

# 文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2016年 1月 20日

議員氏名	椎木 保
報告対象月	2015年 11月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥710,691	
(1) 人件費	¥600,000	地元スタッフ2名分
(2) 光熱水費	¥0	
(3) 備品・消耗品費	¥0	
(4) 事務所費	¥0	
(5) 滞在費	¥110,691	議員宿舎使用料 (11月分) ・議員宿舎光熱水費 (11月分)
2 政治活動費	¥0	
(1) 組織活動費	¥0	
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥710,691	
6 前月からの繰越	¥360,397	
7 次月への繰越	¥649,706	来月に支払予定あり

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	○人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	1		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_  
平成 27 年 11 月 7 日

椎木 保 様

¥ 200,000-

但 11月分給与として

上記正に領収いたしました

内 訳	
現 金	
小 切 手	/
手 形	/
消費税額 ( % )	

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

H27 年 11 月 7 日

椎木 保 様

¥ 400,000 -

但 11 月分 給与として

上記正に領収いたしました

内 訳	
現 金	
小 切 手	/
手 形	/
消費税額 ( 96)	

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 11 月		事務所費	○滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費	繰り入れ (寄付)	

(A) ご請求書兼ガス料金等払込金受領証 平成27年11月分 (銀行・コンビニ用領収証)

椎木 保 様  927B-11122651075-3-00362	お客さま番号 <b>1112-265-1075</b> <通信割> ご請求額 (円・税込) <b>*2,158</b> お支払い期限日 平成27年12月11日 <small>期限日を過ぎてお支払いの場合、延滞利息が発生いたします。(裏面をご覧ください)</small>
<料金内訳> ガス料金	税込料金(内消費税等) <b>2158円 ( 159円)</b>
検 別 月 日 11/11	ご使用量 12
領 収 付 印	2015.11.19

ゆうちょ銀行又は郵便局でお支払いの場合は、左側の2枚だけをお出しください。

お問い合わせ先：東京ガスお客さまセンター 0570-002211 受付時間 9:00～19:00  
 ご利用になれない場合 03-5722-0111 日曜祝日は17:00まで

ゆうちょ銀行又は郵便局以外でお支払いの場合は、切り替えずに銀行・コンビニエンスストア等にお持ちください。

東京ガス株式会社

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	○	光熱水費	○	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 11 月		事務所費	○	○	○	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	○	○	○	宣伝事業費
			調査研究費	○	○	○	繰り入れ (寄付)

## 水道料金・下水道料金請求書

1

※ 各項目の金額は、この請求書に記載されています。

お客様番号  
0308783502

呼び径  
100

検針日  
(計算日)  
11月16日

(3) (27年度 平成27年11月19日 発行)

内 訳	ご使用量		水 道	下 水 道
	ご使用月分	ご使用年分	( 11 m <sup>3</sup> )	( 11 m <sup>3</sup> )
ご使用期間	10月20日	~	11月16日	
ご使用料額	27	11	1,451 円	961 円
(うち、消費税相当額)			( 107 )	( 71 )
請求料額				
今回料金	27	11	1,451	961
振当て金額				
計	27	11	1,451	961

支払期限

平成27年12月 2日

合計請求金額

¥ 2, 4 1 2

椎木 保 様



000121# 1119 10700121



届出入  
 (取扱営業所)108-0073 港区  
 三田 1-3-27  
 東京都 港営業所  
 水道局  
 (問合せ先) お客さまセンター  
 お引越し関係 03-5326-1100  
 その他のご用件 03-5326-1101

切り取らないで裏面の取扱窓口にお出しください。

- ◎金額を訂正した領収証書又は裏面の取扱窓口の領収日付印のない領収証書は、無効です。
- ◎上記の料金(合計請求金額)を支払期限までに裏面の取扱窓口でお支払いください。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 11 月		事務所費	○滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

(A)電気料金等郵便振替払込金受領証(領収証)

口座 番号	00150	9	167	加入 番号	東京電力株式会社
年月分	27-11	払込金額	¥ 3 8 1 3	うち消費税等相当額	282
ご契約 戸名	50 A	ご使用量kWh	124	うち請求金額	
ご使用期間	10月20日~11月16日		ご契約変更	お名前 月 日	
ご使用 契約 場所 番号					
お支払人氏名	シイキ タモツ 様 シイキ タモツ				
お支払期限日 (金融機関のお取扱期限)	12月 17日				
上記お支払期限日を過ぎた場合のお支払いは、当社の 窓口かコンビニエンス・ストアにお願いいたします。					
地区番号	16	ご契約 種別	従量電灯B	日 出 印	
お客さま番号	00100-01198-0-06		銀座支社		
お問い合わせ先 カスタマーセンター	0120-995-006 (代)				
(お客さま控え)	東京電力株式会社				

本領収証により員金員が収納することはありません。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	椎木 保	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

議員宿舍経費内訳書

椎木 保 殿

赤坂議員宿舍 号室 11月分

議員宿舍使用料 102,308 円

駐車場使用料 0 円

合 計 102,308 円

衆議院事務局管理部管理課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。