵便局以外でお支払いの場合は、切り離さずに銀行・コンビニエンスストア等にお持ちください。

東京ガス株式会社

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2016 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

水道料金・下水道料金請求書

①

お問合せのときは、この番号をお知らせください。

お客様番号

呼び称
mm
検針日
(計検日)
月 日
20 3 18

(3) (27年度 平成28年 3月16日 発行)

Ⓒ

ご使用月分	28年 2月 ~ 28年 3月	
ご使用期間	1月19日 ~ 3月18日	
内訳 ご使用量	水道	下水道
	33 m ³	33 m ³
ご使用期間料金	4,561円	3,229円
(うち、消費税相当額)	(337)	(239)
今回料金	4,561	3,229
計	4,561	3,229

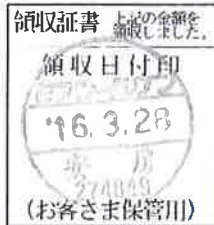
切り取らないで裏面の取扱窓口にお出しください。

港区
赤坂 2丁目
17番 1
衆議院赤坂議員宿舎

椎木 保 様

001

金額を訂正した領収証書
又は裏面の取扱窓口の領収日付印のない領収証書は、無効です。
上記の料金(合計請求金額)を支払期限までに
裏面の取扱窓口でお支払いください。



支払期限

平成28年 3月29日

合計請求金額

¥7,790

(問合せ先)

お客さまセンター

お引越し関係 03-5326-1100

その他のご用件 03-5326-1101

・お客さまセンターでは23区内の取扱を致します。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。