

# 文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 平成 28 年 5 月 23 日

議員氏名	片山 虎之助
報告対象月	平成 28 年 3 月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥23,452	
(1) 人件費		
(2) 光熱水費		
(3) 備品・消耗品費	¥23,452	インク代
(4) 事務所費		
(5) 滞在費		
2 政治活動費	¥98,260	
(1) 組織活動費	¥79,300	交通費
(2) 機関紙誌発行費		
(3) 宣伝事業費		
(4) 調査研究費	¥18,960	新聞代(5紙)
3 政党支部繰入 (寄付)	¥743,504	
主な内訳	¥572,843	人件費(2名)
主な内訳	¥115,000	事務所賃料
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳		
主な内訳		
5 支出合計	¥865,216	
6 前月からの繰越	¥372,092	
7 次月への繰越	¥506,876	残額は出版事業のため繰越

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 虎之助	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">備品・消耗品費</span> 事務所費    滞在費          組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費          繰り入れ(寄付)
報告対象月	平成 28 年 3 月		
通し番号	1		

振替払込請求書  
兼受領証

通常払込料金 加入者負担

口座 振込 番号	00180 - 9 - 901139																
加入者 名	ウェルネット株式会社(カウネット) <small>カウネット担当販売店: (有) オフィスパートナー</small>																
金額	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">万</td> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table>	千	百	十	万	千	百	十	円				2	3	4	5	2
千	百	十	万	千	百	十	円										
			2	3	4	5	2										
ご依頼 人住所 氏名	住所非表示 片山虎之助事務所 様 料 金 円																
備考	ご請求年月: 2016年02月度 請求書番号: 40795129 コンビニ取扱店控え 日 附 印 28-03-15 岡山 野田屋町 郵便局 (54369) N94320002																

この受領証は、大切に保管してください。

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 虎之助	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

領 収 書

Receipt 片山虎之助事務所様

領収年月日 2016.-3.12

金額 ￥13,120 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(50663 4枚)

西日本旅客鉄道株式会社

茶屋町駅

茶屋町駅@1発行 60664-01

印紙税申告納  
付につき大淀  
税務署承認済

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 虎之助	費目 (○印をつける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費 <u>組織活動費</u> 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ（寄付）
報告対象月	平成 28 年 3 月		
通し番号	3		

領 収 書

片山 虎之助 事務所様

Receipt

領収年月日 2016.-3.13

金額 ￥15,620 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

( 3枚)

西日本旅客鉄道株式会社

岡山駅

岡山駅F2発行      30164-01

印紙税申告納  
 付につき大定  
 税務署承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 虎之助	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 書

片山虎之助事務所様

Receipt  
領収年月日 2016.-3.18

金額 ￥11,600 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(00343 4枚)

西日本旅客鉄道株式会社  
岡山駅  
岡山駅MK2発行 10344-02

印紙税申告納  
付につき大淀  
税務署承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 虎之助	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

**JR** 領 収 書

片山事務所様 P. No. 2137-37

金額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						2	7	0	0	

ただし、1.乗車券類(消費税及び地方消費税を含んでいます)  
 2.チャージ(消費税は非課税です)  
 3.クレジット扱い(No. )  
 4.その他( )

福山→岡山(普通)

上記の金額を領収しました。

平成28年3月20日

収入印紙 (200円)

5万円未満不要  
 100万円超のものは印紙税額一覧表による

西日本旅客鉄道株式会社  
 発行箇所 福山駅

取扱者

(山本)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 虎之助	費目 (○印をつける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費 <u>組織活動費</u> 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ (寄付)
報告対象月	平成 28 年 3 月		
通し番号	6		

領 収 書

片山虎之助事務所様

Receipt  
 領収年月日 2016.-3.26  
 領収金額 ￥13,520 (消費税等込み)  
 上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
 (50341 4枚)  
 西日本旅客鉄道株式会社  
 茶屋町駅  
 茶屋町駅@1発行 60342-01

印紙税申告納  
 付につき大淀  
 税務署承認済

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 虎之助	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

## 領 収 証

片山 虎之助 事務所 様

2016年 3月26日

金 22,740円

ただし、乗車券類代  
として、上記金額を受領しました。

印 紙 税 申 告 納  
 付 に つ き 渋 谷  
 税 務 署 承 認 済

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社  
四ツ谷802 No.000004



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 虎之助	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	平成 28 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

## 領 収 書


〒100-0014  
東京都千代田区永田町  
2-1-1  
参議院議員会館 418

片山 虎之助 様

平成 28 年 3 月分

〒100-0011  
東京都千代田区内幸町1-7-10  
**丸の内新聞事業協同組合**  
電話東京 (3504) 2671

コード 14616801001 000021

新 聞 名	部 数	単 価	金 額	備 考
朝日新聞	1	4,037 <sup>円</sup>	4,037 <sup>円</sup>	
毎日新聞	1	4,037	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	4,509	
産経新聞	1	3,034	3,034	
東京新聞	1	3,343	3,343	
合 計			18,960	

右の金額正に領収致しました。

18,960 円也 (消費税含む)  
年 月 日

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	片山 虎之助	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費	
報告対象月	平成 28 年 3 月		事務所費	滞在費	組織活動費	
通し番号	9		機関紙誌発行費	○ 宣伝事業費		
			調査研究費	○ 繰り入れ (寄付)		

領 収 証
片山 虎之助
様
No. \_\_\_\_\_

金額		7	4	3	5	0	4
----	--	---	---	---	---	---	---

但 寄付として  
平成 28 年 3 月 30 日 上記正に領収いたしました

内 訳	〒700-0816 岡山市北区富田町2-5-11
税抜金額	サンジェルマン富田町201
消費税額( %)	おおさか維新の会参議院比例区第1支部
	支部長 片山 虎之助

GR1414

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。